



امارت اسلامی افغانستان
وزارت دفاع ملی
ریاست تدارکات
شرطنامه تدارک اجناس
برای

تهیه و تدارک (۳۴) قلم وسایل اطلاعات جمعی مورد ضرورت ریاست ارتباطات ستراتیژیک وامور عامه
ازبابت سال مالی ۱۴۰۲.

آدرس مکمل اداره:	ریاست تدارکات واقع گارد سابقه خواجه بغراناحیه ۱۵
شماره داوطلبی:	وزارت دفاع ملی-۱۴۰۲-اجناس-۰۱۶۳-۲۵۲۰۴
روش تدارکاتی:	داوطلبی باز
نوع قرارداد:	بالمقطع
بودجه:	۲۵۲۰۴ دولتی
تعداد بخش ها:	شامل یک لات (حصه)

تاریخ صدور / 1402/

محتویات

بخش اول: طرز العمل های داوطلبی

- قسمت ۱ درستور العمل برای داوطلبان
- قسمت ۲ صفحه معلومات داوطلبی
- قسمت ۳ معیارهای ارزیابی و اهلیت
- قسمت ۴ فورمه های داوطلبی

بخش ۲: نیاز مندیها

- قسمت ۵ جدول نیاز مندیها

بخش سوم: قرارداد

- قسمت ۶ شرایط عمومی قرارداد
- قسمت ۷ شرایط خاص قرارداد
- قسمت ۸ فورمه های قرارداد

قسمت اول: دستورالعمل برای داوطلبان

الف. عمومیات	
ماده ۱- ساحه داوطلبی	۱,۱ اداره این شرطنامه را به منظور تدارک اجناس و خدمات ضمنی مندرج قسمت ۵ جدول نیازمندیها صادر مینماید. نام، نمبر تشخیصیه این داوطلبی و تعداد بخش ها به شمول نام و نمبر تشخیصیه هر بخش در صفحه معلومات داوطلبی درج می باشد.
	در این شرطنامه: ۱- اصطلاح "کتبی" به معنی انجام ارتباطات طور تحریری مانند فکس، ایمیل و تلکس همراه با اسناد دریافتی توسط طرف مقابل می باشد؛ ۲- در صورت لزوم مفرد به عوض جمع و جمع به عوض مفرد بکار برده می شود؛ ۳- "روز" به معنی روز تقویمی می باشد.
ماده ۲- وجوه	۲,۱ اداره، وجوه کافی برای تمویل تدارکات به شمول تمویل مراحل پیشبرد آن را تعهد و قسمتی از وجوه مالی تعهد شده را برای تادیات موجه تحت قرارداد که این شرطنامه به منظور آن صادر گردیده است به کار می گیرد. وجوه عبارت از هر نوع منابع پولی اختصاص داده شده برای ادارات از بودجه ملی، عواید ادارات و شرکت های و تصدی های دولتی، کمک ها و قرضه های که در اختیار دولت قرار گرفته اند می باشد.
ماده ۳- فساد و تقلب	۳,۱ اداره، داوطلب، قراردادی و قراردادی فرعی مکلف است اصول عالی اخلاقی را در مراحل داوطلبی و اجرای قرارداد را رعایت نمایند. روی این ملحوظ اصطلاحات آتی مفاهیم ذیل را افاده می نمایند: ۱- فساد: عبارت از درخواست، دریافت، دادن یا پیشنهاد به صورت مستقیم یا غیرمستقیم هرچیز با ارزشیکه به صورت غیرمناسب کارکردهای جانب دیگر (کارمندان تدارکات) را تحت تاثیر قرار دهد. ۲- تقلب: ارتکاب هرگونه فروگذاری به شمول کتمان حقایق که عمداً و یا سهواً به منظور اغفال کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد جهت حصول منفعت مالی و غیر مالی و یا اجتناب از اجرای مکلفیت ها صورت گیرد. ۳- تبانی: عبارت از سازش میان دو یا بیشتر داوطلبان و یا میان داوطلبان و کارمندان اداره که به منظور بدست آوردن مقاصد نامناسب به شمول تحت تاثیر قراردادن نادرست اعمال سائرین طرح گردیده باشد. ۴- اجبار: عبارت از تهدید و یا ضرر رسانیدن به کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد و یا سایر داوطلبان به منظور تحت تاثیر قراردادن اعمال آنان به صورت مستقیم یا غیر مستقیم می باشد. ۵- ایجاد اخلاص و موانع: عبارت از تخریب، تزویر، تغییر یا کتمان اسناد و اظهارات نادرست در پروسه تدارکات و یا امور نظارتی مربوط می باشد. ۳,۲ اداره پیشنهاد اعطای قرارداد به داوطلب برنده ای را که مستقیماً یا از طریق نماینده مرتکب فساد، تقلب، تبانی، اجبار یا ایجاد اخلاص و موانع در مراحل داوطلبی گردیده است لغو می نماید. ۳,۳ اداره در صورت ارتکاب فساد، تقلب، تبانی، اجبار و اخلاص در مراحل تدارکات توسط کارمند اداره، موضوع را در اسرع وقت به مراجع ذیربط ارجاع می نماید. ۳,۴ اداره داوطلب یا قراردادی را در صورت ارتکاب اعمال مندرج فقره (۱) ماده چهل و نهم قانون تدارکات از اشتراک در مراحل تدارکات محروم می نماید. ۳,۵ داوطلب، قراردادی و قراردادی فرعی مکلف است، زمینه تفتیش و بررسی حسابات، یادداشت ها و سایر اسناد مربوط به تسلیمی آفر و اجرای قرارداد را توسط مفتشین موظف از جانب اداره فراهم نماید.
ماده ۴- داوطلب واجد شرایط	۴,۱ داوطلب و شرکای وی میتوانند تابعیت هرکشوری را با رعایت محدودیت های مندرج صفحه معلومات داوطلبی داشته باشند. در صورت که داوطلب، قراردادی و قراردادی فرعی، ساکن، تبعه و یا ثبت در یک کشور بوده و یا مطابق قوانین همان کشور فعالیت نماید، تبعه همان کشور محسوب می گردد. ۴,۲ هرگاه داوطلب با شرکت یا شخص وابسته به آن که توسط اداره جهت انجام خدمات مشورتی برای تهیه طرح، مشخصات، وسایل اسناد مربوط به تدارکات مورد نظر گماشته شده درحال حاضر یا درگذشته ارتباط داشته و یا بیشتر از یک آفر را در عین مراحل تدارکاتی ارائه نموده باشد (مگر اینکه آفرهای بدیل طبق ماده ۱۳ این دستورالعمل مجاز باشد) تضاد منافع واقع می گردد. در صورت وقوع تضاد منافع، داوطلب فاقد اهلیت پنداشته می شود.
	۴,۳ اداره نمی تواند قرارداد را با داوطلب محروم شده و یا تحت پروسه محرومیت عقد نماید. لست داوطلبان

	محروم شده و تحت پروسه محرومیت از وب سایت اداره تدارکات ملی قابل دریافت می باشد. ۴,۴ تشبثات دولتی در صورتی واجد شرایط می باشند که تضاد منافع نداشته باشند. ۴,۵ داوطلب مکلف است شواهد و مدارک تثبیت اهلیت خویش را به شکل که قابل قبول اداره باشد ارائه نماید، در غیر آن طبق هدایت فقره (۳) حکم چهل و پنجم طرز العمل تدارکات اجراءات صورت می گیرد.
ماده ۵- اجناس و خدمات ضمنی واجد شرایط	۵,۱ منبع تولید اجناس و خدمات ضمنی تحت این قرارداد می تواند از هر کشور مطابق مشخصات ذکر شده در صفحه معلومات داوطلبی باشد.
	۵,۲ اصطلاح اجناس در این ماده شامل اشیاء، مواد خام، ماشین آلات، تجهیزات، تولیدات، تاسیسات صنعتی و خدمات ضمنی مربوطه به شمول خدمات بیمه، نصب، آموزش و حفظ و مراقبت ابتدائی می گردد.
	۵,۳ اصطلاح منبع بارت از کشور است که اجناس در آن استخراج، کشت، تولید و پروسس شده و یا در نتیجه ساخت، پروسس و یا طی سایر مراحل صنعتی ماهیت اولیه آن تغییر نموده باشد.
ب. محتویات شرطنامه	
ماده ۶- بخش های شرطنامه	۶,۱ این شرطنامه حاوی بخش های ۱، ۲ و ۳ بوده و در برگرفته قسمت های ذیل می باشد. تمام ضمایم صادره طبق ماده ۸ این دستور العمل نیز جزء این شرطنامه می باشند. بخش ۱: طرز العمل های داوطلبی قسمت ۱: دستور العمل برای داوطلبان قسمت ۲: صفحه معلومات داوطلبی قسمت ۳: معیارهای ارزیابی و اهلیت قسمت ۴: فورمه های داوطلبی بخش ۲: نیازمندیها قسمت ۵: جدول نیازمندیها بخش ۳: قرارداد قسمت ۶: شرایط عمومی قرارداد قسمت ۷: شرایط خاص قرارداد قسمت ۸: فورمه های قرارداد
	۶,۲ اعلان تدارکات بخش از شرطنامه نمی باشد.
	۶,۳ در صورتیکه شرطنامه و ضمایم آن مستقیماً از اداره و یا نماینده وی طوری که در صفحه معلومات داوطلبی ذکر شده، اخذ نگردیده باشد، مسئولیت هر نوع کمی و کاستی در شرطنامه و ضمایم آن بدوش اداره نمی باشد.
	۶,۴ داوطلب باید تمام دستور العمل ها، فورمه ها، شرایط و مشخصات مندرج شرطنامه را بررسی نماید. عدم ارائه معلومات یا اسناد درخواست شده مندرج شرطنامه منتج به رد آفر شده میتواند.
ماده ۷- توضیح شرطنامه	۷,۱ داوطلب می تواند در مورد این شرطنامه معلومات بیشتر را از اداره بصورت کتبی با تماس به آدرس مندرج صفحه معلومات داوطلبی مطالبه نماید، مشروط بر اینکه مطالبه متذکره حد اقل (۷) روز در داوطلبی باز و (۴) روز در داوطلبی مقید قبل از ختم میعاد تسلیمی آفرها به اداره مواصلت نموده باشد. اداره در خلال مدت (۳) روز توضیح کتبی را به داوطلب ارسال می نماید. نقل این توضیح به تمام داوطلبانیکه شرطنامه را دریافت نموده اند بدون تذکر منبع درخواست دهنده ارسال میگردد.
	۷,۲ هرگاه اداره بالاثر توضیح مطالبه شده، تعدیل شرطنامه را لازم بداند، با رعایت حکم سی ام طرز العمل تدارکات و بند ۲ ماده ۲۴ این دستور العمل اجراءات می نماید.
	۷,۳ به منظور توضیح و جواب به سوالات پیرامون مندرجات شرطنامه، اداره میتواند، از داوطلب برای اشتراک

در جلسه قبل از داوطلبی در محل، تاریخ و وقت مندرج در صفحه معلومات داوطلبی دعوت نماید.	
۷,۴ از داوطلب تقاضا می شود تا در صورتیکه سوال داشته باشد، آنرا بصورت تحریری حد اقل (۳) روز قبل از تاریخ برگزاری جلسه قبل از داوطلبی به اداره تسلیم نماید.	
۷,۵ گزارش جلسه قبل از داوطلبی، به شمول سوالات وجوابات ارایه شده در جلسه و جوابات تهیه شده بعد از جلسه در مدت حد اکثر (۵) روز به تمام داوطلبانیکه شرطنامه را اخذ نموده اند، ارسال میگردد.	
۷,۶ عدم حضور داوطلب در جلسه قبل از داوطلبی، اهلیت وی را متأثر نمی سازد.	
۸,۱ اداره میتواند، حد اقل الی (۳) روز قبل از تسلیمی آفر ها با صدور ضمیمه شرطنامه را تعدیل نماید.	ه ۸- تعدیل شرطنامه ها
۸,۲ ضمایم صادره جزء شرطنامه محسوب گردیده و بصورت کتبی به داوطلبانیکه شرطنامه را دریافت نموده اند ارسال میگردد.	
۸,۳ اداره می تواند به منظور در اختیار قرار دادن وقت کافی برای داوطلبان جهت تهیه آفر، طی یک ضمیمه میعاد تسلیمی آفر ها را در مطابقت با بند ۲ ماده ۲۴ این دستورالعمل تمدید نماید.	
ج. تهیه آفرها	
۹,۱ تمام مصارف تهیه و تسلیمی آفرها برعهده خود داوطلب بوده و اداره بدون در نظر داشت نتیجه مراحل تدارکاتی هیچگونه مسئولیتی درقبال همچون مصارف ندارد.	ماده ۹- مصارف داوطلبی
۱۰,۱ آفر، اسناد و مراسلات مربوط به آن به زبان که در صفحه معلومات داوطلبی مشخص گردیده ترتیب میگردد. اسناد حمایتی و سایر اسناد که بخش از آفر می باشد و به زبان های دیگر ارایه میگردد، اداره می تواند در صورت لزوم ترجمه تصدیق شده اسناد ارائه شده را مطالبه نماید. جهت توضیح آفر، به ترجمه ارایه شده استناد می گردد.	ماده ۱۰- زبان آفر
۱۱,۱ اسناد ذیل شامل آفر می باشد: ۱- فورمه تسلیمی آفر، فور معلومات اهلیت داوطلبان و جدول های قیمت درمطابقت با مواد ۱۲، ۱۴ و ۱۵ این دستورالعمل؛ ۲- تضمین آفر و یا اظهارنامه تضمین آفر در صورت لزوم درمطابقت با ماده ۲۱ این دستورالعمل؛ ۳- صلاحیت نامه معتبر کتبی درمطابقت با ماده ۲۲ این دستورالعمل؛ ۴- اسناد واجد شرایط بودن داوطلب درمطابقت با ماده ۱۶ این دستورالعمل؛ ۵- اسناد و مدارک تثبیت منشا واجد شرایط اجناس و خدمات ضمنی آن درمطابقت با ماده ۱۷ این دستورالعمل؛ ۶- اسناد و مدارک تثبیت مطابقت اجناس و خدمات ضمنی آن با شرطنامه طبق مواد ۱۸ و ۳۰ این دستورالعمل؛ ۷- اسناد و مدارک تثبیت اهلیت داوطلب جهت اجرای قرارداد طبق ماده ۱۹ این دستورالعمل در صورتی قبولی آفر؛ ۸- سایر اسناد مطالبه شده در صفحه معلومات داوطلبی .	ماده ۱۱- اسناد شامل آفر
۱۲,۱ فورمه تسلیمی آفر شامل در قسمت ۴ (فورمه های داوطلبی) بدون کدام تغییر خانه پری گردیده و توسط شخص با صلاحیت داوطلب امضا و مهر گردد، در غیر آن آفر وی رد میگردد.	ماده ۱۲- فورمه تسلیمی آفر و جدول های قیمت
۱۲,۲ داوطلب باید جدول های قیمت برای اجناس و خدمات ضمنی آن را به صورت مناسب طبق اصل آن با استفاده از فورمه های موجود در قسمت ۴ (فورمه های داوطلبی) ترتیب و بعد از مهر و امضا شخص با صلاحیت (رئیس، معاون یا نماینده با صلاحیت) تسلیم نماید.	
۱۳,۱ آفرهای بدیل صرف در صورتی قابل قبول خواهد بود که در صفحه معلومات داوطلبی از قبولی آن تذکر رفته باشد.	ماده ۱۳- آفرهای بدیل
۱۴,۱ قیمت ها و تخفیفات ارایه شده توسط داوطلب درفورمه تسلیمی آفر و درجدول های قیمت باید درمطابقت با شرایط ذیل باشد.	ه ۱۴- قیم آفر و تخفیفات

۲, ۴ قیمت ها برای تمام بخش ها و اقلام در جدول های قیمت به صورت جداگانه ارائه گردد.	
۳, ۴ قیمت که در فورمه تسلیمی آفر ارائه میگردد بعد از اجرای تخفیفات پیشکش شده، قیمت مجموعی آفر می باشد.	
۴, ۴ داوطلب مکلف است هرگونه تخفیف بدون قید و شرط و روش اجرای آنرا در فورم تسلیمی آفر (فورم شماره ۳) خویش و جدول قیمت پیشنهاد نماید. در غیر آن پیشنهاد تخفیف قابل قبول نخواهد بود.	
۵, ۴ اصطلاحات شرایط تجارت بین المللی و سایر اصطلاحات مشابه تابع احکام مندرج در ویرایش جدید شرایط بین المللی تجارت (Incoterms) منتشره اطاق بین المللی تجارت پاریس، طوریکه در صفحه معلومات داوطلبی تذکر رفته است، می باشد.	
۶, ۴ قیمت های ارائه شده توسط داوطلب در جریان اجرای قرارداد، قابل تغییر نمی باشد. مگر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی طوری دیگر تذکر رفته باشد. آفر با قیمت قابل تغییر غیر جوابگو دانسته شده و مطابق ماده ۳۰ این دستورالعمل رد میگردد. در صورتیکه مطابق صفحه معلومات داوطلبی تعدیل قیم در جریان اجرای قرارداد مجاز باشد، آفر ارائه شده با قیمت ثابت رد نگردیده بلکه تعدیل قیم صفر در نظر گرفته می شود.	
۷, ۴ اداره می تواند تدارکات را به بخش ها در روشنی احکام ماده پانزدهم قانون تدارکات تقسیم نماید. قیمت ها برای تمام بخش ها و صد فیصد اقلام هر بخش ارائه میگردد. در صورت عدم ارائه قیمت برای تمام اقلام شامل هر بخش جز ۲ فقره (۱) حکم و چهل و هشتم طرز العمل تدارکات قابل تطبیق میباشد. داوطلب می تواند در صورتیکه آفر های تمام بخش ها در عین زمان باز گشائی شوند، تخفیف مشروط برای عقد قرارداد بیشتر از یک بخش را پیشنهاد نمایند.	
۱, ۵ داوطلب باید قیمت آفر را به واحد پولی افغانی ارائه نماید، مگر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی طوری دیگر تذکر رفته باشد.	ماده ۱۵ - اسعار آفر
۱, ۶ به منظور تثبیت واجد شرایط بودن درمطابقت با ماده ۴ این دستورالعمل، داوطلب باید فورمه تسلیمی آفر مندرج قسمت ۴ (فورمه های داوطلبی) را خانه پری نماید. در صورت عدم ارائه و یا ارائه آن به صورت ناقص واجد شرایط پنداشته نمیشود.	ماده ۱۶ - اسناد تثبیت اهلیت داوطلب
۱, ۷ به منظور تثبیت واجد شرایط بودن اجناس و خدمات ضمنی آن، داوطلب باید اظهار نامه کشور منشأ تولید که شامل جدول های قیمت شامل قسمت ۴ (فورمه های داوطلبی) می باشد، را درمطابقت با ماده ۵ این دستورالعمل خانه پری نماید.	ماده ۱۷ - اسناد ثبوت واجد شرایط بودن اجناس و خدمات ضمنی
۱, ۸ به منظور تثبیت مطابقت اجناس و خدمات ضمنی آن با مشخصات مندرج شرطنامه و معیارهای مربوط آن، داوطلب باید ضم آفر خویش مدارک مستند را مبنی بر تطابق اجناس با مشخصات تخنیکی و معیارات مندرج قسمت ۵ (جدول نیازمندی ها) ارائه نمایند.	ماده ۱۸ - اسناد تثبیت تطابق اجناس و خدمات ضمنی آن
۲, ۱۸ مدارک تثبیت مطابقت اجناس و خدمات ضمنی آن با شرطنامه میتواند نوشته جات، نقشه جات و اعداد و ارقام بوده و شامل توضیح مفصل و قلم وار مشخصات تخنیکی هر قلم و مشخصات تخمینی آن و نشان دهنده جوابگو بودن اجناس و خدمات ضمنی آن در مطابقت با مشخصات و معیارات شرطنامه باشد. در صورت لزوم داوطلب می تواند توضیح انحرافات و استثنائات از معیارات جدول نیازمندیها را نیز شامل نماید.	
۳, ۱۸ داوطلب باید لست مکمل شامل منابع و قیم فعلی پرزه جات اضافی، ابزار خاص و سایر ملزومات برای کارایی مناسب و مداوم اجناس درجریان مدت مشخص در صفحه معلومات داوطلبی را تهیه نماید.	
۴, ۱۸ معیار های تعیین شده برای شیوه تولید/ساخت، پروسس مواد و علایم تجارتي و کتلاک ها توسط اداره که در جدول نیازمندیها درج گردیده، صرف بمنظور شرح نیازمندی بوده و ارائه سایر اجناس مطابق معیارات مندرج را محدود نمی سازد. داوطلب می تواند اجناس مطابق با سایر معیارهای کیفی،	

علايم تجارتي و شماره هاي كتلاگ را در صورتي كه جوابگوي نيازمندي اداره بوده و معادل يا بالاتر از مشخصات مندرج جدول نيازمنديها باشد را ارايه نمايد.	
۱۹,۱ مدارك تثبیت اهلیت داوطلب جهت اجرای قرارداد در صورت قبولی آفر برای اداره با در نظر داشت حالات ذیل قابل قبول می باشد. ۱- در صورت كه عدم ساخت و تولید اجناس توسط داوطلب در فورمه معلومات داوطلبی تذكر رفته باشد، داوطلب اجازه نامه تولید كننده را در فورم شامل قسمت ۴ (فورمه های داوطلبی) كه نشان دهنده اجازه تولید كننده به داوطلب جهت عرضه اجناس مربوط در امارت اسلامی افغانستان باشد را ارايه نماید؛ ۲- در صورت تذكر در صفحه معلومات داوطلبی، داوطلب كه در امارت اسلامی افغانستان فعالیت تجارتي نداشته و عقد قرارداد با وی صورت میگیرد، باید نماینده توانمند و مجهز را به منظور حفظ و مراقبت، ترمیم و انجام مكلفیت های عرضه پرزه جات طوری كه در شرایط قرارداد تذكر رفته، به اداره معرفی نماید؛ ۳- داوطلب باید هریك از شرایط اهلیت مندرج قسمت ۳ (معیارهای ارزیابی و اهلیت) را بر آورده نماید. ۱۹,۲ در صورت كه داوطلب شركت مشترك (JV) دو یا بیشتر شركت باشد، داوطلب مشترك مكلف به رعایت موارد زیر می باشد: ۱- آفر شامل معلومات اهلیت برای هر يك از شرکای مشترك باشد؛ ۲- آفر بمنظور الزامیت قانونی آن توسط تمام شرکا مهر و امضا شده باشد؛ ۳- تمامی شرکا بصورت مشترك مسؤل تطبیق قرارداد مطابق شرایط آن می باشند؛ ۴- یکی از شرکا منحبث شریك اصلی معرفی گردیده و مسؤل قبول مسؤلیت ها و پذیرش رهنمود ها به نمایندگی از سایر شرکا می باشد؛ ۵- اجرای قرارداد بشمول پرداخت با شریك اصلی صورت میگیرد؛ ۶- نقل موافقتنامه شركت مشترك كه توسط شرکا امضا گردیده است. ۱۹,۳ برای مطابقت با حد اقل معیارات اهلیت داوطلبان، هر شریك باید حد اقل (۲۵) فیصد و شریك اصلی حد اقل (۴۰) فیصد معیار های اهلیت را تكمیل نماید. ارقام اهلیت هر شریك شركت مشترك باهم جمع می گردد و مجموع ارقام اهلیت شرکا حد اقل (۱۰۰) فیصد معیار اهلیت را تكمیل نماید. عدم تكمیل شرط بالا منجر به رد آفر شركت مشترك می گردد. تجربه و منابع قراردادی فرعی در تكمیل معیار ها توسط داوطلب در نظر گرفته نمی شود.	ماده ۱۹- اسناد ثبوت اهلیت داوطلب
۲۰,۱ اداره میعاد اعتبار آفر ها را در صفحه معلومات داوطلبی درج می نماید. این مدت در داوطلبی های ملی نمی تواند کمتر از (۹۰) روز بعد از ختم میعاد تسلیمی آفر ها باشد. آفر های با مدت اعتبار کمتر از میعاد مندرج این شرطنامه، غیر جوابگو پنداشته شده، رد میگردد. در داوطلبی بین المللی میعاد اعتبار آفر کمتر از ۱۲۰ روز بوده نمی تواند. ۲۰,۲ اداره می تواند تمدید میعاد اعتبار آفر را قبل از ختم آن از داوطلب طور کتبی مطالبه نماید. در صورت تمدید میعاد اعتبار آفر، میعاد اعتبار تضمین آفر نیز برای مدت مشابه تمدید میگردد. داوطلب نمی تواند در آفر تمدید شده خویش تغییرات وارد نماید. در صورت رد درخواست تمدید میعاد اعتبار آفر از جانب داوطلب، تضمین آفر وی مسترد می گردد.	ماده ۲۰- میعاد اعتبار آفر ها
۲۱,۱ داوطلب مكلف است، تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر را منحبث جزء آفر خود تهیه نماید. آفر بدون تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر غیر جوابگو پنداشته شده، رد میگردد. ۲۱,۲ مقدار تضمین آفر در صفحه معلومات داوطلبی مشخص گردیده و می تواند به واحد پول افغانی و یا سایر اسعار قابل تبدیل ارايه گردد. تضمین آفر می تواند: ۱- به شكل ضمانت بانکی و پول نقد ارايه گردد. ۲- داوطلب می تواند تضمین آفر را از يك نهاد معتبر مالی هر کشور واجد شرایط تهیه نماید. هر گاه نهاد صادر كننده تضمین آفر خارج از امارت اسلامی افغانستان موقعیت داشته باشد، باید نهاد مالی مشابه در داخل امارت اسلامی افغانستان اجرای تضمین آفر را ضمانت نماید. ۳- تضمین آفر باید كاملا در مطابقت با یکی از فورم های تضمین آفر مندرج قسمت ۴ (فورمه های داوطلبی)	ماده ۲۱- تضمین آفر

و یا فورمه های دیگری که قبل از تسلیمی آفر توسط اداره منظور گردیده باشد، ترتیب گردد. ۴- در صورت تطبیق هدایت بند ۵ ماده ۲۱ این دستورالعمل، با درخواست کتبی اداره به اسرع وقت قابل پرداخت باشد. ۵- نسخه اصلی آن تسلیم داده شود. کاپی ها قابل قبول نخواهد بود. ۶- میعاد اعتبار تضمین آفر درمطابقت با بند ۲ ماده ۲۰ این دستورالعمل، حد اقل (۲۸) روز بیشتر از میعاد اعتبار آفر و یا میعاد تمدید شده آن باشد.	
۲۱,۳ در صورت که تضمین آفر یا اظهارنامه تضمین آفر در مطابقت با بند (۱) ماده ۲۱ این دستورالعمل مطالبه گردیده باشد، تمام آفر های که توأم با تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر مطابق بند فوق الذکر نباشد، غیر جوابگو پنداشته شده رد می گردند.	
۲۱,۴ تضمین آفر داوطلبان غیر موفق بعد از عقد قرارداد با داوطلب برنده طبق ماده ۴۴ این دستورالعمل به آنان مسترد میگردد.	
۲۱,۵ در حالات ذیل اظهارنامه تضمین آفر اجرا و یا تضمین آفر مسترد نمی گردد: ۱- در صورت تغییر یا انصراف از آفر بعد از انقضای مدت معینه تسلیمی آن؛ ۲- در صورت انکار داوطلب از پذیرش تصحیح اشتباهات حسابی در جدول قیمت های ارایه شده در آفر؛ ۳- اجتناب داوطلب برنده از عقد قرارداد مطابق مندرجات شرطنامه؛ ۴- فراهم نکردن تضمین اجراء قرارداد مطابق مندرجات شرطنامه توسط داوطلب برنده؛ ۵- در صورت محرومیت داوطلب به دلیل تخطی در این داوطلبی.	
۲۱,۶ در صورت که داوطلب شرکت مشترک (JV) باشد، تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر باید بنام داوطلب مشترک باشد. در صورت که داوطلب مشترک قانوناً ایجاد نگردیده باشد، تضمین آفر بنام تمامی شرکای شامل موافقت نامه ایجاد داوطلب مشترک شامل قسمت ۴ (فورمه های داوطلبی) ترتیب گردد.	
۲۱,۷ هر گاه طبق صفحه معلومات داوطلبی تضمین آفر لازم نباشد، و ۱- داوطلب از آفر خویش در جریان میعاد اعتبار آفر انصراف نماید. حالت مندرج بند ۲ ماده ۲۰ این دستورالعمل از این امر مستثنی است؛ ۲- در صورتیکه داوطلب برنده، طبق ماده ۴۳ این دستورالعمل حاضر به امضای قرارداد نشود؛ یا تضمین اجراء را درمطابقت با ماده ۴۴ این دستورالعمل تهیه نموده نتواند. حکومت میتواند داوطلب متذکره را برای مدت مندرج صفحه معلومات داوطلبی، غیر واجد شرایط برای عقد قرارداد با همان اداره اعلام نماید. مشروط بر اینکه در صفحه معلومات داوطلبی از آن تذکر رفته باشد.	
۲۲,۱ داوطلب مکلف است، یک نقل اصلی تمام اسناد شامل آفر را مطابق ماده ۱۱ این دستورالعمل ترتیب و با علامه کلمه "اصل" علامه گذاری نماید. بر علاوه کاپی های آفر با کلمه "کاپی" علامه گذاری شده و به تعداد مندرج صفحه معلومات داوطلبی تسلیم گردد. در صورت موجودیت تفاوت میان اصل و کاپی، اصل آن قابل اعتبار خواهد بود.	ماده ۲۲- امضاء آفر
۲۲,۲ اصل و کاپی های آفر باید تایپ گردد و یا با رنگ پاک ناشدنی نوشته شده و توسط نماینده قانونی داوطلب امضاء گردد.	
۲۲,۳ هرگونه وسط نویسی، تراش، یا دوباره نویسی صرف در صورتی قابل اعتبار میباشد که توسط شخصیکه آفر را امضا نموده نماینده با صلاحیت داوطلب امضا شده باشد.	
د. تسلیمی و گشایش آفرها	
۲۳,۱ داوطلب می تواند آفر خویش را شخصاً یا توسط پست ارسال نماید. ارسال الکترونیکی آفر ها در صورت تذکر آن در صفحه معلومات داوطلبی، امکان پذیر می باشد. ۱- داوطلبانیکه آفر های خود را شخصا یا پست تسلیم مینمایند، با ید اصل و هر کاپی آن را به شمول آفرهای	ماده ۲۳- تسلیمی، مهر و علامت گذاری آفر

بدیل، در صورتیکه طبق ماده ۱۳ این دستورالعمل اجازه داده شده باشد، در پاکت های جداگانه سر بسته گذاشته و بالای آنها کلمه "اصل" و "کپی" بنویسند. پاکت ها حاوی اصل و کپی های آفر در داخل یک پاکت گذاشته شوند. متباقی اجراات در روشنی بند های ۲ و ۳ این ماده صورت میگیرد. ۲- آفر های الکترونیکی طبق طرز ارسال مندرج صفحه معلومات داوطلبی ارسال میگردند.	
۲,۲ پاکت های آفر باید به طور ذیل ترتیب گردیده باشد: ۱- نام و آدرس داوطلب در آن درج باشد؛ ۲- عنوانی اداره تدارکاتی در مطابقت با بند ۱ ماده ۲۴ باشد؛ ۳- حاوی نام، نمبر تشخیصیه و سایر معلومات داوطلبی مندرج بند ۱ ماده ۱ و هر نوع توضیحات اضافی مندرج صفحه معلومات داوطلبی باشد. ۴- حاوی هشدار مبنی بر عدم بازگشایی آن قبل از تاریخ آفر گشایی در مطابقت با بند ۱ ماده ۲۷ باشد.	
۲,۳ در صورت عدم مهر و علامت گذاری لازم آفر، اداره مسئول تعویض/ مفقود شدن محتویات و بازگشایی قبل از وقت آن نخواهد بود.	
۱,۲۴ آفر ها باید قبل از ختم میعاد مندرج صفحه معلومات داوطلبی تسلیم گردند.	ماده ۲۴- میعاد تسلیمی آفر ها
۲,۲ اداره می تواند در صورت لزوم، با تعدیل شرطنامه طبق ماده ۸، میعاد تسلیمی آفر ها را تمدید نماید. در این صورت تمامی حقوق و مکلفیت های اداره و داوطلب در طول میعاد تسلیمی تمدید شده ادامه می یابد.	
۱,۲۵ آفر های ناوقت رسیده بدون باز شدن مسترد میگردند.	ماده ۲۵- آفر های نا وقت رسیده
۱,۲۶ داوطلب می تواند، قبل از ختم میعاد تسلیمی آفر ها، با ارسال اطلاعیه کتبی که توسط نماینده با صلاحیت داوطلب امضاء شده باشد و کاپی صلاحیت نامه مربوط موجود باشد، آفر خویش را تعویض، تعدیل و یا از آن انصراف نماید. اطلاعیه کتبی توام با آفر های تعویض، انصراف یا تعدیل شده بوده و این اطلاعیه باید: ۱- در مطابقت با مواد ۲۲ و ۲۳ این دستورالعمل ارسال گردیده، بر علاوه پاکت های مربوط نیز با کلمات "انصراف"، "تعویض" یا "تعدیل" نشانی شده باشد. ۲- قبل از ختم میعاد تسلیمی آفر ها توسط اداره دریافت شده باشد.	ماده ۲۶- انصراف، تعویض و تعدیل آفر ها
۲,۲ در صورت انصراف از آفر توسط داوطلب، آفر وی بدون باز شدن دو باره مسترد میگردد.	
۳,۲۶ هرگونه انصراف، تعویض و تعدیل آفر ها در فاصله زمانی میان ضرب الاجل تسلیمی آفر ها و ختم میعاد اعتبار آفر طوری که در فورمه تسلیمی آفر تذکر رفته بشمول میعاد تمدید شده اعتبار آفر صورت گرفته نمی تواند.	
۱,۲۷ اداره آفر های دریافت شده را در محضر عام در محل، تاریخ و زمان که در صفحه معلومات داوطلبی تذکر رفته، باز می نماید. در صورت ارسال آفر ها بصورت الکترونیکی، روش خاص آفر گشایی مربوط در صفحه معلومات داوطلبی درج گردد.	ماده ۲۷- آفر گشایی
۲,۲۷ در مجلس آفر گشایی، رییس هیئت آفر گشایی ابتدا آفر هایی را که با کلمه "انصراف" نشانی شده و قبل از ختم میعاد تسلیمی آفر ها اطلاعیه انصراف خویش را تسلیم نموده اند، را اعلام و بدون باز شدن مسترد می نماید. هر گاه پاکت آفر نشانی شده با کلمه "انصراف" توام با صلاحیت نامه ارائه شده نباشد، باز میگردد. انصراف از آفر ها صرف در صورت موجودیت اطلاعیه انصراف که توام با صلاحیت نامه معتبر باشد، مجاز است. صلاحیت نامه در جلسه آفر گشایی قرائت میگردد. متعاقباً، تمام آفر های که با کلمه "تعویض" نشانی شده باز خواهد شد. هر گاه آفر پاکت آفر نشانی شده با کلمه "تعویض" توام با صلاحیت نامه نباشد، باز میگردد. تعویض آفر ها صرف در صورتی موجودیت اطلاعیه تعویض آفر که توام با صلاحیت نامه معتبر باشد، مجاز است. صلاحیت نامه مربوط در جلسه آفر گشایی قرائت میگردد. بعداً آفر های که با کلمه "تعدیل" نشانی شده، باز و محتویات آن به تفصیل خوانده می شود. تعدیل آفر ها صرف در صورتی موجودیت اطلاعیه تعدیل آفر که توام با صلاحیت	

	نامه معتبر باشد، مجاز است. صلاحیت نامه در جلسه آفر گشایی قرائت می‌گردد. آفر های باز شده شامل مرحله ارزیابی آفر ها می‌گردند. ۲۷,۳ هیئت آفر گشایی آفر ها را باز نموده، نام داوطلب، قیم آفر بشمول هرگونه تخفیف و آفر های بدیل، موجودیت تضمین آفر یا اظهار نامه تضمین آفر و سایر جزئیات را که اداره مناسب بداند قرائت می نماید. آفر های بدیل و تخفیفات صرف در صورتی که در جلسه داوطلبی قرائت گردیده باشند در ارزیابی مد نظر گرفته خواهند شد. آفر مسترد نمی گردد، مگر اینکه مطابق بند ۱ ماده ۲۵ نا وقت رسیده باشد. ۲۷,۴ هیئت آفر گشایی، فورم های معیاری آفر گشایی صادره اداره تدارکات ملی را در جلسه مذکور خانه پری، امضاء و بمنظور مسئولیت و عدم تغییر در مندرجات آنها با دقت چسپ شفاف (اسکاشتیپ) می نماید.
هـ. ارزیابی و مقایسه آفرها	
ماده ۲۸- حریمیت	۲۸,۱ معلومات مربوط به ارزیابی ابتدایی، ارزیابی مالی و مقایسه، ارزیابی تخنیک و ارزیابی بعدی اهلیت داوطلبان و پیشنهاد اعطاء قرارداد الی زمان نشر اطلاعیه تصمیم اعطاء قرار داد محرم بوده، نباید افشاء گردد. ۲۸,۲ هر نوع تلاش توسط داوطلب بمنظور اعمال نفوذ در مراحل ارزیابی ابتدایی، ارزیابی مالی و مقایسه، ارزیابی تخنیک و ارزیابی بعدی اهلیت داوطلبان و تصمیم اعطای قرار داد منجر به رد آفر وی می‌گردد. ۲۸,۳ علی الرغم بند ۲ ماده ۲۸، از زمان آفر گشایی الی عقد قرارداد، در صورتیکه داوطلب تقاضای تماس با اداره را در هر مورد مربوط به مراحل داوطلبی داشته باشد، باید به صورت کتبی آن را انجام دهد.
ماده ۲۹ - ارزیابی ابتدایی	۲۹,۱ اداره ارزیابی ابتدایی را جهت تشخیص مکمل بودن آفر ها با در نظر داشت موارد ذیل راه اندازی می نماید: ۱- آفر به شکل درست آن مطابق شرطنامه مربوط تسلیم داده شده است؛ ۲- تضمین آفر به شکل و مبلغ درست تحویل گردیده و برای مدت مندرج صفحه معلومات داوطلبی قابل اعتبار است؛ ۳- آفر بدون انحرافات عمده یا مغایرت با شرایط شرطنامه تحویل گردیده است؛ ۴- آفر به صورت درست مهر و امضاء گردیده است؛ ۵- آفر برای حد اقل مدت لازم اعتبار دارد؛ آفر با سایر شرایط کلیدی شرطنامه منطبق می باشد. ۲۹,۲ در صورت عدم رعایت بند ۱ ماده ۲۹ فوق آفر رد می‌گردد.
ماده ۳۰- توضیح آفر ها	۳۰,۱ اداره می تواند در مورد آفر از داوطلب طور کتبی توضیح مطالبه نماید. توضیح داوطلب نیز بشکل کتبی مطابق مندرج در خواست، صورت گرفته و نمیتواند در محتوا، ماهیت، و قیمت آفر تغییر وارد نماید، مگر اینکه تصحیح اشتباهات محاسبی را قبول نماید. هر نوع توضیح ارایه شده بدون در خواست اداره، قابل قبول نمی باشد.
ماده ۳۱- جوابگویی آفرها	۳۱,۱ اداره آفر جوابگو را بر اساس محتویات آفر تشخیص میدهد. ۳۱,۲ آفر جوابگو آفریست که بدون انحراف، استثناء و از قلم افتادگی عمده مطابق با معیارات، شرایط و مشخصات شرطنامه باشد. انحراف، استثناء و از قلم افتادگی زمانی عمده پنداشته می شود که: ۱- تاثیر قابل ملاحظه بالای حدود، کیفیت یا کارایی اجناس و خدمات تحت قرارداد داشته باشد؛ ۲- ناسازگاری با اسناد داوطلبی داشته که حقوق اداره یا مکلفیت های داوطلب تحت این قرار داد را بر خلاف شرطنامه محدود نماید؛ ۳- در صورت تصحیح، باعث کاهش موقعیت رقابتی سایر داوطلبان گردد. ۳۱,۳ آفر که در مطابقت به مندرجات شرطنامه جوابگو نباشد رد گردیده و بعداً با اصلاح انحرافات، استثنائات یا قلم

	افتاگی جوابگو نمیگردد.
ماده ۳۲ - عدم انطباق، اشتباهات، و از قلم افتادگی	۳۲,۱ در صورت جوابگو بودن آفر، اداره عدم انطباق یا از قلم افتادگی در آفر را که عمده نباشد، مد نظر نمی گیرد.
	۳۲,۲ در صورت که آفر جوابگو باشد، اداره می تواند از داوطلب در میعاد زمانی مناسب معلومات ضروری یا سندی را به منظور تصحیح عدم انطباق یا از قلم افتادگی غیر عمده مطالبه نماید. تصحیح از قلم افتادگی ها به هیچ صورت مرتبط به قیمت آفر بوده نمی تواند. در صورت عدم ارایه معلومات توسط داوطلب، آفر رد شده می تواند.
	۳۲,۳ تصحیح اشتباهات حسابی آفر جوابگو توسط اداره به شکل ذیل صورت میگیرد: ۱- در صورت عدم توافق قیمت فی واحد با قیمت مجموعی، قیمت فی واحد مد نظر گرفته شده، قیمت مجموعی تصحیح میگردد. مگر اینکه از نظر اداره به صورت واضح کدام علامه اعشاری در قیمت فی واحد بیجا تحریر گردیده باشد، که در اینصورت قیمت مجموعی مد نظر گرفته شده و قیمت فی واحد اصلاح می گردد؛ ۲- در صورت موجودیت اشتباه در مجموع یا حاصل جمع یا تفریق ارقام، ارقام قابل اعتبار بوده و حاصل جمع یا حاصل تفریق باید اصلاح گردد؛ ۳- هرگاه تفاوتی میان مبلغ به حروف و ارقام وجود داشته باشد، مبلغ به حروف مدار اعتبار خواهد بود، مگر اینکه مبلغ ذکر شده به حروف مربوط به اشتباه حسابی باشد، که درینصورت مبلغ به ارقام با در نظر داشت مندرجات اجزای (۱) و (۲) فوق مدار اعتبار خواهد بود.
	۳۲,۴ هرگاه داوطلب تصحیح اشتباهات محاسبوی آفر خویش را قبول نکند، آفر وی رد و تضمین آفر وی غیر قابل استرداد دانسته شده یا اظهارنامه تضمین آفر مطابق جزء (۲) بند ۱ ماده ۲۱ اجرا می گردد.
ماده ۳۴ - ارزیابی تخنیکی	۳۴,۱ اداره آفر ها را به منظور اطمینان از قبولی بدون انحراف و استثنای آن با تمام معیارات و شرایط مشخص در شرایط عمومی و خاص قرارداد توسط داوطلب بررسی می نماید. ۳۴,۲ اداره مطابق ماده ۱۸ این دستورالعمل، جهت اطمینان از مطابقت بدون تغییر یا انحرافات با تمام شرایط مندرج قسمت ۵ (جدول نیاز مندیها) شرفنامه، جنبه های تخنیکی آفر را بررسی می نماید.
ماده ۳۵ - تبدیل به اسعار واحد	۳۵,۱ به منظور ارزیابی مالی و مقایسه آفرها، اداره باید تمام قیمت های ذکر شده به اسعار مختلف در آفر را به واحد پولی مشخص در صفحه معلومات داوطلبی به نرخ فروش اسعار در روز مندرج صفحه معلومات داوطلبی ، تبدیل می نماید.
ماده ۳۶ - ترجیح داخلی	۳۶,۱ ترجیح داخلی در روشنی حکم چهارم طرز العمل تدارکات تطبیق می گردد.
ماده ۳۷ ارزیابی مالی	۳۷,۱ آفر ها صرف به اساس، عوامل، روش ها، مشخصات، شرایط و معیار های مندرج این ماده ارزیابی میگردند. ۳۷,۲ اداره موارد ذیل را در جریان ارزیابی آفر ها مد نظر می گیرد: ۱- انجام ارزیابی برای اقلام یا بخش ها، طوریکه در صفحه معلومات داوطلبی تذکر رفته و قیمت آفر که در مطابقت با ماده ۱۴ ارایه گردیده؛ ۲- تعدیل قیمت بالاثر اصلاح اشتباهات حسابی در مطابقت با بند ۳ ماده ۳۱؛ ۳- تعدیل قیمت در نتیجه محاسبه تخفیفات در مطابقت با بند ۴ ماده ۱۴؛ ۴- تعدیل قیمت ناشی از تطبیق معیار های ارزیابی، مندرج صفحه معلومات داوطلبی ۵- تعدیل در اثر تطبیق ترجیح داخلی مندرج حکم چهارم طرز العمل تدارکات.
	۳۷,۳ اداره موارد ذیل را در ارزیابی آفر، مد نظر نمی گیرد: ۱- هر نوع مالیه بر فروش و سایر مالیات قابل پرداخت توسط داوطلب بر اجناسیکه در امارت اسلامی افغانستان تولید شده باشد در صورت اعطاء قرارداد؛ ۲- هر نوع مسؤل گمرکی و سایر مالیات بر واردات قابل پرداخت بر اجناسیکه در خارج از امارت اسلامی افغانستان تولید شده باشد توسط داوطلب در صورت اعطاء قرارداد؛

	۳- هرنوع مصرف اضافی برای تعدیل قیمت در جریان اجرای قرارداد، در صورت تذکر در آفر. ۳۷,۴ در ارزیابی آفر ها بر علاوه قیمت آفر مندرج ماده ۱۴، فکتور های مربوط به مشخصات، کارایی، شرایط و معیار های تدارک اجناس و خدمات ضمنی آن مد نظر گرفته می شود. برای تسهیل مقایسه آفر ها، اثرات عوامل در نظر گرفته شده باید به مبلغ پولی بیان گردد. فکتور ها، روش ها و معیارات باید مطابق بند ۳ ماده ۳۶ باشد. ۳۷,۵ در صورت تذکر در صفحه معلومات داوطلبی، داوطلبان می توانند برای یک یا چند بخش قیمت خویش را ارایه نموده، و اداره نیز می تواند یک یا چند بخش را برای بیشتر از یک داوطلب اعطاء نماید. روش ارزیابی برای تشخیص ترکیب بخش ها با نازلترین قیمت که در قسمت ۳ (معیارات ارزیابی و اهلیت) تذکر رفته مشخص می گردد. ۳۷,۶ اداره نمی تواند با داوطلب که قیمت نازل را ارایه نموده و یا سایر داوطلبان مذاکره نماید. انجام مذاکره در روش تدارکات از منبع واحد از این امر مستثنی است. ۳۷,۷ داوطلب مکلف نیست تغییر قیمت یا تعدیل آفر و یا بعده گرفتن مسئولیت های را که از آن در شرطنامه تذکر نرفته است، منحیث شرط اعطاء قرارداد بپذیرد.
ماده ۳۸ - مقایسه آفرها	۳۸,۱ اداره آفر دارای نازلترین قیمت ارزیابی شده را در مطابقت با معیارات و شرایط و مشخصات تخنیکی مندرج شرطنامه جهت تشخیص جوابگو بودن آن ارزیابی می نماید. ۳۸,۲ در صورتیکه آفر دارای نازلترین قیمت ارزیابی شده، پس از ارزیابی تخنیکی و در صورت لزوم ارزیابی مفصل جوابگو تشخیص گردد، هیئت ارزیابی می تواند پروسه ارزیابی را ختم، گزارش خویش را به آمر اعطاء ارائه نماید. در صورتیکه آفر دارای نازلترین قیمت ارزیابی شده، جوابگو تشخیص نگردد، هیئت ارزیابی، آفر بعدی دارای قیمت نازلتر ارزیابی شده را مورد ارزیابی تخنیکی و در صورت لزوم ارزیابی مفصل قرار می دهد.
ماده ۳۹- ارزیابی بعدی داوطلب برنده	۳۹,۱ اداره می تواند بمنظور اطمینان از جوابگو بودن و داشتن توانایی اجرای رضایت بخش قرارداد توسط داوطلب برنده، ارزیابی بعدی را راه اندازی نماید. ۳۹,۲ ارزیابی بعدی به اساس مدارک مستند ارایه شده توسط داوطلب مطابق ماده ۱۹ صورت میگیرد. ۳۹,۳ مثبت بودن نتیجه ارزیابی بعدی، پیش شرط عقد قرارداد بوده و در صورت منفی بودن نتیجه ارزیابی، منتج به غیر جوابگو شدن آفر گردیده و اداره ارزیابی بعدی مشابه را با آفر بعدی دارای نازلترین قیمت انجام می دهد.
ماده ۴۰- حق اداره برای قبولی یا رد یک یا تمام آفرها	۴۰,۱ اداره می تواند، در صورت که ضرورت تدارکاتی دیگر محسوس نبوده، یا تغییرات عمده در مشخصات تخنیکی، شرایط داوطلبی و یا شرایط قرارداد وارد گردیده باشد، وجوه مالی برای تدارکات کافی یا موجود نبوده، مدارک (اسناد) سازش میان داوطلبان وجود داشته باشد و یا جهت تأمین منافع ملی، مراحل تدارکات را بدون مسئولیت در قبال داوطلبان فسخ نماید.
و. اعطاء و عقد قرارداد	
ماده ۴۱ - شرایط اعطاء	۴۱,۱ اداره قرارداد را به داوطلب که آفر جوابگو با نازلترین قیمت ارزیابی شده را ارایه نموده و توانایی اجرای رضایت بخش قرارداد را داشته باشد، اعطاء می نماید.
ماده ۴۲- حق تعدیل مقدار در زمان اعطای قرارداد	۴۲,۱ اداره می تواند در زمان اعطای قرارداد مقدار اجناس و خدمات ضمنی آن را که در قسمت ۵ (جدول نیازمندیها) مشخص گردیده، افزایش یا کاهش دهد. مشروط بر اینکه از فیصدی مندرج صفحه معلومات داوطلبی تجاوز ننموده و در برگیرنده هیچگونه تغییر در قیمت فی واحد و دیگر معیار ها و شرایط آفر و شرطنامه نباشد.
ماده ۴۳ - اعطای قرارداد	۴۳,۱ اداره بعد از ختم میعاد اطلاعیه تصمیم اعطای قرارداد و یا رسیدگی به اعتراضات داوطلبان، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت آمر اعطای مربوطه باشد، نامه قبولی آفر را به داوطلب برنده ارسال مینماید، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت کمیسیون تدارکات ملی باشد، بعد از منظوری

	این کمیسیون، نامه قبولی آفر به داوطلب برنده ارسال می شود.
ماده ۴۴- تضمین اجراء	۴۴،۱ داوطلب برنده مکلف است، در خلال مدت (۱۰) روز بعد از دریافت نامه قبولی آفر، تضمین اجرای قرارداد را در مطابقت با شرایط عمومی قرارداد، در فورم تضمین اجرا که شامل قسمت ۸ (فورمه های قرارداد) می باشد، ارائه نماید.
	۴۴،۲ عدم ارسال تضمین اجرای فوق الذکر توسط داوطلب منتج به فسخ نامه قبولی آفر و عدم استرداد تضمین آفر و یا اجرای اظهار نامه تضییع آفر می گردد. در اینصورت اداره قرارداد را به داوطلب بعدی که آفر جوابگو با نازلترین قیمت را ارائه داشته، و توانمندی اجرای رضایت بخش قرارداد را داشته، اعطاء می نماید.
ماده ۴۵- امضای قرارداد	۴۵،۱ اداره، قرارداد را در مطابقت به شرطنامه، آفر داوطلب برنده ترتیب و بعد از اخذ منظوری آمر اعطاء در طی ميعاد اعتبار آفر به داوطلب برنده ارسال می نماید. داوطلب برنده مکلف است، قرارداد را در مدت (۱۰) روز بعد از دریافت امضا نموده و به اداره تسلیم نماید.
ماده ۴۶- اطلاع به داوطلبان غیر برنده	۴۶،۱ اداره فوراً پس از دریافت تضمین اجرا و تثبیت صحت و سقم آن، داوطلبان غیرموفق را از عقد قرارداد با داوطلب برنده و عدم موفقیت آنان طور کتبی اطلاع داده و تمام تضمینات آفر آنان را مسترد می نماید. ۴۶،۲ همزمان با اطلاع داوطلبان ناموفق، اداره، عقد قرارداد با داوطلب برنده را با ذکر مشخصات تدارکات، مشخصات اداره و قراردادی، قیمت مجموعی قرارداد طبق ماده چهل و دوم قانون تدارکات در وب سایت اداره و وب سایت هایی که اداره تدارکات ملی تجویز می نماید، نشر می کند.
ماده ۴۷- حق شکایت داوطلب	۴۷،۱ هرگاه داوطلب در نتیجه تخلف از احکام قانون و طرز العمل تدارکات متضرر گردد می تواند اعتراض خویش را به اداره و در صورت لزوم درخواست تجدید نظر را به کمیته بررسی اداری ارسال نماید. ۴۷،۲ روش ارسال اعتراض و تجدید نظر در طرز العمل مربوط تشریح گردیده است.

قسمت دوم: صفحه معلومات داوطلبی

الف. عمومیات	
ماده ۱ دستورالعمل برای داوطلبان	فرمایش دهنده: وزارت دفاع ملی ا.ا. میباید. نام و شماره این داوطلبی: تهیه و تدارک (۳۴) قلم وسایل اطلاعات جمعی مورد ضرورت ریاست ارتباطات استراتژیک وامور عامه ازبابت سال مالی ۱۴۰۲. تحت شماره داوطلبی: وزارت دفاع ملی-۱۴۰۲-اجناس-۰۱۶۳-۲۵۲۰۴ نوع قرارداد: بالمقطع روش تدارکاتی داوطلبی باز
ماده ۴/۱ دستورالعمل برای داوطلبان	داوطلبان از کشورهای ذیل واجد شرایط نمی باشند: "قابل تطبیق نیست" درج گردد.
ماده ۴/۳ دستورالعمل برای داوطلبان	لست شرکت های محروم شده از اشتراک در تدارکات عامه از آدرس ذیل قابل دریافت می باشد: www.ageops.net و یا لینک : https://ageops.net/da/companies/debarment/debarred-vendors
ماده ۵/۱ دستورالعمل برای داوطلبان	اجناس و خدمات ضمنی آن از کشورهای ذیل واجد شرایط نمیباشند: "قابل تطبیق نیست"
ب. مندرجات شرطنامه	
ماده ۶/۳ دستورالعمل برای داوطلبان	شرطنامه از مراجع ذیل قابل دریافت می باشد: ریاست تدارکات وزارت دفاع ملی {مدیریت تدارکات اجناس} آدرس: اطاق نمبر ۲۰۹ منزل دوم بلاک ۵ ریاست تدارکات وزارت دفاع ملی گارد سابقه خواجه بغرا ناحیه ۱۵ کابل.
ماده ۷/۱ دستورالعمل برای داوطلبان	جهت دریافت توضیح در مورد این شرطنامه، به آدرس و معلومات ارتباطی ذیل مراجعه گردد: ریاست تدارکات وزارت دفاع ملی {مدیر تدارکات اجناس} بخش مربوطه : مایل آغا "سلطانی" {شماره تلفون : ۰۲۰۲۶۱۲۰۷۹} آدرس: اطاق نمبر ۲۰۹ منزل دوم بلاک ۵ ریاست تدارکات وزارت دفاع ملی گارد سابقه خواجه بغرا ناحیه ۱۵ کابل.
ماده ۷/۳ دستورالعمل برای داوطلبان	جلسه قبل از داوطلبی قابل تطبیق نیست.

ج. تهیه آفرها	
ماده ۱۰/۱ دستورالعمل برای داوطلبان	آفر به زبان دری/ پشتو ارایه گردد.
ماده ۱۱/۱ دستورالعمل برای داوطلبان	داوطلب باید همراه با آفر خویش سایر اسناد اضافی ذیل را ارایه نماید: کاپی جواز فعالیت با اعتبار، اسناد تصفیه حسابات مالیاتی آخرین دوره قبل از آفر گشایی اساسنامه، تعهدنامه امضاء شده مبنی بر اینکه داوطلب از پرداخت دیون عاجز نبوده و در حالت ورشکستگی و انحلال قرار ندارد، تعهد نامه مبنی بر نداشتن تضاد منافع و تعهد نامه مبنی بر عدم محکومیت بالاثرتخلف در تجارت در خلال دوسال قبل از اشتراک در داوطلبی. تمام اوراق شرطنامه باید توسط داوطلبان مهر گردد و فورمهای داده شده در شرطنامه غرض معلومات داوطلب باید بصورت درست و مکمل خانه پری شود و تعهد نامه ی داده شده باید توسط رئیس، معاون و یا نماینده با صلاحیت امضا و مهر گردد. داوطلب مکلف است، جدول قیمت های ارائه شده در آفر خویش و فورم معلوماتی اهلیت داوطلب را پس از مهر و امضاء داوطلب بمنظور مصونیت با دقت چسب شفاف (اسکاشتپ) نماید.
ماده ۱۲/۱ دستورالعمل برای داوطلبان	ارائه آفر های بدیل مجاز نمی باشد.
ماده ۱۴/۵ دستورالعمل برای داوطلبان	ویرایش شرایط تجارت بین المللی (Incoterms) , DDP می باشد.
ماده ۱۴/۵ دستورالعمل برای داوطلبان	محل مقصد: بعد از منظوری و عقد قرارداد در طی مدت یک ماه به داخل یک قسط مطابق مشخصات به دیپوی قوماندانی محترم عمومی اکمالات لوژستیک به محتضر هیت معاینه مسلکی شعبه عایده مربوطه و نماینده مدیریت محترم کنترول قراردادها ریاست محترم تدارکات بادر نظر داشت ماده ۱۵۳ طرز العمل تدارکات از نزد متعهد اخذ میگردد. تمامی مصارف الی محل تسلیمی با محصول گمرکی، تکس ، کرایه حمل و نقل و تخلیه اجناس در محل مقصود به عهده داوطلب میباشد.
ماده ۱۴/۵ دستورالعمل برای داوطلبان	مقصد نهایی: قوماندانی محترم عمومی لوژستیک واقع خواجه بغرا ناحیه ۱۵ کابل شهرکابل داوطلبان باید نرخ مناسب مالیات داخلی BRT را در قیمت های ارائه شده شان تذکر دهند و همچنان قیمت مجموعی بدون تکس را در جدول قیمت ها در نظر گرفته ارائه نمایند. جهت معلومات مزید در باره مالیات در افغانستان به سایت www.mof.gov.af/tax مراجعه گردد.
ماده ۱۴/۶ دستورالعمل برای داوطلبان	قیمت های ارایه شده توسط داوطلب قابل تعدیل "نیست".
ماده ۱۵/۱ دستورالعمل برای داوطلبان	داوطلب مکلف است به واحد پولی امارت اسلامی افغانستان قیمت آفر را که مربوط مصارف صورت گیرنده به همان پول میباشد، نرخ بدهد. اسعار ویا واحد پول افغانی میباشد.
ماده ۱۸/۳ دستورالعمل برای داوطلبان	مدت کارایی اجناس: قابل تطبیق نیست
ماده ۱۹/۱ دستورالعمل برای داوطلبان	اجازه نامه تولید کننده: قابل تطبیق نیست.

داوطلبان									
ماده ۱۹/۱ دستورالعمل برای داوطلبان	خدمات بعد از فروش : قابل تطبیق نیست.								
ماده ۲۰/۱ دستورالعمل برای داوطلبان	مدت اعتبار آفر { ۹۰ } روز میباشد.								
ماده ۲۱/۱ دستورالعمل برای داوطلبان	تضمین آفر لازم است. مطابق محتویات فورم شماره ۵ شرطنامه ارائه گردد. میعاد تضمین آفر آغاز از یوم آفرگشایی باید حد اقل (۲۸+۹۰) روز باشد.								
ماده ۲۱/۲ دستورالعمل برای داوطلبان	مقدار تضمین آفر برای قول اردو های ساحوی قرار ذیل می باشد.. <table><tr><th>شماره لات</th><th>قول اردوی مربوطه</th><th>مقدار مبلغ</th><th>واحد پولی</th></tr><tr><td>۱</td><td>تضمین آفر دیک لات</td><td>299,000</td><td>افغانی</td></tr></table> مبلغ تضمین آفر باید به واحد پولی (افغانی) و یا اسعار دیگر که قابل تبادل باشد پذیرفته میشود و نوعیت اخذ تضمین آفر بشکل بانک گزینتی (تضمین نامه بانکی) میباشد. تضمین بانکی باید در نسخه اصلی تسلیم داده شود. مطابق فارمت مندرج فورمه ۰۸ این شرطنامه بوده و هیچ نوع فوتوکاپی و یا کاپی سکن شده مورد قبول شناخته نمیشود. پول نقد قابل قبول نمی باشد.	شماره لات	قول اردوی مربوطه	مقدار مبلغ	واحد پولی	۱	تضمین آفر دیک لات	299,000	افغانی
شماره لات	قول اردوی مربوطه	مقدار مبلغ	واحد پولی						
۱	تضمین آفر دیک لات	299,000	افغانی						
ماده ۲۱/۷ دستورالعمل برای داوطلبان	قابل تطبیق نیست.								
ماده ۲۲/۱ دستورالعمل برای داوطلبان	کاپی آفر قابل تطبیق نمیشود								
د. تسلیمی و گشایش آفرها									
ماده ۲۳/۱ دستورالعمل برای داوطلبان	داوطلبان "نباید" آفرهای خویش را به صورت الکترونیکی ارائه نمایند.								
ماده ۲۳/۱ دستورالعمل برای داوطلبان	در صورت که ارائه آفر بصورت الکترونیکی مجاز باشد، روش قابل تطبیق نیست .								
ماده ۲۳/۲ دستورالعمل برای داوطلبان	پاکت های داخلی و بیرونی باید حاوی علایم تشخیصیه اضافی ذیل می باشند: اسم پروژه: تهیه و تدارک (۳۴) قلم وسایل اطلاعات جمعی مورد ضرورت ریاست ارتباطات ستراتیژیک وامور عامه ازبابت سال مالی ۱۴۰۲.								
ماده ۲۴/۱ دستورالعمل برای داوطلبان	صرف به مقاصد ارائه آفر، آدرس اداره عبارت است از: آدرس: {ریاست تدارکات وزارت دفاع ملی گارد سابقه خواجه بغرا} منزل و شماره اطاق: { اطاق جلسات آفرگشایی } شهر: {ناحیه ۱۵ شهر کابل} ضرب الاجل برای تسلیمی آفرها: ساعت ۱۰:۰۰ قبل از ظهر مورخ								

۱۷ / عقرب ۱۴۰۲ هـ.ش.	
بازگشایی آفرها در محل ذیل صورت میگیرد: آدرس: {ریاست تدارکات گارد سابقه خواجه بغرا} منزل و شماره اتاق: { اتاق جلسات آفرگشایی } شهر: { ناحیه ۱۵ شهر کابل } تاریخ: ۱۷ / عقرب ۱۴۰۲ هـ.ش زمان: { ساعت ۱۰:۰۰ } ده قبل از ظهر گشایش آفرها همزمان در عین روز بعد از اخذ آفرها در محل و آدرس تذکر داده شده فوق صورت میگیرد. نوت: در صورتیکه تاریخ مشخص شده برای تسلیمی آفر به روز رخصتی تصادف نماید، آفرها در روز بعدی کاری در همان ساعت از قبل تعیین شده تسلیم داده و بازگشایی صورت میگیرد.	ماده ۲۷/۱ دستورالعمل برای داوطلبان
قابل تطبیق نمیباشد	ماده ۲۷/۲ دستورالعمل برای داوطلبان
هـ. ارزیابی و مقایسه آفرها	
آفرهای ارائه شده به واحد های پولی مختلف، به واحد پولی افغانی تبدیل میشوند. منبع نرخ تبادله د افغانستان بانک است. تاریخ تبادله اسعار: روز آفرگشایی	ماده ۳۵/۱ دستورالعمل برای داوطلبان
ترجیح تدارکات از منابع داخلی مطابق حکم چهارم طرز العمل تدارکات و متحد المال شماره NPA/PPD/C20/196 تطبیق می گردد. به تأسی از ماده هفتم قانون تدارکات، ادارات تدارکاتی مکلف اند، جهت تشویق و حمایت از سرمایه گذاری و تولیدات داخلی، موارد حد اعظمی مقدار ترجیح تولیدات داخلی را طور ذیل در پروسه های تدارکاتی خویش، عملی نمایند: ۱. تولیدات داخلی در مقایسه تولیدات خارجی؛ (۲۵) فیصد؛ ۲. شرکت های داخلی و شرکت های خارجی مقیم افغانستان در مقایسه شرکت های خارجی غیر مقیم (۱۰) فیصد؛ ۳. شرکت های خارجی که شرکای داخلی (Joint Venture) دارند و یا متعهد به داشتن قراردادی فرعی داخلی می باشند، در مقایسه سایر شرکت های خارجی (۵) فیصد ۴. داو طلب داخلی زن در مقایسه با داو طلب داخلی و داو طلب خارجی مقیم افغانستان (۵) فیصد. ۵. منظور از "داو طلب" در اجرای فقره (۱) این حکم، اشخاص حکمی مندرج جز ۳ ماده سوم قانون تدارکات است و داو طلب داخلی زن مندرج جز ۳ فقره فقره (۱) این حکم عبارت از شخصی حکمی است که مالکیت و اسهام آن متعلق به زنان بوده و حد اقل (۵۰) فیصد کارکنان آن متشکل از زنان باشد. شماره فقره های (۲) و بعد از آن به ترتیب به (۳) و (۷) تعدیل گردید)) علاّتاً به منظور حمایت از تولیدات داخلی جهت رشد اقتصادی ، افزایش میزان اشتغال و سرمایه گذاری، اداره تدارکات ملی حسب ضرورت، از تولیدات داخلی تعریف آتی ارایه میدارد: تولیدات داخلی: در پروسه تدارکاتی به آن دسته مواد قابل مصرف نهایی (جنس/محصول) اطلاق میگردد که حد اقل (۵۰) فیصد طراحی و پروسس آن در داخل کشور انجام شده باشد. با توجه به موارد فوق ادارت مکلف به رعایت مراتب آتی در پروسه های تدارکاتی میباشند: ۱. اداره جهت تشویق افزایش میزان اشتراک تولید کننده کان داخلی در مراحل تدار	ماده ۳۶/۱ دستورالعمل برای داوطلبان

کات، در شرطنامه های خویش معیار حجم معاملات سالانه را برای آنان در نظر نگرفته، بلکه میزان توانای تولید ماهانه/ربعوار/ یا سالانه تولید کننده را با توجه به میزان نیازمندی ماهانه/ربعوار یا سالانه خویش منحیث معیار تجربه مشابه وی مد مد نظر قرار دهند. البته داوطلب (تولید کننده) مکلف به ارایه اسناد و مدارک مبنی بر ظرفیت تولید و عرضه اجناس و محصولات مورد نیاز اداره در مطابقت به با میزان نیازمندی و کیفیت پروسس و تولید طی میعاد مشخص شده در شرطنامه اداره میباشد. هیت ارزیابی اسناد و مدارک فوق را مورد ارزیابی قرار داده و در صورت لزوم وفق حکم پنجاهم طرز العمل تدارکات، معلومات و اسناد لازم را در زمینه مطالبه و تحت غور و بررسی قرار دهد. ۲. داوطلبان مکلف اند جهت مستفید از امتیاز ترجیح داخلی، در آفر خویش نام و مرجع تولید اجناس را مشخص سازند، در صورتیکه داوطلب در آفر خویش از نام مرجع تولید اجناس و محصولات مورد نیاز مندرج شرطنامه متذکر نگردیده تطبیق ترجیح داخلی بالای آفر وی عملی نمیشود. ۳. طبق فقره (۷) حکم چهارم طرز العمل تدارکات و رعایت جز ۱ فقره (۱) ماده چهل هشتم قانون تدارکات، داوطلب جهت برخورداری از ترجیح تدارکات از منابع داخلی مکلف اسناد مدارک و تصدیق نامه های لازم را ارایه و هیت ارزیابی از صحت و سقم آن از طریق مراجع ذیربط اطمینان حاصل نماید. در صورت عدم ارایه اسناد و مدارک مطالبه شده با معلومات غیر واقعی] داوطلب نه تنها از امتیازات ترجیح داخلی مستفید نگردیده، بلکه وفق ماده چهل و نهم قانون به پروسه محرومیت معرفی میگردد. (۱) ۴. داوطلب از امتیاز ترجیح داخلی مستفید و طبقاً قرارداد با وی عقد گردیده، مکلف است اجناس مورد نیاز را از منابع داخلی طبق مشخصات و مندرجات قرارداد تهیه و اكمال نماید، در غیر این صورت، اداره طبق احکام قانون و طرز العمل قرارداد در حصه وضع جریمه تاخیر، جبران نقض قرارداد، فسخ قرارداد، تطبیق جبران خساره و معرفی به پروسه محرومیت اجراءات به موقع دارد.	
ارزیابی برای: { ارزیابی به اساس نازلترین قیمت آفر جوابگو (نازلترین قیمت ارزیابی شده) صورت میگیرد.	ماده ۳۷/۵ دستور العمل برای داوطلبان
تعدیلات به اساس معیارات ذیل که در قسمت ۳ (معیارات ارزیابی و اهلیت) تذکر رفته، صورت می گیرد: ۱- انحراف در جدول تسلیمی: {تخیر} ۲- انحراف در جدول پرداخت: {تخیر} ۳- مصارف تعویض اجزای عمده، پرزه جات اضافی الزامی، و خدمات: {تخیر} ۴- موجودیت پرزه جات و خدمات بعد از فروش تجهیزات ارایه شده آفر در امارت اسلامی افغانستان: {تخیر} ۵- مصارف پیشبینی شده عملیاتی و مراقبت در جریان عمر استفاده تجهیزات: {تخیر} ۶- کارایی و مولدیت ارائه شده: {تخیر} ۷- {لازم نیست}	ماده ۳۷/۳ دستور العمل برای داوطلبان
داوطلبان باید ۱۰۰% اقلام شامل هر لات مندرج شرطنامه را نرخ ارایه نمایند. قیمت قلم یا اقلام که برای آن قیمت ارائه نشده است، از اوسط قیمت های ارائه شده برای همان قلم یا اقلام در آفرهای سایر داوطلبان محاسبه و شامل قیمت آفر داوطلب می گردد. در صورتیکه آفر دیگری ارائه نگردیده باشد، آفر وی طبق حکم ماده بیست و پنجم قانون رد می گردد. در صورتیکه مجموع قیمت قلم یا اقلامی که برای آن قیمت ارائه نشده است، از (۱۰) فیصد قیمت آفر داوطلب تجاوز نماید، آفر وی غیر جوابگو محسوب می گردد.	ماده ۱۴/۲ دستور العمل برای داوطلبان
و. اعطای قرارداد	

حد اکثر فیصدی مقدار فی قلم که زیاد می گردد عبارت است از ۲۵ فیصد برای قیمت مجموعی هر (لات) حد اکثر فیصدی مقدار فی قلم که کم می گردد عبارت است از ۲۵ فیصد برای قیمت مجموعی هر (لات)	ماده ۴۲/۱ دستورالعمل برای داوطلبان
اعتراضات به آدرس ذیل ارسال شده می تواند: {ریاست تدارکات وزارت دفاع ملی} آدرس: {ریاست تدارکات گارد سابقه خواجه بغرا} منزل- شماره اطاق: {طاق نمبر ۲۰۲ منزل دوم بلاک نمبر ۵ ریاست تدارکات} شهر: {ناحیه ۱۵ شهرکابل}	ماده ۴۷/۲ دستورالعمل برای داوطلبان

قسمت سوم: معیارات ارزیابی و اهلیت

این قسمت معیارات مندرج قسمت **دستورالعمل برای داوطلبان** را در توضیح معیارات که اداره در ارزیابی آفر ها و تشخیص داوطلب دارای اهلیت مد نظر می گیرد تکمیل می نماید. سایر معیارات که شامل این قسمت نباشد، مورد استفاده قرار نمی گیرد.

فهرست عناوین

۱. ترجیح داخلی (بند ۱ ماده ۳۶ دستورالعمل برای داوطلبان)
۲. معیارات اضافی (جزء ۴ بند ۳ ماده ۳۷ دستورالعمل برای داوطلبان)
۳. قرارداد های چندگانه (بند ۵ ماده ۳۷ دستورالعمل برای داوطلبان)
۴. شرایط ارزیابی بعدی (بند ۲ ماده ۳۹ دستورالعمل برای داوطلبان)

۱. ترجیح داخلی (بند ۱ ماده ۳۶ دستورالعمل برای داوطلبان) قابل تطبیق میباشد.

ترجیح تدارکات از منابع داخلی مطابق حکم چهارم طرزالعمل تدارکات و متحد المال شماره **NPA/PPD/C20/196** تطبیق می گردد.

به تأسی از ماده هفتم قانون تدارکات، ادارات تدارکاتی مکلف اند، جهت تشویق و حمایت از سرمایه گذاری و تولیدات داخلی، موارد حد اعظمی مقدار ترجیح تولیدات داخلی را طور ذیل در پروسه های تدارکاتی خویش، عملی نمایند:

۱. تولیدات داخلی در مقایسه تولیدات خارجی؛ (۲۵) فیصد؛

۲. شرکت های داخلی و شرکت های خارجی مقیم افغانستان در مقایسه شرکت های خارجی غیر مقیم (۱۰) فیصد؛

۳. شرکت های خارجی که شرکای داخلی (Joint Venture) دارند و یا متعهد به داشتن قراردادی فرعی داخلی می باشند، در مقایسه سایر شرکت های خارجی (۵) فیصد

۴. داوطلب داخلی زن در مقایسه با داوطلب داخلی و داوطلب خارجی مقیم افغانستان (۵) فیصد.

۵. منظور از "داوطلب" در اجرای فقره (۱) این حکم، اشخاص حکمی مندرج جز ۳ ماده سوم قانون تدارکات است و داوطلب داخلی زن مندرج جز ۳ فقره فقره (۱) این حکم عبارت از شخصی حکمی است که مالکیت و اسهام آن متعلق به زنان بوده و حد اقل (۵۰) فیصد کارکنان آن متشکل از زنان باشد.

شماره فقره های (۲) و بعد از آن به ترتیب به (۳) و (۷) تعدیل گردید))

علائاً به منظور حمایت از تولیدات داخلی جهت رشد اقتصادی، افزایش میزان اشتغال و سرمایه گذاری، اداره تدارکات ملی حسب ضرورت، از تولیدات داخلی تعریف آتی ارایه میدارد:

تولیدات داخلی: در پروسه تدارکاتی به آن دسته مواد قابل مصرف نهایی (جنس/محصول) اطلاق میگردد که حد اقل (۵۰) فیصد طراحی و پروسس آن در داخل کشور انجام شده باشد.

با توجه به موارد فوق ادارت مکلف به رعایت مراتب آتی در پروسه های تدارکاتی میباشد:

۱. اداره جهت تشویق افزایش میزان اشتراک تولید کننده کان داخلی در مراحل تدارکات، در شرطنامه های خویش معیار حجم معاملات سالانه را برای آنان در نظر نگرفته، بلکه میزان توانای تولید ماهانه/ربعوار/ یا سالانه تولید کننده را باتوجه به میزان نیازمندی ماهانه/ربعوار یا سالانه خویش منحصراً معیار تجربه مشابه وی مد نظر قراردهند.

البته داوطلب (تولید کننده) مکلف به ارایه اسناد و مدارک مبنی بر ظرفیت تولید و عرضه اجناس و محصولات مورد نیاز اداره در مطابقت به با میزان نیازمندی و کیفیت پروسس و تولید طی میعاد مشخص شده در شرطنامه اداره میباشد. هیت ارزیابی اسناد و مدارک فوق را مورد ارزیابی قرارداده و در صورت لزوم وفق حکم پنجاهم طرزالعمل تدارکات، معلومات و اسناد لازم را در زمینه مطالبه و تحت غور و بررسی قراردهد.

۲. داوطلبان مکلف اند جهت مستفید از امتیاز ترجیح داخلی، در آفر خویش نام و مرجع تولید اجناس را مشخص سازند، در صورتیکه داوطلب در آفر خویش از نام مرجع تولید اجناس و محصولات مورد نیاز مندرج شرطنامه متذکر نگردیده تطبیق ترجیح داخلی بالای آفر وی عملی نمیشد.

۳. طبق فقره (۷) حکم چهارم طرزالعمل تدارکات و رعایت جز ۱ فقره (۱) ماده چهل هفتم قانون تدارکات، داوطلب جهت برخورداری از ترجیح تدارکات از منابع داخلی مکلف اسناد مدارک و تصدیق نامه های لازم را ارایه و هیت ارزیابی از صحت و سقم آن از طریق مراجع ذیربط اطمینان حاصل نماید. در صورت عدم ارایه اسناد و مدارک مطالبه شده با معلومات غیر واقعی [داوطلب نه تنها از امتیازات ترجیح داخلی مستفید نگردیده، بلکه وفق ماده چهل و نهم قانون به پروسه محرومیت معرفی میگردد.

۴. داوطلب از امتیاز ترجیح داخلی مستفید و طبقاً قرارداد با وی عقد گردیده، مکلف است اجناس مورد نیاز را از منابع داخلی طبق مشخصات و مندرجات قرارداد تهیه و اکمال نماید، در غیر این صورت، اداره طبق احکام قانون و طرزالعمل قرارداد در حصه وضع جریمه تاخیر، جبران نقض قرارداد، فسخ قرارداد، تطبیق جبران خساره و معرفی به پروسه محرومیت اجراءات به موقع دارد.

۲. معیارات اضافی: طرح تدارکات در بدل سرمایه گزاری ضمیمه شماره (۲) صفحه پایانی شریطانیه.

۳. قرارداد های چندگانه (بند ماده ۳۷ دستورالعمل برای داوطلبان) قابل تطبیق است.

اداره بیشتر از یک قرارداد را به داوطلبیکه ترکیب آفرهای دارای نازلترین قیمت را ارائه نموده (یک قرارداد برای هر آفر) و با معیارهای ارزیابی بعدی مندرج فقره ۴ را بر آورده نماید، اعطا می نماید.

اداره مکلف است:

اداره مکلف است موارد ذیل را در نظر بگیرد:

- (۱) آفر ارزیابی شده دارای نازلترین قیمت برای هر بخش؛
- (۲) تخفیف ارائه شده در هر بخش و روش اجرای آن طوریکه در آفر داوطلب پیشنهاد شده است.

۴. معیارات ارزیابی بعدی (بند ۲ ماده ۳۹ دستورالعمل برای داوطلبان)

بعد از تشخیص آفر دارای نازلترین قیمت درمطابقت با بند ۱ ماده ۳۸ دستورالعمل برای داوطلبان، اداره می تواند ارزیابی بعدی آفر را طبق ماده ۳۹ دستورالعمل برای داوطلبان، صرف با استفاده از شرایط مشخص شده راه اندازی کند. شرایط یکه شامل متن ذیل نشده باشد نباید در ارزیابی اهلیت داوطلب استفاده شوند:

۱- توانایی مالی:

داوطلبان صورت حساب بانکی، اعتبار نامه بانکی، اسناد قابل معامله بها دار و سایر اسناد و مدارک که نشان دهنده توانمندی مالی داوطلب بوده و بنام وی (شرکت) حداقل مبالغ مندرج ذیل باشد ارائه نمایند.

شماره لات	قول اردوی مربوطه	مقدار مبلغ حد اقل توانایی مالی	نوعیت اسعار
۱	دریک لات	۴۹۰۰۰۰۰	افغانی

توانمندی مالی به شکل ستمنت بانکی با اعتبار در نسخه اصلی از یکی از بانک های کشور- در صورتیکه شرکت های اشتراک کننده در داوطلبی چندین بانک ستمنت را ارائه مینماید مکلف است تا تاریخ های پرت بانک ستمنت ها به یک روز باشد.

- مبالغ فوق میتواند به یکی از اسعار خارجی که به آسانی قابل تبادل باشد نیز ارائه گردد
- اسناد بانکی شامل (صورت حساب یا اعتبار نامه های بانکی) خویش را از تاریخ نشر اعلان تدارکات الی ختم میعاد تسلیمی آفر انضمام آفر ارائه نمایند.

۲- کاری مشابه و ظرفیت تخنیکي: داوطلب باید اسنادی را که نشان دهنده بر آورده شدن معیارات تجربه کاری مشابه مندرج ذیل را داشته باشند ارائه نمایند:

تطبیق ۱ قرارداد مشابه در خلال ۱۰ سال اخیر که قیمت آن حداقل مبلغ مندرج ذیل تدارکات مورد نظر را تکمیل نماید. ویا ۲ قرارداد مشابه که تطبیق نموده باشد و مجموع آن حداقل مبلغ مندرج ذیل را تکمیل نماید ارائه نمایند:

شماره لات	قول اردو مربوطه	تعداد	قیمت قرارداد مشابه در خلال ۱۰ سال اخیر	نوعیت اسعار
۱	مرکزی دریک لات	یک قرارداد به حجم	۶,۰۴۴,۰۰۰	افغانی
		ویا دو قرارداد که مجموع آن به حجم	۱۰,۰۰۰,۰۰۰	

- هیئت ارزیابی، مشابهت قرارداد ارائه شده داوطلب را به اساس ماهیت، پیچیدگی و مشخصات تخنیکي تشخیص می نماید.
- هیئت ارزیابی بمنظور محاسبه ارزش پولی قرارداد های مشابه ارائه شده داوطلب، اندازه نرخ تورم را طبق سند بودجه همان سال مالی مدنظر قرار می دهد.

• داوطلب تولید کننده در مطابقت به مواد متحد المال شماره NPA/PPD/C20/1396 اسناد و مدارک مبنی بر ظرفیت تولیدی خویش را ارائه نماید. (متحد المال متذکره در ویب اداره تدارکات ملی www.npa.gov.af موجود میباشد.

(کاپی قرارداد اجرا شده داوطلبان با ذکر منبع ، مبلغ قرارداد و تاریخ عقد قرارداد باید ضمیمه آفر گردد.)

3-حجم معاملات سالانه:حجم معاملات دوسال داوطلب در خلال ۵ سال اخیر به شرح ذیل ارائه نمایند.

شماره لات	قول اردو مربوطه	حجم معاملات دوسال داوطلب در خلال ۵ سال اخیر	نوعیت اسعار
۱	دریک لات	۱۲۹۸۷۰۰۰	افغانی

نوت: برای مطابقت با حد اقل معیارات اهلیت داوطلبان، هر شریک باید حد اقل (۲۵) فیصد و شریک اصلی حد اقل (۴۰) فیصد معیار های اهلیت را تکمیل نماید. ارقام اهلیت هر شریک شرکت مشترک باهم جمع می گردد و مجموع ارقام اهلیت شرکا حد اقل (۱۰۰) فیصد معیار اهلیت را تکمیل نماید. عدم تکمیل شرط بالا منجر به رد آفر شرکت مشترک می گردد. تجربه و منابع قراردادی فرعی در تکمیل معیار ها توسط داوطلب در نظر گرفته نمی شود.

نوت ۲: در صورتیکه داوطلب برای اضافه تراز یک لات آفر ارایه می نماید، داوطلب مذکور باید معیارات فوق الذکر ارزیابی اهلیت شامل (۱)، (۲) و (۳) را برای مجموع لات های که آفر ارایه می نماید، تکمیل نماید.

نوت ۳: جهت تشویق افزایش میزان اشتراک تولید کننده کان داخلی در مراحل تدارکات، معیار حجم معاملات سالانه برای تولید کننده گان داخلی در نظر گرفته نشود، بلکه میزان توانای تولید ماهانه/ربعوار/ یا سالانه تولید کننده را باتوجه به میزان نیازمندی ماهانه/ربعوار یا سالانه خویش منحیث معیار تجربه مشابه وی مد نظر قرار دهند.

نوت ۴: حل فصل منازعات ناشی از قرارداد از طریق مرکز حل منازعات تجارتي افغانستان صورت میگیرد.

بر اساس متحد المال شماره NPA/PPD/No.16/1395 ریاست پالیسی تدارکات، داوطلب مکلف است:

سند تصفیه حسابات مالیاتی آخرین قبل از آفرگشایی (صادره وزارت محترم مالیه) را ضم آفر خویش ارایه نماید. هر گاه تصفیه حسابات مالیاتی داوطلب در جریان باشد، وی می تواند سند مبین تحت دوران بودن تصفیه حسابات مالیاتی (صادره وزارت محترم مالیه) را ارایه نماید.

قسمت چهارم: فورمه های داوطلبی

فهرست

شماره فورمه	عنوان فورمه
فورمه های داوطلبی	
فورمه اجناس/۰۱	فورمه معلومات داوطلب
فورمه اجناس/۰۲	فورمه معلومات شریک شرکت مشترک (JV)
فورمه اجناس/۰۳	فورمه تسلیمی آفر
فورمه اجناس/۰۴	جدول قیمت برای اجناس وارداتی که در بیرون از امارت اسلامی افغانستان ساخته شده اند
فورمه اجناس/۰۵	جدول قیمت برای اجناس قبلاً وارد شده ای که در بیرون از امارت اسلامی افغانستان ساخته شده اند
فورمه اجناس/۰۶	جدول قیمت برای اجناسیکه در امارت اسلامی افغانستان ساخته شده اند
فورمه اجناس/۰۷	جدول قیمت و تکمیل خدمات ضمنی
فورمه اجناس/۰۸	تضمین آفر: ضمانت بانکی
فورمه اجناس/۰۹	تضمین آفر: اظهارنامه تضمین آفر
فورمه اجناس/۱۰	اجازه نامه تولید کننده
فورمه ۱۱	اظهارنامه مالکیت ذینفع

فرمه معلومات داوطلب

فرمه اجناس/۱۰

شماره داوطلبی:

{شماره داوطلبی درج گردد}

تاریخ:

{روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}

صفحات {شماره صفحه و تعداد مجموعی صفحات درج گردد}

۱. معلومات عمومی داوطلب	
۱,۱	نام قانونی داوطلب: {نام قانونی داوطلب درج گردد}
۱,۲	در صورت شرکت های مشترک نام قانونی هر شریک شرکت مشترک: {نام قانونی هر شریک مشترک درج گردد}
۱,۳	کشوریکه که شرکاء شرکت مشترک (JV) راجستر شده اند و یا راجستر می گردند: {نام کشور درج گردد}
۱,۴	سال راجستر داوطلب: {سال راجستر داوطلب درج گردد}
۱,۵	آدرس قانونی داوطلب در کشور راجستر شده: {آدرس مکمل درج گردد}
۱,۶	معلومات در مورد نماینده باصلاحیت داوطلب نام: {نام نماینده با صلاحیت درج گردد} آدرس: {آدرس نماینده با صلاحیت درج گردد} شماره تلفون/فکس: {شماره تلفون/فکس نماینده با صلاحیت درج گردد} ایمیل آدرس: {ایمیل آدرس نماینده باصلاحیت درج گردد} نمونه امضا نماینده با صلاحیت:
۱,۷	شماره تشخیصیه مالییه دهی داوطلب (TIN): {نمبر تشخیصیه مالییه داوطلب درج گردد}

۱,۸	کاپی های اصلی اسناد ذیل ضمیمه می باشد، گزینه/گزینه های مربوط را نشانی نمائید: ☐ اساسنامه شرکت یا سند راجستر شرکت مندرج جزء ۱ این فورمه در مطابقت به بند ۱ و بند ۲ ماده ۴ دستورالعمل برای داوطلبان؛ ☐ در صورت شرکت های مشترک ، سند تمایل به ایجاد شرکت و یا موافقتنامه شرکت های مشترک در مطابقت با بند ۱ ماده ۴ دستورالعمل برای داوطلبان؛ ☐ در صورتیکه نهاد دولتی داوطلب باشد، سند تثبیت استقلالیت مالی و سند که نشان دهنده فعالیت داوطلب در مطابقت با قانون تجارت باشد؛ ☐ سایر اسناد در صورت لزوم دید اداره؛
۲. معلومات در مورد اهلیت داوطلب	
۲/۱	تعداد قرارداد های اجناس و خدمات ضمنی مشابه اكمال شده توسط داوطلب در پنج سال اخير: {تعداد قرارداد ها حروف و ارقام درج گردد}
۲,۲	حجم معاملات سالانه داوطلب در ۵ سال اخير: {ارزش به حروف و ارقام درج گردد}
۲,۳	دارایی های نقدی در دسترس: {مبلغ به حروف و ارقام درج گردد}
۲/۴	اکمال عمده اجناس مشابه در جریان ۱۰ سال گذشته: {جزئیات اكمال اجناس مشابه تحت اكمال را با تاریخ تخمینی تحویلی و اكمال تعهد شده را لست گردد}
۳. معلومات مالی داوطلب	
۳,۱	راپور های مالی یا بیلانس شیت یا حساب مفاد و ضرر یا راپور های تفتیش یا سایر معلومات بانکی همراه با اسناد مربوط یا ترکیبی از اینها که نمایانگر موجودیت دارایی نقدی در دسترس. {لست مندرجات ذیل را ترتیب داده کاپی های آن را ضمیمه کنید}
۳,۲	معلومات بانک هائیکه اداره برای تثبیت صحت اسناد مالی با آن تماس گرفته می تواند: نام: {نام نماینده با صلاحیت درج گردد} آدرس: {آدرس نماینده با صلاحیت درج گردد} شماره های تلفون / فکس: {شماره های تلفون/ فکس را درج گردد} ایمیل آدرس: {ایمیل آدرس نماینده باصلاحیت درج گردد}

فرمه معلومات هر شريك داوطلب مشترك

فرمه اجناس/۲۰

اين يادداشت صرف جهت كمك به اداره تداركاتي در تكميل نمودن فرمه در حين تهيه شرطنامه ميباشد، اما نبايد شامل شرطنامه صادر شده گردد.

معلوماتي كه در صفحات ذيل توسط داوطلب درج ميگردد جهت تثبيت واجد شرايط بودن و اهليت داوطلبان مطابق مواد مرتبط به دستورالعمل براي داوطلبان، استفاده شود.

شماره داوطلبی:

{شماره داوطلبی درج گردد}

تاریخ:

{روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}

صفحات {شماره صفحه و تعداد مجموعی صفحات درج گردد}

۱. معلومات عمومی شرکت های مشترک	
۱،	نام قانونی داوطلب: {نام قانونی داوطلب درج گردد}
۱،	نام شرکای داوطلب مشترک: {نام شریک شرکت های مشترک درج گردد}
۱،	راجستر شرکای داوطلب مشترک: {کشوریکه در آن شرکت های مشترک راجستر شده است، درج گردد}
۱،	سال راجستر هر شرکای داوطلب مشترک: {سال راجستر شریک هر شرکت های مشترک درج گردد}
۱،	آدرس قانونی هر شرکای داوطلب مشترک در کشوریکه راجستر شده است: {آدرس شریک شرکت های مشترک را در کشوریکه راجستر شده، درج گردد}
۱،	معلومات نماینده باصلاحیت شرکت های مشترک نام: { آدرس: { شماره های تلفون و فکس: { ایمیل آدرس: { نمونه امضا نماینده با صلاحیت :

۱،	کاپی های اصلی اسناد ذیل ضمیمه میباشند {بکس های اسناد اصلی ضمیمه شده را چک نمائید} ☐ اساسنامه یا راجستر شرکت نامبرده در ۱،۲ فوق، درمطابقت با پاراگراف های بند های ۱ و ۲ ماده ۴ دستورالعمل برای داوطلبان. ☐ در صورتیکه نهاد دولتی داوطلب باشد، سند تثبیت استقلالیت مالی و سند که نشان دهنده فعالیت داوطلب در مطابقت با قانون تجارت باشد
----	--

فرمه تسليمی آفر

فرمه اجناس/۳۰

این یادداشت صرف برای معلومات، جهت کمک به اداره تدارکاتی در تکمیل فرمه در وقت تهیه شمرطنامه میباشد، اما نباید در شمرطنامه صادر شده شامل گردد.

این معلومات باید توسط داوطلبان در صفحات ذیل به مقاصد تشخیص اهلیت و واجد شرایط بودن داوطلب طوریکه در مواد مربوطه دستورالعمل برای داوطلبان تهیه شده است در جدول مورد استفاده قرار گیرد.

شماره داوطلبی: {شماره داوطلبی درج گردد}

تاریخ: {روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}

صفحات {شماره صفحه و تعداد مجموعی صفحات درج گردد}

به: {نام مکمل اداره درج گردد}

مایان که در زیر این فرمه امضا نموده ایم، اظهارمینمائیم اینکه:

۱. ما شمرطنامه را دقیق مطالعه کردیم و هیچ ملاحظه یی در قسمت آن بشمول ضمیمه شماره: {شماره و تاریخ صدور ضمیمه را در صورت لزوم درج گردد} نداریم؛
۲. ما پیشنهاد می نمائیم که در مطابقت با شمرطنامه و جدول تحویلی مندرج جدول نیازمندیهای اجناس و خدمات ضمنی را {یک توضیح مختصر در مورد اجناس و خدمات ضمنی درج گردد} اکمال مینمائیم؛
۳. قیمت مجموعی آفر ما به استثنای هرگونه تخفیفات پیشنهاد شده در ذیل عبارت است از: {قیمت مجموعی آفر به حروف و ارقام، بیانگر مبالغ مختلف و اسعارهای مربوطه درج گردد}؛
۴. تخفیفات پیشنهاد شده: در صورتیکه آفر ما قبول شود، تخفیفات ذیل قابل اجرا خواهد بود:

(۱) قیمت مجموعی تخفیفات به حروف:

(۲) قیمت مجموعی تخفیفات به ارقام: {هر تخفیف پیشنهاد شده و اقلام مشخص شده جدول نیازمندیها را که قابل اجرا است، با جزئیات آن مشخص کنید}؛

۵. آفر ما برای معیاد مشخص در بند ۱ ماده ۲۰ دستورالعمل برای داوطلبان، سر از تاریخ ضرب الاجل تسلیمی آفرها در مطابقت با بند ۲ ماده ۲۴ دستورالعمل برای داوطلبان اعتبار داشته و در هر زمان قبل از ختم تاریخ اعتبار آن بالای ما الزامی و قابل قبول بوده میتواند؛
۶. هرگاه آفر ما قبول شود، ما تعهد میسپاریم که تضمین اجراء را در مطابقت با ماده ۴۴ دستورالعمل برای داوطلبان و ماده ۱۸ شرایط عمومی قرارداد، بخاطر اجرای بموقع قرارداد فراهم می نمائیم؛
۷. ما بشمول قراردادیان فرعی یا اکمال کننده گان برای هر بخش از قرارداد، دارای تابعیت کشورهای واجد شرایط ملیت داوطلب را بشمول ملیت شرکای شامل داوطلبی، هرگاه داوطلب شرکت های مشترک باشد، و ملیت هریک قراردادیان فرعی و تهیه کننده گان درج گردد می باشیم.
۸. ما، مطابق بند ۲ ماده ۴ دستورالعمل برای داوطلبان، هیچ نوع تضاد منافع نداریم؛
۹. شرکت ما، بشمول شرکا و قراردادیان فرعی و تهیه کننده گان، تحت قوانین امارت اسلامی افغانستان، در مطابقت با بند ۳ ماده ۴ دستورالعمل برای داوطلبان از طرف دولت امارت اسلامی افغانستان غیر واجد شرایط شناخته نشده ایم؛
۱۰. ما میدانیم که اداره مکلف به قبولی آفر دارای نازلترین قیمت ارائه شده و یا هر آفر دریافت شده دیگر نیست.

نام: {نام مکمل شخص با صلاحیت که فرمه تسلیمی آفر را امضا مینماید، درج گردد}

امضا: {امضا شخصی که نام و عنوان وظیفه وی تذکر داده شد}

تاریخ: {روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}

جدول قیمت اجناس

آفرهای گروپ ج - اسعار در مطابقت با ماده ۱۵ دستورالعمل برای داوطلبان

فورمه اجناس/۴۰

شماره داوطلبی: {

شماره آفر بدیل:

{در صورتیکه این آفر بدیل باشد، شماره تشخیصیه آن درج گردد}

{روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}

تاریخ:

صفحات {شماره هر صفحه و تعداد مجموعی صفحات درج گردد}

تهیه و تدارک (۳۴) قلم وسایل اطلاعات جمعی مورد ضرورت ریاست ارتباطات ستراتیژیک وامور عامه ازبابت سال مالی ۱۴۰۲.

۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷
تیماره	توضیح اجناس	کثیر منج	کم منج	مقدار ضرورت	قیمت فی واحد	قیمت مجموعی 5x6=7
۱	کمره فیلمبرداری گوبرو (GoPro HERO12 Black) همچومعادل آن.		پایه	5		
۲	کمره سونی (Sony a7S III Mirrorless Camera) همچومعادل آن		پایه	5		
۳	کمره سونی (Sony a7R V Mirrorless Camera With) همچومعادل آن		پایه	3		
۴	کمره کنون (-18 Canon EOS 90D DSLR Camera with) همچو معادل آن		پایه	10		
۵	کمره درون (DJI Mavic 3 Pro Drone with Fly More Combo & DJI) همچومعادل آن		پایه	3		
۶	لنز سونی جی ماستر (Sony FE 24-70mm f/2.8 GM II) همچومعادل آن		پایه	1		
۷	لنز سونی جی ماستر (Sony FE 16-35mm f/2.8 GM II) همچومعادل آن		عدد	1		
۸	لنز سونی جی ماستر (Sony FE 85mm f/1.4 GM Lens)، همچومعادل آن		عدد	2		
۹	لنز سونی جی ماستر (Sony FE 14mm f/1.8 GM Lens)، همچومعادل آن		عدد	1		

		1	عدد		لنز سونی جی ماسٹر (Sony FE 70-200mm f/2.8 GM OSS) همچومعادل آن	۱۰
		1	عدد		فیلتر (Freewell 82mm Magnetic Variable ND Filter) همچومعادل آن	11
		1	عدد		فیلتر (NiSi True Color ND-VARIO Pro Nano 1 to 5-) همچومعادل آن	۱۲
		10	عدد		مایک روت (Rode Wireless GO 2 Dual Compact) همچومعادل آن	۱۳
		1	پایه		مایک برای زوم (Zoom H6 All Black 6-Input / 6-Track) همچومعادل آن	۱۴
		1	پایه		مایک بوم (Sennheiser MKE 600 Shotgun Microphone) همچومعادل آن	۱۵
		3	پایه		ریکاردر (UWP-D bodypack transmitter and XLR) همچومعادل آن	۱۶
		20	پایه		بیطری (Sony NPFZ100 Z-series Rechargeable Battery) همچومعادل آن	۱۷
		3	0		بیطری اضافی (Vertical Grip for Sony Alpha 7R IV - VG-) همچومعادل آن	۱۸
		5			پاور بانک (JOWAY Powerbank JP296 50000mAh)، همچومعادل آن	۱۹
		10			وای فای (Huawei E5783B-230 Unlocked 300 Mbps 4G) همچومعادل آن	۲۰
		20			لپ تاب دل (Dell Latitude 7370 Touch 13.3 Inch Laptop) همچومعادل آن	۲۱
		8			پرینتر (Epson EEpson L850 Multi-Function Printer) همچومعادل آن	۲۲
		2			تراپیات منفور تو (Manfrotto MVH502A,546GB-1) همچومعادل آن	۲۳
		10	پایه		تراپیات وانجریت (Vanguard Alta Pro 263AB 100) همچومعادل آن	۲۴
		3			گمبل پروستند (DJI RS 3 Pro Gimbal Stabilizer Combo) همچومعادل آن	۲۵

		50			تراپات زومی (ZOMEI 55" Compact Light Weight Travel همچومعادل آن	۲۶
		10			گوشکی کمره (Sony MDR-7506 Headphones)، همچومعادل آن	۲۷
		4			لایت (GVM 1000D RGB LED Light Panel (2-Light Kit همچومعادل آن	۲۸
		1			هاردیسک آرشیف (WD My Cloud Expert Series 56TB همچو معادل آن	۲۹
		10			هاردیسک اس اس دی بیرونی (SanDisk 4TB Extreme همچومعادل آن	۳۰
		12			میموری خاص برای کمره سونی Sony 160GB CFexpress همچومعادل آن	۳۱
		30			بیک کمره سونی (Sony LCS-BP2 Backpack Carrying Case همچومعادل آن	۳۲
		10			چارجر کمره سونی (Sony BCTRV Travel Charger -Black همچومعادل آن	۳۳
		15			چیپ لیدر (SanDisk ImageMate PRO USB-C Multi-Card همچومعادل آن	۳۴
	قیمت مجموعی به حروف:					

نوت : شرکت های در مرحله ارزیابی واجد شرایط شناخته می شوند در جریان ارزیابی نمونه های جنس را حاضر نمایند.

تضمین آفر: ضمانت بانکی

فرم اجناس/۰۸

شماره داوطلبی:

{شماره داوطلبی درج گردد}

شماره آفر بدیل: در صورتیکه این آفر بدیل باشد، شماره تشخیصیه آن درج گردد

تاریخ:

{روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}

صفحات {شماره صفحه تعداد مجموعی صفحات درج گردد}

{این فرم ضمانت بانکی برای تضمین آفر باید توسط یک بانک راجستر شده در مطابقت با رهنمودهای مندرج صادر گردد}

ما: {نام بانک درج گردد}

ذینفع: {نام و آدرس مکمل اداره درج گردد}

تاریخ: {تاریخ درج گردد}

شماره تضمین آفر: {شماره به ارقام درج گردد}

اطلاع یافتیم که {نام مکمل داوطلب درج گردد}، منبهد به نام "داوطلب" آفر خود برای اجرای {نام قرارداد درج گردد} تحت اعلان تدارکات شماره {شماره اعلان تدارکات درج گردد} به شما ارائه نموده است.

بر علاوه می دانیم که مطابق شرایط شما، آفر باید همراه با تضمین آفر ارائه گردد.

بر اساس درخواست داوطلب، ما {نام بانک درج گردد} بدینوسیله به صورت قطعی تعهد میسپاریم که بدون تعلل، مبلغ مجموعی {مبلغ به حروف و ارقام درج گردد} را بعد از دریافت اولین تقاضای تحریری شما در صورت که داوطلب مرتکب اعمال ذیل گردیده باشد، بپردازیم:

(۱) تغییر یا انصراف از آفر بعد از انقضای مدت معینه تسلیمی آن

(۲) انکار داوطلب از پذیرش تصحیح اشتباهات حسابی در جدول قیمت های ارائه شده در آفر

(۳) اجتناب از عقد قرارداد، مطابق مندرجات شرطنامه و مطالبه پیشنهاد از طرف داوطلب برنده

(۴) فراهم نکردن تضمین اجرای قرارداد مطابق مندرجات شرطنامه از طرف داوطلب برنده

(۵) در صورت محرومیت داوطلب به دلیل تخطی در این داوطلبی مطابق حکم ماده چهل و نهم این قانون

این ضمانت در حالات ذیل فاقد اعتبار خواهد شد:

(۶) در صورتیکه داوطلب برنده باشد به محض دریافت تضمین آفر امضای قرارداد طبق دستورالعمل برای داوطلبان؛ یا

(۷) در صورتیکه داوطلب برنده نباشد، به محض (۱) امضای قرارداد با داوطلب برنده؛ یا (۲) ۲۸ روز بعد از ختم میعاد اعتبار آفر به

شمول میعاد تمدید مدت اعتبار آفر {تاریخ ختم آفر درج گردد}

در نتیجه، هرگونه تقاضا برای پرداخت تحت این تضمین باید توسط ما قبل از میعاد فوق دریافت شده باشد.

این تضمین تابع مقرر منشره شماره ۷۸۵ اطاق تجارت بین المللی میباشد.

امضا: {امضای مسئول مربوط درج گردد}

مهر: {مهر گردد}

تضمین آفر: اظهار نامه تضمین آفر

فرمه اجناس/۰۹

شماره داوطلبی:

{شماره داوطلبی درج گردد}

شماره آفر بدیل:

{در صورتیکه این آفر بدیل باشد، شماره تشخیصیه آن درج گردد}

تاریخ:

{روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}

{شماره صفحه و تعداد مجموعی صفحات درج گردد}

{داوطلب باید این فرمه را در مطابقت با رهنمودهای مربوط خانه پری نماید}

به: {نام مکمل اداره درج گردد}

ما اشخاصیکه در زیر امضا نمودیم، اظهار مینمائیم که:

ما میدانیم که، طبق شرایط شما، آفر باید همراه با اظهار نامه تضمین آفر ارائه گردد.

ما می پذیریم که در صورت نقض وجایب تحت شرایط آفر ما از عقد قرارداد با اداره برای مدت {تعداد سال درج گردد} سر از {تاریخ درج گردد} محروم گردیم. وجایب داوطلب تحت این آفر شامل موارد ذیل می باشد:

(۱) ارائه معلومات نادرست در مورد اهلیت داوطلب

(۲) تغییر یا انصراف از آفر بعد از انقضای مدت معینه تسلیمی آن

(۳) انکار داوطلب از پذیرش تصحیح اشتباهات حسابی در جدول قیمت های ارائه شده در آفر

(۴) اجتناب از عقد قرارداد، مطابق مندرجات شرطنامه و مطالبه پیشنهاد از طرف داوطلب برنده

(۵) فراهم نکردن تضمین اجرای قرارداد مطابق مندرجات شرطنامه از طرف داوطلب برنده.

این اظهار نامه تضمین آفر در صورت برنده شدن ما و تسلیمی تضمین اجرای قرارداد و امضای قرار داد با داوطلب برنده فاقد اعتبار می گردد.

امضا: {امضای شخصی که صلاحیت امضای این اظهار نامه را دارد}

دارای صلاحیت امضای این اظهار نامه از طرف: {نام داوطلب درج گردد}

تاریخ: {روز، ماه و سال درج گردد}

مهر: {مهر گردد}

{پادداشت: در صورت شرکت مشترک، این اظهار نامه تضمین آفر باید به نام تمام شرکا آفر را ارائه گردد}

اجازه نامه تولید کننده

فرم اجناس/ ۱۰

شماره داوطلبی:

{شماره داوطلبی درج گردد}

شماره آفر بدیل:

{در صورتیکه این آفر بدیل باشد، نمبر تشخیصیه آن درج گردد}

تاریخ:

{روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}

صفحات {شماره صفحه و تعداد مجموعی صفحات درج گردد}

{این اجازه نامه باید در فرم رسمی تولید کننده توسط مقام با صلاحیت ترتیب و امضا گردد}

به: {نام مکمل اداره درج گردد}

ما {نام و آدرس مکمل تولید کننده درج گردد} تولید کننده رسمی {نوع اجناس تولید شده درج گردد} با داشتن فابریکه در {آدرس مکمل کارخانه های تولید کننده درج گردد} به {نام مکمل داوطلب درج گردد} اجازه می دهیم آفر را به مقصد عرضه {نام و/یا شرح مفصل اجناس درج گردد} ارائه نموده و عقد قرارداد نماید.

ما بدینوسیله گرنتی و ورنتی مکمل مطابق مندرج ماده ۲۸ **شرایط عمومی قرارداد**، را به اجناس ارائه شده در آفر فراهم می نماییم.

امضا: {امضا نماینده با صلاحیت تولید کننده درج گردد}

نام: {نام/ نام های مکمل نماینده با صلاحیت تولید کننده درج گردد}

عنوان ووظیفه: {عنوان ووظیفه درج گردد}

امضا از جانب: {نام مکمل داوطلب درج گردد}

تاریخ: {تاریخ امضا درج گردد}

الف) هدايات:

- ۱- اين فورم جهت جمع‌آوری معلومات مالکيت ذينفع داوطلب ترتيب گرديده است.
- ۲- داوطلب (رئيس يا معاون آن) مکلف است اين فورم را طور کامل خانه پری و پس از مهر و امضاء، ضم آفر خویش ارائه نماید.
- ۳- در صورتی که داوطلب به صورت مشترک (JV) و يا کنسرسیوم در پروسه اشتراک نماید، هر یک از شرکا و يا اعضاء بايد اين فورم را به صورت جداگانه خانم‌پری نمایند.
- ۴- قراردادی فرعی مکلف به خانه پری اين فورم می باشد.
- ۵- در صورت مطالبه اداره، داوطلب برنده مکلف به ارائه معلومات اضافی يا توضیحات پيرامون مالکین ذينفع می باشد.
- ۶- طبق اين فورم، مالکيت ذينفع؛ شخص حقیقی يا حکمی است که مالک واقعی وجوه يا دارائی بوده يا بالای وجوه و دارائی ها طور مستقیم و غيرمستقیم کنترول و تسلط داشته باشد بشمول اما نه محدود به؛ مالک اصلی يا نماینده قانونی آن، اعضاء هیئت مدیره، رؤساء، مدیران ارشد، متولی و ساير اشخاص که طور مستقیم و غير مستقیم، کلی يا جزئی در شخص حکمی کنترول و يا در تصامیم آن نقش داشته يا در نفع و ضرر آن شریک باشد.
- ۷- فورم معلومات مالکین ذينفع قراردادی (داوطلب برنده) در ویب سایت اداره تدارکات ملی توأم با قرارداد نشر می گردد.
- ۸- اين فورم به مراجع ذیصلاح ارجاع می گردد.

ب) هویت شرکت:

نام شرکت	دری:
	پشتو:
	انگلیسی:
شماره جواز فعالیت:	مرجع صدور جواز فعالیت:
تاریخ صدور جواز فعالیت:	تاریخ ختم میعاد اعتبار جواز فعالیت:
ماهیت شرکت:	تضامنی ☐ محدود المسئولیت ☐ سهامی ☐ متشبهت انفرادی ☐ ساير: مشخص نمایید:

ج) شهرت مسئولین شرکت: (رئيس، معاونین و هیئت مدیره)

ردیف	اسم	اسم پدر	تخلص يا نام خانوادگی	شماره تذکره	آدرس محل سکونت	شماره تماس	موقف وظيفوی در شرکت	دارای سهام شرکت (طور مستقیم يا غير مستقیم)	مقدار و فیصدی سهام	دارای حق رأی در شرکت (مستقیم يا غير مستقیم)	دارای حق تعیین هیئت مدیره يا کارکنان شرکت (مستقیم يا غير مستقیم)
									مقدار	فیصدی	بلی / نخیر

				بلی / نخیر								
1												
2												
3												

(د) شهرت سهامداران:

شماره	اسم	اسم پدر	تخلص یا نام خانوادگی	شماره تذکره	آدرس محل سکونت	شماره تماس	موقف و وظیفوی در شرکت (در صورتیکه قابل تطبیق باشد)	دارای سهام شرکت (طور مستقیم یا غیر مستقیم (بلی / نخیر	مقدار و فیصدی سهام		دارای حق رأی در شرکت (مستقیم یا غیر مستقیم) بلی / نخیر	دارای حق مدیریت یا کارکنان شرکت (مستقیم یا غیر مستقیم) بلی / نخیر
									مقدار	فیصدی		
1												
2												
3												

(ه) شهرت مالکین ذینفع:

شماره	اسم	اسم پدر	تخلص یا نام	شماره تذکره	آدرس محل سکونت	شماره تماس	نوعیت مالکیت ذینفع	دارای سهام	مقدار و فیصدی سهام	دارای حق رأی در شرکت	دارای حق تعیین هیئت مدیره یا کارکنان شرکت
-------	-----	---------	-------------	-------------	----------------	------------	--------------------	------------	--------------------	----------------------	---

موقف وظیفوی در شرکت (در صورتی که قابل تطبیق باشد)	شرکت (طور مستقیم یا غیر مستقیم - در صورتی که قابل تطبیق باشد) بلی / نخیر	مقدار	فیصد ی	شرکت (مستقیم یا غیر مستقیم) بلی / نخیر	(مستقیم یا غیر مستقیم) بلی / نخیر				خانواد گی			
												1
												2
												3
ی) تعهد نامه:												
اقرار میدارم که تمام معلومات مندرج این فورم کاملاً حقیقت بوده، صحت دارد. در صورت کتمان حقیقت، تناقض و یا عدم صحت معلومات درج شده، طبق احکام قوانین نافذه مسئول و جوابگو می باشم.												
مهر و امضا:						اسم:						
تاریخ:						موقف:						
این فورم از جانب اداره تدارکات ملی ترتیب گردیده، در صورت لزوم قابل تعدیل می باشد.												

قسمت پنجم - جدول نیازمندیها

فهرست محتویات

عنوان

۱. لست اجناس و جدول تحویل دی
۲. لست خدمات ضمنی و جدول تکمیل
۳. مشخصات تخریکی
۴. نقشه های تخریکی
۵. آزمایشات و معاینات

لست اجناس و جدول تحویلی: تهیه و تدارک (۳۴) قلم وسایل اطلاعات جمعی مورد ضرورت ریاست ارتباطات ستراتیژیک وامور عامه ازبابت سال مالی ۱۴۰۲.

تعداد	توضیح اجناس	کمیت	واحد	محل تحویل نهایی (مندرچ صفحه معلومات داوطلبی)	تاریخ تحویلی طبق شرایط تجارت بین المللی (Inco terms)		
					اولین تاریخ تسلیمی اجناس	آخرین تاریخ تسلیمی اجناس	تاریخ تحویلی پیشنهاد شده توسط داوطلب {توسط داوطلب خانه پری گردد}
۱	تهیه و تدارک (۳۴) قلم وسایل اطلاعات جمعی مورد ضرورت ریاست ارتباطات ستراتیژیک وامور عامه ازبابت سال مالی ۱۴۰۲.	به جدول قیمت های مراجعه گردد	۰	قوماندانی عمومی لوژستیک واقع خواجه بغرا ناحیه ۱۵ شهر کابل	بعد از منظوری و عقد قرارداد در طی مدت یک ماه به داخل یک قسط مطابق مشخصات به دیپوی قوماندانی محترم عمومی اکمالات لوژستیک به محضر هیئت معاینه مسلکی شعبه عایده مربوطه و نماینده مدیریت محترم کنترول قراردادها ریاست محترم تدارکات بادر نظر داشت ماده ۱۵۳ طرز العمل تدارکات از نزد متعهد اخذ میگردد.	بعد منظور عقد قرارداد در مدت یک ماه	

لیست خدمات ضمنی بعد از فروش و جدول تکمیل آن: قابل تطبیق نیست

براداره باید این جدول را تکمیل نماید. تاریخ تکمیلی باید واقعی و در مطابقت به تاریخ درخواست شده تحویلی اجناس و شرایط تجارت بین المللی (INCOTERMS) باشد.

شماره	توضیح خدمات	کمیت (در صورتیکه قابل اجرا باشد)	واحد فیزیکی	محل اجرا	تاریخ نهایی تکمیل خدمات
شماره درج گردد	توضیحات خدمات ضمنی درج گردد	مقدار اقلام درج گردد	واحد فیزیکی درج گردد	نام محل درج گردد	تاریخ تکمیل درج گردد

۱. مشخصات تخنیکي

تهیه و تدارک (۳۴) قلم وسایل اطلاعات جمعی مورد ضرورت ریاست ارتباطات ستراتیژیک وامور عامه ازبابت سال مالی ۱۴۰۲.

شماره	عنوان جنس مشخصات آن
۱	کمره فیلمبرداری گوپرو دارای موارد (GoPro HERO12 Black) دارای بیلد بندل (Water Prop and Kits, external battery Whit Charger) دارای برند (GOPRO) دارای مدل (GoPro 12) دارای ریمارک (ORIGINAL) ودارای مشخصات) MP with Improved Performance27 K60/4K120/2.7K240 Video, 27MP Photos5.3 HyperSmooth 6.0 Image Stabilization Front and Rear LCD Screens, Battery, Kit, WaterPorop باهمچومشخصات معادل آن
۲	کمره سونی دارای موارد (Sony a7S III Mirrorless Camera) دارای بیلد بندل) • Lowepro Fastpack BP 250 AW III (Gray) • Sony 160GB CFexpress Type A TOUGH Memory Card 2 item • Manfrotto ProCUBE Professional Twin Charger for Sony NP-BX1, NP-FW50, and NP-FZ100 Batteries دارای برند (SONY)، دارای مدل (SONY A7SIII)، دارای ریمارک (Orginal) ودارای مشخصات 12MP Full-Frame Exmor R BSI CMOS Sensor UHD 4K 120p Video, 10-Bit 4:2:2 Internal 16-Bit Raw Output, HLG & S-Cinetone 759-Point Fast Hybrid AF 9.44m-Dot QXGA OLED EVF 3.0" 1.44m-Dot Vari-Angle Touchscreen 5-Axis SteadyShot Image Stabilization Extended ISO 40-409600, 10 fps Shooting Dual CFexpress Type A/SD Card Slots باهمچومشخصات معادل آن
۳	کمره سونی دارای موارد (Sony a7R V Mirrorless Camera With) (Accessories Kit)، دارای بیلد بندل) • Manfrotto ProCUBE Professional Twin Charger for Sony NP-BX1, • Sony 160GB CFexpress Type A NP-FW50, and NP-FZ100 Batteries • Lowepro Pro Trekker BP 450 AW II TOUGH Memory Card 2 item دارای مدل (sony)، دارای برند (sony)، دارای مدل (Sony a7R V)، دارای ریمارک (ORIGINAL)، ودارای مشخصات Camera: BIONZ XR & 61MP Full-Frame Exmor R BSI CMOS Sensor AI-Based Real-AI Processing Unit باهمچومشخصات معادل آن

نوت : شرکت های در مرحله ارزیابی واجد شرایط شناخته می شوند در جریان ارزیابی نمونه های جنس را به هیئت ارزیابی حاضر نمایند.

	4K 8K 24p, 4K 60p, FHD 120p 10-Bit VideoTime Tracking AF System 9.44m-Dot EVF with 120 16-Bit Raw Output; S-Log3/S-Cinetone 10 fps 3.2" 4-Axis Multi-Angle Touchscreen LCDfps Refresh Rate 8-Stop 5-Axis Image Shooting with AF/AE Tracking For Charger:Dual CFexpress Type A/SD Card SlotsStabilization Watson NP-Battery: Sony NP-BX1, NP-FW50, and NP-FZ100 FZ100 V3 Lithium-Ion Battery Pack (7.2V, 2250mAh, Max PCIe 3.0 Bus160GB Storage CapacityMemory Card:16.2Wh) Camera Max Write Speed: 700 MB/sRead Speed: 800 MB/s Holds 4 Lenses, Flash & Holds 2 Pro DSLR/Mirrorless BodiesBag: Adjustable Interior Holds 15" Laptop & 10" TabletAccessories باهمچو مشخصات معادل آن Divider System	
	کمره کنون دارای موارد (18-) Canon EOS 90D DSLR Camera with 135mm Lens دارای برند (canon)، دارای مدل (3616C017)، دارای ریمارک (ORIGINAL) و دارای مشخصات 32.5MP APS-C CMOS Sensor DIGIC 8 Image Processor UHD 4K30p & Full HD 120p Video Recording 3" 1.04m-Dot Vari-Angle Touchscreen LCD 45-Point All Cross-Type AF System Dual Pixel CMOS AF with 5481 AF Points Up to 10-fps Shooting, ISO 100-25600 Built-In Wi-Fi and Bluetooth EOS iTR AF, Electronic Shutter Function باهمچو مشخصات معادل آن EF-S 18-135mm f/3.5-5.6 IS USM Lens	۴
	کمره درون (DJI RC & Fly More Combo with DJI Mavic 3 Pro Drone (Pro Whit dowel Combo kit and Freewell Circular Polarizer Filter • دارای بیلد بندل (Full Combo Kit) • Freewell Circular Polarizer Filter Kit • DJI Propeller Guard for Mavic 3 Pro/Pro Cine • SanDisk 256GB Extreme UHS-I microSDXC Memory Card with SD Adapter • DJI Wide-Angle Lens for Mavic 3 Pro/Pro Cine (DJI) "دارای برند (• DJI Wide-Angle Lens for Mavic 3 Pro/Pro Cine دارای مدل (3 PRO)، دارای ریمارک (ORIGINAL) و دارای مشخصات Drone: 3-Axis Gimbal with Tri-Camera System 20MP 5.1K Wide-Angle 4/3 CMOS Hasselblad 166mm 12MP 7x Zoom Telephoto 70mm 48MP 3x Zoom Medium Telephoto Lens 7 Intelligent Flight Modes Up to 43 Minutes of Flight Time Combo Kit: DJI Mavic 3 Intelligent Flight Battery × 2 باهمچو مشخصات معادل آن	۵

	DJI Mavic 3 100W Battery Charging Hub × 1 DJI 65W Car Charger × 1 DJI Mavic 3 Low-Noise Propellers (pair) × 3 DJI Convertible Carrying Bag × 1 Memory: SanDisk 256GB Extreme UHS-I microSDXC Memory Card with SD Adapter DJI Propeller Guard for Mavic 3 Pro/Pro Cine: For DJI Mavic 3 Pro & Mavic 3 Pro Cine Guards Spinning Blades from Damage Protects People & Property Quick Attachment & Removal DJI ND Filter Kit for Mavic 3 Pro/Pro Cine: For DJI Mavic 3 Pro and Mavic 3 Pro Cine ND8, ND16, ND32, and ND64 Filters Covers All 3 Gimbal Lenses Reduces Light from Entering Each Lens باهمچو مشخصات معادل آن	
	لنز سونی جی ماسٹر دارای موارد (Sony FE 24-70mm f/2.8 GM II Lens) ((Sony E)، دارای بیلد بندل (Lens Hood, Filter Kit)، دارای برند (SONY)، دارای برند (GM II)، دارای ریمارک (Original) و دارای مشخصات Full-Frame f/2.8 to f/22 Fast Standard Zoom 22% Lighter, 18% Smaller than Previous Four XD Linear AF Motors, Floating Focus Aperture De-Click and Lock Switches Zoom Smoothness Switch XA and Super ED Elements Nano AR Coating II and Fluorine Coating Dust and Moisture-Resistant Construction Rounded 11-Blade Diaphragm باهمچو مشخصات معادل آن	۶
	لنز سونی جی ماسٹر دارای موارد (Sony FE 16-35mm f/2.8 GM II Lens) ((Sony E)، دارای بیلد بندل (Lens Hood)، دارای برند (Sony)، دارای مودل (GM II)، دارای ریمارک (Original) و دارای مشخصات Full-Frame f/2.8 to f/22 Fast Wide-Angle Zoom 20% Lighter, 10% Smaller than Previous Four XD Linear AF Motors, Floating Focus Aperture De-Click and Lock Switches Zoom Smoothness Switch XA and Super ED Elements Fluorine Coating Dust and Moisture-Resistant Construction باهمچو مشخصات معادل آن	۷
	لنز سونی جی ماسٹر دارای موارد (Sony FE 85mm f/1.4 GM Lens) دارای برند (SONY)، دارای بیلد بندل (Lens Hood, Filter Kit)، دارای	۸

	مدل (GM II)، دارای ریمارک (Original) و دارای مشخصات) E-Mount Lens/Full-Frame Format Aperture Range: f/1.4 to f/16 One XA Element and Three ED Elements Nano AR Coating Linear Super Sonic Wave AF Motor AF/MF Switch; Internal Focus Focus Hold Button Physical Aperture Ring; De-Click Switch Dust and Moisture-Resistant Construction Rounded 11-Blade Diaphragm). باهمچو مشخصات معادل آن	
	لنز سونی جی ماستر دارای موارد (Sony FE 14mm f/1.8 GM Lens)، دارای بیلد بندل (Lens Hood)، دارای برند (SONY)، دارای مدل (GM II)، دارای ریمارک (ORIGINAL) و دارای مشخصات (E-Mount Lens/Full-Frame Format) Aperture Range: f/1.8 to f/16 Two XA Elements, One Super ED Element Nano AR II and Fluorine Coatings XD Linear Motor AF, Internal Focus Physical Aperture Ring; De-Click Switch Dust and Moisture-Resistant Construction Rounded 9-Blade Diaphragm) باهمچو مشخصات معادل آن	۹
	لنز سونی جی ماستر دارای موارد (Sony FE 70-200mm f/2.8 GM OSS II) Sony Lens Hood for (Lens Whit Chiaro Pro Filter)، دارای بیلد بندل (FE 70-200mm f/2.8 GM OSS II Lens, Chiaro Pro Filter)، دارای برند (SONY)، دارای مدل (GM II)، دارای ریمارک (ORIGINAL) و دارای مشخصات (E-Mount Lens/Full-Frame Format) Aperture Range: f/2.8 to f/22 29% Weight Reduction from Previous Model Four XD Linear AF Motors; 4x Faster AF One XA & One Aspherical Elements Two ED Elements & Two Super ED Elements Nano AR Coating II Optical Steady Shot Image Stabilization Dust and Moisture-Resistant Construction Eleven-Blade Circular Diaphragm) باهمچو مشخصات معادل آن	۱۰
	فیلتر دارای موارد (Freewell 82mm Magnetic Variable ND Filter) (System)، دارای برند (freewell)، دارای مدل (Magnetic Variable)، دارای ریمارک (Original) و دارای مشخصات (Magnetic Base Ring) + Magnetic Filters Variable ND2 to ND5 Filter Variable ND6 to ND9 Filter	۱۱

	Variable ND2 to ND5 Mist Filter Variable ND6 to ND9 Mist Filter 1/8-Grade Glow Mist Filter ND32/CPL Filter Standard CPL Filter Lens Cap (Protective Case) باهمچو مشخصات معادل آن	
	فیلتر دارای موارد (NiSi True Color ND-VARIO Pro Nano 1 to 5-Stop) (Variable ND Filter (77mm) دارای برند (NISI)، دارای مدل (77MM)، دارای ریمارک (Original) و دارای مشخصات Variable 0.3 to 1.5 Neutral Density) Reduces Exposure by 1-5 Stops Darkens Entire Image Area Greater Control Over Exposure Settings True Color for Minimal Color Shift Hard Stops at Each End; No X Effect Nano Coating Water and Oil Resistant Coating Removable Rotating Lever (Front Filter Thread) باهمچو مشخصات معادل آن	۱۲
	مایک روت دارای موارد (Rode Wireless GO 2 Dual Compact Digital) Wireless Microphone System with Rode SC16 USB-C to USB-C Cable)، دارای برند (RODE)، دارای مدل (WIGO II DUAL) دارای ریمارک (Original) و دارای مشخصات (Connectivity Technology:) USB Type-C Connector Type: USB Type-C, 3.5 mm Jack Special Feature Clip Compatible Devices: Rode Lavalier GO, Rode Interview GO, Rode SC15, Rode Lavalier II, iPhone Color: Black Included Components: Battery Polar Pattern: Omnidirectional Microphone Form Factor: Microphone system (Item Dimensions LxWxH: 7 x 7 x 7 inches) باهمچو مشخصات معادل آن	۱۳
	مایک برای زوم دارای موارد (Zoom H6 All Black 6-Input / 6-Track) (Portable Handy Recorder with Single Mic Capsule (Black) دارای برند (Zoom H6)، دارای مدل (Zoom) دارای ریمارک (Original) و دارای مشخصات (Live/Location Recording & Podcasting Swappable X/Y Stereo Mic Capsule 4 x XLR-1/4" Mic/Line Inputs with Pads Fast, User-Friendly Operability	۱۴

	Records in WAV up to 96 kHz 3.5mm Line & Headphone Outputs Onboard Compressor & Low-Cut Filter Powered via Batteries, AC, or USB Supports SDXC Cards up to 128GB (Stereo Safety Track Recording) باهمچو مشخصات معادل آن	
	مایک بوم دارای موارد (Sennheiser MKE 600 Shotgun Microphone) HDSLRLocation Recording Kit With Hand Stands)، دارای برند (Sennheiser)، دارای مدل (MKE 600)، دارای ریمارک (Original) ودارای مشخصات (Shoe/Pole MKE 600 Shotgun Microphone) Shockmount & Furry Windshield Aluminum Cabled Boompole & Pistol Grip XLR & XLR to 3.5mm Cables, Boompole Bag AA Battery or Phantom Powered Selectable 100 Hz Low-Cut Filter Resists Structure-Borne Noise Low-Noise Circuitry High Sensitivity Requires Less Gain (Lightweight and Rugged Metal Housing) باهمچو مشخصات معادل آن	۱۵
	ریکاردر دارای موارد (UWP-D bodypack transmitter and XLR plug-on) wireless microphone transmitter package)، دارای برند (Sony)، دارای مدل (Sony UWP-D26 Camera-Mount Wireless Combo)، دارای ریمارک (Original)، دارای مشخصات (UWPD26/14 UHF Ch.) 14-25, 470MHz - 542MHz Product currently not available on consumer site, for more information please visit Pro site: https://pro.sony/ue_US/ High-quality sound with Sony digital audio processing NFC SYNC function for quick and easy secure channel setting (IR sync capability with UTX-B40 and UTX-P40 transmitters from URX-P03, URX-P03D and URX-S03D receivers) True double tuner diversity for stable signal reception Auto gain mode volume control +15 dB gain volume boost mode for off-mic audio Line input +48 V power supply (plug-on transmitter) Channel memory for fast switching between receiver frequencies for two-transmitter operation Transmitter frequency sent to receiver, for matching multiple receivers to one transmitter Headphone output for monitoring Monitor mode for using a receiver as an ear monitor Variable muting function Compatibility with Sony WL-800/UWP series	۱۶

	Receiver output level control High visibility OLED display, ideal for indoor/outdoor use USB connector for power supply (URX-P40 only) Digital audio interface support with SMAD-P5 Multi Interface (MI) Shoe Adaptor (optional)* Includes ECM-V1BMP lavalier microphone For details on cameras that support this function, visit the Sony website. باهمچومشخصات معادل آن	
	Sony NPFZ100 Z-series Rechargeable Battery (بیطری دارای موارد) (Pack for Alpha A7 III, A7R III, A9 Digital Cameras black (Original) برند (Sony)، دارای مدل (NPFZ100)، دارای ریمارک (Original) ودارای مشخصات) Number of Batteries 1 Lithium Ion batteries required. Brand Sony Battery Cell Composition Lithium Ion Recommended Uses for Product Camera (Unit Count 1.0 Count) باهمچومشخصات معادل آن	۱۷
	Vertical Grip for Sony Alpha 7R IV - VG- (بیطری اضافی دارای موارد) (C4EM، دارای برند (SONY)، دارای مدل (Sony)، دارای ریمارک (Original) و دارای مشخصات (Space for 2x np-fz100) batteries doubles the operation time Same grip and controls to match the look and feel of the Alpha 7R IV Same enhanced dust/moisture resistance1 as the Alpha 7R IV (Same magnesium-chassis rigidity as the Alpha 7R IV باهمچومشخصات معادل آن	۱۸
	پاور بانک دارای موارد (JOWAY Powerbank JP296 50000mAh)، دارای برند (JOWAY)، دارای مدل (JOWAY)، دارای ریمارک (Original) ودارای مشخصات) 50000mAh large capacity, emergency power failure, necessary for outdoor camping; 4 output ports, four people can share the charging devices. Type-c port supports PD65W. Dual USB ports support 22.5W supercharge. Charge and discharge at the same time. Three Gears light adjustment, outdoor camping can be illuminated, and it is more eye-protective for weak lights at night; LED large digital display, easy to grasp the power and fast charging status. Intimate portable design, easy to pick up and put down, more convenient to use. Product Name: 50000mAh 65W Power Bank Battery Core: Polymer Core	۱۹

	Li Battery Energy: 50000mAh 185Wh Rated Capacity: 30000mAh Input Micro : 5V=2A、 9V=2A、 12V=1.5A Input Type-C: 5V=3A、 9V=3A、 12V=3A、 15V=3A、 20V=3.25A Output Type-C: 5V=3A、 9V=3A、 12V=3A、 15V=3A、 20V=3.25A Output OUT1: 5V=3.4A Output OUT2/OUT3: 5V=3A、 5V=4.5A、 4.5V=5A、 9V=2A、 12V=1.5A Output OUT1+OUT2+OUT3+Type-C: 5V=4A Lights: Three Gears Nett Weight : About 1119.7g Size: 75*75*138.6mm (Color: Black باهمچومشخصات معادل آن	
	Huawei E5783B-230 Unlocked 300 Mbps 4G (وای فای دارای موارد) LTE Mobile WiFi Hot Spot (4G LTE in Europe, Asia, Middle East, Africa) Black دارای برند ("HUAWEI")، دارای مدل (E5783H92A)، دارای ریمارک (Original)، و دارای مشخصات Product Dimensions 3.94 x 0.39 x 2.36 inches) Item Weight 4.9 ounces ASIN B07KF93DFH Item model number E5783H92A Batteries 1 Lithium Ion batteries required. (included) Customer Reviews 4.0 4.0 out of 5 stars 773 ratings 4.0 out of 5 stars Best Sellers Rank #582 in Computer Routers Is Discontinued by Manufacturer No OS RouterOS Frequency 5 GHz Wireless communication technologies 4G, Wi-Fi, 3G Connectivity technologies USB, Wi Fi Special features WPS Other display features Wireless Color Black Manufacturer Huawei inc (Date First Available January 8, 2019 باهمچومشخصات معادل آن	۲۰
	Dell Latitude 7370 Touch 13.3 Inch Laptop (لپ تاپ دل دارای موارد) PC, Intel Core M5-6Y57 1.1GHz, 8G DDR3, 256G SSD, WiFi, HDMI, Windows 10 Pro 64 Bit Multi-Language Support (English/French/Spanish(Renewed)، دارای برند(Dell)، دارای مدل (Latitude 7370 Touch)، دارای ریمارک (Original) و دارای	۲۱

	مشخصات (Standing screen display size: 13.3 Inches) Screen Resolution: 1366 x 768 pixels Max Screen Resolution: 1920 x 1080 Pixels Processor: 1.1 GHz core_m_6y57 RAM: 8 GB DDR3 Hard Drive: 256 GB SSD Graphics Coprocessor: Integrated Graphics Chipset Brand: Intel Card Description: Integrated Other Technical Details Brand: Dell Series: Latitude 7370 Touch Hardware Platform: PC Operating System: Windows 10 Item Weight: 2.5 pounds Product Dimensions: 12 x 0.56 x 8.29 inches Item Dimensions LxWxH: 12 x 0.56 x 8.29 inches Color: Black Processor Brand: Intel Number of Processors 2 Computer Memory Type: DDR3 SDRAM (Hard Drive Interface: Solid State) باهمچو مشخصات معادل آن	
	پرینتر دارای موارد (Epson EEpson L850 Multi-Function Printer) ((Black))، دارای برند (Epson)، دارای مدل (L-850)، دارای ریمارک (Original) و دارای مشخصات (Brand Epson) Connectivity Technology USB Printing Technology Ink Tank Special Feature Borderless Printing Colour Black Recommended Uses For Product Home Model Name L850 Printer Output Colour Maximum Print Speed (Colour) 5 (Max Print speed Monochrome 5) باهمچو مشخصات معادل آن	۲۲
	ترایپات منفور تو دارای موارد (Manfrotto MVH502A,546GB-1) Professional Fluid Video System with Aluminum Tripod and (Ground Spreader (Black))، دارای برند (Manfrotto)، دارای مدل (MVH502A,546GB-1)، دارای ریمارک (Original) و دارای مشخصات)	۲۳

	Package Dimensions: 99.568 cms (L) x 22.352 cms (W) x 19.558 cms (H) Package Quantity: 1 Product Type: Camera Tripod باهمچو مشخصات معادل آن (Country Of Origin: Italy)	
	تراپیات وانجریٹ دارای موارد (Vanguard Alta Pro 263AB 100) Aluminum Tripod with SBH-100 Ball Head for Sony, Nikon, Canon DSLR Cameras, Black دارای برند (Vanguard)، دارای مدل (Alta Pro 263AB 100)، دارای ریمارک (Original) و دارای مشخصات (Product Dimensions: 30.7 x 5.1 x 4.7 inches) Item Weight: 5.37 pounds ASIN: B003WKOENO Item model number: Alta Pro 263AB 100 Customer Reviews: 4.6 4.6 out of 5 stars 1,680 ratings 4.6 out of 5 stars Best Sellers Rank #346 in Complete Tripod Units Is Discontinued By Manufacturer No Date First Available July 20, 2010 باهمچو مشخصات معادل آن (Manufacturer VANGUARD)	۲۴
	گمبل پروستند دارای موارد (DJI RS 3 Pro Gimbal Stabilizer Combo with) دارای برند (Hard Case Kit)، دارای برند (Sony)، دارای مدل (dji)، دارای ریمارک (Original) و دارای مشخصات (DJI RS 3 Pro Gimbal) Stabilizer Nanuk Hard-Shell Case with Custom Foam BG30 Grip, Briefcase Handle, Cables RS Focus Motor, Gear, Rod Mount Kit Ronin Wireless Image Transmitter Quick Release Plate, Lens Support باهمچو مشخصات معادل آن (Extended Grip/Tripod)	۲۵
	تراپیات زومی دارای موارد (ZOMEI 55" Compact Light Weight Travel) Portable Folding SLR Camera Tripod for Canon Nikon Sony دارای مدل (DSLR Camera with Carry Case(orange) (B07BNL977Q)، دارای ریمارک (Original)، دارای مشخصات Color: Orange) Compatible Devices: Camera Material: Aluminum, Acrylonitrile Butadiene Styrene (ABS) Maximum Height: 150 Centimeters Weight Limit: 11 Pounds (Tripod Head Type: Pan Heads, Ball Heads)	۲۶
	گوشکی کمره دارای موارد (Sony MDR-7506 Headphones)، دارای برند (Sony)، دارای مدل (MDR-7506)، دارای ریمارک (Original) و	۲۷

	دارای مشخصات (40mm Neodymium Drivers) Closed Design Swiveling Earcups Single-Sided Cable (Coiled Cable) باهمچو مشخصات معادل آن	
	لایت دارای موارد (2-Light Kit) GVM 1000D RGB LED Light Panel (with Softboxes)، دارای برند (GVM)، دارای مدل (GVM 1000D) (RGB LED)، دارای ریمارک (Original) و دارای مشخصات (Two Lights with Stands, Softboxes, Cases For Studio & Film/TV Production Output: 6000 Lux at 3.3' 3200 to 5600K CCT; RGB Control 12.5 x 12.5" Panel; AC/DC Operation CRI 97 On-Board and Bluetooth Control Passive Cooling for Silent Operation 0-100% Dimming, 8 Lighting Effects (Barndoors, Kit Case) باهمچو مشخصات معادل آن	۲۸
	هار دیسک آرشیف دارای موارد (WD My Cloud Expert Series 56TB) (EX4100 4-Bay NAS Server (4 x 14TB)، دارای برند (WD)، دارای مدل (TB EX410056)، دارای ریمارک (Original) و دارای مشخصات (56TB Capacity with WD Red Drives) 4 x 14TB 5400 rpm 3.5" SATA HDDs 1.6 GHz Marvell ARMADA 388 Dual-Core 2GB DDR3 RAM 2 x Gigabit Ethernet Ports 3 x USB 3.0 Type-A Ports RAID 0, 1, 5, 10, JBOD, and Spanning Up to 114 MB/s Upload, 108 MB/s Download AES 256-bit Volume Encryption (Windows & Mac Compatible) باهمچو مشخصات معادل آن	۲۹
	هار دیسک اس اس دی بیرونی دارای موارد (SanDisk 4TB Extreme) (Portable SSD V2 (Black)، دارای بیلد بندل (4 TB) دارای برند (SanDisk) دارای مدل (SDSSDE61-4T00-G25)، دارای ریمارک (Original)، و دارای مشخصات (4TB Total Storage Capacity	۳۰

	USB-C 3.2 Gen 2 Up to 1050 MB/s Read Speed Up to 1000 MB/s Write Speed Bus Powered 256-Bit AES Hardware Encryption IP55 Water & Dust Resistance باهمچو مشخصات معادل آن (Carabiner Loop for Easy Transport.	
	میموری خاص برای کمره سونی دارای موارد (Sony 160GB CFexpress Type A TOUGH Memory Card Whit Case دارای بیلد بندل Ruggard Leda Memory Card Case for CFexpress Type-A & SD) (Cards (Black)، دارای برند (Sony)، دارای مدل (Sony 160GB)، دارای ریمارک (Original) و دارای مشخصات) Memory: 160GB Storage Capacity PCIe 3.0 Bus Max Read Speed: 800 MB/s Max Write Speed: 700 MB/s Shock / UV Light / X-Ray Proof Rigidity Tested to 70 N File Rescue Recover & Media Scan Utility Memory Card Case: Fits 12 CFexpress Type-A & 12 SD Cards Molded-Rubber Lining Polycarbonate Exterior Shell Snap Closure Molded Eyelet باهمچو مشخصات معادل آن (Carabiner Included	۳۱
	بیک کمره سونی دارای موارد (Sony LCS-BP2 Backpack Carrying Case) (Black)، دارای برند (Sony)، دارای مدل (LCS-BP2)، دارای ریمارک (Original) و دارای مشخصات (Holds NEX-3,7) Cameras/Accessories Wear as Backpack or Sling-Style Wide Mouth for Easy Access to Contents Customizable Interior/4 Padded Dividers Front, Side, Rear Accessory Pockets (Integrated Rain Cover	۳۲
	چارجر کمره سونی دارای موارد (Sony BCTRV Travel Charger -Black) (Z90)، دارای برند (Sony)، دارای مدل (Z90)، دارای ریمارک (Original) و دارای مشخصات (Compact battery charger) Charging status indication lamp with 3-step LED	۳۳

	Great for travel with a retracting AC plug Universal voltage AC 100-240V (50/60Hz) For V, P, and H series batteries; Please consult the compatibility (chart at further down this page). باهمچو مشخصات معادل آن	
	چیپ لیدر دارای موارد (SanDisk ImageMate PRO USB-C Multi-Card) ، دارای برند (SanDisk)، دارای مودل (PRO USB-C)، ، دارای ریمارک (Original)، دارای مشخصات (UHS-) 1 x SDXC Slot II) 1 x microSDXC Slot (UHS-II) 1 x CompactFlash Slot (UDMA 7) SD/microSD Speeds up to 312 MB/s CompactFlash Speeds up to 160 MB/s Micro-USB 3.0 Interface USB 2.0 Compatible Plug-and-Play Includes micro-USB to USB-C Cable (Windows and Mac Compatible) باهمچو مشخصات معادل آن	۳۴

آزمایشات و معاینات

آزمایشات و معاینات ذیل اجرا می گردند: **لست معاینات و آزمایشات درج گردد**

- **تفتیش بصری اجناس -** حین تسلیمی جنس از نوعیت و کیفیت جنس صورت میگیرد.
 - **تفتیش برای تکمیلی مقدار اجناس -** حین تسلیمی مواد از تکمیل مقدار جنس به ملاحظه سند فرمایش صورت میگیرد.
 - **تفتیش برای مشخصات تخنیکی اجناس -** حین تسلیمی از نوعیت و کیفیت جنس تصدیق صورت میگیرد.
- سایر تفتیش و بررسی که ادارات زیربط اخذ کننده و مصرف کننده را در رابط به تخنیکی بودن اجناس اطمینان دهد
- همه تفتیشی ها و بررسی ها حین تسلیمی جنس توسط هئیات موظف در موقع تحول دهی جنس صورت میگیرد.

قسمت ششم: شرایط عمومی قرارداد

۱,۱ اصطلاحات آتی معانی ذیل را افاده می نمایند: ۱ - دولت: دولت امارت اسلامی افغانستان است. ۲ - قرارداد: موافقتنامه کتبی میان اکمال کننده و اداره است که شامل اسناد قرارداد به شمول ضمایم، ملحقات و اسناد مربوط آن می باشد. ۳ - اسناد قرارداد: اسناد مندرج موافقتنامه قرارداد و تعدیلات منضمه آن می باشد. ۴ - قیمت قرارداد: قیمت قابل پرداخت به اکمال کننده است که در موافقتنامه قرارداد مشخص گردیده و می تواند مطابق مندرجات قرارداد تنقیص، تزئید و یا تعدیل گردد. ۵ - روز: روز تقویمی ۶ - تکمیل: اکمال اجناس و خدمات ضمنی آن (در صورت موجودیت) توسط اکمال کننده در مطابقت با شرایط مندرج قرارداد. ۷ - اجناس: مواد خام، ماشین آلات، تجهیزات و سایر اشیای که اکمال کننده آن را تحت شرایط این قرارداد برای اداره تهیه می نماید. ۸ - اداره: نهادهایست که اجناس و خدمات ضمنی مربوط را مطابق شرایط خاص قرارداد تدارک می نماید. ۹ - خدمات ضمنی: خدمات متمم اجناس تحت این قرارداد مانند بیمه، نصب، آموزش و حفظ و مراقبت ابتدائی و سایر مکلفیت های اکمال کننده تحت این قرارداد می باشد. ۱۰ - شرایط خاص قرارداد: مجموع شرایط قابل تطبیق بالای قرارداد که از طرف اداره با نظر داشت ماهیت و نوعیت تدارکات تعیین می گردد. ۱۱ - قراردادی فرعی: شخص حقیقی و یا حکمی است که اکمال قسمتی از اجناس تحت این تدارکات یا اجرای بخش از خدمات ضمنی آن را با در نظر داشت احکام قانون و طرز العمل تدارکات به عهده دارد. ۱۲ - اکمال کننده: شخص حقیقی یا حکمی است که طبق احکام قانون و طرز العمل تدارکات با وی عقد قرارداد گردیده باشد. ۱۳ - محل تسلیمی اجناس تدارک شده: محل که در شرایط خاص قرارداد مشخص می گردد.	ماده ۱- تعریفات
۲,۱ تمام اسناد تشکیل دهنده قرارداد و ضمایم آن که مرتبط، متمم و مبین اسناد قرارداد می باشد، لازم و ملزوم یکدیگر بوده و ترتیب تقدم آن ها در موافقتنامه قرارداد ذکر می گردد، منحصراً یک کل اسناد قرارداد محسوب می گردد.	ماده ۲- اسناد قرارداد
۳,۱ هرگاه اداره از ارتکاب عمل فساد، تقلب، تبانی، اجبار و اغفال توسط قراردادی در مراحل داوطلبی یا اجرای قرارداد اطمینان حاصل نماید، میتواند با اطلاع کتبی به قراردادی در خلال مدت (۱۴) روز قرارداد را فسخ نماید. در این صورت فسخ قرارداد در روشنی بند ۱ ماده ۳۵ شرایط عمومی قرارداد صورت گرفته و احکام ماده ۳۵ شرایط عمومی قرارداد قابل تطبیق می باشد. ۱ - اصطلاحات آتی در این ماده معانی ذیل را افاده می نمایند: (۱) فساد: عبارت از درخواست، دریافت، دادن یا پیشنهاد به صورت مستقیم یا غیرمستقیم هرچیز با ارزشیکه به صورت غیرمناسب کارکرد های جانب دیگر (کارمندان تدارکات یا مدیریت قرارداد) را تحت تاثیر قرار دهد؛ (۲) تقلب: ارتکاب هرگونه فروگذاری به شمول کتمان حقایق که عمداً و یا سهواً به	ماده ۳- تقلب و فساد

منظور اغفال کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد جهت حصول منفعت مالی و غیر مالی و یا اجتناب از اجرای مکلفیت ها صورت گیرد؛ (۳) تبانی: عبارت از سازش میان دو یا بیشتر داوطلبان و یا میان داوطلبان و کارمندان اداره که به منظور بدست آوردن مقاصد نامناسب به شمول تحت تاثیر قرارداد نادرست اعمال سائرین طرح گردیده باشد؛ (۴) اجبار: تهدید و یا ضرر رسانیدن به کارمندان تدارکات و مدیریت قرارداد و یا سایر داوطلبان به منظور تحت تاثیر قرارداد اعمال آنان به صورت مستقیم یا غیر مستقیم؛ (۵) ایجاد اخلاص و موانع: تخریب، تزویر، تغییر یا کتمان اسناد و اظهارات نادرست در پروسه تدارکات.	
۳,۲ هر گاه کارمند اداره و یا اكمال کننده مرتكب اعمال فساد و تقلب مندرج بند ۱ این ماده گردد، مطابق احكام قانون مجازات گردیده و مكلف به پرداخت جبران خساره نیز می گردد.	
۴,۱ در این سند مفرد معنی جمع و بالعكس آنرا افاده می نماید.	ماده ۴- معانی
۴,۲ شرایط تجارت بین المللی ۱- در این سند شرایط تجارت بین المللی و حقوق و وجایب طرفین در آن در شرایط خاص قرارداد مشخص می گردد مشروط بر این که با مندرجات قرارداد در تناقض نباشد؛ ۲- در این سند از ویرایش جدید شرایط تجارت بین المللی صادره اتاق تجارت بین المللی پاریس که در شرایط خاص قرارداد مشخص می گردد، استفاده صورت می گیرد.	
۴,۳ تمامیت توافق این قرارداد توافق کلی میان اداره و اكمال کننده بوده که با عقد آن تمام توافقات، مکاتبات و مذاکرات کتبی و شفاهی قبلی میان جانبین ملغی می گردد.	
۴,۴ تعدیل تعدیل قرارداد صرف در صورتی مدار اعتبار می باشد که مطابق احكام قانون، طرز العمل تدارکات و مندرجات شرطنامه و قرارداد صورت گرفته باشد.	
۴,۵ عدم استثناء ۱- با رعایت جز ۲ این بند، هیچگونه تخفیف، مهلت دهی، یا اجتناب از تطبیق شرایط و مکلفیت ها توسط یکی از جانبین که حقوق طرف دیگر را متاثر، محدود یا به آن لطمه وارد نماید مجاز نبوده و استثنا قرار دادن نقض قرارداد توسط یکی از جانبین، تداوم نقض قرارداد را مجاز نمی سازد. ۲- هر گونه استثنا قرارداد حق، صلاحیت ها یا جبران خساره تحت این قرارداد کتبی و تاریخ داشته و توسط نماینده با صلاحیت طرف اعطا کننده استثنا امضا شده و باید مبین حقوق و اندازه استثنا باشد.	
۴,۶ قابلیت جدایی هرگاه یکی از احكام یا شرایط این قرارداد ممنوع یا ملغی یا غیر قابل تطبیق دانسته شود، این امر منجر به الغا و عدم تطبیق سایر احكام و شرایط قرارداد نمیگردد.	
۵,۱ در داوطلبی های ملی اسناد قرارداد و سایر اسناد مربوط آن به یکی از زبان های ملی ترتیب میگردد. در داوطلبی های بین المللی این اسناد به زبان که در شرایط خاص قرارداد مشخص	ماده ۵- زبان

گردیده، ترتیب می‌گردد. در صورتیکه مواد چاپی منضمه قرارداد باشد و به سایر زبان ها ترتیب گردیده باشد، ترجمه تصدیق شده آن نیز ضم قرارداد می‌گردد، که در صورت نیاز به وضاحت، به ترجمه مربوط استنباط می‌گردد.	
۵,۲ اكمال كننده مكلف به پرداخت مصارف ترجمه و تحمل ضرر ناشی از عدم صحت آن می باشد.	
۶,۱ هرگاه اكمال كننده يك شركت مشترك، كانسرسیوم، یا انجمن باشد، تمامی شرکا بصورت مشترك در قبال ایفای تعهدات این قرارداد مسوول بوده و یكتن از شرکا منحیث رهبر دارنده صلاحیت نمایندگی می باشد. ترکیب یا تشکیل شركت مشترك، كانسرسیوم، یا انجمن بدون موافقت قبلی اداره تغییر نموده نمی تواند.	ماده ۶- شركت های مشترك
۷,۱ اكمال كننده و قراردادی های فرعی می تواند تابعیت هر کشور واجد شرایط را داشته باشند. اكمال كننده و یا قراردادی های فرعی وی در صورتیکه تبعه يك کشور بوده یا در آن کشور ثبت باشد، و یا به اساس قانون همان کشور فعالیت نمایند، اتباع همان کشور محسوب می‌گردند.	ماده ۷- واجد شرایط بودن
۷,۲ تمام اجناس و خدمات ضمنی تحت این قرارداد باید منشا از کشور واجد شرایط را داشته باشند. اصطلاح منشأ عبارت از کشوری است که اجناس در آن استخراج، کشت، تولید و پروسس شده و یا در نتیجه ساخت، پروسس و یا طی سایر مراحل صنعتی ماهیت اولیه آن تغییر نموده باشد.	
۸,۱ هر نوع اطلاع و آگهی دهی طرفین تحت این قرارداد بصورت کتبی صورت می‌گیرد. هدف از کتبی عبارت از تبادل اطلاعات بصورت نوشتاری توأم با سند دریافت آن می باشد.	ماده ۸- اطلاعیه ها
۸,۲ اطلاعیه سر از تاریخ تسلیمی و یا تاریخ موثر آن معتبر می باشد. در صورت هر دو تاریخ تسلیمی و تاریخ اعتبار همان تاریخ که بعد تر باشد، قابل اعتبار خواهد بود.	
۹,۱ این قرارداد تابع قوانین امارت اسلامی افغانستان بوده و تفسیر آن نیز در روشنی قوانین امارت اسلامی افغانستان صورت می‌گیرد.	ماده ۹- قانون نافذ
۱۰,۱ اداره و اكمال كننده مكلف اند تمام تلاش های خویش را برای حل منازعات و اختلافات ناشی از این قرارداد با استفاده از مذاکرات غیر رسمی بخرچ دهند.	ماده ۱۰- حل منازعات
۱۰,۲ هرگاه در خلال (۲۸) روز جانبین در حل منازعه یا اختلافات توسط مشوره دوجانبه به نتیجه نرسند، موضوع به مرجع حل وفصل منازعات مندرج شرایط خاص قرارداد ارجاع می‌گردد.	
۱۰,۳ علی الرغم ارجاع منازعه به مرجع حل و فصل: ۱- طرفین به اجرای وجایب مربوطه تحت این قرارداد ادامه خواهند داد مگر اینکه طوردیگری موافقه نمایند؛ و ۲- اداره تمام پرداخت های اجرا نشده اكمال كننده را پرداخت می نماید.	
۱۱,۱ اكمال كننده مكلف است اجازه بررسی دفاتر، حسابات و یاد داشت های خود و قراردادی های فرعی مربوط این قرارداد را به مقتض موظف از جانب حكومت بدهد. اكمال كننده توجه داشته باشد که عمل جلوگیری از تفتیش و بررسی دولت از جانب قراردادی مطابق ماده سوم شرایط عمومی قرارداد ایجاد مانع تلقی گردیده و منجر به فسخ قرارداد می گردد.	ماده ۱۱- تفتیش و بررسی ها توسط حكومت
۱۲,۱ اجناس و خدمات ضمنی قابل اكمال در جدول نیاز مندیها مشخص می شود.	ماده ۱۲- حدود اكمالات
۱۳,۱ اكمال اجناس و خدمات ضمنی آن در مطابقت به جدول اكمال مندرج جدول نیاز مندیها با رعایت بند ۱ ماده ۳۳ شرایط عمومی قرارداد صورت می‌گیرد. جزئیات انتقال و سایر اسناد که توسط	ماده ۱۳- تحویل و اسناد

مربوط	اکمال کننده باید تسلیم داده شوند، در شرایط خاص قرارداد مشخص میگردد.
ماده ۱۴- مسئولیت های اکمال کننده	۱۴,۱ اکمال کننده اجناس و خدمات ضمنی را باید در مطابقت با ماده ۱۲ شرایط عمومی قرارداد و جدول تحویل و تکمیل در مطابقت به ماده ۱۳ شرایط عمومی قرارداد اکمال می نماید.
ماده ۱۵- قیمت قرارداد	۱۵,۱ پرداخت ها به اجناس و خدمات ضمنی اکمال شده، به اساس قیمت آفر اکمال کننده صورت میگیرد. هر نوع تعدیل قیمت مجاز در شرایط عمومی قرارداد از این امر مستثنی است.
ماده ۱۶- شرایط پرداخت	۱۶,۱ پرداخت ها بشمول هرگونه پیش پرداخت در صورتیکه قابل اجرا باشد)، طبق شرایط خاص قرارداد صورت میگیرد.
	۱۶,۲ اکمال کننده درخواست پرداخت خویش را بصورت کتبی توام با انوایس که نشان دهنده اجناس و خدمات ضمنی اکمال شده و ایفای تعهدات مندرج قرارداد باشد، به اداره ارائه می نماید.
	۱۶,۳ پرداخت ها به اکمال کننده در خلال مدت (۳۰) روز بعد از قبول درخواست پرداخت قراردادی توسط اداره، صورت میگیرد. در صورت تاخیر حکم ماده سی و نهم قانون تدارکات تطبیق می گردد.
	۱۶,۴ پرداخت ها به قراردادی به واحد پولی افغانی صورت میگیرد مگر اینکه اسعار قیمت آفر در صفحه معلومات داوطلبی طور دیگر تذکر رفته باشد.
	۱۶,۵ در صورتیکه اداره قادر به پرداخت به اکمال کننده در مدت مندرج شرایط خاص قرارداد نگردد، تکتانه مندرج شرایط خاص قرارداد بر مبلغ تاخیر شده قابل پرداخت می باشد.
ماده ۱۷- مالیات و مکلفیت های گمرکی	۱۷,۱ در صورتیکه اجناس بیرون از امارت اسلامی افغانستان ساخته شده باشد، تمامی مالیات بشمول مالیات بر معاملات انتفاعی، عوارض، قیمت جواز، و سایر انواع مالیات که در خارج از امارت اسلامی افغانستان قابل پرداخت باشد، بر عهده اکمال کننده می باشد.
	۱۷,۲ در صورتیکه اجناس در داخل امارت اسلامی افغانستان ساخته شده باشد، مسئولیت کلی پرداخت تمام مالیات، عوارض گمرکی، قیمت جواز و غیره الی تسلیمی اجناس به اداره بر عهده اکمال کننده می باشد.
	۱۷,۳ اداره تلاش نماید تا اکمال کننده به اندازه ممکن از هرگونه معافیت مالیاتی، تخفیفات، پاداش ها یا امتیازات (در صورت موجودیت) در کشور فرمایش دهنده، استفاده نماید.
ماده ۱۸- تضمین اجرا	۱۸,۱ در صورت ضرورت طوریکه در شرایط خاص قرارداد تذکر رفته، اکمال کننده باید در مدت ۱۰ روز بعد از دریافت نامه قبولی آفر تضمین اجرا را برای مبلغ مشخص شده در شرایط خاص قرارداد ، تهیه نماید.
	۱۸,۲ در صورت عدم اجرای تعهدات مندرج قرارداد توسط اکمال کننده، مبلغ تضمین غیر قابل استرداد می باشد.
	۱۸,۳ تضمین اجرا باید به واحد پولی مندرج قرارداد یا سایر واحد پولی قابل قبول اداره در شکل مشخص شده شرایط خاص قرارداد یا سایر اشکالی مورد قبول اداره، ارائه گردد.
	۱۸,۴ تضمین اجرا در خلال مدت (۲۸) روز بعد از تکمیل تعهدات مندرج قرارداد بشمول هرگونه مکلفیت های ورنتی، به اکمال کننده مسترد میگردد، مگر اینکه در شرایط خاص قرارداد طور دیگر مشخص شده باشد.
ماده ۱۹- حق چاپ و	۱۹,۱ حق چاپ و نشر در ترسیمات، اسناد، و دیگر مواد که در برگزیده معلومات که توسط اکمال

نشر	کننده به اداره ارائه میگردد برای اداره محفوظ می باشد و یا در صورتیکه توسط اكمال کننده و یا به اداره توسط شخص ثالث ارائه گردیده باشد، این حق برای شخص ثالث محفوظ می باشد.
ماده ۲۰- معلومات محرم	۲۰,۱ اداره و اكمال کننده نمی توانند اسناد، ارقام و یا سایر معلومات که طور مستقیم و یا غیر مستقیم توسط سایر طرف های مرتبط به قرارداد فراهم گردیده است را بدون موافقه کتبی طرف افشا نمایند. حتی در صورتیکه این معلومات قبل، در جریان و یا بعد از فسخ یا ختم قرارداد فراهم گردیده باشد. علی الرغم موارد فوق، اكمال کننده می تواند اسناد، ارقام و سایر معلومات را که از اداره بدست می آورد به قراردادی فرعی صرف در حد که برای انجام وظایف وی تحت این قرارداد نیاز باشد، فراهم نماید. در اینصورت اكمال کننده تعهد قراردادی فرعی را به منظور حفظ حریمیت در مطابقت با ماده ۲۰ شرایط عمومی قرارداد اخذ می نماید.
	۲۰,۲ اداره نباید همچو اسناد، ارقام و یا سایر معلومات دریافت شده از اكمال کننده را به هر منظوری که به این قرارداد ارتباط نداشته باشد، استفاده نماید. به همین ترتیب، اكمال کننده نباید همچو اسناد، ارقام و یا سایر معلومات دریافت شده از اداره را به مقاصد غیر از اجرای این قرارداد، استفاده نماید.
	۲۰,۳ مکلفیت های مندرج بند ۱ و ۲ این ماده بالای معلومات ذیل قابل تطبیق نمی باشد: ۱- آن معلومات که اكمال کننده و دولت با سایر نهاد های تمویل کننده این قرارداد شریک می سازند؛ ۲- یا معلوماتیکه می تواند شامل معلومات قابل دسترس عامه گردد؛ ۳- معلوماتیکه در جریان علنی شدن آن ثابت شود که از طرف مقابل بدست نیامده و مالکیت طرف علنی کننده بوده است ؛ یا ۴- معلومات که بطور قانونی در اختیار طرف قرارداد از جانب طرف سوم که مکلف به رعایت حریمیت نمی باشد، قرار گرفته باشد.
	۲۰,۴ احکام این ماده نباید هرگونه تعهد در رابطه به حفظ حریمیت داده شده توسط هریک از جانبین را قبل از تاریخ قرارداد در ارتباط به اكمال کل قرارداد یا بخش متعلق به آن تعدیل نماید.
	۲۰,۵ احکام این ماده بعد از فسخ یا تکمیل قرارداد نیز قابل تطبیق می باشد.
ماده ۲۱- عقد قرارداد فرعی	۲۱,۱ اكمال کننده باید اداره را کتباً در مورد اعطای قراردادهای فرعی تحت این قرارداد، در صورتیکه قبلاً در آفر داوطلب مشخص نگردیده باشد اطلاع دهد. واگذاری بخشی قرارداد به قراردادی فرعی در روشنی ماده سی و ششم قانون تدارکات صورت میگیرد. اعطای قرارداد فرعی مکلفیت ها، وجایب و مسوولیت های اكمال کننده تحت این قرارداد را متأثر نمی سازد.
	۲۱,۲ قرارداد های فرعی باید احکام مواد ۳ و ۷ شرایط عمومی قرارداد را رعایت نمایند.
	۲۱,۳ در صورتیکه قرارداد فرعی الی ۲۰ فیصد حجم قرارداد بدون موافقه کتبی اداره صورت گرفته باشد، یا قرارداد فرعی بیشتر از ۲۰ فیصد قیمت اصلی قرارداد اعطا شده باشد این عمل نقض قانون تدارکات و تعهدات طرفین تلقی گردیده و تخطی در قرارداد محسوب میگردد. در این صورت قرارداد فسخ و تضمین اجرای قرارداد قابل استرداد نبوده و محرومیت قراردادی اصلی طی مراحل میگردد.
ماده ۲۲- مشخصات و معیارها	۲۲,۱ مشخصات تخنیکی و ترسیمات ۱- اجناس و خدمات قابل اكمال تحت این قرارداد باید با مشخصات تخنیکی و ستندرد های مندرج قسمت ۵ جدول نیازمندیها مطابقت داشته باشند. در صورتیکه کدام ستندرد قابل اجرا ذکر نشده

باشد، ستندردهای رایج در کشور منشأ و یا بالاتر از آن قابل اجرا می باشد. ۲- اکمال کننده می تواند از پذیرش هر نوع مسوولیت در قبال طراحی، ترسیمات، مشخصات یا سایر اسناد که به نمایندگی از اداره ترتیب گردیده است و در اختیار وی قرار می گیرد با صدور اطلاعیه عدم مسوولیت به اداره انکار نماید. ۳- در صورتیکه در قرارداد از کودها و ستندردهایکه قرارداد در مطابقت به آنها تطبیق میگردد تذکر رفته باشد، ویرایش و تجدید چنین کود ها همانی خواهد بود که در جدول نیازمندیها مشخص گردیده است. در جریان تطبیق قرارداد هر نوع تغییر در کود ها و ستندرها صرف در صورت تائید آن توسط اداره و در مطابقت با ماده ۳۳ شرایط عمومی قرارداد قابل اجرا می باشد.	
۲۳،۱ اکمال کننده طبق قرارداد، اجناس را به منظور جلوگیری از تخریب و یا فاسد شدن آن الی رسیدن به مقصد نهایی بسته بندی می نماید. بسته بندی باید توانایی مقاومت در برابر گرما، سرما، رطوبت و یا قرار گرفتن در معرض هوایی باز را داشته باشد. وزن و اندازه بسته بندی باید با در نظرداشت فاصله مقصد نهایی و شیوه انتقالات و بارچالانی تعیین گردد.	ماده ۲۳- بسته بندی و اسناد
۲۳،۲ بسته بندی، علامه گذاری و نوشته ها در داخل یا بیرون بسته ها باید با معیارات خاص که در قرارداد درج گردیده بشمول معیارات مندرج شرایط خاص قرارداد و سایر رهنمود های ارائه شده توسط اداره مطابقت داشته باشد.	
۲۴،۱ اجناس که تحت این قرارداد اکمال میگردند باید بصورت مکمل با واحد پولی که به آسانی قابل تبدیل از کشور واجد شرایط بوده - در مقابل مفقودی، تخریب در جریان تولید، انتقال، نگهداری و تحویل در مطابقت با شرایط تجارت بین المللی (Incoterms2020) قابل اجراء یا به طوریکه در شرایط خاص قرارداد مشخص شده است، بیمه شده باشد، مگر اینکه در شرایط خاص قرارداد طوری دیگر ذکر شده باشد.	ماده ۲۴- بیمه
۲۵،۱ انتقال اجناس در مطابقت با شرایط تجارت بین المللی (Incoterms2020) صورت میگیرد، مگر اینکه در شرایط خاص قرارداد طور دیگری تذکر رفته باشد.	ماده ۲۵- انتقال
۲۶،۱ اکمال کننده به مصرف خود و بدون تحمل مصرف از جانب اداره، تمام آزمایشات و معاینات اجناس و خدمات ضمنی مربوط را طوریکه در شرایط خاص قرارداد درج گردیده، انجام خواهد داد.	ماده ۲۶- آزمایشات و معاینات
۲۶،۲ آزمایشات و معاینات فوق الذکر می تواند در محلات مربوط اکمال کننده، قراردادی فرعی، در محل تحویل، مقصد نهایی و یا سایر محلات در داخل امارت اسلامی افغانستان که در شرایط خاص قرارداد از آن تذکر رفته باشد انجام یابد. با رعایت بند ۳ این ماده در صورتیکه آزمایش و معاینه در محلات مربوط اکمال کننده و یا قراردادی فرعی وی انجام یابد، تسهیلات و همکاری لازم بشمول فراهم سازی زمینه دسترسی به ترسیمات و معلومات تولید به معاینه کننده گان بدون تقبل مصارف از جانب اداره فراهم میگردد.	
۲۶،۳ اداره یا نماینده مؤظف وی حق حضور در آزمایشات و معاینات مندرج ماده ۲۶،۲ شرایط عمومی قرارداد را خواهد داشت، مشروط براینکه اداره تمام مصارف مربوط به همچو حضور را متحمل شود.	
۲۶،۴ در صورتیکه اکمال کننده آماده همچو آزمایشات و معاینات باشد، با اطلاعیه قبلی که محل و زمان انجام معاینه و آزمایش در آن تذکر رفته باشد، اداره را مطلع سازد. اکمال کننده از طرف ثالث و یا تولید کننده اجازه و یا توافق ضروری را مبنی بر اشتراک اداره و یا نماینده وی در جریان معاینه و آزمایش را حاصل می نماید.	

۲۶,۵ اداره میتواند از اكمال كننده هر آزمون و يا معاينه را كه در قرارداد درج نبوده اما بمنظور تثبيت مطابقت مشخصات و كار آبي اجناس با مشخصات تخنيكي و ستندرد های مندرج اين قرارداد ضروري پنداشته شود، تقاضا نمايد. مشروط بر اينكه مصارف انجام معاينات و آمايشات به قيمت قرارداد علاوه گردد. همچنان در صورتيكه چنين آمايشات و معاينات پيشرفت ساخت، اجراءات اكمال كننده و انجام ساير وجايب وى تحت اين قرارداد را متأثر سازد، تعديلات لازم در تاريخ تحويل و تكميل و ساير وجايب متأثره صورت ميگيرد.	
۲۶,۶ اكمال كننده راپور نتايج همچو آمايشات و معاينات را به اداره ارائه مي نمايد.	
۲۶,۷ اداره ميتواند اجناس و يا پرزه جات آن را كه در آمايش مورد قبول قرار نمي گيرد و يا در مطابقت به مشخصات نباشد، رد نمايد. اكمال كننده مكلف است، تا اجناس و پرزه جات رد شده را تصحيح يا تعويض نموده و تغييرات را كه بمنظور مطابقت اجناس با مشخصات مورد نياز مي باشد، بدون تحمل مصارف از جانب اداره، انجام دهد. اكمال كننده آمايش و معاينه صورت گرفته را با صدور اطلاعيه بدون تحمل مصارف از جانب اداره يك بار ديگر تكرر مي نمايد.	
۲۶,۸ اكمال كننده موافقه مينمايد كه اجراء آمايش و معاينه اجناس و پرزه جات آن، حضور اداره و يا نماينده وى در جريان آمايش و يا ارائه گزارش بر مبناى بند ۶ اين ماده فراهم سازى ورنتي ها و ساير مكلفيت هاى تحت اين قرارداد توسط داوطلب را متأثر نمى سازد.	
۲۷,۱ در صورتيكه اكمال كننده موفق به اكمال تمام يا قسمتي از اجناس يا تكميل قسمت يا تمام خدمات ضمنى آن در زمان معينه آن نگردد، جريمه تاخير مطابق حكم ماده سى و نهم قانون تداركات و حكم يكصد و هشتم طرزالعمل تداركات، از پرداخت هاى قراردادى وضع ميگردد. در صورتيكه مقدار جريمه تاخير وضع شده بالغ بر ۱۰ فيصد قيمت مجموعى قرارداد گردد، قرارداد مطابق ماده ۳۵ شرائط عمومى قرارداد فسخ ميگردد.	ماده ۲۷- جريمه تاخير
۲۸,۱ اكمال كننده تضمين مينمايد كه تمام اجناس جديد، غير مستعمل و از جديد ترين مودلها ميباشد و اينكه آنها تمام بهسازى ها در طرح و مواد را شامل مي باشند، مگر اينكه در قرارداد طور ديگرى تصريح گرديده باشد.	ماده ۲۸- ورننتى
۲۸,۲ علاوه برآن با در نظر داشت جز ۲ بند ۱ ماده ۲۲ شرائط عمومى قرارداد، اكمال كننده تضمين مينمايد كه اجناس عارى از نواقص ناشى از اجراءات ، فروگذارى يا كتمان و يا نواقص ناشى از ديزاين، مواد، طرز كار، تحت استفاده معمول شرايط موجود در مقصد نهايى، مى باشد.	
۲۸,۳ ورننتى بايد براى مدت ۱۲ ماه بعد از تسليمى و پذيرش اجناس يا هر بخش در مقصد نهايى كه در شرائط خاص قرارداد تذكر رفته است و يا به مدت ۱۸ ماه بعد از تاريخ حمل از بندر يا بارگيرى از كشور منشأ، هر دوره كه زودتر تكميل گردد، اعتبار خواهد داشت. مگر اينكه در شرائط خاص قرارداد طور ديگر تذكر رفته باشد.	
۲۸,۴ اداره بمحض دريافت هر گونه نواقص، اكمال كننده را از ماهيت نواقص بشمول شواهد موجود مطلع مى سازد. اداره زمينه هاى مناسب بمنظور ملاحظه رفع نواقص توسط اكمال كننده را فراهم ميسازد.	
۲۸,۵ به محض دريافت اطلاع از نواقص، اكمال كننده در مدت مندرج شرائط خاص قرارداد، اجناس ناقص را بدون تحمل مصرف توسط اداره ترميم يا تعويض مى نمايد.	
۲۸,۶ در صورتيكه اكمال كننده موفق به رفع همچو نواقص در مدت ميعاد معينه مندرج شرائط خاص قرارداد نشود، اداره اقدامات لازم را به مصرف و ريسك اكمال كننده روى دست ميگيرد.	

این اقدامات سایر حقوق اداره تحت این قرارداد را متأثر نمی سازد.	
۲۹,۱ اکمال کننده در صورت رعایت بند ۲ این ماده توسط اداره، مسئولیت حقوقی ناشی از نقض و یا اتهام نقض حق اختراع، دیزاین، علامه تجاری، حق نشر و سایر حقوق مالکیت فکری و یا حقوق مالکیت و جایداد موجود در معیاد قرارداد توسط اکمال به شمول مصارف حقوقی به دلایل ذیل می پذیرد. ۱ - نصب اجناس توسط اکمال کننده یا استفاده اجناس در کشوریکه محل آن در آنجا واقع می باشد؛ و ۲ - فروش در هرکشوریکه اجناس در آنجا تولید شده اند این معافیت شامل حالات استفاده از اجناس و اجزای آن به مقاصد که در قرارداد درج نباشد و یا در قرارداد ضمناً از آن تذکر بعمل نیامده باشد، و استفاده از اجناس و اجزای آن با مواد، تجهیزات و تاسیسات که توسط اکمال کننده در این قرارداد اکمال نگردیده باشد نمی گردد.	ماده ۲۹- حق ثبت اختراع
۲۹,۲ در صورت اقامه دعوی و یا ادعا علیه اداره ناشی از موارد مندرج بند ۱ این ماده، اداره اکمال کننده را با اطلاعیه کتبی مطلع ساخته و اکمال کننده اقدام به طی مراحل دعوی و ادعا به مصرف خود نموده و مذاکرات بمنظور تسویه ادعا یا دعوی را به مصرف خود انجام می دهد.	
۲۹,۳ هرگاه اکمال کننده در مدت ۲۸ روز بعد از دریافت اطلاعیه از جانب اداره موفق به اطلاع اقدام خویش به منظور حل منازعه به اداره نگردد، در آنوقت اداره حق اقدام و مذاکره را از جانب اکمال کننده دارا می باشد.	
۲۹,۴ اداره کمک های لازم به منظور طی مراحل دعوی و مذاکره را به درخواست اکمال کننده انجام داده، و اکمال کننده مصارف مربوطه را به اداره می پردازد.	
۲۹,۵ اداره مسئولیت حقوقی ناشی از نقض و یا اتهام نقض حق اختراع، دیزاین، علامه تجاری، حق نشر و سایر حقوق مالکیت فکری و یا حقوق مالکیت و جایداد موجود در معیاد قرارداد توسط اداره را به شمول مصارف حقوقی به عهده می گیرد.	
۳۰,۱ به استثنای حالات سوء رفتار یا غفلت جرمی: ۱ - اکمال کننده تحت این قرارداد، مسئولیت تحمل نقصان، ضرر، از دست دهی استفاده، از دست دادن تولید یا از دست دادن مفاد، مصارف تکتانه را ندارد، مشروط بر اینکه این استثنا وجایب اکمال کننده که عدم اجرای منجر به وضع جریمه تاخیر می گردد را شامل نگردد؛ ۲ - مجموعه مسئولیت اکمال کننده تحت قرارداد و قصور بیشتر از مجموعه قیمت قرارداد بوده نمی تواند، مشروط بر اینکه حد در بر گیرنده مصارف ترمیم یا تعویض تجهیزات ناقص یا مکلفیت اکمال کننده برای جبران خساره تخطی حقوق حق اختراع نباشد.	ماده ۳۰- حدود مسئولیت
۳۱,۱ به استثنای اینکه در قرارداد طور دیگری ذکر شده باشد، در صورتیکه بعد از مدت بیست و هشت (۲۸) روز قبل از تاریخ تسلیمی آفر قانون، مقرر، مصوبه، فرمان، متحد المال یا نظامنامه که دارای حیثیت قانونی در امارت اسلامی افغانستان باشد، تصویب، نشر، ملغی یا تعدیل گردیده باشد، طوریکه منجر به تغییر تاریخ تسلیمی یا قیمت قرارداد گردد، تغییرات معادل در تاریخ تحویلی و قیمت قرارداد، وارد میگردد. علی الرغم این در صورتیکه تغییر در قیمت قرارداد در تعدیل قیمت قبلاً اجرا شده در نظر گرفته شده باشد، تغییرات معادل قابل اجرا دانسته نمی شود.	ماده ۳۱- تغییر در قوانین و مقررات نافذه
۳۲,۱ در صورت وقوع تأخیر در اکمال در اثر حالات غیر مترقبه جریمه تأخیر، عدم استرداد	ماده ۳۲- حالات

تضمین اجرا یا فسخ قرارداد در اثر تخطی قراردادی قابل اجرا نمی باشد.	غیرمترقبه (Force Majeure)
۳۲,۲ هدف از حالات غیر مترقبه (Force Majeure) در این ماده عبارت از واقعات یا شرایط خارج از کنترل اكمال کننده که قابل پیش بینی و جلوگیری نبوده و منشا آن ناشی از غفلت و بی پروایی وی نباشد. این حالات می تواند شامل اما نه محدود به اعمال اداره، جنگ ها یا انقلابات، آتش سوزی ها، سیلاب ها، بیماری های واگیر، محدودیت های قرنطین، تحریم حمل و نقل بوده می تواند.	
۳۲,۳ در صورت وقوع حالات غیر مترقبه، اكمال کننده در اسرع وقت اداره را بصورت کتبی با ذکر دلایل وقوع آن مطلع می سازد. اكمال کننده به مکلفیت های خویش تا حدی امکان ادامه داده و راه های بدیل اجرای قرارداد که متأثر از حالات غیرمترقبه نباشد را جستجو می نماید. مگر اینکه اداره هدایت کتبی دیگری را صادر نموده باشد.	
۳۳,۱ اداره می تواند در مطابقت با ماده ۸ شرایط عمومی قرارداد ، در هر زمان با صدور اطلاعیه، تغییرات لازم را در محدوده حدود قرارداد در یک یا چند موارد ذیل وارد نماید: ۱- در ترسیمات، دیزاین، طرح ها یا مشخصات، در صورتیکه اجناس تحت این قرارداد صرف برای اداره تولید گردد؛ ۲- روش انتقال یا بسته بندی؛ ۳- محل تحویل؛ و ۴- خدمات ضمنی که توسط اكمال کننده باید تهیه گردد.	ماده ۳۳ - دستور تغییر و تعدیلات قرارداد
۳۳,۲ در صورت که تغییرات ذکر شده منجر به کاهش یا افزایش مصارف و یا زمان مورد نیاز برای اجرای مکلفیت های اكمال کننده تحت این قرارداد گردد، تعدیلات لازم در قیمت قرارداد، جدول تکمیل و یا هر دو وارد گردیده و قرارداد طبقاً تعدیل میگردد. هر گونه درخواست تعدیل توسط اكمال کننده تحت این ماده باید ۲۸ روز بعد از تاریخ در یافت دستور تغییر توسط اكمال کننده صورت میگیرد.	
۳۳,۳ قیم خدمات ضمنی قابل تهیه که شامل قرارداد نباشد، قبل از ارائه آن توسط طرفین قرارداد، موافقه میگردد. اما نمی تواند از قیمت هائیکه اكمال کننده برای عرضه خدمات مشابه برای سایر طرف ها در یافت می نماید، تجاوز نماید.	
۳۳,۴ هر گونه تعدیل یا تغییر در شرایط قرارداد صرف در صورتی امضا تعدیلات توسط طرفین معتبر می باشد.	
۳۴,۱ هرگاه در میعاد اعتبار قرارداد، اكمال کننده با شرایط مواجه گردد که منجر به عدم توانایی وی در اكمال به موقع اجناس و خدمات ضمنی مربوط در مطابقت به ماده ۱۳ شرایط عمومی قرارداد گردد، موضوع را فوراً طور کتبی با ذکر مدت محتمل تأخیر و دلایل آن اطلاع می دهد. در صورت لزوم تعدیل میعاد قرارداد در روشنی ماده سی ام قانون تدارکات و حکم نود و هشتم طرزالعمل تدارکات، صورت می گیرد.	ماده ۳۴- تعدیل میعاد قرارداد
۳۴,۲ به استثنای حالات غیر مترقبه، مندرج ماده ۳۲ شرایط عمومی قرارداد ، تاخیر توسط اكمال کننده در انجام مکلفیت هایش تحت این قرارداد، منجر به وضع جریمه تأخیر در مطابقت با ماده ۲۶ شرایط عمومی قرارداد میگردد. مگر اینکه میعاد اعتبار قرارداد در مطابقت با بند ۱ این ماده تعدیل گردیده باشد.	
۳۵,۱ فسخ به اثر تخطی قراردادی	ماده ۳۵- ختم و فسخ

۱- در صورت وقوع موارد ذیل، اداره می تواند با صدور اطلاعیه کتبی به اكمال کننده قرارداد را تماماً یا قسمأً فسخ نماید. (۱) هرگاه اكمال کننده موفق به تحویلی یک بخش یا تمام اجناس در مدت مندرج قرارداد یا در مدت تمدید شده آن طبق ماده ۳۴ شرایط عمومی قرارداد، نگردد. (۲) هرگاه اكمال کننده موفق به اجرای سایر وجایب مندرج قرارداد نگردد؛ یا (۳) هر گاه اداره بر این باور برسد که اكمال کننده در جریان داوطلبی یا اجرای قرارداد دست به اعمال فساد کارانه مندرج ماده ۳ شرایط عمومی قرارداد زده باشد. ۲- در صورت فسخ قرارداد در مطابقت جز ۱ بند ۱ ماده ۳۵ شرایط عمومی قرارداد، اكمال کننده مکلف به جبران خساره وارده طبق طرزالعمل تدارکات می باشد. در صورت فسخ قسمی قرارداد اكمال کننده مکلف به اجرای قسمت فسخ نشده قرارداد می باشد.	قرارداد
۳۵،۱ فسخ به سبب افلاس ۱- در صورت افلاس اكمال کننده، اداره در هر زمان می تواند با صدور اطلاعیه به اكمال کننده، قرارداد را فسخ نماید. در صورت فسخ به دلیل افلاس، جبران خساره به اداره قابل تادیه نمی باشد.	
۳۵،۲ فسخ یک جانبه توسط اداره ۱- اداره میتواند با ارسال اطلاعیه به اكمال کننده، قرارداد را قسمأً یا کلاً فسخ نماید. اطلاعیه باید مبین فسخ یک جانبه توسط اداره، اندازه فسخ قرارداد، و تاریخ اعتبار فسخ قرارداد، باشد. ۲- اجناس تکمیل شده و آماده انتقال ۲۸ روز بعد از اخذ اطلاعیه فسخ توسط اداره، مطابق شرایط قرارداد و قیمت قرارداد پذیرفته میشود. برای اجناس باقیمانده، اداره یکی از موارد ذیل را انتخاب می نماید: (۱) تحویل و تکمیل هر بخش در مطابقت با شرایط و قیم قرارداد؛ و یا (۲) انصراف از قسمت باقیمانده و پرداخت مبلغ موافقه شده به اكمال کننده برای اجناس و خدمات ضمنی که قسمأً تکمیل و مواد و بخش هائیکه قبلاً توسط اكمال کننده تهیه شده است.	
۳۶،۱ اداره و اكمال کننده مکلفیت های خود تحت این قرارداد را کلاً یا قسمأً واگذار کرده نمیتوانند، مگر اینکه موافقه قبلی جانب دیگرکسب شده باشد.	ماده ۳۶- واگذاری
۳۷،۱ علی الرغم مکلفیت اكمال کننده در انجام تمام رسمیات صادرات، هر نوع محدودیت صادرات متوجه اداره، امارت اسلامی افغانستان و یا محدودیت وضع شده در استفاده از تجهیزات، اجناس و سیستم ها و خدمات در افغانستان که توسط کشور منشا وضع گردد و توانائی اكمال کننده در ایفای تعهدات مندرج قرارداد را سلب نماید اكمال کننده را از مکلفیت ایفای تعهداتش معاف می سازد، مشروط براینکه اكمال کننده شواهد مبنی بر انجام تمام تلاش ها به منظور انجام اکمالات را ارائه نماید.	ماده ۳۷- منع صادرات

قسمت هفتم - شرایط خاص قرارداد

تعدیلات و ضمایم مواد شرایط عمومی قرارداد	ماده شرایط عمومی قرارداد
نام اداره: ریاست تدارکات وزارت دفاع ملی ۱.۱.۱	جز ۸ بند ۱ ماده ۱ شرایط عمومی قرارداد
بعد از منظوری و عقد قرارداد در طی مدت یک ماه به داخل یک قسط مطابق مشخصات به دبوی قوماندانی محترم عمومی اکمالات لوژستیک به محضر هیئت معاینه مسلکی شعبه عایده مربوطه و نماینده مدیریت محترم کنترل قراردادهای ریاست محترم تدارکات بادر نظر داشت ماده ۱۵۳ طرز العمل تدارکات از نزد متعهد اخذ میگردد.	جز ۱۳ بند ۱ ماده ۱ شرایط عمومی قرارداد
معانی اصطلاحات شرایط تجارتی بین المللی در شرایط تجارت بین المللی تصریح گردیده است. در صورتیکه معنی یک اصطلاح شرایط تجارتی و حقوق و وجایب طرفین تحت آن مانند شرایط تجارت بین المللی (Inco terms) تصریح نگردیده باشد، توسط {DDP} تصریح میگردد.	جز ۱ بند ۲ ماده ۴ شرایط عمومی قرارداد
ویرایش اصطلاحات تجارت بین المللی (Incoterms) 2020 میباشد. DDP	جز ۲ بند ۲ ماده ۴ شرایط عمومی قرارداد
زبان قرارداد: دری یا پشتو می باشد.	بند ۱ ماده ۵ شرایط عمومی قرارداد
برای اطلاعیه ها، آدرس اداره تدارکاتی درج گردد: توجه: مدیر تدارکات اجناس آدرس: - ریاست تدارکات وزارت دفاع ملی شماره تماس: ۰۲۰۲۶۱۲۰۷۹ شهر: کابل کشور: افغانستان	بند ۱ ماده ۸ شرایط عمومی قرارداد
طرز العمل حکمیت در مطابقت به بند ۲ ماده ۱۰ شرایط عمومی قرارداد طور ذیل خواهد بود: ۱- قراردادهای با اکیمال کننده داخلی امارت اسلامی افغانستان: در صورت بروز منازعه میان اداره و اکیمال کننده که تبعه امارت اسلامی افغانستان باشد، موضوع قبل از ارجاع به محاکم ذیصلاح به مرکز حل منازعات تجارتی افغانستان را جمع می گردد و خدمات حل و فصل منازعات در روشنی قوانین نافذه مربوط توسط آن مرکز فراهم میگردد. در صورت عدم رضایت یکی از طرفین به ارجاع منازعه به مرجع حل و فصل فوق موضوع به محکمه ذیصلاح راجع میگردد.	بند ۲ ماده ۱۰ شرایط عمومی قرارداد

بند ۱ ماده ۱۳ شرایط عمومی قرارداد	جزئیات انتقال و سایر اسناد یک‌ه توسط اکمال کننده ارائه میگردد عبارت اند از: رسانیدن جنس مورد ضرورت حسب ضرورت به بدوش متعهد میباشد.
بند ۱ ماده ۱۵ شرایط عمومی قرارداد	قیمت قابل تادیه برای اجناس اکمال شده و خدمات ضمنی تکمیل شده، قابل تعدیل "نمی باشد".
بند ۱ ماده ۱۶ شرایط عمومی قرارداد	پرداخت ها بشکل ذیل صورت میگیرد: جنس اکمال شده بعد از منظوری و عقد قرارداد برویت اسناد اصولی فورم (8) قوماندنی لوژستیک و فورم م 7 ریاست ارتباطات ستراتیژیک و امور عامه که از طریق ریاست محترم مالی و بودجه وزارت دفاع ملی از بانک مرکزی اجرا میگردد.
بند ۵ ماده ۱۶ شرایط عمومی قرارداد	میعاد تاخیر پرداخت بعد از اینکه فرمایش دهنده باید به اکمال کننده تکتانه بپردازد {قابل تطبیق نیست}. نرخ جبرانی قابل اجراء {قابل تطبیق نیست}.
بند ۱ ماده ۱۸ شرایط عمومی قرارداد	تضمین اجراء {لازم است} مطابق قانون و طرز العمل تدارکات اخذ میگردد.
بند ۳ ماده ۱۸ شرایط عمومی قرارداد	قابل تطبیق نیست.
	تضمین اجراء به شکل بانک گرننتی ارائه می گردد.
بند ۴ ماده ۱۸ شرایط عمومی قرارداد	استرداد تضمین اجراء: {تضمین اجرا در خلال مدت (۲۸) روز بعد از تکمیل تعهدات مندرج قرارداد بشمول هرگونه مکلفیت های قرارداد شامل ورننتی، به اکمال کننده مسترد میگردد}.
بند ۲ ماده ۲۳ شرایط عمومی قرارداد	بسته بندی، علامه گذاری و ارائه اسناد در داخل و بیرون بسته ها: بسته بندی اجناس طوری باشد که به اجناس قابل تدارک زیان وارد نگردد، در صورت صدمه فزیکتی مطابق درخواست فرمایش دهنده جنس در مدت زمان تعیین شده تعویض گردد.
بند ۱ ماده ۲۴ شرایط عمومی قرارداد	مسوولیت انتقال اجناس، پوشش بیمه باید طوری که در شرایط تجارت بین المللی (Incoterms) مشخص شده است، می باشد. - مسوولیت قراردادی، رسانیدن جنس به مقصد نهایی (DDP) میباشد
بند ۱ ماده ۲۵ شرایط عمومی قرارداد	مسوولیت انتقال اجناس طوری که در شرایط تجارت بین المللی (Incoterm- DDP 2020) مشخص شده است، می باشد.

آزمایش و معاینه می باشد. تفتیش و معاینات: هنیت تشریح مطابق مشخصات فرمایش دهنده تفتیش ذیل را انجام خواهند داد. • همه رسومات دولتی مطابق به قانون دولت به دوش متعهد می باشد. • در پاکی و صفائی محل توزیع، عدم موجودیت اجناس غیر ضروری در محل توزیع و تعیین محل مناسب جهت توزیع مواد شامل قرارداد، متعهد توجه جدی داشته باشد. در صورت ملاحظه موارد فوق که به دلیل آن به قطعات ضرر متصور باشد، با قراردادی برخورد قانونی صورت می گیرد. • قراردادی مکلفیت دارد تا تمام پرسونل فنی خود را از مقررات موضوعه نظامی آگاه سازد تا به همه قوانین نظامی وفادار بوده، از بروز حوادث غیر مترقبه، تهدیدات و حریق جلوگیری بعمل آید؛ در غیر آن در صورت بروز همچو حوادث همه خسارات وارده بالای متعهد جبران می گردد. تفتیش بصری اجناس - حین تسلیمی جنس از نوعیت و کیفیت جنس صورت میگیرد. • تفتیش برای تکمیلی مقدار اجناس - حین تسلیمی مواد از تکمیل مقدار جنس به ملاحظه سند فرمایش صورت میگیرد. • تفتیش برای مشخصات تخنیکی اجناس - حین تسلیمی از نوعیت و کیفیت جنس تصدیق صورت میگیرد. سایر تفتیش و بررسی که ادارات زیربط اخذ کننده و مصرف کننده را در رابط به تخنیکی بودن اجناس اطمینان دهد همه تفتیشی ها و بررسی ها حین تسلیمی جنس توسط هئیات موظف در موقع تحول دهی جنس صورت میگیرد.	بند ۱ ماده ۲۶ شرایط عمومی قرارداد
آزمایش و معاینه در محل تحویلی جنس راه اندازی میگردد.	بند ۲ ماده ۲۶ شرایط عمومی قرارداد
جریمه تأخیر { ۱، ۰ فیصد قیمت مجموعی قرارداد عقد شده } در مقابل هر روز تأخیر میباشد. حد اکثر مبلغ جریمه تأخیر { ده - ۱۰ فیصد قیمت مجموعی قرارداد عقد شده } می باشد. جریمه تأخیر مطابق حکم رهبری مقام محترم امارت اسلامی افغانستان که ذریعه مکتوب نمبر ۹۰۸/۱۳ مورخ ۱۴۴۴/۰۵/۰۹ وزارت محترم امر بالمعروف نهی عن المنکر بعد از قید وثبت نمبر (۴۶۹۷) مورخ ۱۴۴۴/۰۵/۱۶ مقام محترم وزارت دفاع ملی واصل میباشد قابل تطبیق نبوده هر زمانیکه در مورد حکم جدید مقام ذیصلاح مواصلات ورزید در مطابقت به آن در جریان قرارداد اجراات صورت خواهد گرفت.	بند ۱ ماده ۲۷ شرایط عمومی قرارداد
مدت اعتبار وراثتی: ضرورت نمیباشد.	بند ۳ ماده ۲۸ شرایط عمومی قرارداد
مدت زمان تعویض (در مدت دو روز دوباره) اکمال نماید	بند ۵ ماده ۲۸ شرایط عمومی قرارداد
تعدیل قرارداد ها مطابق متحدالمال شماره NPA/PPD/C27/1400 اجراات میگردد.	ماده ۱. ۴۲ دستورالعمل برای داوطلبان

۱- قسمت هشتم - فورمه های قرارداد

فورمه های قرارداد

فورمه اجناس/ ۱۱	نامه قبولی آفر
فورمه اجناس/ ۱۲	موافقتنامه قرارداد
فورمه اجناس/ ۱۳	فورم تضمین اجراء
فورمه اجناس/ ۱۴	فورم تضمین پیش پرداخت

نامه قبولی آفر^۱

فورم اجناس/۱۱

شماره: {شماره صدور این نامه را درج نمایید}

تاریخ: {تاریخ صدور این نامه را درج نمایید}

از: {نام اداره تدارکاتی را درج نمایید}

آدرس: {آدرس اداره تدارکاتی را درج نمایید}

به: {نام داوطلب برنده و شماره جواز فعالیت وی را ذکر نمایید}

آدرس: {آدرس داوطلب برنده را درج نمایید}

این نامه قبولی آفر به تأسی از ماده بیست و سوم قانون تدارکات و حکم هشتاد و پنجم طرز العمل تدارکات صادر و بموجب آن اطلاع داده میشود که آفر ارائه شده مؤرخ {تاریخ را به ترتیب روز، ماه و سال بنویسید} شما برای تدارک {نام پروژه یا قرارداد را بنویسید}، به قیمت قطعی مجموعی مبلغ {مبلغ را به ارقام و حروف بنویسید}، طوریکه در مطابقت با دستور العمل برای داوطلبان مندرج شمرطنامه مربوطه، تدقیق و تصحیح شده است توسط این اداره قبول گردیده است.

لذا از شما تقاضا میگردد الی مدت ده (۱۰) روز تقویمی از تاریخ صدور این نامه، در مطابقت به مواد فوق الذکر قانون و طرز العمل تدارکات و مواد بیست و هشتم قانون و حکم هفتاد و هشتم طرز العمل، تضمین اجرای قرارداد را طوریکه در شمرطنامه مربوطه درج و در ذیل تذکر گردیده، به اداره تسلیم نمایید، در غیر آن در مطابقت به ماده بیست و نهم قانون تدارکات، تضمین آفر شما قابل استرداد نخواهد بود. معلومات مزید در جدول ذیل درج می باشد:

مشخصات تدارکات/ قرارداد: {نام و مشخصات خلص تدارکات/ قرارداد را درج نمایید}
شماره تشخیصیه تدارکات: {شماره قرارداد مربوطه را درج نمایید}
قیمت مجموعی قرارداد: {قیمت مجموعی قرارداد را به ارقام و حروف درج نمایید}
نوعیت تضمین اجرای قرارداد: {نوعیت تضمین اجرای قرارداد را که در شمرطنامه درج گردیده است را بنویسید}
مقدار تضمین اجرای قرارداد: {مبلغ تضمین اجرای قرارداد را به ارقام و حروف درج نمایید}
زمان عقد قرارداد: {تاریخ و ساعت عقد قرارداد را بنویسید}
مکان عقد قرارداد: {محل عقد قرارداد را بنویسید}

همچنین غرض مطالعه و مزید معلومات شما، مسوده موافقتنامه قرارداد ضمیمه این نامه به شما ارسال گردید

^۱ طبق فقره (۱) حکم هشتاد و پنجم طرز العمل تدارکات؛ اداره مکلف است، بعد از ختم میعاد اطلاعیه تصمیم اعطای قرارداد و یا رسیدگی به اعتراضات داوطلبان، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت آمر اعطای مربوطه باشد، نامه قبولی آفر را به داوطلب برنده ارسال نماید، در صورتیکه قرارداد در حیطه صلاحیت کمیسیون تدارکات ملی باشد، بعد از منظوری این کمیسیون، نامه قبولی آفر به داوطلب برنده ارسال می شود.

موافقتنامه قرارداد فرم اجناس/۱۲

داوطلب برنده این فرم را در مطابقت با رهنمودهای مربوط خانه پری می نماید

این موافقتنامه قرارداد به تاریخ روز، ماه و سال درج گردد میان

(۱) نام مکمل اداره و اداره تدارکاتی درج گردد امارت اسلامی افغانستان که منبع بنام اداره یاد می شود و

(۲) نام اکمال کننده درج گردد که شرکت ثبت شده تحت قوانین نام کشور اکمال کننده درج گردد که دفتر مرکزی آن در

اکمال کننده درج گردد منبع بنام "اکمال کننده" یاد میشود، عقد گردیده است.

طوری که اداره مطابق اعلان تدارکات اجناس و خدمات ضمنی جزئیات اجناس و خدمات ضمنی درج گردد آفر داوطلب برنده را برای تدارک اجناس فوق به مبلغ قیمت قرارداد را به ارقام و حروف، با اسعار مشخصه در قرارداد درج گردد که منبع بنام "قیمت قرارداد" یاد میشود، قبول نموده است.

این موافقتنامه موارد ذیل را تصدیق مینماید:

۱- در این موافقتنامه، کلمات و اصطلاحات همان معنی را افاده می نمایند که در شرایط قرارداد برای آنها در نظر گرفته شده است.

۲- اسناد ذیل تشکیل دهنده قرارداد میان اداره و اکمال کننده بوده و برای هر یک از آنها منحصراً بخشی از قرارداد استنباط میگردد:

(۱) موافقتنامه قرارداد

(۲) شرایط خاص قرارداد

(۳) شرایط عمومی قرارداد

(۴) نیازمندیهای تخنیکی (به شمول جدول نیازمندیها و مشخصات تخنیکی)

(۵) آفراکمال کننده و جدول های اصلی قیمت

(۶) اطلاعیه اعطاء توسط اداره

(۷) هرگونه اسناد دیگر علاوه گردد

۳- این قرارداد بالای سایر اسناد قرارداد ارجحیت داشته در صورت موجودیت تناقض یا عدم سازگاری میان اسناد قرارداد، ارجحیت اسناد به ترتیب فهرست فوق خواهد بود.

۴- در مقابل پرداخت قابل اجرا توسط اداره، اکمال کننده تعهد میسپارد که اجناس را اکمال و خدمات ضمنی را تهیه و هر نوع نواقص را در مطابقت همه جانبه به شرایط قرارداد اصلاح نماید.

۵- اداره تعهد می نماید که قیمت قرارداد و یا سایر مبالغ قابل اجرا تحت احکام این قرارداد را در مقابل اکمال اجناس، تهیه خدمات ضمنی و رفع نواقص در زمان و به شیوه مندرج قرارداد پردازد.

بدینوسیله جانبین تصدیق مینمایند که این موافقتنامه در مطابقت با قوانین امارت اسلامی افغانستان بوده و سر از تاریخ فوق الی تاریخ روز، ماه و سال درج گردد قابل اعتبار می باشد.

به نمایندگی از اداره:

اسم: نام درج گردد

امضاء: امضای مقام ذیصلاح

عنوان وظیفه امضا کننده عنوان وظیفه درج گردد

در حضور داشت شهرت شاهد درج گردد

از طرف و به نمایندگی از اکمال کننده:

اسم: نام درج گردد

عنوان وظیفه امضا کننده: عنوان وظیفه امضا کننده درج گردد

امضاء: امضای مقام ذیصلاح

در حضور داشت شهرت شاهد درج گردد

تضمین اجراء

فورمه اجناس/۱۳

برپه اساس درخواست داوطلب برنده، بانک این فورمه را مطابق رهنمود ارائه شده خانه پری می نماید؛

تاریخ: /روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد؛

شماره و عنوان داوطلبی: /شماره و تشریح مختصر داوطلبی درج گردد؛

اسم بانک: /اسم بانک درج گردد؛

مستفید شونده: /نام مکمل اداره درج گردد؛

شماره تضمین اجراء: /شماره تضمین اجرا درج گردد؛

اطلاع حاصل نمودیم که /نام مکمل اکمال کننده درج گردد؛ که منبعت بنام "اکمال کننده" یاد می شود، قرارداد شماره /شماره قرارداد درج گردد؛ مؤرخ /روز، ماه و سال درج گردد؛ را که منبعت بنام قرارداد یاد می شود با اداره محترم شما بمنظور اکمال /توضیح مختصر اجناس و خدمات ضمنی درج گردد؛ عقد می نماید.

علاوه بر آن، ما میدانیم که طبق شرایط این قرارداد، تضمین اجراء نیز لازم می باشد.

به درخواست اکمال کننده، تعهد می نمائیم که بدون چون و چرا مبلغ /مبلغ به حروف و ارقام درج گردد؛ را بمجرد دریافت تقاضای کتبی شما که نشان دهنده تخطی قراردادی از شرایط مندرج قرارداد باشد، بدون ارائه دلایل و زمینه های ارسال تقاضا از جانب شما، بپردازیم.

این تضمین الی تاریخ /روز، ماه و سال درج گردد؛ اعتبار دارد و هر نوع تقاضا برای پرداخت مطابق این تضمین باید قبل از تاریخ متذکره به دفتر بانک تسلیم داده شود.

این تضمین تابع مقرره منتشره شماره ۷۸۵ اطاق تجارت بین المللی، به استثنای فقره ۲ ماده ۲۰ (الف) آن میباشد.

/امضاء، نام و وظیفه نماینده با صلاحیت بانک و اکمال کننده درج گردد؛

/مهر بانک؛

/مهر اکمال کننده؛

تضمین پیش پرداخت

فرمه اجناس/ ۱۴

{به اساس درخواست داوطلب برنده، بانک این فرمه را مطابق رهنمود ارائه شده خانه پری می نماید}

تاریخ: {روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}

شماره و عنوان داوطلبی: {شماره و تشریح مختصر داوطلبی درج گردد}

اسم بانک: {اسم بانک درج گردد}

{ورق رسمی بانک استفاده گردد}

مستفید شونده: {نام مکمل اداره درج گردد}

شماره تضمین پیش پرداخت: {شماره تضمین پیش پرداخت درج گردد}

ما {نام قانونی و آدرس بانک درج گردد} اطلاع حاصل نمودیم که {نام و آدرس مکمل اکمال کننده درج گردد}، که منبع بنام "اکمال کننده" یاد می شود، قرارداد شماره {شماره قرارداد درج گردد} مؤرخ {روز، ماه و سال درج گردد} را که منبع بنام قرارداد یاد می شود با اداره محترم شما بمنظور اکمال {توضیح مختصر اجناس و خدمات ضمنی درج گردد} عقد نماید.

علاوه بر آن، ما میدانیم که طبق شرایط این قرارداد، پیش پرداخت در مقابل تضمین پیش پرداخت صورت میگیرد.

به درخواست اکمال کننده، تعهد می نمایم که بدون چون و چرا مبلغ {مبلغ به حروف و ارقام درج گردد} را بمجرد دریافت تقاضای کتبی شما که نشان دهنده تخطی قراردادی ناشی از استفاده پیش پرداخت برای اهداف غیر تسلیمی اجناس صورت گرفته باشد، به شما بپردازیم.

این تضمین از تاریخ اخذ پیش پرداخت توسط اکمال کننده {روز، ماه و سال درج گردد} الی تاریخ {روز، ماه و سال درج گردد} اعتبار و قابل اجرا می باشد.

این تضمین تابع مقررہ منتشره شماره ۷۸۵ اطاق تجارت بین المللی میباشد.

{امضا نماینده با صلاحیت اخذ گردد}

{مهر بانک}