**لايحه وظايف**

**...................................................................................................................................................**

**عنوان وظیفه: خیاط**

**وزارت / اداره: وزارت دفاع ملی**

**موقعیت: کابل**

**بخش: مدیریت عمومی ملبوسات نظامی/ معاونیت تامینات تکنالوژی و لوژستیک**

**بست: بریدمل نظامی E-7 (سرپرکمشر)**

**تعداد بست: 217 بست**

**گزارشدهی به: آمر تولیدی**

**کود: .........................................................................................................................................................**

**هدف وظيفه: پیشبرد وظایف محوله خیاطی قیچی برش، اندا زه، اوتوکاری و سایر امورات مرتبط به خیاطی در اسرع وقت.**

**............................................................................................................................................**

**شرح وظایف:**

1. **پیشبرد وظایف محوله خیاطی (قیچی برش، اندازه، اوتوکاری).**
2. **حفظ ونگهداری اجناس، لوازم وافزار خیاطی در جا های مناسب.**
3. **قیچی وبرش، دیزاین های مختلف جمپر و پطلون نظامی مطابق به خواست اداره.**
4. **انتخاب مواد با کیفیت وسلیقه خاص مطابق به خواست اداره .**
5. **تهیه و ترتیب فرمایشات البسه خاص مورد ضرورت ادارات.**
6. **دوخت لباس های مختلف النوع برای کار کنان خدماتی وزارت.**
7. **انجام وظایف خدماتی طبق هدایت آمر مربوطه در چوکات قانون .**
8. **اجرا سایر وظایف مرتبط به وظیفه که از طرف مقامات مطابق به قانون، مقرره، اهداف و خط مشی اداره سپرده میشود.**

**...................................................................................................................................................**

**شرایط، تحصیلات، تجارب و مهارت های لازم:**

**مقتضیات حداقل برای این بست در ماده (6) و (8) قانون امور ذاتی افسران، بریدملان و ساتنمنان ذکر گردیده است.**

 **سن: 18 الی 30 سال.**

**حد اقل درجه تحصیل: فارغ صنف نهم الی دوازدهم، به درجه های بالاتر اولویت داده می­شود.**

**تجارب لازمه (نوع و مدت زمان تجربه): توانایی اجرای کار ومهارت لازم درامور خیاطی را داشته باشد.**

**مهارت های دیگر ( کورس های کوتاه مدت، آموزش های داخل خدمت وغیره):**

**ترتیب کننده : .................................................................تاریخ : ............................................................**

**منظور کننده: ................................................................. تاریخ: ............................................................**