وزارت دفـاع مـلی ج .ا.ا
معاونیت پرسونل و تعلیمات
ریاست تنظیم و اداره پالیسی‌های نظامی پرسونل
مدیریت عمومی تنظیم و اداره پرسونل
مدیریت قـراردادهای مجدد پرسونل (دوام خدمت)

د ملی اردو د بریدملانو او سرتیرو د پرله پسی تړون (خدمت غزونه) او بیا ځلی تړون (د انفصال څخه وروسته) تګلاره

پالیســی تجـدیــد قـرارداد (دوام خدمت) و قرارداد مجدد (بعــدازانفصال) بریـــدملان و سربازان اردوی ملـــی

سال ۱۳۹۸

منظور است
اسدالله "خالد"
سرپرست وزارت دفاع ملی

وزارت دفاع ملی
ریاست دفتر
مهر صادره محرم
نمبر: ۱۵۸ تاریخ: ۱۳۹۹/۹/۲۷

۱،۱: پیلامه:

د ملی اردو په لیکو کی خدمت د افغانستان د هر و گری (نارینه او ښځینه) لپاره یوه سپیڅلی دنده ده چی هیواد سره د مینی عاطفی او ملی احساس په لرلوسره یی پخپله خوښه ترسره کوی همدارنگه د هیواد اوسنیو شرایطو ته په کتو سره د ملی اردو پیاوړتیا، د هیواد ځمکنی بشپړتیا، خپلواکی، ملی حاکمیت او د اسلام د مقدس دین ځخه ساتنه د ملی دفاع وزارت د کاری لومړیتوبونو ځخه دی.

د ملی اردو په لیکو کی د قطعاتو او جزوتامونو د محاربوی احضاراتو د کچی لوړولو د ملی اردو پیاوړتیا اسانتیاو برابرولو لپاره او د هغو بریدملانو او سرتیرو چی بیاخلی ترون کوی اړینه اړتیا ده چی یوه تولنیزه تگلاره او کړنلاره دی جوړه شی، له دی امله د پرله پسی ترون تگلاره او بیاخلی ترون د معیارونو په رامنځته کولو، میتودونو او لارښوونو د ملی اردو د پرسونل د اکمال کچی پربنسټ د (۰۹۷) د انتقالی اسلامی دولت جمهور رئیس د فرمان او د ۳۰ می گنی د وزیرانو د عالی شورا د مصوبی ۱/۷/ ۱۳۸۷ نیټی، د افغانستان د جمهورئیس د (۳۴۸) گنی ۱۳۹۷/۱۲/۱۱نیټی فرمان د سرتیروچاروقانون، د افسرانو، بریدملانو او ساتنمنانو چاروقانون او د ملی اردو د اړوندانو د سمون او د اداری شمولیت او گمارل جوړول او تدوین شوی دی ځکه چی د نوی ترون د بریدملانو او سرتیرو سره چی د ملی اردو په لیکوکی په پخوانی او اوسنی وخت کی په خدمت بوخت او دنده ترسره کوی د پوځی زدکړو او ښه تجربی لرونکی دی او د ښه کمیت او کیفیت او ظرفیت ځخه برخه مند دی او په ملی اردوکی د دغه داړمن ځواک ځخه استفاده گتورتماميری او د هغوی په جذب کی په بودجه کی سپما منځ ته رازی.

دبریدملانواوسرتیروسره پرله پسی ترون(دخدمت غزونه)اوبیا خلی ترون پروگرام دملی اردو د اړتیاولپاره د مجربو مسلکی ،ماهرو،وړ،تجربه لرونکو چی د وسلو او تخنیک په استعمال کی مهارت ولری دملی اردو په قطعاتو اوجزوتامونوکی د دندوپه ښه ترسره کولولپاره دلگښتونوپه مخنیوی کی داهمیت وړدی او د پورته ذکرشویو محتویاتوته په پام سره سم بیا خلی ترون د مادی، معنوی او اضافی امتیازونو د

۱،۱: مقدمه:

خدمت در اردوی ملی یک وجیبه ملی بوده وهر تبعه افغانستان با درک احساس (وطن دوستی) طورداوطلبانه میتوانند این خدمت را ادا نمایند. همچنان بادرنظرداشت شرایط کنونی کشور اکمال و تقویه اردوی ملی جهت دفاع از تمامیت ارضی، حفظ استقلال، حاکمیت ملی و صیانت دین مبین اسلام درمحراق توجه وزارت دفاع ملی میباشد.

به منظور تقویه صفوف اردوی ملی ارتقاء سطح احضارات محاربوی قطعات و جزوتام ها به علت فراهم آوری تسهیلات برای آنعده از بریدملان و سربازان که تجدیدقرارداد (دوام خدمت) و قرارداد مجدد می نمایند.نیازمبرم به تدوین یک پالیسی و طرزالعمل جامع می باشد. بدین ملحوظ پالیسی تجدیدقرارداد (دوام خدمت) و قرارداد مجدد جهت ایجاد معیارها، میتودها و رهنمودها غرض حفظ سطح اکمال پرسونل اردوی ملی مطابق قانون امور ذاتی افسران بریدملان وساتنمنان فرمان (۰۹۷) رئیس دولت انتقالی، مصوبه شماره ۳۰ مورخ ۱۳۸۷/۷/۱ شورای محترم وزیران، فرمان شماره (۳۴۸)مورخ۱۳۹۷/۱۲/۱۱رئیس جمهوراسلامی افغانستان درموردقانون اموذاتی سربازان وپالیسی های تنظیم واداره پرسونل تهیه وتدوین گردیده، چون تجدید قرارداد (دوام خدمت) و قرارداد مجدد با بریدملان و سربازان که قبلاً و فعلاً در صفوف اردوی ملی مصدر خدمت بوده و ایفای وظیفه نموده و می نمایند دارای تعلیمات و تجربه نظامی خوب بوده و ازکمیت، کیفیت و ظرفیت خوبی برخوردار می باشد، بنأ استفاده درست از این نیروی مطمئن در اردوی ملی سودمند واقع شده با تشویق و جذب آنها در بودجه صرفه جوی بعمل می آید.

پروگرام تجدید قرارداد (دوام خدمت) و قرارداد مجدد با بریدملان و سربازان جهت نیازمندی های اردوی ملی از قبیل مسلک، شایستگی، تجربه و مهارت دراستعمال اسلحه، تخنیک و جلوگیری ازمصارف هنگفت حائز اهمیت برای انجام وظایف بهتر محوله در قطعات و جزوتام ها می باشد و بادرنظرداشت محتویات فوق الذکر امتیازات اضافی مادی و معنوی قرارداد مجدد مطابق ضرورت اردوی ملی از طرف مقام وزارت

اړتیـا پربنسـت د ملـی دفـاع وزارت چـارواکو لخـوا داوامروپـه ذریعـه منظـور، تکثیـر اودملـی اردو داړونـدانو د تشـویقی اواضـافی امتیـازونو دمعاشـاتو پـه تګـلاره کـی تثبیت کیږی.

۱،۲: بنسټ:

دغـه تګـلاره دقوانینـو پربنسـټ او د ملـی دفـاع وزیـر امرونـو ، د لـوی درسـتیز دهـدایتونو او د ملـی اردو د اړونـدانو ګمـارل او شـمولیت د سـمون او اداری د تګـلاری پربنسټ تدوین او طرح شوی ده.

۱،۳: اصطلاح ګانی:

۱،۳،۱: دتړون منسوب:

دهغـو بریـدملانو او سـرتیرو څخـه عبـارت دی چـی د حکمونو،قوانینو،فرامینو،مصـوباتو او د ملـی دفـاع وزارت د منظـور شـویو تګـلارو د وخـت پـه تـاکلی مقطـع کـی د خـدمت د اجرااتـو پـه موخـه د تـړون پـه عقـد سـره د ملـی اردو پـه اداراتـو ،قطعـاتو او جزوتـامونوکی تاکـل او ګمارل کیږی.

۱،۳،۲: د تړون منظوری:

عبـارت لـه هغـه تـړون څخـه دی چـی دچارواکولـه خوامنظور کیږی.

۱،۳،۳: تړون:

لـه اداری سـره د منسـوب دخـدمت د دوام لـه هغـی لیکلـی هوکړه لیـک څخـه عبـارت دی چـی دهغـی لـه کبلـه منسـوب د تشـکیل او دنـدو د لایحـی سـره سـم دمعـاش د اخیسـتلو او نـورو حقونـو او امتیـازونو پـه بـدل کـی پـه تـاکلی مـوده کـی د خدمت په کولو مکلف وی.

۱،۳،۴: د خدمت ټاکلی موده:

دهغـه تـاکلی مـودی څخـه عبـارت دی چـی د حکمونو،قوانینو،فرامینو،مصـوباتو او دملـی دفـاع وزارت دمنظـور شـویو تګـلارو سـره سـم داړونـدانو لـه خـوا تـړون ترسره کیږی.

۱،۳،۵: دلومړنی تړون اوبیاځلی تړون پروګرام :

دهغـه پروګـرام څخـه عبـارت دی چـی د ملـی اردو پـه شـرطونو برابـر بریـدملان او سـرتیری د لـومړنی تـړون اویـا دمخکینـی بیـا ځلـی تـړون دبشـپړولوڅخه وروسـته پـه ملی اردو کی دخدمت د دوام په موخه جذبیږی.

۱،۳،۶: پرله پسی تړون (دخدمت غزونه):

دخـدمت دوام لـه هغـه لیکلـی هـوکړی څخـه عبـارت دی چـی دمنسـوب او اداری تـرمنځ دلـومړنی تـړون او یـا د بیـا ځلـی تړون د بشپړیدوڅخه وروسته ترسره کیږی.

۱،۳،۷: ترانفصال وروسته بیا ځلی تړون:

لـه هغـه لیکلـی هـوکړی څخـه عبـارت دی چـه دخـدمت د مـودی وقفـی وروسـته دملـی اردو دپخـوانی اړونـدانو او

دفـاع ملـی طـی اوامـر متعـدد منظـور، تکثیـر و در پالیسـی امتیازات تشویقی و اضافی منسوبین تثبیت می گردد.

۱،۲: مبنی:

ایـن پالیسـی بـه تاسـی ازقـوانین، اوامـر وزیردفـاع ملـی هـدایات لـوی درسـتیز و پالیسـی تنظـیم واداره شـمولیت و استخدام منسوبین به اردوی ملی طرح و تدوین گردیده.

۱،۳: اصطلاحات:

۱،۳،۱: منسوب قراردادی:

عبـارت از بریـدملان و سـربازان اسـت کـه بـا رعایـت احکـام قـوانین، فـرامین، مصـوبات و پالیسـی هـای منظورشـده وزارت دفـاع ملـی در زمـان معـین، غـرض اجـرای خـدمت بـا عقـد قـرارداد در ادارات، قطعـات و جزوتام های اردوی ملی استخدام و توظیف می گردند.

۱،۳،۲: منظوری قرارداد:

عبـارت از تـوافقی اسـت کـه قـرارداد توسـط مقامـات ذیصلاح منظور می گردد.

۱،۳،۳: قرارداد:

عبـارت ازتوافـق کتبـی منسـوب بـا اداره مـی باشـد کـه بـه موجـب آن منسـوب طبـق تشـکیل و لایحـه وظـایف درمقابـل دریافـت معـاش و سـایر حقـوق و امتیـازات مکلـف بـه انجـام دوره معینه خدمت می باشد.

۱،۳،۴: میعاد معینه خدمت:

عبـارت از مـدتی اسـت کـه مطـابق احکـام قـوانین، فـرامین مصـوبات و پالیسـی هـای منظـور شـده وزارت دفـاع ملـی توسط منسوب قراردادی عقد و انجام می گردد.

۱،۳،۵: برنامه قرارداد اولیه و قرارداد مجدد:

عبـارت ازپروسـه ای اسـت کـه بریـدملان و سـربازان واجـد شـرایط بـه اردوی ملـی بعـد ازتکمیـل قـرارداد اولـی و یـا قـرارداد مجـدد قبلـی بـه هـدف ادامـه خـدمت جـذب مـی گردد.

۱،۳،۶: تجدید قرارداد (دوام خدمت):

عبـارت از توافـق کتبـی ادامـه خـدمت اسـت کـه بـین منسـوب و اداره بعـد از خـتم میعـاد قـرارداد اولـی و یـا قـرارداد مجدد قبلی صورت می گیرد.

۱،۳،۷: قرارداد مجدد بعداز انفصال:

عبـارت از توافـق کتبـی اسـت کـه بـین منسـوب اردوی ملـی و اداره بعـداز از وقفـه زمـانی خـدمت، قـرارداد مجـدد مـی

د ملی دفاع وزارت
ریاست دفتر
۸۰
۱۳
داداری معاونیت

اداری تـرمنځ خـدمت تـه دهغـوی نـوی تـړون دنـورو داوطلبانو پـه څیرد مرکـز او ولایتونـوکی دجلـب او جـذب دقوماندانیتونو له لوری ترسره کیږی .

۱،۳،۸: د تړون د عقد نیټه:

عبـارت لـه هغـه نیټـي څخـه ده چـی د دواړو خـواوو لـه هوکړی وروسته لاسلیک او عقد کیږی .

۱،۳،۹: دتړون فسخه:

الـف: هغـه حالـت دی چـی د هغـوی سـره سـم تـړون فسخه کیږی او په لاندینیوحالاتوکی صورت مومی.

ب: دخدمت د ټاکلی مودی پای ته رسیدل.

ج: هغه معلولیت چی دخدمت کولو خنډګرځی.

د: مړینه.

ه: تشکیلاتی تنقیص.

و: دتابعیت پرېښودل.

ز: پـه وروسـتی جـزا(ددوه نـیم کـال څخـه زیـات بنـد) محکومیدل.

ح: دخـدمت دشـرطونو نابرابرتیـا (پـه ملـی اردوکـی د ورتیا له لاسه ورکول).

ط: په مخدره توکو اخته.

۱،۳،۱۰: د بیاځلی د اسنادوجوړونه :

دهغـه لاسـوندونو څخـه عبـارت دی چـی د دواړو خـواوو د هـوکړی او لاسـلیک څخـه وروسـته پـه (۳) نقلونـوکی ترتیـب ،یـو نقـل یـی دجلـب او جـذب قومانـدانی او بـل نقـل یـی د پیژنتـون سـترتوب تـه اسـتول کیږی او دریـم نقـل یـی په ګمارونکی اداره کی ساتل کیږی.

۱،۴: موخه:

د معیارونو،لارښـودونو او میتودونـو د پرلـه پسـی تـړون (خدمت غزونـه)او نـوی تـړون د بهیـرد تطبیـق پـه اړه ملـی اردو تـه د غـوره بریـدملانو او سـرتیرو جـذبول چـی ماهر ،مسـلکی زده کـړی یـی کـړی وی دپرسـونل داکمـال لپـاره د پرلـه پسـی تـړون بهیـر دپلـی کیـدو د معیـارونو میتودونو او لارښودونو رامنځته کول.

نمایـد و ماننـد سـایر داوطلبـان ازطریـق قومانـدانیت هـای جلب و جذب مرکز و ولایات صورت می گیرد.

۱،۳،۸: تاریخ عقد قرارداد:

عبـارت از تـاریخ اسـت کـه بعـداز توافـق جـانبین امضـا وعقد می گردد.

۱،۳،۹: فسخ قرارداد:

الـف: حـالتی است کـه مطـابق بـه آن قرارداد فسخ میگـردد و در حالات ذیل صورت می گرد.

ب: ختم مدت معینه خدمت.

ج: معلولیت که مانع انجام خدمت می شود.

د: وفات.

ه: تنقیص تشکیلاتی.

و: ترک تابعیت.

ز: محکومیت نهائی (بیشترازدونیم سال حبس) به جزا.

ح: عـدم واجـدیت شـرایط خـدمت (از دسـت دادن قابلیـت و شایستگی در اردوی ملی)

ط: معتاد به مواد مخدر.

۱،۳،۱۰: ترتیب اسناد تجدید قرارداد:

عبـارت از اسـناد مـی باشـد کـه بـه حـال (۳) نقل ترتیـب و بعـد از توافـق و امضـأ طـرفین یـک نقـل آن بـه قومانـدانی جلب وجـذب و نقـل دیگـر آن بـه ریاسـت کـادر و پرسـونل ستردرسـتیز ارسـال مـی گـردد و نقـل سـوم آن در اداره استخدام کننده حفظ می گردد.

۱،۴: هدف:

ایجـاد معیـار هـا، رهنمـود هـا و میتودهـا بخـاطر تطبیـق پروسـه تجدیـد قـرارداد (دوام خـدمت) و قـرارداد مجـدد غـرض اکمـال پرسـونل بـا جـذب بهتـرین بریـدملان و سربازان تعلیمـات دیده، مسلکی و مـاهر بـا درنظرداشت نیازمندی های اردوی ملی.

دویم څپرکی

فصل دوم

لومړیتوبونه

اولویت ها

د ملی دفاع وزارت
ریاست دفتر

د پرلـه پسـی اوبیـاځلی تـړون دملـی اردو د اړونـدانو لپـاره یوګتـور بهیـر ګڼـل کیـږی ځکـه چـی نومـوړی بهیریـوملی رسالت او ټولنیز مسئولیت دی.

دملـــی اردو پـــه ټولوکچـــوکی قومانـــدانان اوآمـــرین دبریدملانواوســرتیرو دنـوی تـړون اوبیـاځلی تـړون دبهیـر پـه بریـالی ډول پـرمخ بیولوتـه خپلـه ځـانګړی اوجـدی پاملرنه وکړی.

د جزوتـام قدمـدار سرپرکمشـر چـی لـوړ رتبـه بریـدمل پـه توګـه دنـده ترسـره کـوی بایـد دنـوی تـړون د پروګـرام پلـی کیـدو تـه پاملرنـه وکـړی ځکـه چـی د جزوتـامونو د بریـدملانو او سـرتیرو سـره نـږدی اړیکـی لـری دا اړیکـی د ځانګړی اهمیت څخه برخه منی دی.

۱،۲: بریـدملانو او سـرتیرو سـره پرلـه پسـی تـړون (خدمت غزونه)پروګرام د لاندینیو اړتیاو لپاره دی:

الـف: د مجربـو مسـلکی ،ماهرو،وړ،تجربـه لرونکـو بریـدملانو او سـرتیرو سـاتنه چـه د وسـلو او تخنیـک پـه اسـتعمال کـی مهـارت ولـری د یـوه پیـاوړی اردو د لرلو لپاره لوړ اهمیت لری.

ب: پـه ملـی اردو کـی د ډیـرو لـوړو لګښـتونو څخـه دمخنیـوی لپـاره چـه د یـوه مسـلکی او روزل شـوی بریـدمل او سـرتیری پـه بیاجلـب او جـذب سـره کـولی شـوو چـی د هغـو بریـدملانو او سـرتیرو چـی بیـاځلی تـړون کـوی د ښـوونی او روزنـی څخـه سـپما وشـی اود ملـی اردو د اړوندانو په نورو اړتیا و ولګیږی.

ج: دهغـو بریـدملانو او سـرتیرو چـی بیـاځلی تـړون کـوی ډیـری مسـلکی تجربـی لـری او دملـی اردو پـه قطعـاتو او جزوتـامونو کـی د ورسـپارل شـویو دنـدو دسـر تـه رسـولو لپاره د اهمیت وړ دی.

د: دملـی اردو د اړتیـاوو سـره سـم د تـړون مـادی، معنـوی او اضـافی امتیازونـه د ملـی دفـاع وزارت لـه خـوا منظـور،تکثیر او دهغـوی سـره سـم کړنـی ترسـره کیـږی اودملـی اردو داړونـدانو د تشـویقی او اضـافی امتیـازونو دمعاشاتو په ټګلاره کی تثبیت کیږی.

هـ: هغـه بریـدملانو او سـرتیری چـی د خـدمت ټـاکلی مـوده یـی بشـپړه او بیـا پـه خپلـو اړونـده قطعاتواوجزوتـامونو کـی نـوی تـړون تـه حاضـردی دنـوی تـړون لاسـوندونه یـی د ټګـلاری او دهغـه دپلـی کیـدونکی کـړنلاری سـره سـم د اداراتواوجزوتـامونو د مراتبـو پـه لـړی سـره جـوړ اود نـوی تړون منظوری یی د واکمنو چارواکو څخه اخلی.

تجدیـد قـرارداد (دوام خـدمت) و قـرارداد مجـدد یـک پروسـه مفیـد و بـا ارزش بـرای تمامـاً منسـوبین اردوی ملـی بـوده زیـرا ایـن پروسـه رسـالت ملـی و همگـانی مـی باشد.

آمـرین و قومانـدانان در تمـام سـطوح مختلـف بایـد توجـه خـاص و جـدی را در پیشـبرد موفقانـه برنامـه تجدیـد قـرارداد (دوام خـدمت) و قـرارداد مجـدد بریـدملان و سربازان مبذول بدارند.

سرپرکمشـر قدمـدار جزوتـام کـه بحیث بریـدمل بلنـد رتبـه ایفـای وظیفـه مـی نمایـد بایـد بـه تطبیـق پروګـرام تجدیـد قـرارداد توجـه جـدی نمایـد، زیـرا وی روابـط نزدیـک بـا سـربازان و بریـدملان جزوتـام دارد و ایـن روابـط از اهمیت خاص بر خوردار می باشد.

۱،۲: پروگرام تجدید قرارداد (دوام خدمت) با سـربازان و بریدملان جهت نیازمندی های ذیل صورت می گیرد.

الـف: نگهـداری بریـدملان و سـربازان مسـلکی مـاهر، شایسـته، باتجربـه و دارای مهـارت در اسـتعمال اسـلحه و تخنیـک بخـاطر داشـتن یـک اردوی قوی اهمیت به سزائی دارد.

ب: بـا ادامـه خـدمت و جلـب و جـذب دوبـاره یـک بریـدمل و سـرباز مسـلکی و تعلـیم دیـده مـی تـوان جلـوگیری از مصـارف هنگفـت نمـود و پـول تصـرف شـده را بـه ضـرورت هـای دیگـر منسـوبین اردوی ملـی بـه مصـرف رساند.

ج: بریـدملان و سـربازان کـه تجدیـد قـرارداد مـی نماینـد تجـارب مسـلکی بیشـتر داشـته حـایز اهمیـت بـرای انجـام بهتـر وظـایف محـول در قطعـات و جزوتـام هـای اردوی ملی می باشند.

د: امتیـازات تشـویقی واضـافی بـرای تجدیـد قـرارداد (دوام خـدمت) مطـابق ضـرورت اردوی ملـی ازطـرف وزارت دفـاع ملـی منظـور، تکثیـر و طـی یـک امـر ضـمیمه پالیسـی معاشـات تشـویقی و امتیـازات اضـافی تثبیت و اجراات صورت می گیرد.

هـ: آنعـده بریـدملان و سـربازان کـه شـامل خـدمت بالفعـل بـوده و میعـاد معینـه خـدمت را تکمیـل دوبـاره حاضـر بـه تجدیـد قـرارداد در جزوتـام هـا و قطعـات مربوطـه خـویش هسـتند اسـناد تجدیـد قـرارداد شـان طبـق پالیسـی و طرزالعمـل تطبیقـی درادارات و جزوتـام هـا بـه سلسـله مراتـب ترتیـب و منظـوری تجدیـد قـرارداد را از مقامـات ذیصلاح اخذ میدارند.

۲،۲: دپرله پسی اوبیاخلی خدمت ترون د منظوری واک:

الف: د هغو بریدملانو او سرتیرو دنوی ترون منظوری چی دخدمت تاکلی موده یی بشپړه کړی وی او بیا په خپله اداره اواړونده قطعه کی بیا خلی ترون ته حاضرشی دملی دفاع وزارت او ستردرستیز د معاونینو،رئیسانو، دقول اردو، فرقو او د اندول قطعاتو د قوماندانانو د واکونو څخه دی.

ب: هغه بریدملان او سرتیری چی دخدمت تاکلی موده یی بشپړه او د ویاړ سندیی اخیستی وی او بیاپه داوطلبانه توګه غواړی په ملی اردو کی نوی ترون وکړی دنوی ترون منظوری یی د پخوا په څیر د توکمیز، سیمه ایز او د قطعاتو دکمبود د اندول په پام کی نیولو سره دخپلی کشفی او استخباراتی ارګانونو تر تائید وروسته د ستردرستیز د پېژنتون دسترتوب د واکونو څخه دی.

ج: دنوی ترون غوښتونکی بریدمل اوسرتیری د شرطونو دبرابریدو په صورت کی دکشف آمرین تائیده وی، دکشف آمرد نه تائید ولو پرته دنوی ترون لاسلیک دی دپراوونو څخه تیرنه شی.

د: واکمن چاراواکی دی دپرله پسی ترون فورمونه ترکتنی تیر او د څیرنی وروسته یی لاسلیک کړی او دکشف د مسئولینو د لاسلیک پرته ترون ونه منل شی.

ه: دنوی ترون ترمنظوری وروسته دمنظوری د امر یوه کاپی دنوی ترون د یو نقل فورمی سره د مراتبو په لړی سره د پېژنتون سترتوب ته واستول شی.

و: دستردرستیز دپېژنتون سترتوب دملی اردو د اکمال کچی دسمون مرجع ده دنوی ترون د ټولو لاسوندونو یوه رسمی کاپی دنوی ترون پربنسټ اړونده خبرتیاوی او رپورټ ساتی.

۳،۲: دسن محدودیتونه: د عمر محدودیتونه

دبیاخلی خدمت اوپرله پسی خدمت ترون لپاره په شرایطوواجد بریدملان اوسرتیرو وروستی سن:

الف: دسرتیرو لپاره سن (۴۴) کاله.

ب: دټیټ رتبه بریدملانو لپاره سن (۴۷)کاله.

ج: دلوړرتبه بریدملانو لپاره سن(۵۵)کاله.

د: بریدملان کولای شی چی د افسرانو او بریدملانواو ساتنمنانو د ذاتی چاروقانون سره سم خدمت وغزوی.

ه: دسرتیرودبیاخلی ترون وروستی سن (۴۴)کاله دسرتیروچاروقانون پربنسټ اودملی اردو غوښتونو په پام کی نیولوسره تعدیل شوی دی.

۲،۲: صلاحیت منظوری تجدید قرارداد و قراداد مجدد:

الف: منظوری تجدید دقرارداد آنعده بریدملان و سربازان که میعاد معینه خدمت را تکمیل و دوباره حاضر به ادامه خدمت در اداره و جزوتام مربوطه خویش گردند از صلاحیت معاونین و روئسای وزارت دفاع ملی و ستردرستیز، قوماندانان قول اردوها، فرقه ها و قطعات معادل آن می باشد.

ب: آنعده بریدملان و سربازان که میعاد معینه خدمت را تکمیل و سند افتخاری را اخذ نموده با گذشت یک مدت زمان می خواهند داوطلبانه در اردوی ملی قرارداد مجدد نمایند منظوری قرارداد مجدد شان کماقی السابق بادرنظرداشت ترکیب قومی، منطقوی و کمبود قطعات بعد از تائید ارگان های کشفی و استخباراتی محل از صلاحیت ریاست کادرو پرسونل ستردرستیز می باشد.

ج: آمرین کشف و ضد استخبارات از واجدیت شرایط بریدملان و سربازان که خواهان تجدید قرارداد هستند تائید بعمل میاورند و در صورت عدم تائید آمرکشف درخواست تجدید قرارداد طی مراحل نشود.

د: مقامات ذیصلاح فورم های تجدید قرارداد را از نظر گذشتانده بعد از غور و تدقیق امضأ بدارند و بدون امضأ مسئولین کشف تجدید قرارداد منظور نگردد.

ه: بعداز منظوری تجدید قرارداد یک نقل کاپی امر منظوری بایک نقل فورم تجدید قرارداد به ریاست کادر و پرسونل به سلسله مراتب ارسال گردد.

و: ریاست کادر و پرسونل ستردرستیز مرجع تنظیم سطح اکمال پرسونل اردوی ملی بوده و یک کاپی رسمی تمام اسناد مبنی بر تجدید قرارداد و گزارش اطلاعات مربوط به قرارداد مجدد را حفظ می نماید.

۳،۲: محدودیت های سن:

سن نهایی قرارداد مجدد و تجدید قرارداد (دوام خدمت) بریدملان و سربازان واجد شرایط:

الف: برای سربازان سن (۴۴) سال.

ب: برای بریدملان پائین رتبه سن (۴۷) سال.

ج: برای بریدملان بلند رتبه سن (۵۵) سال.

د: بریدملان مطابق قانون امور ذاتی افسران، بریدملان و ساتنمنان می توانند تمدید خدمت کنند.

ه: سن نهائی تجدید قرارداد سربازان (۴۴) سال با درنظرداشت قانون اموذاتی سربازان ونیازمندی های اردوی ملی تعدیل شده است.

۴،۲: بیا خلی ترون معیارونه:

هغه بریدملان او سرتیری چې دنوی ترون لپاره منل کیږی باید د لاندینیو شرطونو لرونکی وی.

الف: دافسرانو ، بریدملانو اوساتنمنانو د ذاتی چارو دقانون او دسرتیرودذاتی چاروقانون سره سم دملی اردو د اروندانوجیبوپلی کول.

ب: ملی اردوته د اروندانو دشاملیدو اوګمارلو دسمون اواداری دتګلاری سره سم دمیعارونو او ستندردونو درلودل.

ج: دمخکنی خدمت څخه دښی سابقی لرل.

د: په مخکنی خدمت کی دجرمی سابقی نلرل.

ه: په ملی اردو کی دخدمت د دوام لپاره د روغتیایی اوفزیکی غښتلتیا، ورتیا او دمسلکی تجربی بشپړ مهارت لرل.

و: په مخدره توکو روږدی نه وی.

ز: په ملی اردو کی دخدمت په موده کی د سیاسی ګوندونو او سازمانونو غړیتوب نلرل.

۵،۲: په بالفعله خدمت کی دشاملو بریدملانو اوسرتیرو د ترون شرطونه:

الف: بریدملان کولای شی چی په هم هغه جزوتام (موجوده بست، کود، ردیف او بخش) کی چی دنده ترسره کوی دنوی ترون غوښتنه وکړی.

ب: بریدمل چی دخپل خدمت دمودی دپای پړاوته (مخکی له دری میاشتو) رسیری ددفاع وزیرد (۱۶۲) د ۷/۲۵ / ۱۳۹۷ نیټی امرپربنسټ کولای شی تصمیم ونیسی چی په ملی اردوکی خدمت وکړی اوکه نه .

ج: دپرله پسی خدمت ترون بهیردصحت اوچټکتیاپه موخه په شرطونو دبرابرود اروندو بریدملانو او سرتیرو د تائید لپاره دملی دفاع او ستردرستیز دمعاونیتونو ، ستړتوبونو ، دقول اردوپه قرارګاه وو فرقو، لواګانو ، دکندک دقدمی ترکچی دکشف او پیژند د مسئولینو په ګدون (۵) کسیزبورد دی جوړشی.

د: دبریدملانو اوسرتیرو دنوی ترون د واجدیت دشرطونو اساسی معیار د اجرااتو د ارزونی دفورمی بشپړول اوګمارل شوی بوردتائیدی اودافسر او بریدمل ضمانت اړین نه بلل کیږی.

ه: هغه بریدملان او سرتیری چی پرله پسی ترون کوی د خدمت په موده کی د استخباراتو او دکشفی ادارو او اړونده جزوتامونو د فوکس لاندی دی د جلب او جذب د بهیر د چټکتیا لپاره او په ملی اردوکی دپرسونل داکمال اوبشپړیدو دکچی ساتل داکمال او د اداری فساد مخنیوی، د بریدمل او سرتیرو بیاضمانت د پرله پسی خدمت ترون(دخدمت غزونه) په جریان کی اړتیا نه وی د

۴،۲: معیار های قرارداد مجدد:

آنعده بریدملان وسربازان که برای قرارداد مجدد قبول می شوند باید دارای واجدیت شرایط ذیل باشند:

الف: تطبیق عملی وجایب منسوبین اردوی ملی مطابق قانون امورذاتی افسران، بریدملان و ساتنمنان و قانون امورذاتی سربازان.

ب: داشتن معیارها و استندردها مطابق به پالیسی تنظیم و اداره شمولیت و استخدام منسوبین به اردوی ملی.

ج: داشتن سابقه خوب از خدمت قبلی.

د: نداشتن سابقه جرمی در خدمت قبلی.

ه: داشتن توانائی صحی و فزیکی، شایستگی تجربه مسلکی و مهارت کامل برای دوام خدمت در اردوی ملی.

و: عدم اعتیاد به مواد مخدر.

ز: نداشتن عضویت در احزاب سیاسی و سازمان های سیاسی در دوران خدمت به اردوی ملی.

۵،۲: شرایط تجدید قرارداد بریدملان و سربازان شامل خدمت بالفعل:

الف: بریدمل و سرباز می توانند درجزوتام که (دربست ، کود، ردیف وبخش) موجوده ایفای وظیفه می نماید درخواست تجدید قرارداد نماید.

ب: بریدملان می توانند که به مرحله ختم میعاد خدمت خود (حدود سه ماه قبل) میرسد، بتاسی از امرنمبر (۱۶۲) مورخ ۱۳۹۷/۷/۲۵ وزیردفاع ملی تصمیم گیرند که دوباره در اردوی ملی خدمت نمایند و یا خیر.

ج: به منظور صحت و سرعت در پروسه تجدید قرارداد جهت تائید بریدملان و سربازان واجد شرایط در معاونیت ها و ریاست های وزارت دفاع ملی و ستردرستیز، قرارگاه های قول اردو ها، فرقه ها، لواها و گارنیزیون ها الی قدمه کندک به ترکیب (۵) نفر به شمول مسئولین کشف و پیژند بورد ایجاد گردد.

د: معیار اساسی واجدیت شرایط برای تجدید قرارداد بریدملان و سربازان تکمیل فورم ارزیابی اجراآت و تائید بورد موظف بوده، تضمین افسر و یا بریدمل ضروری پنداشته نمی شود.

ه: آنعده بریدملان و سربازان که تجدید قرارداد می نمایند در طول مدت خدمت زیرفوکس نهاد های کشفی و استخباراتی اداره و جزوتام مربوطه قرار دارد به منظور تسریع بخشیدن پروسه جلب و جذب و حفظ سطح اکمال پرسونل اردوی ملی و جلوگیری از فساد اداری تضمین دوباره بریدمل و سرباز درجریان تجدید قرار داد (دوام خدمت) نیاز نمی باشد و بعد از تائید

د ملی د فاع وزارت
ریاست دفتر
۱۳
اداری معاونیت

اړونــده جزوتـــامونو او ادارو دکشـــف او اســتخباراتو مسئول د تائید وروسته د منلو وړدی.

و: پـه هغـه صـورت کـی چـی بریـدمل او سـرتیری د پرلـه پسـی تـړون وړ نـه وی کـولای شـی چـی پـه ملـی اردو کـی د خـدمت دمـودی د بشـپړولو وروسـته دویـاړ سـند لاس تـه راوړی.

ز: دملـی اردو هغـه لوړرتبـه بریـدملان چـی دبالفعلـه خـدمت پـه مـوده کـی وی، کـولای شـی ټیټ رتبـه بریـدملان او سـرتیری چـی پـه خپلـه خوښـه پـه ملـی اردوکـی دخـدمت کولـو غوښـتنه کـوی او همدارنګـه د بیـاځلی تـړون پـه وخـت کـی یـی لـه اهلیـت اوشخصـیت څخـه یـی ضـمانت وکړی.

۲،۶: دبریـــدملانو اوســـرتیرودپرله پســـی تـــړون د لاسوندونو د پړاونو تیرول:

الــف: هغــه بریــدملان اوســرتیری چــی دنــوی تــړون غوښـتنه کـوی دخپلـی اداری اوجزوتـام دبریـدمل لـه لیـاری بایـد د نـوی تـړون غوښـتنلیک د مراتبـو پـه لـړی سـره پراونوڅخه تیرکړی.

ب: دبریـــدملانو اوســـرتیرو ســـندونه داړونـــدی اداری اوجزتـام د بریـدمل لـه خـوا جوړ او پراوونـو تیرولـو لپـاره دمسـئولینو تـر تائیـد وروسـته د مراتبـو پـه لـړی سـره منظوری ورکونکی مقام ته ولیږل شی.

ج: د اړونـــدی اداری اوجزوتـــام بریـــدمل د نـــورو بریـــدملانو او ســـرتیرود پرلـــه پســـی تـــړون فورمونـــه داملااوډکولو په برخه کی ورسره مرسته وکړی.

د: دمـــادونو قـــدمو(تولیو کنـــدکونو ګـــارنیزیونونو او پـــه تشـــکیل کـــی د ننـــه لواګـــانی فرقـــی او قـــول اردو ګـــانو قومانـــدانان واک لـــری چـــی دبریـــدملانو او ســـرتیرو دپرلـــه پسی تړون غوښتنه تائید یا رد کړی.

ه: د اداراتـــو معـــاونین ،رئیســـان او دجزوتـــامونو قومانـــدانان د پرلـــه پســـی تـــړون دموافقی(تائیـــد) او نـــه موافقــه (رد)پــه صــورت کــی وړانــدیزدی دپړاوونوڅخــه تیرکړی .

و: کــه د بریــدمل او ســرتیری غوښــتنلیک د قومانــدان لــه لوری پرتـه لـه انصـافه تائیـد نـه شـوه هغـوی کـولای شـی چـی د مراتبـو لـړی پـه پـام کـی نیولوسـره خپـل شـکایت دپرلـه پسـی تـړون دمنظـوری واک لرونکـو مراجعوتـه وړاندی کړی.

ز: دهغـو بریـدملانو او سـرتیرو پـه برخـه کـی چـی د تـولی، کنـدک ،ګـارنیزیون،دفرقی دتشـکیل پـه دننـه لـوا د هغـوی دنـوی تـړون سـره موافقـه نـه وی کـړی دفرقـی او قـول اردوګـانو قومانـدانان کـولای شـی د ارتیـا پـه صـورت د تـش بسـت د شـتون او د اړونـده جزوتـام دکشـف د

مســئول کشــف و ضــد اســتخبارات اداره و جزوتــام مربوطه قابل قبول می باشد.

و: درصــورت کــه بریــدمل و ســرباز شایســته تجدیــد قـرارداد نباشـد مـی تواننـد بعـداز تکمیـل میعـاد خـدمت از اردوی ملی سند افتخاری بدست آورند.

ز: آنعـده بریـدملان بلنـد رتبـه اردوی ملـی کـه درجریـان خـدمت بالفعل باشـند، مـی تواننـد بریـدملان پـائین رتبـه و سـربازان داوطلـب را کـه خواهـان خـدمت در اردوی ملـی مـی باشـند، و هـم چنـان دراثنـای قـرارداد مجـدد بعـد از وقفـه زمـانی خـدمت از حیـث اهلیـت و شخصـیت تضـمین نمایند.

۲،۶: طـی مراحـل نمـودن اسـناد تجدیـد قـرارداد بریـدملان و سربازان:

الــف: آنعـده بریـدملان و سـربازان کـه خـواهش تجدیـد قـرارداد را دارنـد بایـد ازطریـق بریـدمل اداره و یـا جزوتـام بـه سلسـله مراتـب درخواسـت تجدیـد قـرارداد را طی مراحل نمایند.

ب: اسـناد بریـدملان و سـربازان ازجانـب بریـدمل اداره و جزوتـام ترتیـب و غـرض طـی مراحـل بعـد از تائیـد مسـئولین بـه سلسـله مراتـب بـه مقـام منظـوری دهنـده ارسال گردد.

ج: بریـدمل اداره و جزوتـام در قسـمت املا و خانـه پـری فـورم تجدیـد قـرارداد بـا سـایر بریـدملان و سـربازان کمک نماید.

د: قومانـدانان قدمـه هـای مـادون (تـولی هـا، کنـدک هـا، گـارنیزیون هـا ولواهـای داخـل تشـکیل فرقـه وقـول اردو) صـلاحیت دارنـد کـه درخواسـت تجدیـد قـرارداد بریـدمل وسرباز را تائید و یا رد نمایند.

ه: معـاونین، روئسـای ادارات و قومانـدانان جزوتـام هـا د صـورت موافقـه بـه تجدیـد قـرارداد (تائیـد) و یـا عـدم موافقه (رد) پیشنهاد را طی مراحل نماید.

و: اگـــر درخواســـت بریـــدمل و ســـرباز از جانـــب قومانـدانان غیـر منصـفانه رد گـردد آنهـا مـی تواننـد بـه سلسـله مراتـب شـکایت خـویش را بـه مراجـع دارای صلاحیت منظوری تجدید قرارداد ارایه نمایند.

ز: درمـورد آنعـده بریـدملان و سـربازان کـه قومانـدانان تـولی، کنـدک، گـارنیزیون، لـوا داخل تشـکیل فرقـه و قـول اردو بـه تجـدید قـرارداد آنهـا موافـقه نـه نمـوده انـد قومانـدانان فرقـه و قـول اردوهـا مـی تواننـد درصـورت ضـرورت، موجودیـت بسـت خـالی و موافقـه آمریـت

آمریت دهوکړی په صورت کی دهغوی دپرله پسی تړون ترخپل امر لاندی په بل جزوتام کی منظور کړی.

ح: په هغه صورت کی چی مرستیالان ،رئیسان او واکمن قوماندانان د اړونده بریدمل (قدمدار سرپرکمشر) سره د پرله پسی تړون موافقه ونه کړی دی کولای شی چی د ستردرستیز او یا دملی دفاع وزارت مقام ته شکایت وکړی د یاد شوو چارواکودموافقی په صورت کی نوموړی د اصولو او اړتیاوو سره سم په یوه بله برخه کی گمارل کیږی.

ط: که چیری وړاندی شوی شکایت منظورنه شو نوموړی بریدمل دهغه تصمیم څخه چی د ده په برخه کی نیول شوی ده بایدخبرشی او دخدمت دمودی په بشپړولو سره دملی اردو څخه منفصل شی.

ی: که د ده وړاندی شوی شکایت ومنل شو او منسوب ته د پرله پسی تړون اجازه ورکړای شوه بریدمل دی په موجوده بست کی خپل خدمت ته دوام ورکړی او یا د اړتیا په پام کی نیولو سره په بل بست کی وټاکل شی.

ک: د پرله پسی تړون سندونو دپړاونو د تیرولو په وخت کی بریدمل او سرتیری ته ټول پوځی حقونه اوامتیازونه ورکول کیږی.

ل: دسندونو پړاونو د بشپړیدوتروخته په ملی اردو کی تیرشوی وخت په بالفعله خدمت کی حسابیږی.

م: کله چی د پرله پسی تړون وړاندیز ومنل شو د منل شوو سندونو یو نقل اړونده قطعی ته او د هغه کاپی باید دستردرستیز د پیژنتون سترتوب ته د ډاډ لپاره واستول شی.

۲،۷: دبدلیدلو شرطونه:

الف: په هغه صورت کی چی دبریدمل اوسرتیری پرله پسی تړون منظورشی دهغوی په غوښتنی کولای شی د منظوری ورکونکوچارواکو په امر د اړتیا او تشکیل ته په پام سره په اړونده جزوتامونوکی بل بست تبدیل شی.

ب: سرتیری کولای شی چی د پرله پسی تړون څخه وروسته له منظوری دیوی فرقی یا قول اردو څخه بلی فرقه یا قول اردو ته دبدلون غوښتنلیک ورکړی.

ج: دټولو بریدملانو بدلون د پرله پسی تړون له منلو وروسته دافسرانو او بریدملانو د تعییناتو بیا تعییناتو او د بدلون د تگلاری سره سم ترسره کیږی.

د: دملی اردو قوماندانیتونه دبریدمل اوسرتیری وړاندیز چی د یوی فرقی او قول اردو څخه بلی فرقی او قول اردو ته دبدلون غوښتنه لری جوړ او د ستردرستیز د پیژنتون سترتوب دی ته واستوی.

کشف مربوطه تجدید قرارداد آنها را در جزوتام های دیگر تحت امر خویش منظور نمایند.

ح: درصورت که معاونین، روئسا و قوماندانان ذیصلاح با تجدید قرارداد بریدمل (سرپرکمشر قدمدار) مربوطه موافقه نه نماید وی می تواند به ستردرستیز ویا مقام وزارت دفاع ملی شکایت نماید درصورت موافقه مقامات فوق الذکر موصوف طبق اصول و ضرورت در بخش دیگر توظیف می گردد.

ط: اگر شکایت ارایه شده وی منظور نگردید، بریدمل متذکره باید از تصمیم که در مورد وی گرفته شده است آگاه گردیده با تکمیل میعاد خدمت از اردوی ملی منفصل گردد.

ی: اگر شکایت ارایه شده وی منظور گردید و برای منسوب اجازه تجدید قرارداد داده شد بریدمل در بست موجوده به خدمت ادامه دهد و یا نظر به ضرورت در بست دیگر تعیین گردد.

ک: درجریان طی مراحل اسناد تجدید قرارداد تمام حقوق و امتیازات نظامی برای سرباز و بریدمل تادیه میگردد.

ل: مدت خدمت سپری شده در زمان طی مراحل اسناد به خدمت بالفعل شان در اردوی ملی محاسبه میگردد.

م: حین که درخواست تجدید قرارداد منظورگردید یک نقل اسناد منظورشده به قطعه مربوطه و کاپی آن جهت اطمینان به ریاست کادر و پرسونل ستردرستیز ارسال گردد.

۲،۷: شرایط تبدیلی:

الف: درصورت که تجدید قرارداد بریدمل و سرباز منظورگردد نظربه درخواست آنها می توانند به امرمقام منظوری دهنده دربخش های جزوتام مربوطه نظربه ضرورت و تشکیل دربست دیگرتبدیل شوند.

ب: سربازان می توانند بعد ازمنظوری تجدید قرارداد درخواست تبدیلی ازیک فرقه و یا قول اردو به فرقه و یا قول اردوی دیگر را نمایند.

ج: تبدیلی تمام بریدملان بعد از منظوری تجدید قرارداد مطابق پالیسی تعیینات، تعیینات مجدد و تبدیلی افسران و بریدملان صورت میگیرد.

د: قوماندانیت های اردوی ملی پیشنهاد بریدمل و سرباز که خواهان تبدیلی ازیک فرقه و قول اردو به فرقه وقول اردوی دیگراند ترتیب و به ریاست کادرو پرسونل ستردرستیز ارسال نمایند.

ه: دپیژندنون سترتوب په هغه صورت کې چې د پام وړجزوتام یا قول اردوکې بست تش وی غوښتنلیک منظوروی.

و: بریدمل او سرتیری په هغه صورت کې کولای شي د یو قطعې څخه بلې قطعې ته بدل شي چې پخوانی قطعه یې د پیژندنون سترتوب ته ډاډ ورکړی چې په نوموړی بریدمل او سرتیری د لوړی مراسم مخکې ترسره شوی دی.

ز: د پیژندنون سترتوب د پام وړ قول اردو یا فرقې کې د بست دننه شتون له کبله دبریدمل او سرتیری سندونه بیرته دهغه اړونده جزوتام ته استوی.

ح: دهغه بریدمل او سرتیری اسناد چې د تش بست دننه شتون له کبله ندی منل شوی دترون دمودی تر بشپړیدو پوری په خپل اوسنی جزوتام کې دخدمت په کولو مکلف دی.

ط: دعادی قطعاتو اوجزوتامونو بریدملان او سرتیری چې پرله پسې ترون یې کړی وی د خپل ن پرله پسې ترون د پیل څخه مخکې تردی چې هغوی ته دبدلون اجازه ورکړای شي باید په خپل اوسنی جزوتام کې (۲) کاله خدمت کړی وی.

ی: د ځانګړو عملیاتو(کماندو) د قول اردو قوماندانی د هغوبریدملانو او سرتیرو دنویو ټاکنو په برخه کې چې د پرله پسې ترون (۲) کاله بالفعله خدمت یې په نورو جزوتامونوکې بشپړکړی وی د دنده ایزو لومړی توبونو ،دبست د کمبود او دملی ګډون په پام کې نیولو سره په اړونده جزوتام کې ګام واخلي.

ک: هغه عادی سرتیری چې دلومړنیوپوځي ښوونو زده کړی وروسته دځانګړو عملیاتوپه قول اردوی کې په دنده ګمارل کیږی اودهغوی ترون لومړنی فورم او اودځانګړو عملیاتودترون فورم معيارروښوپه پام کې نیولوسره او دمنل شویوتګلاروپربنسټ دهغوی دترون فورم دی تر(۵) کلونو نوی اواصلاح کړی او دهغوی اسنادډی په (APPS) سیستم کې دثبت او راجستر لپاره دکادراوپرسونل دچاروسترتوب ته په رسمی بڼه ولیږی ترڅودتګلاری سره سم دهغې قوماندانی دامتیازاتو څخه برخمن شي.

۲،۸: د بریدملانو او سرتیرودتبدیلی شرایط (پرله پسی ترون).

الف: بریدملان او سرتیری دخپلی تبدیلی غوښتنلیک په تحریری توګه اړونده اداری او جزوتام ته وړاندیز وکړی او خپلی موجه ستونزی څرګندی کړی.

ه: ریاست کادر و پرسونل ستردرستیز درصورت که در جزوتام مورد نظرمطابق درخواست، بست خالی باشد پیشنهاد آنرا منظورمی نماید.

و: بریدمل و سرباز درصورتی میتواند از یک قطعه به قطعه دیگر تبدیل شود که قطعه سابقه وی به ریاست کادرو پرسونل اطمینان دهند که مراسم تحلیف بالای بریدمل و سرباز مذکورقبلاً اجرا گردیده است.

ز: ریاست کادروپرسونل نسبت نداشتن بست خالی درفرقه ویا قول اردوی مورد نظراسناد بریدمل وسرباز را دوباره به جزوتام مربوطه اش ارسال میدارد.

ح: آن بریدمل وسرباز که اسناد آنها نسبت نبود بست خالی مسترد شده الی تکمیل میعاد قرارداد مکلف به خدمت درجزوتام موجوده خویش میباشد.

ط: بریدملان وسربازان قطعات وجزوتام های عادی که تجدید قرارداد نموده اند از زمان آغاز تجدید قرارداد جدید خویش قبل از اینکه به آنها اجازه تبدیلی داده شود باید مدت (۲) سال درجزوتام فعلی خویش خدمت نموده باشند.

ی: قوماندانی قول اردوی عملیات خاص (کماندو) در مورد تعیین بستی مجدد آنعده سربازان و بریدملان که خارج از قول اردوی عملیات خاص مدت (۲) سال خدمت بالفعل تجدید قرارداد را تکمیل نموده باشند بادرنظرداشت اولویت های وظیفوی کمبود بست و مشارکت ملی درجزوتام های مربوطه اقدام نماید.

ک: آنعده سربازان عادی که بعد ازفراگیری تعلیمات نظامی ابتدائی در قول اردوی عملیات خاص تعیین بست میگردند و درفورم قرارداد اولیه آنها با درنظرداشت معیارهای که درفورم قرارداد عملیات خاص میباشد مطابق پالیسی منظورشده فورم قرارداد آنها را برای مدت (۵) سال تجدید و تصحیح نماید و اسناد آنها را جهت ثبت و راجستر درسیستم (APPS) رسماً به ریاست کادر و پرسونل ارسال نموده تا مطابق به پالیسی از امتیازات آن قوماندانی مستفید گردند.

۲،۸: شرایط تبدیلی بریدملان وسربازان (تجدیدقرارداد).

الف: بریدملان و سربازان درخواست تبدیلی خویش را تحریری ارایه نمایند پیشنهادات و مشکلات موجه شان را عنوانی آمرین اداره و جزوتام مربوطه ارایه نمایند.

ب: د تبــدیلی ورانــدیز د مراتبــو د لــړی داړونــده قومانــدانانو او آمرینــو دمــوافقی څخــه وروســته واکمنــو مقامونوتـه پـه رسـمی توګـه لیږل کیږی د کـادراو پرسـونل مســئولین دبریــدملانو او ســرتیرو نظریــات ، وړاندیزونــه او سـتونزې چـې د تبـدیلی غوښـتونکی دی ترکتنـې لانـدې نیســی او د بریــدملانو او ســرتیرو ســتونزو او دملــی اردو ګټوته په پام کی نیولو سره قانونی کړنی کوی.

ج: دخپلــی خوښــی پــه تبــدیلی کــی دی دلومړیتــوب حــق باالمعاوضه تبدیلی ته ورکړل شی.

د: هغـه بریـدملان او سرتیری چی پـه بالفعله توګـه پـه دنـده بوخـت دی کلـه چـی تبـدیلیږی بایـد بیـا پـه فعالـه دنـدو وګمارل شی.

هـ: هغـه بریـدملان اوسـرتیری چـی دخپلـی تبـدیلی وړانـدیز وړانـدې کـوی دتبـدیلی ترمنـل کیـدوپورې پـه خپـل اړونـده قطعه او جزوتام کی دندې ته دوام ورکوی.

۹،۲: د بیاخلی ترون دخدمت موده:

د خدمت مودی ارتیاوی په لاندی ډول دی:

الــف: د عــادی بریــدملانو پرلــه پســی تــرون زیاتــه مــوده دهری دوری لپاره (۵) کاله ده.

ب: دعـادی سـرتیرو د پرلـه پسـی تـرون زیاتـه مـوده دهـر دوری لپاره (۳) کاله ده.

ج: دخــانګرو عملیاتو(کمانــدو) د قــول اردو د بریــدملانو او سـرتیرو د تـرون زیاتـه مـوده د هـری دوری لپـاره (۵) کاله ده.

۱۰،۲: دبیاخلی ترون دخدمت موده:

الــف: دملـی اردو ټـول عـادی سـرتیری چـی پـه سـختو او زیـان منونکـو سیموکی دنده سرته رسوی د نـوی تـرون د لـومړی دوری تربشـپړولو وروسـته او یادبیـاخلی تـرون د وروسـتیو دورو د ملـی اردو د اړتیـا وو او غوښـتنو پـه پـام کـی نیولـو سـره پـه داوطلبـه توګـه کـولای شـی د ۱-۲ او ۳ کلونو لپاره بیاخلی ترون وکړی.

ب: دخــانګرو عملیــاتو (کمانــدو) قــول اردو او دپــوځی پولیسـو فرقـی بریدملان او سـرتیری او دملـی اردوټـول پـه خدمت کـی دننـه (شـامل) بریـدملان چی پـه سختو او زیـان منونکـو سیموکی دنـده ترسـره کـوی دتـرون لـومړی دوری دبشـپړیدونه او یـا دنـوی تـرون څخـه وروسـته دوری دملـی اردو د اړتیـا وو او غوښـتنو پـه پـام کـی نیولـو سـره کـولای شـی پـه داوطلبـه توګـه لـه ۱، ۲، ۴،۳ او تـر ۵ کلنـو لپـاره ترون وکړی.

ج: بریـدملان د ۱۰ کـالو بالفعلـه خـدمت څخـه وروسـته کـولای شـی چـی پـه نورمالـه توګـه بیـاخلی تـرون وکـړی او د خپـل بالفعلـه خـدمت تـه ادامـه ورکـړی ترڅـو چـی د

ب: درخواسـت تبـدیلی بـه سلسـله مراتـب بـا ابرازموافقـه قومانـدانان و آمـرین مربـوط کتبـاً بـه مقام ذیصـلاح ارسـال میگردد.مسـؤلین کـادر و پرسـونل پیشـنهادات و مشـکلات بریـدملان و سـربازان کـه خواهــان تبـدیلی انـد مـورد مطالعــه قــرارداده بــا درنظرداشــت مشــکل بریــدمل و سرباز و منافع اردوی ملی اجراآت قانونی می نماید.

ج: درتبــدیلی داوطلبانــه حــق اولویــت بــه تبــدیلی بالمعاوضه داده شود.

د: آنعـده بریـدملان و سـربازان کـه درخـدمت بالفعـل قرارداشـته و تبـدیل میگـردد بایـد مجـدداً در وظـایف فعـال استخدام گردد.

هـ: آنعده بریـدملان و سـربازان کـه پیشـنهاد تبـدیلی خـویش را ارایـه داشـته الـی منظـوری تبـدیلی بـه وظیفـه خـویش درقطعه و جزوتام مربوطه ادامه میدهد.

۹،۲: میعاد خدمت قرارداد مجدد:

نیازمندهای خدمت قرار ذیل است:

الـف: میعـاد تجدیـد قـرارداد بریـدملان عـادی حـد اکثـر برای هر دوره مدت (۵) سال میباشد.

ب: میعاد تجدید قرارداد سربازان عـادی حـد اکثـر بـرای هر دوره مدت (۳) سال میباشد.

ج: میعــاد تجدیــد قــرارداد ســربازان و بریــدملان قــول اردوی عملیات هـای خـاص (کمانـدو) حـد اکثـر بـرای هـر دوره مدت (۵) سال میباشد.

۱۰،۲: میعاد خدمت تجدید قرارداد:

الــف: تمـام سـربازان عـادی اردوی ملـی کـه درمنـاطق دشـوار و آسـیب پـذیر اجـرای وظیفـه مـی نماینـد بعـداز تکمیـل دوره اول قـرارداد و یـا دوره هـای بعـدی تجدیـد قـرارداد بــا درنظرداشــت ضــرورت و نیازمنــدی هــای اردوی ملـی مـی تواننـد طـور داوطلـب بـرای مـدت ۱،۲، و ۳ سال قرارداد مجدد نمایند.

ب: بریـدملان و سـربازان شـامل خـدمت در قـول اردوی عملیاتهـای خـاص (کمانـدو) و فرقـه پـولیس نظـامی و تمـام بریـدملان اردوی ملـی کـه درمنـاطق دشـوار و آسـیب پـذیر ایفـای وظیفـه مینماینـد بعـد از تکمیـل دوره اول قـرارداد و یـا دوره هــای بعــدی تجدیــد قــرارداد بــا درنظرداشــت ضــرورت و نیازمنــدی هــای اردوی ملــی میتواننــد طــور داوطلــب بــرای مــدت ۱، ۲، ۳،۴ و ۵ ســال تجدیــد قرارداد نمایند.

ج: بریـدملان بعـد از سـپری نمـودن ۱۰ سـال خـدمت بالفعل میتواننـد بـه طـور نورمـال تجدیـد قـرارداد (دوام خـدمت) نمـوده و بـه خـدمت بالفعل ادامـه داده تازمانیکـه

تقاعد د شرایطو ور وگرزی او د تولو امتیازاتو څخه د ذاتی چاروقانون سره سم اودملی دفاع وزیراوامروڅخه گټه اخیستی شی .

د :هغه تعداد سرتیری چی دبریدملی رتبی ته ارتقا کوی دهغوی دسرتیری دټرون لومړنی فورم فسخ او د اړونده قطعی دپیژند دمدیریت له خوا دبریدملی د تړون لومړنی فورم جوړاود تړون داسنادو یونقل د اپس (APPS)په سیستم کی دثبتولو لپاره رسما د ستردرستیزدکادراو پرسونل سترتوب ته ولیږل شی.

ه: د سرتیرو د ذاتی چارو قانو د دوهم فصل دیارلسمه مادی مطابق په شرایطو برابرسرتیری چی لیاقت او پوهه ولری او د امنیتی اودفاعی سکتورونو داړتیا پربنسټ دبریدملی رتبی ته گمارل کیږی . د سرتیری دوری خدمت یی د بریدملی دوری خدمت په موده کی د تقاعد د حقوقو د محاسبی پرمهال د محاسبی ورده.

۱۱،۲: د ملی اردو څخه دمنفصل شویو بریدملانو او سرتیرو دټرون شرطونه:

الف: دبریدملانو او سرتیرو بیا ځلی شاملیدل چی په ملی اردو کی مخکینی خدمت ولری له منفصلیدوڅخه وروسته یوازی دجلب اوجذب دقوماندانیتونو اود پذیرش د کندک له لیاری دملی اردو د اړتیاوو سره سم ترسره کیږی.

ب: منفصل شوی بریدملان او سرتیری (چی په ملی اردوکی دخدمت د ویاړ سندلری) کولای شی د بیاځلی تړون لپاره دملی اردو پخوانی قطعی ته دهوکړی داخیستولپاره ورشی او غوښتنلیک ورکړی.

ج: د ولایاتو دجلب اوجذب په مرکزونوکی ترثبت اوکاری پراوونو وروسته داوطلبان د اړونده سندونو سره دجلب اوجذب قوماندانی د پروسس کندک ته لیږ دول کیږی.

د: دپروسس کندک دهغوی سندونه تر څیړنی او ارزونی لاندی نیسی او دستردرستیز د پیژنتون سترتوب ته خبرورکوی.

ه: دستردرستیز دپیژنتون سترتوب د شرطونو په نظر کی نیولوسره د رتبو دسمون او دملی اردو د اړتیا وو په پام کی نیولو سره د هغوی دبست په ټاکلو کی گام اخلی.

و: دتړون په وخت کی دلومړیتوب حق هغو بریدملانو اوسرتیرو ته ورکول کیږی چی په جگړه ایزوجزوتامونوکی دنده ترسره کړی وی.

ز: کوښښ دی وشی چی په شرطونو برابر بریدملان او سرتیری دخانگرو عملیاتو(کوماندو) قول اردو او سیمه ایزو قوماندانیتونو اودملی اردوپه نوی تشکیل شویو جزوتامونو په بستونو کی وټاکل شی.

واجد شرایط تقاعد گردیده واز همه امتیازات مطابق قانون امورذاتی و اوامروزیردفاع ملی مستفید میگردند.

د:آنعده سربازانی که به رتبه بریدملی ارتقأ می نمایند فورم قرداد اولیه سربازی آنها فسخ و از طریق مدیریت پیژند قطعه مربوطه فورم قرارداد اولیه بریدملی ترتیب و یک نقل اسناد قرارداد رسمأ غرض ثبت در سیستم (APPS) به ریاست کادر و پرسونل ستردرستیز ارسال گردد.

ه: مطابق ماده سیزدهم فصل دوم قانون امور ذاتی سربازان ،سربازان واجد شرایط، در صورت داشتن لیاقت و شایستگی و ضرورت سکتور دفاعی و امنیتی، به رتبه بریدمل استخدام شده میتواند. میعاد خدمت دوره سربازی به دوره خدمت بریدملی حین سنجش حقوق تقاعد قابل محاسبه می باشد.

۱۱،۲: شرایط قرارداد بریدملان و سربازان انفصال شده از اردوی ملی:

الف: شمولیت مجدد بریدملان و سربازان که خدمت قبلی در اردوی ملی دارند بعد از انفصال صرف ازطریق قوماندانیت های جلب و جذب و کندک پذیرش مطابق نیازمندی های اردوی ملی صورت می گیرد.

ب: بریدملان و سربازان انفصال شده (که سند افتخاری خدمت را در اردوی ملی دارند) میتوانند برای قراداد مجدد به اداره و جزوتام قبلی غرض اخذ موافقه مراجعه نموده و درخواست دهند.

ج: بعد از ثبت و پروسیجرکاری درمراکز جلب و جذب ولایات دواطلبان با اسناد مربوطه به کندک پروسس قوماندانی جلب وجذب انتقال داده میشوند.

د: کندک پروسس اسناد آنها را مورد غور و ارزیابی قرارداده ریاست کادر و پرسونل ستردرستیز را در جریان قرارمیدهند.

ه: ریاست کادروپرسونل ستردرستیز بادرنظرداشت واجدیت شرایط، تنظیم رتب و ضرورت اردوی ملی درتعیین بستی آنها اقدام مینماید.

و: درحین قرارداد حق اولویت به بریدملان و سربازان که درجزوتامهای محارب ایفای وظیفه نموده اند داده شود.

ز: سعی گردد بریدملان و سربازان واجد شرایط درجزوتام های قول اردوی عملیاتها خاص، قوماندانیت های ساحوی و جزوتام های جدید التشکیل اردوی ملی تعیین بست شوند.

ح: پـه ملـی اردو کـی دمخکینـی خـدمت لرونکـی بریـدملان اوسـرتیری چـی دمنفصـلیدو وروسـته پـه ملـی اردوکـی خـدمت تـه شـاملیږی دشـرطونو پـه برابـر او دملـی اردو د اړتیـا وو سـره سـم کـولای شـی پـه مخکنـی جزوتـامونو کـی د دی تګـلاری دلارښـوونو سـره سـم تـړون وکـړی اوپـه بست کی وټاکل شی.

ط: بیـاخلی تـړون تـه منـل شـوی بریـدملان او سـرتیری پـه اړونـده جزوتـام کـی د ټـاکلو وروسـته د قومانـدان یـا لـوړ آمر په امر سره لوړه اجرا کوی.

۱۲،۲ : دبیاخلی تړون لوړی دمراسمواړتیاوی:

الــف: کلـه چـی دبریـدملانو او سـرتیرو د بیـاخلی تـړون وړانـــــدیز دمعاونیتونو ، ســـــترتوبونو او واکمنـــــو قومانـدانیتونو لــه خــوا جـوړ اود ستردرسـتیز دپیژنتـون د سـترتوب لـه خـوا منظـور شـی د هغـوی لاسـوندونه بیرتـه همغی قدمی ته استول کیږی.

ب: دمنظـــوری شوولاسوندونودرســـیدوڅخه وروســـته معـاونین رئیسـان او قومانـدانان خپـل یـوتن لـوړ رتبـه افسـر دنـوی تـړون دمنـل شـویو بریـدملانو او سـرتیرو دلـوړی د مراسمو داجرا کولو لپاره ګماری.

۱۳،۲ : دپرله پسی خدمت تړون د لوړی دمراسمولارښوونه:

الـــف: دګمـــارل شـــوی افســـرله خـــوا د معـــاونیتونو، ســـترتوبونو قومانـــدانانو او بریـــدملانو ســـره پـــه همغـږی دلـوړی دمراسـمو نیټـه دی داسـی وټاکـل شـی چـی دټـول اړونده پرسونل ته دمنلو وړوی.

ب: پـــه بیـــاخلی تـــړون کـــی دمنـــل شـــویو بریـــدملانو او ســـرتیرو دلـــوړی دمراســـمو پـــه اجراکـــی د اړونـــده جزوتـامونو دبیـاخلی تـړون مسـئول افسـران او بریـدملان برخه اخلی.

ج: د اداراتـــو اړونـــده آمـــرین او قومانـــدانان کـــولای شـــی چـــی دخپـــل د پـــام او بـــاور وړ کســـانو تـــه د لـــوړی پـــه مراسمو کی بلنه ورکړی .

د: دافغانســـتان داســـلامی جمهوریـــت بیـــرغ ، مبـــارک علـــم اودقطعی بیرغ باید دلوړی په مراسموکی موجود وی.

ه: مراسم باید په ځانګړی درناوی ترسره شی.

و: دلـوړی دمراسـمو د اجـرا څخـه مـخ کـی یـو تـن لوړرتبـه افسـر پـه ځـانګړی درنـاوی دهغـو بریـدملانو او سـرتیروپه برخه کی چی بیاخلی تړون کوی وینا کوی.

ز: بیـاخلی تـړون تـه منـل شـویو بریـدملانو اوسـرتیرو څخـه یـوتن بریـدمل دنـورو پـه اسـتازیتوب د ډاډګیرنـی پیغـام اوروی.

ح: دبیـاخلی تـړون لـوړی مراسـم دی داسـی ترسـره شـی چـی دبیـاخلی تـړون ګمـارل شـوی افسـر بریـدملانو او سـرتیرو تـه لـوړه پـه لـوړ غـږ ولـولی او هغـوی دبیـاخلی تړون دلوړی متن په لوړ غږ تکراروی.

ح: بریدملان و سربازان دارای خدمت قبلی در اردوی ملی که بعد از انفصـال شـامل خدمت در اردوی ملی میشـوند میتوانند درصـــورت واجدیت شـــرایط و نیازمندی های اردوی ملی درجزوتام های قبلی خویش طبق رهنمود های این پالیســـی قرارداد نموده وتعیین بست گردد.

ط: بریدملان وســـربازان قبول شـــده به قرارداد مجدد بعد از تعیین بسـتی درجزوتام مربوطه نظر به امر قوماندان و یا آمر مافوق تحلیف را اجرا مینماید.

۱۲،۲ : نیازمندی های مراسم تحلیف قرارداد مجدد:

الـــف: هنگامیکـــه پیشـــنهاد قـــرارداد مجـــدد بریـــدملان و ســـربازان از طریـــق معاونیـــت هـــا، ریاســـت هـــا، و قومانـدانیت هـای ذیصـلاح ترتیـب و توسـط ریاسـت کـادرو پرسـونل ستردرسـتیز منظـور گردیـد اسـناد آنهـا دوبـاره بـه همان قدمه ارسال میگردد.

ب: بعـداز مواصـلت اسـناد منظورشـده معـاونین، روئسـا و قومانـــدانان یکنفـــر افســـر بلنـــد رتبـــه مربوطـــه را جهـــت اجـــرای تحلیـــف ســـربازان و بریـــدملان قبـــول شـــده بـــه قرارداد مجدد موظف مینماید.

۱۳،۲ : رهنـــمودهـــای تـــحلیف تـجـدید قـــرارداد:

الـــف: تـــاریخ اجـــرای تحلیـــف ازطـــرف افســـر موظـــف درهمـــاهنگی بـــا معاونیـــت هـــا، ریاســـت هـــا، قومانـــدانان و بریـدملان طـوری مشـخص گـردد کـه قابـل قبـول بـرای تمام پرسونل ذیدخل باشد.

ب: درمراسـم اجـرای تحلیـف سـربازان و بریـدملان قبـول شـــده بـــه قـــرارداد مجـــدد افســـران و بریـــدملان مســـئول قرارداد مجدد جزوتام های مربوطه شرکت می نمایند.

ج: آمـــرین ادارات و قومانـــدانان مربوطـــه میتواننـــد اشـخاص مـورد نظـر بااعتمـاد خـویش را درمراسـم تحلیـف دعوت نمایند.

د: بیـــرق جمهـــوری اســـلامی افغانســـتان، علـــم مبـــارک و بیرق قطعه درمراسم تحلیف باید موجود باشد.

ه: مراسم باید به احترام خاص برگزار گردد.

و: یـک نفـر افسـر بلنـد رتبـه قبـل از اجـرای مراسـم تحلیـف بـــه احتـــرام خـــاص دربـــاره بریـــدملان و ســـربازان کـــه قرارداد مجدد مینمایند صحبت نماید.

ز: یکنفربریـدمل و یـا سـرباز بـه نماینـده گـی از بریـدملان و ســـربازان قبـــول شـــده بـــه قـــرارداد مجـــدد صـــحبت اطمینانیه نماید.

ح: مراسـم تحلیـف قـرارداد مجـدد طـوری اجـرا گـردد کـه افسـر موظـف تحلیـف قـرارداد مجـدد را بـرای بریـدملان و سـربازان بـه آواز بلنـد خوانـده و آنهـا مـتن تحلیـف قـرارداد مجدد را با آواز بلند تکرارنمایند.

د ملی دفاع وزارت
ریاست دفتر

ط: د لوری د مراسمو په پای کی ، بیاخلی ترون کوونکو بریدملانو او سرتیرو ته ستاینلیکونه او سوغاتونه ویشل کیږی او ترمعنوی نازونی لاندی نیول کیږی.

۱۴،۲: د پرله پسی خدمت ترون(خدمت غزونه) فورمونه:

الف: دخدمت مودی ته په پام سره بالفعل خدمت کی دشاملو بریدملانو او سرتیرو دپیژندنی فورمه (نوم لړ).

ب: په بالفعله خدمت کی دبیاخلی ترون په شرطونو برابر دشاملوبریدملانو او سرتیرو دلیدنی فورمه.

ج: په بالفعله خدمت کی دشاملو بریدملانو او سرتیرو دغوښتنی چی په ملی اردو کی دخدمت غزونو(بیاخلی ترون)غوښتنه لری.

د: دمراتبو لری ته په پام او د اړونده کشف آمرپه تائید سره په بالفعله خدمت کی دشامل بریدمل دبیاخلی ترون فورمه.

ه: دمخکنی خدمت لرونکو داوطلبانو منظوری دنوی ترون فورمونه کودونه ،بخش ردیف ، او اوسنی بست دپیژنتون سترتوب له خواتثبیتیږی.

و: دهغو بریدملانو او سرتیرو دمیاشتنی رپوټ بیلګه چی نوی ترون یی منظور شوی دی.

۱۵،۲: دهغو بریدملانو او سرتیرو فورمی چی په ملی اردو کی مخکینی خدمت لری:

الف: په ملی اردو کی د داوطلبانو پرله پسی ترون فورمه .

ب: دمخکینی خدمت لرونکو داوطلبانوترون لیک.

ج: د هغوی دپیژندنی مختصر فورم.

ط: درختم مراسم تحلیف قرارداد مجدد برای بریدملان و سربازان تقدیرنامه ها و مکافات توزیع و مورد تفقد معنوی قرارگیرند.

۱۴،۲: فورمه های تجدید قرارداد (دوام خدمت):

الف: فورم (جدول) شهرت بریدملان وسربازان شامل خدمت بالفعل دراداره وجزوتام نظر به میعاد خدمت.

ب: فورم ملاقات با سرباز و بریدمل شامل خدمت بالفعل واجد شرایط تجدید قرارداد.

ج: نمونه درخواست بریدملان و سربازان شامل خدمت بالفعل که خواهان تمدید خدمت(تجدید قرارداد) در اردوی ملی میباشند.

د: فورم تجدید قرارداد سرباز و بریدمل شامل خدمت بالفعل با درنظرداشت سلسله مراتب با تائید آمرکشف مربوطه.

ه: فورم منظوری قرارداد مجدد داوطلبان دارای خدمت قبلی با کود، بخش، ردیف و بست موجوده ازطرف ریاست کادرو پرسونل تثبیت میگردد.

و: نمونه راپور ماهوار سربازان و بریدملان که تجدید قرارداد شان منظورشده است.

۱۵،۲: فورم های سربازان وبریدملانیکه در اردوی ملی خدمت قبلی دارند:

الف: فورم قرارداد داوطلبان برای خدمت مجدد دراردوی ملی

ب: تعهد نامه داوطلبان دارای خدمت قبلی.

ج: فورم بیوگرافی مختصرشان.

دریم څپرکی

فصل سوم

دندې او مسئولیتونه

وظایف و مسئولیت ها

۱،۳: د ملی دفاع وزارت:

۱،۱،۳: د پرسونل او تعلیماتو معاونیت:

الـف: دملـی اردو دبریـدملانو او سـرتیرو دپرلـه پسـی خـدمت تـرون (دخـدمت غزونـه) او بیـا خلـی تـرون د تکلاری ، جوړونه ، پراختیا ، بیاکتنه ، ویشل او څارنه.

ب: دبیـاځلی خـدمت تـرون اود پرلـه پسـی خـدمت تـرون پروګرام دپلی کیدو څخه کتنه او څارنـه دبیـاځلی تـرون دپیاوړتیـا بهیـر دستردرسـتیز لـه لیـاری دملـی اردو د قطعاتو او جزوتامونو دنظرونو او وړاندیزونو اخیستل.

ج: دبیـاځلی تـرون اړتیـاوو پـه هکلـه دستردرسـتیز دپیژنتـون سـترتوب لـه لیـاری میاشـتنی دری میاشـتنی او کلنی څانګړی او کره رپوټ اخیستل.

د: دبیـاځلی تـرون اود پرلـه پسی خدمت تـرون پـه اړونـد د ستردرسـتیز دجلـب او جـذب قومانـدانی او پیژنتـون سترتوب په همغږی تشویقی تګلارو ته پراختیا ورکول.

هـ: دښـووونی او روزنـــی ســـترتوب دملـــی اردودارتیاووپربنسـټ دمنفصـل شـوو بریـدملانو او سـرتیرو دمسـلکی کچـی لوړولـو لپـاره چـه دخـدمت وقفـه لری او بیا پـه داوطلبانـه توګـه پـه ملی اردو کـی خدمت تـه شـامل شـوی دربـو اونیـو دښـووونی او روزنـی پروګـرام پـه خپلو اړوندو تګلاروکی شاملول.

۲،۱،۳: دملی دفاع وزارت دحقوقو سترتوب:

لـه حقـوقی پلـوه دبریـدملانو او سـرتیرو دبیـاځلی تـرون او د پرلـه پسـی خـدمت (خـدمت غزونـه) تـرون دتګـلاری دپلی کیدوڅخه په اغیزمنه توګه څارنه.

۳،۱،۳: دستراتیژیکو اړیکواو تولنیزوچاروسترتوب:

الـف: د ملـی اردو لیکـو تـه پـه شـرایطو د برابـرو ښـځینه طبقـی د جذب پـه موخـه پـه مرکـز او ولایـاتو کـی د پراخـو انځوریزو او غږیزو تبلیغاتو په لاره اچول

ب: د تولنیزپوهـاوی او د ښځو څخـه د ملاتـړ پـه موخـه پـه ملی اردو کی د یوی خپرونی تاسیس.

ج: د ملـــی اردولیکـــو تـــه د ښـــځینه طبقـــی د جـــذب او کمارنی د اصولو په اړه تولنیز پوهاوی .

د: پــه ملــی اردو کــی د ســتراتیژیکو او ټـولنیزو اړیکـو د برخـی پیـاوړی کـول تـر څـو پـه اردو کـی د ښـځنه طبقـی رو ل په روښانه ډول منعکس کړی.

هـ: د ملـی اردو لیکـو تـه د ښـځینه طبقـی د جـذب د پیـاوړ تیـا پـه موخـه د طرحـو او خپرونـو چـاپ او تبلیغـاتی پـانو پوســترونو لنـــدو مرکـــو، ورځ پـــانو مجلـــو او تولـــو مطبوعـاتی مـواردو تـه لاس رسـی د عقیـدتی او فرهنګـی

۱،۳: وزارت دفاع ملی:

۱،۱،۳: معاونیت پرسونل و تعلیمات:

الـف: تـدوین، مـرور، انکشـاف، تکثیـر و نظـارت پالیسـی تجدیـد قـرارداد (دوام خـدمت) و قـرارداد مجـدد بریـدملان وسربازان.

ب: نظـارت و کنتـرول از تطبیـق برنامـه قـرارداد مجـدد، تجدیـد قـرارداد و اخـذ نظریـات و پیشـنهادات قطعـات و جزوتامهـای اردوی ملـی ازطریـق ستردرسـتیز بـه منظـور بهبود پروسه قرارداد مجدد.

ج: اخـذ راپـور دقیـق و مشـخص مـاهوار، ربعـوار و سـالانه ازطریـق ریاسـت کـادرو پرسـونل ستردرسـتیز درمورد احتیاجات قرارداد مجدد.

د: انکشـــاف پالیســـی پرداخـــت امتیـــازات تشـــویقی درهمـاهنگی بـا ریاسـت کـادرو پرسـونل و قومانـدانی جلـب و جـذب ستردرسـتیز دررابطـه بـه قـرارداد مجـدد و تجدیـد قرارداد.

هـ: ریاسـت تعلـیم و تربیـه شـامل نمـودن پروگـرام تعلـیم وتربیـه سـه هفتـه ئـی درپالیسـی هـای مربوطـه غـرض ارتقـای سـطح دانـش مسـلکی بـه اسـاس نیازمنـدی هـای اردوی ملـی بـرای بریـدملان و سـربازان منفصـل شـده کـه بطـور داوطلبانـه در اردوی ملـی مجـدداً شـامل خـدمت شـده اند.

۲،۱،۳: ریاست حقوق وزارت دفاع ملی:

نظـارت حقـوقی از تطبیـق مـوثر پالیسـی تجدیـد قـرارداد (دوام خدمت) و قرارداد مجدد بریدملان و سربازان.

۳،۱،۳: ریاست ارتباطات ستراتیژیک و امور عامه:

الـف: راه انـدازی تبلیغـات وسـیع و موثرسـمعی و بصـری درمرکـز و ولایـات کشوربشـکل دوامـداربخاطر جلـب وجذب قشراناث واجد شرایط به اردوی ملی.

ب: ایجـا د ارگـان نشـراتی زن دراردوی ملـی جهـت آگاهی عامه و حمایت ازقشراناث.

ج: آگـاهی دهـی و اطـلاع رسـانی درخصـوص چگـونگی جـذب طبقـه انـاث و شـرایط شـمولیت آنـان بـه صـفوف اردوی ملی.

د: تقویـت بخـش هـای ارتباطـات سـتراتیژیک و امـور عامـه در اردوی ملـی بـه منظـور انعکـاس فعالیـت هـای طبقه اناث دراردوی ملی.

هـ: طـرح، تهیـه، نشـر، چـاپ و بـه دسـترس قـراردادن اوراق تبلیغـاتی، پوسـترها، بلبوردهـا، رسـپات هـای کوتـاه، اخبـار، مجلـه و سـایرموارد مطبوعـاتی درخصـوص جلـب و جـذب طبقـه انـاث بـه صـفوف اردوی

ریاست او د ستردرستیزد اوپراسیون د روانی تبلیغاتو د مدیریت په ملتیا .

۴،۱،۳: دجندردانسجام اودبشردحقوقوسترتوب :

الف: دبشردحقوقو د نورمونو رعایت ته په پام سره ،شفافیت اوپه خاصه توگه د ښځوحقوق ،دپرله پسی خدمت (خدمت غزونه) اوبیا ځلی تړون په مهال کی.

ب: دپرله پسی خدمت او بیاځلی خدمت تړون د امتیازاتوپه هکله دښځینه اړوندانوهڅول اوخبرول.

۵،۱،۳: دملی دفاع وزارت د مالی سترتوب:

الف: دهغو بریدملانو او سرتیرو چی پرله پسی خدمت تړون کوی په وخت دتنخوا گانو د اجرا او قانونی امتیازونو لپاره دمالی اړتیاوو وړاندوینه او د بودجی دمنظوری اخیستل.

ب: د ذاتی چارو د قانون سره سم دهغو بریدملانو دتقاعد اومالی مرستو اجراکول چه دملی اردو څخه منفصلیږی پدی شرط چی دتقاعد سهمیه یی دهغوی دمیاشتنی تنخواڅخه کرځیدلی وی.

۲،۳: ستردرستیز!

۱،۲،۳: دپیژنتون سترتوب:

الف: دملی اردو دبریدملانو او سرتیروبیاځلی تړون دتکلاری او دکړنلاری جوړونه ، پراختیا، بیاکتنه پلی کیدل او ویشل.

ب: دپرسونل او تعلیماتو معاونیت ته بیاځلی تړون اوپرله پسی تړون د اړتیاوو په هکله دمیاشتنی دری میاشتنی او کلنی ځانگړی او کره رپوټ جوړول او وړاندی کول.

ج: دپرسونل او تعلیماتو معاونیت ته د ستردرستیز دجلب او جذب قوماندانی په همغږی دبیاځلی تړون او پرله پسی خدمت تړون په اړوند دتشویقی اواضافی امتیازونو په خاطر د وړاندیزونو وړاندی کول.

د: د کود ، بخش (څانگی) او ردیف سره سم دمهمو مسلکی بستونو تثبیتول چی د بریدملانو او سرتیرو د منفصلیدو له کبله دقانونی خدمت دمودی دبشپړیدو څخه وروسته کمښت رامنځ ته کیږی.

ه: دبیاځلی تړون دبهیر څخه څارنه او داډ ترلاسه کول چی قوماندانان د دی تگلاری لارښوونی پلی کوی.

و: دجلب او جذب قومانداني سره په همغږی د سرتیرو د لاسوندونو دجذب دپړاوونو دتیرولو په هکله او دهغو بریدملانو تاکل چی مخکینی خدمت لری.

ز: د دی څخه داډ من کیدل چی قوماندانان دبیاځلی تړون پروگرام(منصوبی) په شرطونو برابر معیارونه تر کړنی لاندی نیسی.

ملی درهماهنگی با ریاست عقیدتی فرهنگی و مدیریت تبلیغات روانی ریاست اوپراسیون ستردرستیز.

۴،۱،۳: ریاست حقوق بشر و انسجام جندر:

الف: توجه به رعایت نورم های حقوق بشر، شفافیت، و بطورخاص حقوق زنان در اثنای تجدید قرارداد (دوام خدمت) و قرارداد مجدد .

ب: تشویق و آگاه نمودن منسوبین قشراناث در رابطه به امتیازات تجدید قرارداد و قرارداد مجدد .

۵،۱،۳: ریاست مالی وزارت دفاع ملی:

الف: پیش بینی نیازمندی های مالی و اخذ منظوری بودجه بخاطر اجرای به موقع معاشات وامتیازات قانونی بریدملان وسربازان که تجدید قرارداد مینمایند.

ب: اجرای حقوق تقاعد و مساعدت مالی مطابق قانون اموروذاتی آنعده بریدملان که از اردوی ملی منفصل میشوند مشروط براینکه سهمیه تقاعد ازمعاش ماهوارآنها وضع شده باشد.

۲،۳: ستردرستیز!

۱،۲،۳: ریاست کادروپرسونل:

الف: تدوین، انکشاف، مرور، تکثیر و تطبیق طرزالعمل پالیسی قرارداد مجدد بریدملان و سربازان اردوی ملی.

ب: ترتیب و تقدیم راپور های دقیق و مشخص ماهوار، ربعوار و سالانه در مورد احتیاجات قرارداد مجدد (تجدید قرارداد) به معاونیت پرسونل وتعلیمات.

ج: ارایه پیشنهادات بخاطرپرداخت امتیازات تشویقی اضافی دررابطه به قرارداد مجدد (تجدید قرارداد) درهماهنگی با قومانداني جلب وجذب ستردرستیز به معاونیت پرسونل و تعلیمات

د: تثبیت بست های مهم مسلکی که به اثر انفصال بریدملان و سربازان بعداز تکمیل معیاد خدمت کمبود میشود مطابق کود، بخش و ردیف تشکیل منظور شده.

ه: نظارت از پروسه قرارداد مجدد و حصول اطمینان از اینکه قوماندانان رهنمود های این پالیسی را تطبیق مینماید.

و: هماهنگی با قوماندانی جلب وجذب درمورد طی مراحل اسناد جذب سربازان وتقرر بریدملان که خدمت قبلی دارند.

ز: حصول اطمینان ازاینکه قوماندانان ،معیار های واجدیت شرایط را برای برنامه قرارداد مجدد مورد اجرا قرار میدهند.

د ملی د فاع وزارت
ریاست دفتر
۱۳
اداری معاونیت

ح: د دی څخــه ډاډ ترلاســه کــول چــی د تــړون مســولین دهغــوی دنـدو او مســولیتونه د اجـرا لپـاره دبیـاځلی تـړون پروګرام په لړکی تربښوونی نیول شوی دی.
ط: دهغـو بریـدملانو او سـرتیرو چـی دبیـاځلی تـړون پـه شــرطونو برابــر دی دمیاشــتنی دری میاشــتنی او کلنــی د دقیـق شـمیراو احصـائیی درلـودل او دهغـو کسـانو محاسـبه چی په ملی اردو کی یی بیاځلی تړون کړی وی .
ی: ددی څخــــه ډاډ ترلاســـه کـــول چـــی بریـــدملان او ســرتیری دملــی اردو دبیــاځلی تــړون اوپرلــه پســی خــدمت تـــــړون پــــه برخـــــه کـــــی د منـــــل شووتشـــــویقی امتیازونودپرداخت څخه خبردی.
ک: دمنفصـــل شـــووبریدملانو اوســـرتیرو بشـــپړه پیژنـــدنی جــوړول او دریزرفــو قوتونومــدیریت تــه او دستردرســتیز دکشــف او اســتخباراتو ســترتوب تــه دهغــی لیــږل ، او درونتیــا لپــاره نــور اړونــده امــور هــر ډول بدلونونــه د منســوبینو پــه اســنادوکی دواړه نارینــه او ښــځینه بیــاځلی تړون(خــدمت غزونـــه)اونوی تــرون پرمهـــال ،کمـــارل ،تاکــــل، تبــــدیلی ، تــــړون ، انفصــــال او نــــورو کوایفودپرســـونل دبشـــری ســـرچینوپه سیســـتم کـــی د (اپس)(APPS) ثبت شی.
ل: دهغــو بریدملانوســندونودپړاونو بشــپړیدل چــی دملــی اردو څخــه منفصــلیږی دتقاعــد دحقوقــو او مــالی مرســتو دافسرانو،بریدملانواوســــــــــــــــــــــــاتنمنانوچاروذاتی قانون،دســرتیروچاروذاتی قــانون اومنظورشــوی تګــلاری پربنسټ او.دملــی اردو دجلـب اوجـذب دقومانـدانی سـره پـه همغـږی د دوهـم څپرکـی پـه(الف او ب) بنـدکی د یادشـوی لاسـوندونه او فورمونـه تربیـاکتنی نیسـی او د اړتیـا رونتیـا اســانتیا او د کاربڼــه والــی پــام کــی نیولــو ســره پراختیــا ورکول او نوی فورمونه ترتیب او تنظیم کړی.
ن: نــوی فورمونــه دبیــاځلی او دپرلــه پســی خــدمت تــړون دتګــــلاری اودپلــــی کیــــدوکړنلاری ســــره مــــل اوپــــه ســـیمنارونوکی دپرســـونل مســـئولینوته توضـــیح اوتشـــریح شــــی. دی تګـــلاری او دهغـــی دکـــړنلاری منظـــوری وروســـته دنویـــو فورمونـــو څخـــه ګټـــه واخیســـتل شی،اودستردرســتیز دپیژنتــون دســترتوب او دملـــی اردو قوماندانیتونــه دنــوی تــړون د ټولــو فورمــو دبشــپړیدو دګټــی اخیســـتنی د څرنګـــوالی او ســـموالی څخـــه مســـولیت لری،اوهغــه بریــدملان او ســرتیری چــه د خــدمت مــوده بشــپړاو افتخــاری ویــاړ ســند پــه لاس راوړی د هغــوی دهویـت کـارت دکـادراو پرسـونل مسـئولینو لخـوا اخیسـتل کیـږی ، او دبیـا ځلـی تـړون پـه صـورت کـی هغـوی تـه نوی کارتونه ویشل کیږی.

ح: حصــول اطمینــان از اینکــه مســئولین قــرارداد بخــاطر وظـایف و مسـئولیت هـای شـان درمـورد پروگـرام قـرارداد مجدد تحت تعلیمات قرار گرفته شده اند.
ط: داشــتن احصــائیه دقیــق ارقــام مــاهوار، ربعــوار و ســالانه درمــورد بریــدملان وســربازان کــه واجـد شــرایط بـرای تجدیـد قـرارداد درادارات، قطعـات و جزوتـام هـای اردوی ملــی هســتند و محاســبه کســانیکه دراردوی ملــی تجدید قرارداد نموده اند.
ی: حصــــول اطمینـــــان از اینکــــه ســــربازان و بریــــدملان اردوی ملـی از پرداخـت امتیـازات تشـویقی منظـور شـده دربخش قرارداد مجدد و تجدید قرارداد آگاهی دارند.
ک: ترتیـــــب و ارســـــال شـــــهرت مکمـــــل بریـــــدملان و ســربازان منفصــل شــده بــه مــدیریت قوتهــای ریــزرف و ریاســت کشــف و اســتخبارات ستردرســتیز، درهمــاهنگی بــا قومانــدانی جلــب و جــذب جهــت شــفافیت هرچــه بیشــتر امورمربوطـــــه و درج هـــــر نـــــوع تغییـــــرات در اســـــناد منسـوبین اعـم از ذکـور و انـاث حـین تجدیـد قـرارداد (دوام خــدمت) اســتخدام، تقــرر، تبــدیلی، قــرارداد، انفصــال وغیــــره کوایــــف درسیســــتم منــــابع بشــــری پرســــونل (اپس)(APPS) ثبت گردد.
ل: ترتیـب و طـی مراحـل اسـناد قـانونی بریـدملان کـه از اردوی ملـی منفصـل میشـوند جهـت اجـرای حقـوق تقاعـد و مســاعدت مــالی مطــابق قــانون امــورذاتی افســران، بریــدملان و ســاتنمنان، قــانون امــورذاتی ســربازان.و درهمـاهنگی بـا قومانـدانی جلـب وجـذب اردوی ملـی فـورم هــا واســناد ذکرشــده منــدرج بنــد (الــف و ب) فصــل دوم بخـــش فورمـــه هـــا را مـــرور نمـــوده بادرنظرداشـــت ضــرورت، شــفافیت ســهولت و بهبــودی در کــار انکشــاف داده و فورم های جدید را ترتیب و تنظیم نماید.
ن: فــورم هــای جدیــد ضــمیمه طرزالعمــل تطبیقــی ایــن پالیســی گردیــده، درســمینار هــا بــا مســئولین پرســونل تشــریح و توضــیح گردد.ازفــورم هــای جدیــد بعــداز منظـوری پالیسـی هـذا و طرزالعمـل آن اسـتفاده بعمـل آیـد، و درهمــاهنگی بــا قومانــدانیت هــای اردوی ملــی ازتکمیــل صـورت اسـتفاده و صـحت تمـام فـورم هـای قـرارداد مجـدد و تجدیـــد قـــرارداد مســـئولیت دارنـــد، و بریـــدملان و ســربازان کــه معیــاد قــرارداد خــدمت را تکمیــل وســند افتخــاری بدســت میاورنــد کــارت هویــت آنهــا ازطــرف مسـئولین کـادرو پرسـونل اخـذ، درصـورت قـرارداد مجـدد کارت جدید برای آنها توزیع میگردد.

د ملی دفاع وزارت
ریاست دفتر
اداری معاونیت

۳،۲،۲: د کشف او استخباراتو سترتوب:
دمعـــاونیتونو، ســـترتوبونه، دملـــی اردوقطعـــات اوجزوتـــامونوکی دکشـــف آمرینـــو تـــه هـــدایت ورکـــول ترخـــوچی پـــه شـــرطونودبرابرو بریـــدملانو او ســـرتیرو دپرلـــه پســـی خـــدمت تـــړون پـــه وخـــت کـــی دملـــی اردو دقطعـــاتو دپرســـونل دمـــدیرانو ســـره پـــه همغـــږی پـــه گـــډه کاروکړی.

۳،۲،۳: دعقیدتی او فرهنگی سترتوب:
خـدمت تـه پـه شـرطونو د برابـرو بریـدملانو او سـرتیرو د بیـا جلـب او جـذب لپـاره پـه جزوتـامونوکی دبیـاخلی تـړون (دخـدمت غزونـه)دپراختیـا پروگـرام او دکـاری پـلان دتشـریح کولولـه لپـاره دعقیـدتی لکچرونـو ترتیـب او پلـی کول.

۳،۲،۴: دجلب او جذب قوماندانی:
الـف: دستردرسـتیز دپیژنتـون دسـترتوب سـره پـه همغـږی د هغـو بریـدملانو او سـرتیرو چـی دملـی اردو څخـه منفصـل شـوی او بیـا غـواړی چـی پـه ملـی اردوکـی شـامل شی.

ب: دهغـو سـندونه د قوانینـو ،فرامینـودملی اردو اړونـدانو د شـــاملیدو او گمـــارلو دســـمون او اداری د تکـــلاری پربنسـټ د جلـب او جـذب اړونـده قومانـدانیتونو کـی ترتیـب او د مراتبـو د لـړی بهیرپـه خـاطر اړونـده مراجعوتـه و لیږی.

ج: دجلـب اوجـذب پـه مرکزونـوکی د اداري پروسـیجر بشـپړولو وروسـته،هغوی بـه د پروسـس لپـاره د جلـب او جذب قوماندانی ته لیږدوی.

د: دجلـب او جـذب قومانـدانی د پروسـس کنـدک د هغـوی سـندونه ترڅیړنـی او ارزونـی لانـدی نیسـی او د کـادراو پرسونل سترتوب ته یی لیږی.

ه: موظفـه افسـران د خپلـو تـرلاس لانـدی بریـدملانو سـره دبیـــاخلی تـــړون اوپرلـــه پســـی خـــدمت تـــړون عرایضواوفورمونوبشپړتیالپاره مرسته وکړی.

و: پـه مصـئونه او رغنـده توگـه تـول رپوتونـه ،سـوانح او فورمونـه دبیـاخلی تـړون اوپرلـه پسـی خـدمت تـړون دمعلومـاتی څـارنی لپـاره پـه اړونـده دجلـب اوجـذب مرکزونو کی وساتل شی.

ز: د بشـــری ســـرچینو سیســـتم (اپـــس)(APPS)اړونـــده پرسـونل شـعبی تـه دنولـو نویـو سـوق شـویوو د نارینـه او ښـځینه داوطلبـانو دثبـت اوراجسـترپه خاطرپیژندنـه او لیږل.

۳،۲،۵: قوماندان او آمرین دکندک ترقدمی پوری:
الـف: هغـه سـرتیری چـی د کابـل د تعلیمـی مرکـز او د سـیمه ایـزو تعلیمـی مرکزونـو او همـدا رنگـه د قـول اردو

۳،۲،۲: ریاست کشف واستخبارات:
دادن هـدایت بـه آمـرین کشـف و اسـتخبارات معاونیـت هـا، ریاسـت هـا، قطعـات وجزوتـام هـای اردوی ملـی مبنـی بـه کارمشـترک وهمکـاری همـه جانبـه بـا مـدیران پرسـونل قطعـات درقسـمت تجدیـد قـرارداد بریـدملان و سـربازان واجد شرایط.

۳،۲،۳: ریاست عقیدتی و فرهنگی:
ترتیـب وتطبیـق پـلان کـاری جهـت تشـریح، لکچـر هـای عقیـدتی درمـورد تحقـق برنامـه تجدیـد قـرارداد (دوام خـدمت) درجزوتـام هـا بخـاطر جـذب دوبـاره بریـدملان و سربازان واجد شرایط به ادامه خدمت.

۳،۲،۴: قوماندانی جلب و جذب:
الـف: همـاهنگی بـا ریاسـت کـادرو پرسـونل ستردرسـتیز درمـورد آنعـده بریـدملان و سـربازان انفصـال شـده اردوی ملی که خواهان پیوستن مجدد به اردوی ملی میباشند.

ب: اسـناد آنهـا مطـابق قـوانین، فـرامین و پالیسـی تنظـیم واداره شـمولیت واسـتخدام منسـوبین بـه اردوی ملـی درقومانـدانیت هـای جلـب و جـذب اردوی ملـی ترتیـب وبـه سلسـله مراتـب غـرض طـی مراحـل بـه مراجـع مربوطـه ارسال گردد.

ج: بعـد ازتکمیـل پروسـیجراداری وثبـت درمراکـز جلـب وجـذب جهـت پروسـس آنهـا رابـه قومانـدانی جلـب وجـذب اعزام میدارند.

د: کنـدک پروسـس قومانـدانی جلـب وجـذب اسـناد آنهـا را مـورد غـور و ارزیـابی قـرارداده و بـه ریاسـت کـادرو پرسونل ستردرستیز ارسال میدارد.

ه: افسـران موظـف بـا بریـدملان زیردسـت شـان درمـورد تکمیـل درخواسـت هـا و فـورم هـای قرارداد مجـدد (تجدید قرارداد) کمک نمایند.

و: تمـام فـورم هـا، سـوانح گزارشـات بـه طـور درسـت ومصـئون جهـت پیگیـری معلومـات درمـورد تجدیـد قـرارداد وقـرارداد مجـدد درمراکزجلـب وجـذب مربوطـه نگهداری شود.

ز: معرفـی واعـزام تمـام داوطلبـان سـوق شـده جدیـد اعـم از ذکـورو انـاث بـه شـعبات مربـوط سیسـتم منـابع بشـری پرسونل(اپس)(APPS) جهت ثبت و راجستر.

۳،۲،۵: قوماندانان و آمرین الی قدمه کندک:
الف: قوماندانی عملیات های خاص (کماندو)آنعده از سربازان که از طریق مرکز تعلیمی کابل و مراکز تعلیمی ساحوی و هم

فاع وزارت
ریاست دفتر
۱۳
اداری معاونیت

ګانو لـه خوا د اړتیا پـه پام کـې نیولوسره دځانګړو عملیاتو (کمانــدو) قـول اردو قومانــدانی تــه معرفــی اوټاکـل کیـږی، دهغــه قومانــدانی د پیژنــد مــدیریت د هغــوی د بیــاخلی نــوی تـړون فـورم پـه هکلـه د کمانـدو د تـړون منظـور شـوی فـورم معیـارونو پـه پـام خانـه پـری کـړی او دهغـوی تـړون دی (۵) پنځــه کلنــو مــودی پــوری نــوی کــړی. همــدا رنګــه هغــه سـرتیری چـی د لـو مړنیـو تعلیمـاتو پـه پـای کـی پرکمشـری رتبـه اخلـی د هغـوی د لـومړی تـړون فـورم دنـوی کولـو پـه برخـه کـی بالمثلـه کړنـه ترسـره شـی، وروسـته ټـول هغـه د تـړون فورمونـه چـی نـوی شـوی د ټـاکنی د امـر سـره مـل د وروســتیو اجراتــو لپــاره رســماً د ستردرســتیز دکــادراو پرسـونل سـترتوب تـه ولیـږی ترڅـو د (APPS) پـه سیسـتم کی درج شی.

ب: هغـه تعداد سـرتیری چـی دبریـدملی رتبـی تـه ارتقـا کـوی دهغـوی دسـرتیری دتـړون لـومړنی فـورم فسـخ او د اړونـده قطعـی دپیژنـد دمـدیریت لـه خـوا دبریـدملی د تـړون لـومړنی فـورم جـوړاود تـړون داسـنادو یونقـل د اپـس (APPS)پـه سیسـتم کــی دثبتولــو لپــاره رســما د ستردرســتیزدکادراو پرسونل سترتوب ته ولیږل شی.

ج: دتـړون دتګـلاری او کـړنلاری د لاربښـودونو سـره سـم د بیاخلی تړون دبهیرترتیب،سمون ،تعقیب او پرمخ بیول.

د: دکنـدک ، لـوا ، فرقـی او قـول اردو پـه کچـه د بیـاخلی تړون د مسئول په توګه د افسرانو او بریدملانو ګمارل.

ه: د هغوبریـدملانو او سـرتیرو پـه برخـه کـی چـی پـه شـرطونو برابـراو دبیـاخلی تـړون اوپرلـه پسـی خـدمت تـړون تـه چمتـووی او همدارنګـه هغـه بریـدملان او سـرتیری چـه پـه شــرطونو برابــر وی امــا د ویــاړ ســند غوښــتونکی وی د هغـو میاشـتنی راپـور تیـار، ترتیـب او دهغـوی یـو نقـل دی د مراتبــو د لــړی پــه پــام کــی نیولــو ســره دستردرســتیز د پیژنتون سترتوب ته واستویی.

و: داډ ترلاسـه کـړی چـی پـه ټولـو کچـوکی دبیـاخلی تـړون مسـئول افسـران او بریـدملان خپلـی دنـدی دبیـاخلی تـړون د تګلاری سره سم سرته رسویی.

ز: بیــاخلی تــړون دتګــلاری اوپلــی کیــدونکی کــړنلاری د لاربښودونو سره سم غوښتنی وکړی.

ح: دارتیـا پـه صـورت کـی ترخپـل امـر لانـدی جزوتـامونوکی د دبیاخلی تړون دپروګرام پرمخ بیولو څرنګوالی څیړل.

ط: دبیـاخلی تـړون د کـړنلاری اود تګـلاری دپلـی کیـدو پـه هکلـه د ملـی اردو ټـول قوماندانیتونـه دفورمونـو د بشـپړیدلو پـه پام کـی نیولـو سـره د ستردرستیز د پیژنتـون سـترتوب تـه په ټاکلی او څانګری وخت کی رپوټ ورکړی.

ی: دبریدملانو اوســرتیروغوښــتنلیکونه دبیاخلی تړون لپاره دمنظوری ورکونکومراجعوته لیږل.

چنان سایر قول اردوها نظر بـه نیازمندی بـه قول اردوی عملیات های خاص (کماندو) تعیین مـی گردنـد مدیریت کادروپرسونل آن قومانــدانی در حصــه تجدیـد دوبــاره فــورم قــرارداد آنهــا بــا درنظرداشت معیارهای که درفورم قرارداد منظورشده کمانـدو خانـه پـری نمـوده و قـرارداد آنهـا را بـرای مـدت (۵) سـال تجدید نمایند، هم چنان آنعده سربازان کـه در جریان تعلیمات ابتدایی بـه رتبه پرکمشری نایل می گردند نیز در حصه تجدید فورم قرارداد اولیه آنها اجراات بالمثل صورت گیرد، بعداً تمام فورم قرارداد که تجدید گردیده ضم امر تعیین بستی آنها را رسماً جهت اجراات بعدی به ریاست کادروپرسونل ستردرستیز ارسال تـا درج سیستم (APPS) گردد.

ب: آنعـده سـربازانی کـه بـه رتبـه بریـدملی ارتقـأ مـی نماینـد فـورم قـرداد اولیـه سـربازی آنهـا فسـخ و از طریـق مـدیریت پیژنـد قطعـه مربوطـه فـورم قـرارداد اولیـه بریـدملی ترتیـب و یــک نقــل اســناد قــرارداد رســماً غــرض ثبــت در سیســتم (APPS) بــه ریاســت کــادر و پرســونل ستردرســتیز ارســال گردد.

ج: ترتیـب، تنظـیم، تعقیـب و پیشـبرد پروسـه قـرارداد مطـابق رهنمود های پالیسی و طرزالعمل قرارداد مجدد.

د: توظیــف افســران و بریــدملان منحیــث مســئول قــرارداد مجدد درسطح کندک، لوا، فرقه و قول اردو.

ه: تهیـه و ترتیـب راپـور مـاهوار وارسـال یـک نقـل آن بـا درنظرداشــت سلســله مراتــب بــه ریاســت کــادر و پرســونل ستردرسـتیز در رابطـه بـه آنعـده بریـدملان و سـربازان کـه واجـد شـرایط و آمـاده بـرای تجدیـد قـرارداد هسـتند و آنعـده سـربازان و بریــدملان کــه قــرارداد مجــدد نمــوده انــد و همچنـان آنعـده بریـدملان و سـربازان کـه واجـد شـرایط هسـتند اما خواستار سند افتخاری گردیده اند.

و: اطمینــان حاصــل نماینــد کــه افســران و بریــدملان مئســول قــرارداد مجــدد درتمــام ســطوح وظــایف خــویش را مطــابق پالیسی قرارداد مجدد انجام میدهند.

ز: اجــراآت مقتضــی مطــابق رهنمــود هــای پالیســی و طرزالعمل تطبیقی قرارداد مجدد.

ح: درصــورت ضــرورت بررســی چگــونگی پیشــبرد پروگرام قرارداد مجدد درجزوتام های تحت امرشان.

ط: تمـام قومانـدانیت هـای اردوی ملـی درمـورد تطبیـق پالیسـی تجدیـد قـرادرداد وقـرارداد مجـدد بادرنظرداشـت تکمیل فـورم هـا بـه ریاسـت کادروپرسـونل ستردرسـتیز بـه وقت و زمان معین گزارش دهند.

ی: ارسـال درخواسـت قـرارداد مجـدد بریـدملان وسـربازان از سلسله مراتب به مراجع منظوری دهنده.

د ملی دفاع وزارت
ریاست دفتر
۱۳
اداری معاونیت
۳

۶،۲،۳: دټولیو قوماندانیتونه په لاندې توګه کړنې کوي:

الف: دبیاځلی ترون دمسئول په توګه خپلې دندې او مسئولیتونه سر ته رسوي.

ب: کله چې دبریدمل او سرتیری دخدمت موده ختمیدو ته نژدې شي نوی ترون ته دخوښي په درلودلو سره باید دنوی ترون دلیلونه دبریدمل او سرتیرو څخه ګرویږنې او بیا کتنې لاندې ونیسي چې آیا بریدمل او سرتیری دنوی ترون ورتیا لري او که نه.

ج: دبریدملانو اوسرتیرودپرله پسې ترون ټول غوښتنلیکونه د منظوری لپاره وړاندیز کوي او لوړو قدموته یې دمراتبو په لړۍ سره وړاندي او ولیږي.

۷،۲،۳: د ټولی بریدمل:

الف: دټولی د قوماندان د تائید لپاره دپرله پسې خدمت ترون لاسوندونو او وړاندیزونو را ټولول او چمتوکول.

ب: د ټولی د بریدملانو اوسرتیرو سره د اړیکو ټینګول او دپرله پسې خدمت ترون دپروګرام په اړه دمنظورشویو امتیازونو څخه دهغوی خبرول.

ج: دپرله پسې خدمت ترون ته په شرطونو دبرابروکسانو په ګوته کول او د هغو وړ بریدملانو او سرتیرو په اړه چې د خدمت دوره یې پای ته رسیدلې او پرله پسې خدمت ترون ته چمتو وي دټولی قوماندان ته ډاډ ورکول.

۳،۳: دتطبیق میکانیزم:

الف: دا تګلاره په ټولو د شاملوا و منفصل شوو بریدملانو او سرتیرو چې په ملی اردو کې په بالفعله خدمت کې وي دپلی کیدو وړ ده.

ب: دملی اردوټول اړونـدان چې ددې تګلارې په بهیرکې لـه ستونزوسره مخ کیږی کولای شي چې خپل نظرونه وړاندیزونه اونیوکې په رسمي بڼه درسمي لړۍ په پام کې نیولو سره دستردرستیز دپیژنتون سترتوب او دجلب او جذب قوماندانیوله لارې دپرسونل اوتعلیماتو معاونیت ته ولیږي.

۴،۳: کنترول، څارنه او ارزونه:

الف: دپرسونل او تعلیماتو معاونیت دتنظیم او اداری د پوځی تګلاری سترتوب د دې تګلاری جوړونکې څانګه ده. د دندې دلایحې پربنسټ ، د ملی دفاع وزیر امرونه او هدایاتو د تګلارود پلی کیدو د صورت څخه څارنه ،پالنه اوارزونه په غاړه لري.

ب: د ملی دفاع وزارت سرمفتشیت د ملی اردو په قطعاتو او جزوتامونو کې فنی او مسلکی هیئت د لیږلو په ذریعه د تګلارودملی دفاع وزیر، دلوی درستیزداوامرواوهدایاتو اودپرسونل دسمون او اداری کړنلارو موجودی ګډ مسئولیت لری د ارزونې په بهیر کې هغه ننګونې او نیمګړتیاوې چې د تګلارو دنه پلی کیدو سبب ګرځي وپلټئ اوپه رسمی توګه دملی دفاع وزارت مقام ته یې ولیږئ.

ج: د پرسونل او تعلیماتو معاونیت هغه ننګونې چې د تګلارو په تطبیق کې راڅرګندې شوي دي د ملی دفاع وزارت

۶،۲،۳: قوماندانیت های تولی ها ذیلاً اجراآت می نمایند:

الف: وظایف و مسئولیت های خویش را منحیث افسر قرارداد مجدد اجرا مینمایند.

ب: هنگامیکه معیاد خدمت یک بریدمل و سرباز نزدیک به ختم میگردد درصورت داشتن علاقه به تجدید قرارداد باید دلایل قرارداد مجدد را از بریدمل وسرباز جویا شده و بررسی نماید که آیا این بریدمل و سرباز شایسته قرارداد مجدد است ویا خیر.

ج: تمام درخواست های تجدید قرارداد بریدملان وسربازان را جهت منظوری پیشنهاد نموده و به قدمه مافوق به سلسله مراتب تقدیم و ارسال نماید.

۷،۲،۳: بریدمل تولی:

الف: جمع آوری و آماده نمودن اسناد و پیشنهادات تجدید قرارداد برای تائید قوماندان تولی.

ب: تامین ارتباط با سربازان و بریدملان تولی و آگاه نمودن آنها در رابطه به پروگرام تجدید قرارداد و امتیازات منظورشده تشویقی.

ج: مشخص نمودن افراد واجد شرایط تجدید قرارداد و دادن اطمینان به قوماندان تولی در ارتباط با آنعده سربازان و بریدملان شایسته که دوره خدمت شان به پایان رسیده و برای تجدید قرارداد آماده هستند.

۳،۳: میکانیزم تطبیق:

الف: این پالیسی بالای تمام بریدملان وسربازان شامل خدمت بالفعل در اردوی ملی وانفصال شده گان قابل تطبیق میباشد.

ب: تمام منسوبین اردوی ملی درجریان تطبیق عملی این پالیسی به کمی وکاستی روبرومیگردند میتوانند نظریات وپیشنهادات خویش را ذریعه مکاتب رسمی به سلسله مراتب از طریق ریاست کادروپرسونل وقوماندانی جلب وجذ ب ستردر ستیز به معاونیت پرسونل و تعلیمات ارسال نمایند.

۴،۳: کنترول، نظارت و ارزیابی:

الف: ریاست تنظیم و اداره پالیسی های نظامی پرسونل معاونیت پرسونل وتعلیمات مرجع تدوین کننده پالیسی هذا میباشد، بتاسی از لایحه وظایف اوامروهدایات وزیردفاع ملی، ازصورت تطبیق پالیسی ها، کنترول، نظارت و ارزیابی را به عهده دارد.

ب: ریاست سرمفتشیت وزارت دفاع ملی ازصورت موجودی پالیسی ها اوامروهدایات وزیردفاع ملی ولوی درستیز، طرزالعمل های تنظیم واداره پرسونل ذریعه اعزام هیئت فنی ومسلکی به قطعات وجزوتامهای اردوی ملی مسئولیت همگانی داشته درجریان بررسی ها، چالشها و کاستی های که سبب تطبیق وعملی نشدن پالیسی ها میگردد برملا نموده و رسماً به مقام محترم وزارت دفاع ملی گزارش دهد.

ج: معاونیت پرسونل وتعلیمات چالش های که درتطبیق پالیسی ها ایجاد گردیده باشد ذریعه گروپ کاری به اشتراک نماینده گان

د ملی دفاع وزارت
ریاست دفتر
۱۳
داداری معاونیت

اوستردرستیزدمعاونیتونو او ستر توبونو استازی په گډون د کاری گروپونو په ذریعه دهغه په هکله دغونډو په دایرولو او وروسته د گډون والو معقولو نظریو لیکل پدی تګلاری کی.

د: د پوهاوي کميټی، د تګلارو ښوونه، کړنلارو او د هیواد نور نافذه قوانین، چې د ملي اردو په ټولو کچو کې د تګلارو پلی کیدو او د زیاتو همکاریو او همغږی لپاره رامنځ ته شی ترڅودپرسونل دښوونی اوروزنی په پروګرامونوکی ځای پر ځای او په بیلابیلو برخوکی پرمخ ویوړل شی.البته، د کميټي غړي د تګلارو پلی کیدوله ارخه مسولیت لری، دوی کولی شي چی دخپل مشخص وړاندیزونه د تګلارو د پلی کیدو په بهیر کی په رسمی توګه دملی دفاع وزارت د پرسونل اوتعلیماتو معاونیت ته وسپاری.

۵،۳: اخځلیکونه او مدرکونه:

الف: د افسرانو، بریدملانو او ساتنمانو د ذاتی چارو قانون.

ب: دافغانستان د اسلامی دولت د رئیس د۱۳۹۷/۱۲/۱۱ نیټی (۳۴۸) گنه فرمان د سرتیرو د ذاتی چارو قانون په هکله.

ج: دانتقالی دولت دجمهوررئیس د(۰۹۷) گنه ۱۳۸۲/۱۰/۴ نیټی فرمان .

د. دملی دفاع وزیر امرونه او دمسلح قواوولوی درستیز هدایات.

ه: دپرسونل دسمون او اداری تګلاری او کړنلاری.

و: د دی تګلاری په منظوری د ۱۳۹۱/۱۲/۲۶ نیټی (۰۸۶۶) نمبر د بریدملانو او سرتیری د بیا ځلی تړون تګلاره لغوه شوه.

معاونیت ها و ریاست های وزارت دفاع ملی و ستردرستیز جلسات را پیرامون آن تدویر و نظریات معقول اشتراک کننده گان را درج پالیسی هذا نماید.

د: کمیته های آگاهی دهی، آموزش دهی پالیسی ها، طرزالعمل ها و سایرقوانین نافذه کشور، که زمینه همکاری وهمآهنگی بیشتر را در تطبیق وعملی نمودن پالیسی ها در تمام سطوح اردوی ملی دارد تشکیل گردد، تا در پروگرام های تعلیمی وتربیتی پرسونل گنجانیده و با کتگوری های مختلف پیش برده شود، البته اعضای این کمیته ازصورت تطبیق پالیسی مسئولیت داشته، میتوانند پیشنهادات مشخص شان را درجریان تطبیق وعملی نمودن بطور رسمی به معاونیت پرسونل وتعلیمات ارائه نمایند.

۵،۳: ماخذات و مدارک:

الف: قانون امور ذاتی افسران، بریدملان و ساتنمنان .

ب: فرمان شماره (۳۴۸) مورخ۱۳۹۷/۱۲/۱۱رئیس جمهوراسلامی افغانستان در مورد قانون امورذاتی بسربازان.

ج: فرمان (۰۹۷)مورخ۴ /۱۳۸۲/۱۰ رئیس دولت انتقالی اسلامی افغانستان.

د: اوامر وزیردفاع ملی وهدایات لوی درستیزقوای مسلح.

ه: پالیسی های تنظیم و اداره پرسونل.

و: با منظوری این پالیسی، پالیسی نمبر(۰۸۶۶) مورخ ۱۳۹۱/۱۲/۲۶ قرارداد مجدد بریدملان و سربازان اردوی ملی ملغی میباشد.

دګرمن رجب محسنی
مدیرقرارداد های پرسونل
(دوام خدمت)

دګروال سید ابرارهاشمی
مدیرعمومی تنظیم
و اداره پرسونل

ماستر حقوق بین الملل
دګروال غلام حضرت حسینی
رئیس تنظیم و اداره
پالیسی های نظامی پرسونل

منیره یوسف زاده
معاون وزیر دفاع ملی
در امور پرسونل و تعلیمات