وزارت دفاع ملی

معاونیت پرسونل وتعلیمات

ریاست عمومی تنظیم واداره پالیسی های نظامی پرسونل
ومنابع بشری ملکی

ریاست تنظیم واداره پالیسی های نظامی پرسونل

مدیریت عمومی تنظیم واداره پرسونل

پالیسی قرارداد مجدد بریدملان وسربازان اردوی ملی

افغانستان

سال 1391

بسم الله الرحمن الرحيم

د رروشنائی شعار

خدا ،وطن ،وظیفه

تجدید تعهد مینمایم

تعهد نوی کوو

لړلیک

شمیره	سرلیکونه	مخ
1	**لومړی څپرکی تولیزی**	1
2	موخه	1
3	دپلی کید ووړتیا	1
4	مأخذونه اومدرکونه	1
5	خانگړی واک لرونکی مقامونه	1
6	ملونه	2
7	دوړاندیزونه وړاندی کول	2
8	ویشل	2
9	اصطلاحات	2
10	قرارداد (تړون)	2
11	دقرارداد موده	2
12	نوی قرارداد (دخدمت غزونه)	2
13	ترانفصال وروسته نوی قرارداد	3
14	دنوی قرارداد برنامه (منصوبه)	3
15	دقرارداد دعقد نیته	3
16	دقرارداد فسخه	3
17	دخدمت تاکلی موده	3
18	دقرارداد منظوری (منل)	3
19	دقرارداد دسندونو ترتیب	3
20	قراردادی منسوب	3
21	**دوهم څپرکی مسؤلیتونه**	4
22	**دملی دفاع وزارت**	4
23	دملی دفاع وزارت دحقوقوسترتوب	4
24	دپرسونل اوتعلیماتو دښونی اوروزنی سترتوب	4
25	دملی دفاع وزارت دمالی سترتوب	4
26	**ستردرستیز**	5
27	دپیژنتون سترتوب	5
29	دسا ختارښونی اوروزنی سترتوب	6
30	دکشف اواستخباراتوسترتوب	6
31	عقیدتی اوفرهنگی سترتوب	6
32	دجلب اوجذب قوماندانی	6
33	قوماندانان اوآمرین دکندک ترقدمی پوری	6
34	دتولی دقواماندانانوکړنی	7
35	دتولی بریدمل	7
36	**دریم څپرکی دتگلاری اصول**	8
37	دنوی قرارداد دمنظوری واک	9
38	د سن محدودیتونه	10
39	**څلورم څپرکی دنوی قرارداد معیارونه**	10
40	دنوی قراردادشرطونه	10
41	دبالفعلعه خدمت دشاملیلو بریدملانو او سرتیرو دنوی قرارداد شرطونه	11
42	د بریدملانو او سرتیرو دنوی قرارداد دلاسوندونو دیراونو تیرول	11
43	د تبدیلی شرطونه	13
44	د نوی قرارداد د خدمت د مودی غوښتنی	14
45	د ملی اردو څخه د منفصل شوو بریدملانو او سرتیرو د قرارداد شرطونه	15
46	**پنځم څپرکی د نوی قرارداد د لوړی د مراسمو غوښتنی**	16
47	د نوی قرارداد د لوړی لاربښودونه	16
48	د نوی قرارداد د څخه ستاینه	17
49	**شپږم څپرکی د نوی قرارداد فورمونه**	17
50	لاربښودونه	18

فهرست

شماره	عناوین	صفحه
1	**فصل اول عمومیات**	1
2	هدف	1
3	قابلیت تطبیق	1
4	مآخذ و مدارک	1
5	مقامات دارای صلاحیت استثنائی	1
6	ضمایم	2
7	ارایه پیشنهادات	2
8	توزیع	2
9	اصطلاحات	2
10	قرارداد	2
11	میعاد قرار داد	2
12	قرار داد مجدد (دوام خدمت)	2
13	قرار داد بعداز انفصال	3
14	برنامه قرارداد	3
15	تاریخ عقد قرارداد	3
16	فسخ قرارداد	3
17	میعاد معینه خدمت	3
18	منظوری قرارداد	3
19	ترتیب اسناد قرار داد	3
20	منسوب قراردادی	3
21	**فصل دوم مسئولیت ها**	4
22	**وزارت دفاع ملی**	4
23	ریاست حقوق وزارت دفاع ملی	4
24	ریاست تعلیم وتربیه معاونیت پرسونل و تعلیمات	4
25	ریاست مالی وزارت دفاع ملی	4
26	**ستردرستیز**	5
27	مسئولیت های ریاست کادر پرسونل	5
29	ریاست ساختار تعلیم وتربیه و دکتورین	6
30	ریاست کشف و استخبارات	6

شماره	عناوین	صفحه
31	ریاست عقیدتی و فرهنگی	6
32	قومانданی جلب و جذب	6
33	قوماندانان و آمرین الی قدمه کندک	6
34	اجراات قوماندان تولی	7
35	بریدمل	7
36	**فصل سوم اصول پالیسی**	8
37	صلاحیت منظوری قرارداد مجدد	9
38	محدودیت های سن	10
39	**فصل چهارم معیارهای قرارداد مجدد**	10
40	واجدیت شرایط قرارداد مجدد	10
41	شرایط قرارداد مجدد بریدملان و سربازان شمال خدمت باالفعل	11
42	طی مراحل نمودن اسناد قرارداد مجدد بریدملان و سربازان	11
43	شرایط تبدیلی	13
44	نیاز مندیهای میعاد خدمت قرارداد مجدد	14
45	شرایط قرارداد بریدملان و سربازان انفصال شده از اردوی ملی	15
46	**فصل پنجم نیاز مندیهای مراسم تحلیف قرارداد مجدد**	16
47	رهنمود ها تحلیف قرارداد مجدد	16
48	تقدیر از پروگرام قرارداد مجدد	17
49	**فصل ششم فورم های قرارداد مجدد**	17
50	رهنود ها	18

وزارت دفاع ملی
ریاست دفتر
مهر صادره محرم
۰۸۹۹
نمبر: تاریخ: ۲۶/۱۲/۹۱

منظوراست
وزیردفاع ملی
بسم الله (محمدی)

پالیسی قرارداد مجدد بریدملان و سربازان اردوی ملی

لومړی څپرکی
تولیزی

1- موخه:

الف: د ملی اردو د افسرانو او بریدملانو د ذاتی چارو د قانون ،دافغانستان داسلامی انتقالی دولت رئیس د(097) گنی فرمان، د وزیرانو د عالی مجلس د1387 کال دلرم دمیاشتی دلومړی نیټی د (30) نمبر مصوبی اود ملی دفاع دوزیر امرونو او د ملی اردوغوښتنو ته په پام سره ملی اردو ته د بهترینو بریدملانو او سر تیرو جذبول چی ماهر ، مسلکی او زده کړی یی کړی وی د پرسونل داکمال لپاره د نوی قرار داد د بهیر د پلی کیدو دمعیارونو میتودونو او لاربنودونو ایجادول.

ب- دهغوبریدملانواوسرتیروسره چه په ملی اردوکی یۓ مخکی دنده سرته رسولی ، زده کړیۓ کړی دی دنظامی تجربی لرونکی دی هغوی دکاری کیفیت اوظرفیت له پلوه ډاډ من دی دملی دفاع وزارت لپاره گټورواقع کیږی اودهغوپه جذب سره په بودجه کی سپما منځ ته راځی.

2- دپلی کیدو وړتیا:
دا تگلاره په ټولو افسرانو ، بریدملانو او سرتیرو چی په ملی اردو کی په بالفعله خدمت کی دشاملواومنفصل شووداوطلبانوچه په شرطونوبرابروی د پلی کیدو وړ ده.

3-مآخذونه او مدرکونه:
(1)- دملی اردو د افسران او بریدملانو د ذاتی چارو قانون.
(2)- د افغانستان د انتقالی اسلامی دولت د رئیس د1387کال دمرغومی دمیاشتی دځلورمی نیټی (097) گنه فرمان .

(3)- د 1387 کال دتلی دمیاشتی دلومړی نیټی دوزیرانو د عالی مجلس (30) لمبر مصوبه .
(4)- د ملی دفاع د وزارت او ستردرستیز د معاونیتونو او سترتوبونو د دندو لایحه.
(5)- د پرسونل د تنظیم اواداری تگلاری اوکړنلاری.

(6)- د ملی دفاع د وزارت او د ستردرستیز منل شوی تشکیل.
(7)- د ملی دفاع د وزیر امرونه .

فصل اول
عمومیات

1- هدف:
الف ایجاد معیارها ،رهنمودهاو میتودها بخاطرتطبیق پروسه قراردادمجددجهت اکمال پرسونل اردوی ملی با جذ ب بهترین بریدملان وسربازان تعلیمات دیده ، مسلکی وماهرمطابق قانون اموزذاتی افسران وبریدملان اردوی ملی
فرمان نمبر (097) رئیس دولت انتقالی اسلامی افغانستان،مصوبه نمبر30مورخ 1/7/ 1387 مجلس عالی وزرا و اوامروزیردفاع ملی با درنظر داشت نیاز مندی های اردوی ملی .

ب- قراردادمجدد با بریدملان و سربازانیکه قبلأدراردوی ملی ایفا ی وظیفه نموده ، تعلیمات دیده ودارای تجربه نظامی میباشند آنهااز نگاه کیفیت و ظرفیت کاری مطمئین بوده و برای وزارت دفاع ملی سود مند واقع شده وباجذب آنها دربودجه صرفه جویی بعمل می آید .

2- قابلیت تطبیق:
این پالیسی با لای تمام افسران، بریدملان و سربازان شامل خدمت بالفعل در اردوی ملی وانفصال شده واجدشرایط داوطلب قابل تطبیق میباشد..

3- مآخذ و مدارک:
(1)- **قانون امور ذاتی افسران و بریدملان اردوی ملی.**
(2)- فرمان(097) مورخ 4 /10 / 1382 رئیس دولت انتقالی اسلامی افغانستان .

(3)- مصوبه نمبر30مورخ 1/7 1387 مجلس عالی وزرا .
(4)- لایحه وظایف معاونیت ها و ریاست های وزارت دفاع ملی وستردرستیز.
(5)- پالیسی ها و طرزالعمل های تنظیم واداره پرسونل.
(6)- تشکیل منظور شده وزارت دفاع ملی و ستردرستیز .
(7)- اوامر وزیر دفاع ملی .

4- خانگړی واک لرونکی مقامونه.

الف - دملی دفاع وزیردنا فذه قوانینو په پام کی نیولوسره د ملی اردو دارتیاوو سره سم ددی تگلاری دمنلو اولغوه کولو واک لری.

ب- د ملـی د فـاع وزیرکـولای شـی خپـل واک تفویض کړی.

5- ملونه :

په دی تگلاره کی دملونو زیا تول اویا کمول یوازی دملی دفاع دوزیرپه منلو د پرسونـل اوتعلیماتودمعاونیت لخوا د ستردرستیزد پیژنتون د سترتوب اودجلب اوجذ ب د قوما نداني اود نورو اړونده ادارو دنظرونو اوو ړاندیزونو په پام کی نیولوسره ترسره کیږی.

6- دوړاندیزونو وړاندی کول:

د ملی اردو تـول اړونـدان کـولای شی ددی تگلاری دپلی کولوپه بهیر کی خپل نظرونه اووړانـدیـزونـه درسمی لیکونـو پـه واسطه د مراتبودلړی پـه پـام کـی نیولـو سره دپرسونل اوتعلیماتومعـاونیت تـه، دستـردرستیزد پیژنتـون سترتوب اودجلب اوجذب د قوماندانی له لاری ولیږی.

7 – ویشل:

داتگـــلاره د ملـــی د فـــاع دوزارت اوستردرســـتیز معاونیتونواوسترتوبونو ته د پرسونل او تعلیماتو معاونیت له خوا او د ستردرســتیزله لاری اړونـده ســترتوبونو ، ملـی اردو تولوقوماندانیتونومـستقلو مدیریتونــوته د تـولی ترقـد مـی پوری وویشله شی.

8- اصطلاحات :

قرارداد(تړون) : لـه اداری سره د منسوب دخدمت ددوام لـه هغی لیکلی هوکړی څخه عبارت دی چی د هغی له کبله منسوب د تشکیل او دندو د لایحی سره سم د معاش د اخیستلو او نورو حقونو او امتیازونو په بدل کی په ټاکلی دوره کی د خدمت په کولو مکلف دی .

د قرارداد موده : لی هغی ټاکلی مودی څخه عبارت ده چـی دمنـسوب اواداره تـرمنځ دافـسرانواوبریدملانوذاتی چارودقانون ،د افغانستان د انتقالی اسلامی دولت د رئیس د1387کال دمرغومی دمیاشتی دځلورمی نیټی د(097) گڼی فرمان او د 1387 کـال دتلی دمیاشتی دلومـړی نیـــټی د وزیـرانـــو د عـــالی مجلـــس د (30) لمبرمصوبی او منظور شوو تگلارو سره سم تثبیت شوی وی

4- مقامات دارای صلاحیت استثنایی:

الف- وزیردفاع ملی صلاحیت منظوری وملغی نمودن این پالیسی رابادرنظرداشـت قـوانین نـا فـذه وضـرورت اردوی ملـی دارا میباشد.

ب- وزیر دفاع ملی میتواند صلاحیت خویش را تفویض نماید.

5- ضمایم:

اضا فـه نـمودن ضما یم دراین پـا لیسی ممنوع بـوده صرفاً با منظوری وزیر دفاع ملی ازطریق معـاونـیت پـرسونل وتعلیمات بادرنظرداشت نـظریـات وپیشنهادات ریـا ست کادروپـرسـونـل ، قـومـانـدانی جـلب وجـذب ستردرستیزو ارگـا نهـای ذیـربط صورت میگیرد.

6- ارایه پیشنهادات:

تمام منسوبین اردوی مـلی میتوانـند که درجریان تطبیق عملی ایـن پا لیسی نظریـات وپیشنهادات خـویش راذریعه مکا تب رسمی بـه سلسله مـراتب به معاونیت پرسونل وتعلیمات از طریـق ریـا سـت کادروپـرسونل وقومانـدانی جـلب وجـذ ب ستردر ستیز ارسال نمایند.

7- توزیع:

ایـن پا لیسی بـه معا ونیت ها و ریا ست ها ی وزارت د فاع ملی وستردرستیز توسط معاونیت پرسونل و تعلیمات و از طریق ستردرستیز به ریاست ها ی مربوطه وتمام قـوماندانیتهای اردوی ملـی الـی قدمـه مـدیریت های مستقل وتـولی ها تکثیر گردد .

8- اصطلاحات:

قرارداد : عبارت از توافق کتبی دوام خدمت منسوب با اداره میباشد که به موجب آن منسوب طبق تشکیل و لایحه وظایف درمقابل دریافت معاش وسایر حقوق و امتیازات مکلف به انجام دوره معینه خدمت می باشد.

میعاد قرار داد : عبارت از مدت معین است که بین منسوب و اداره عقد قرارداد صورت گرفته که مطابق قانون امور ذاتی افسران وبریـدملان ، فرمـان (097) مـورخ 4 /10 / 1382 رئـیس دولت انتقالی اسلامی افغانستان ومصوبه نمبر(30) مورخ 7/1 / 1387 مجلس عالی وزرا و پالیسی های منظور شده تثبیت گردیده باشد.

نوی قرار داد (دخدمت غزونه) :

دخدمت ددوام لـه هغه ليکلی توافق (هوکړی) څخه عبارت دی چی د منسوب او اداری ترمنځ د لومړی قرار داد او یا د مخکنی نوی قرار داد څخه وروسته د ذاتی چارود قانون د(097) ګڼی فرمان اود وزیرانو شورا د مصوبو او د دی تګلاری سره سم عقد (تړون) مومی .

ترانفصال وروسته نوی قرارداد :

لـه هغه ليکلی هوکړی څخه عبارت دی چه دخدمت دځه مودی وقفی وروسته دملی اردودپخوانی اړوندانواوداداری ترمنځ خدمت تـه دهغوی نوی قرارداد دنوروداوطلبانوپه څیردجلب اوجذب دقوماندانی له لوری صورت مومی .

د نوی قرارداد برنامه (منصوبه):

د هغه پروګرام څخه عبارت دی چی د ملی اردو په شرطونو برابر بریدملان او سرتیری د لومړی قرار داد د بشپړولو وروسته په ملی اردو کی د خدمت د دوام په موخه جذبیږی .

د قرارداد دعقد نیته :

عبارت له هغه نیټی څخه ده چی د دواړو خواوو له هوکړی وروسته لاسلیک او عقد کیږی .

د قرار داد فسخه:

هغه حالت دی چی د هغوی سره سم قرار داد فسخه کیږی او په لاندینیو حالاتو کی صورت مومی .

- د خدمت د ټاکلی مودی پای
- مړینه
- هغه معلولیت چی د خدمت کولو خنډګرځی .
- تشکیلاتی تنقیص .
- په نهائی جزا (دیوه کال څخه زیات بند) محکومیت.
- د خدمت د شرطونو نا برابرتیا (په ملی اردو کی د وړتیا له لاسه ورکول) .

د خدمت ټاکلی موده :

د هغه ټاکلی مودی څخه عبارت دی چی د قانون د حکمونو، د (097) ګڼی فرمان، د وزیرانو د شورا د مصوبی او د ملی دفاع وزارت د منظور شوو تګلارو سره سم د قراردادی منسوب له خوا تر سره کیږی .

د قرار داد منظوری (منل) :

د واکمنو چارواکو له خوا د قرارداد د لاسوند دمنظوری څخه عبارت دی .

د قرار داد د سندونو ترتیب :

د هغه لاسوندونو څخه عبارت دی چی د دواړوخواوو د هوکړی او لاسلیک څخه وروسته په (3) نقلونو کی ترتیب یو نقل یی د جلب او جذب قوماندانی او بل نقل یی د پیژندتون سترتوب ته استول کیږی او دریم نقل یی په استخدامونکی اداره کی ساتل کیږی .

قرار داد مجدد (دوام خدمت) :

عبارت از توافق کتبی ادامه خدمت است که بین منسوب و اداره بعد از قرار داد اولی و یا قرار داد مجدد قبلی مطابق قانون امورذاتی ، فرمان (097) و مصوبه های شورای وزیران و این پالیسی عقد می گردد .

قرارداد مجددبعد ازانفصال :

عبارت ازتوافق کتبی است که بین منسوب قبلی اردوی ملی واداره بعد ازوقفه زمانی خدمت قراردادمجددآن مانند سایرداوطلبان خدمت ازطریق قوماندانی جلب وجذب صورت میگیرد .

برنامه قرار داد مجدد:

عبارت از پروگرامی است که بریدملان و سربازان واجد شرایط اردوی ملی بعداز تکمیل قرارداد اولی و یا قرار داد مجدد قبلی به هدف ادامه خدمت در اردوی ملی جذب میشوند.

تاریخ عقد قرار داد :

عبارت از تاریخ است که بعد از توافق جانبین امضا و عقد میگردد .

فسخ قرار داد :

حالتی است که مطابق به آن قرار داد فسخ شده میتواند و در حالات ذیل صورت میگیرد .

- ختم مدت معینه خدمت.
- وفات
- معلولیت که مانع انجام خدمت میشود
- تنقیص تشکیلاتی
- محکومیت نهائی (بیشتر از یک سال حبس) به جزا .
- عدم واجدیت شرایط خدمت (از دست دادن قابلیت شایستگی در اردوی ملی) .

میعاد معینه خدمت :

عبارت از مدت معینه خدمت است که مطابق احکام قانون ، فرمان (097) ، مصوبه شورای وزیران و پالیسی های منظور شده وزارت دفاع ملی توسط منسوب قرار دادی انجام می یابد .

منظوری قرار داد :

عبارت از سند است که قرار داد توسط مقامات ذیصلاح منظور میگردد .

ترتیب اسناد قرار داد:

عبارت از اسناد میباشد که به حال (3)نقل ترتیب و بعد از توافق و امضای طرفین یک نقل آن به قوماندانی جلب و جذب و نقل دیگر آن به ریاست کادر پرسونل ستردرستیز ارسال میگردد و نقل سوم آن در اداره استخدام کننده حفظ میگردد.

قراردادی منسوب :
دهغو بریدملانو او سرتیروڅخه عبارت دی چې د قانون د حکمونو په رعایت، د (097) گڼې فرمان، د وزیرانو شورا دمصوبې او د ملي دفاع وزارت د منظور شوو تگلارو، د وخت په ټاکلې مقطع کې دخدمت د اجراآتو په موخه د قرارداد په عقد سره د ملي اردو په قطعاتو او جزوتامو نو کې استخدام او گمارل کیږی .

دوهم څپرکی

2- مسؤلیتونه !
دملي دفاع وزارت:

الف- دپرسونل اوتعلیماتو معاونیت لاندې مسئولیتونه لري:

(1)- د ملي اردو د بریدملانو او سرتیرو د نوی قرار داد د تگلارې ، جوړونه ، پراختیا ، بیا کتنه ،ویشل او پلې کیدل.

(2)- د نوی قرار داد د برنامې دبهیر د پلې کیدو څخه کتنه او څارنه د ستردرستیز له لارې د ملي اردو د قطعاتو اوجزوتامونو د نظرونو او وړاندیزونو اخیستل

(3)- د نوی قرار داد د اړتیاوو په هکله د ستردرستیز د پیژند تون سترتوب له لارې میاشتنی ، دری میاشتنی او کلنی ځانگړی او کره رپوټ اخستیل .

(4)- د نوی قرار داد په اړوند د ستردرستیز د جلب او جذب قوماندانی او د پیژندتون سترتوب په همغږی تشویقی تگلارو ته پراختیا ورکول .

ب- دملي دفاع وزارت د حقوقو سترتوب :
له حقوقی پلوه د بریدملانو او سر تیرو د نوی قرار داد دتگلاری څخه په اغیزمنه توگه څارنه .

ج- دپرسونل اوتعلیماتودمعاونیت دښوونې اوروزنې سترتوب :
دمنفصل شوو بریدملانو اوسرتیرولپاره چه دخدمت وقفه لری اوبیا په داوطلبانه توگه په ملي اردوکې خدمت ته شامل شوی ددریواونیودښوونې اوروزنې پروگرام په خپلو اړوندوتگلاروکې شامل کړی .

د- د ملي دفاع وزارت د مالي سترتوب:
(1)- د هغوبریدملانو او سرتیروپه اړه چې نوی قرار داد کوی په وخت د تنخواووداجرا او قانونی امتیازونو لپاره د مالي اړتیاوو وړاند وینه او د بودجې د منظوری اخیستل .

منسوب قرار دادی :
عبارت از بریدملان و سربازان است که با رعایت احکام قانون ، فرمان (097)، مصوبه شورای وزیران و پالیسی های منظور شده وزارت دفاع ملی در زمان معین ، غرض اجرای خدمت با عقد قرار داد در ادارات ، قطعات و جزوتامهای اردوی ملی استخدام و توظیف میگردند.

فصل دوم

مسئوولیت ها!
وزارت دفاع ملی:

الف - معاونیت پرسونل وتعلیمات دارای مسئوولیت های ذیل میباشد:

(1)- ایجاد ، انکشاف ، مرور ، تکثیروتطبیق پالیسی قرارداد مجدد بریدملان و سربازان اردوی ملی .

(2)- نظارت وکنترول ازتطبیق برنامه قراردادمجددواخذ نظریات وپیشنهادات قطعات وجزوتامهای اردوی ملی از طریق ستردرستیز بمنظوربهبود پروسه قرارداد مجدد.

(3)- اخذراپوردقیق ومشخص ماهوار،ربعوار وسالانه ازطریق ریاست کادروپرسونل ستردرستیزدرمورد احتیاجات قراردادمجدد .

(4)- انکشاف پالیسی های تشویقی درهماهنگی باریاست کادرو پرسونل و قوماندانی جلب و جذب ستردرستیزدررابطه به قراردادمجدد.

ب- ریاست حقوق وزارت دفاع ملی :
نظارت حقوقی از تطبیق مؤثر پالیسی قرارداد مجدد بریدملان و سربازان.

ج – ریاست تعلیم وتربیه معاونیت پرسونل وتعلیمات :
شامل نمودن پروگرام تعلیم وتربیه سه هفته یی درپالیسی های مربوطه برای بریدملان وسربازان منفصل شده دارای وقفه خدمت که بطورداوطلبانه دراردوی ملی مجدداً شامل خدمت شده اند .

د- ریاست مالی وزارت دفاع ملی :
(1)- پیش بینی نیازمندی های مالی و اخذ منظوری بودجه بخاطر اجرای به موقع معاشات وامتیازات قانونی بریدملان و سربازانیکه قرار داد مجدد می نمایند .

(2)- دتقاعددحقوقو دتنظيم مقرري سره سم دهغوبريدملانودتقاعد اومالي مرستي اجراکول چه دملي اردوڅخه منفصليږي پدې شرط چه دتقاعد سهميه يې دمياشتنى تنخواڅخه وضع شوې وي.

ستردرستيز:

الف: دپيژنتون سترتوب لاندې مسوليتونه لري .

(1) د ملي اردو د بريدملانو او سرتيرو د نوي قرارداد د تګلارې دکړنلارې جوړونه ،پراختيا، بيا کتنه پلي کيدل اوتکثير.

(2) د پرسونل او تعليماتو معاونيت ته د نوي قرارداد د اړتياوو په هکله د مياشتنى، درې مياشتني او کلنى ځانګړې او کره رپوټ جوړول او وړاندې کول .

(3)- د پرسونل او تعليماتو معاونيت ته د ستردرستيز د جلب او جذب قومانداني په همغږې د نوي قرارداد په اړوند دتشويقي اواضافي امتيازونو په خاطر د وړانديزونو وړاندې کول .

(4)- د کود ،بخش (ځانګې) او رديف سره سم د مهمو مسلکي بستونو تثبيتول چې د بريدملانو او سرتيرو د منفصليدو له کبله د قانوني خدمت د مودې د بشپړيدو څخه وروسته کمبوتيږي.

(5) – د نوي قرارداد د بهير څخه څارنه او ډاډ ترلاسه کول چې قومانداناڼ د دې تګلارې لارښووني پلې کوي

(6)- د جلب او جذب قومانداني سره په همغږې د سرتيرودلاسوندونو د جذب د پړاوونو د تيرولو په هکله او د هغه بريدملانو ټاکل چې مخکنى خدمت لري .

(7)- د دې څخه ډاډ من کيدل چې قومانداناڼ د نوي قرار داد د برنامې (منصوبې) په شرطونو برابر معيارونه تر کړنې لاندې نيسي .

(8)- د نوي قرارداد د ټولومسؤلو افسرانو او بريدملانو لپاره د لارښودونه جوړول.

(9)- د دې څخه ډاډ ترلاسه کول چې دقراردادمسُولين د هغو دندو او مسؤليتونو د اجرا او د نوي قرار داد د پروګرام په لړکې تر ښووني لاندې نيول شوي دي .

(2)- اجرای حقوق تقاعد ومساعدت مالی مطابق مقرره تنظيم حقوق تقاعد آنعده بريدملانيکه ازاردوی ملی منفصل ميشوند مشروط براينکه سهميه تقاعد ازمعاش ماهوارآن وضع شده باشد.

ستردرستيز:

الف - رياست کادروپرسونل دارای مسئوولیت های ذيل ميباشد .

(1)- تدوين ، انکشاف ، مرور ، تکثير و تطبيق طرزالعمل پاليسی قرارداد مجدد بريدملان و سربازان اردوی ملی .

(2) - ترتيب و تقديم راپورهای دقيق ومشخص ماهوار،ربعوار وسالانه درمورد احتياجات قراردادمجدد به معاونيت پرسونل وتعليمات.

(3)- ارايه پيشنهادات بخاطرامتيازات تشويقی اضافی دررابطه به قراردادمجدد درهماهنگی با قومانداني جلب و جذب ستردرستيز به معاونيت پرسونل و تعليمات.

(4)- تثبيت بست های مهم مسلکی که به اثر انفصال بريد ملان و سربازان بعد از تکميل معياد خدمت قانونی شان کمبود ميشود مطابق کود، بخش ورديف تشکيل منظور شده .

(5)- نظارت ازپروسه قراردادمجدد و حصول اطمينان ازاينکه قوماندانان رهنمودهای اين پاليسی را تطبيق مينمايد.

(6)- هماهنگی باقومانداني جلب وجذ ب درمورد طی مراحل اسناد جذب سربا زان وتقرر بريد ملان که خدمت قبلی دارند.

(7)- مطمئين شد ن ازاينکه قوماندانان معيارهای واجد يت شرايط رابرای برنامه قراردادمجدد مورداجراقرارميدهند .

(8)- آماده نمودن رهنمودهای قرارداد مجدد برای تمام افسران وبريدملان مسئول تجديد قرارداد.

(9)- حصول اطمينان ازاينکه مسُولين قرارداد بخاطرايفای وظايف ومسئووليت ها ی شان درمورد پروګرام قراردادمجد د تحت تعليمات قرارګرفته شده اند.

(10)- د هغو بریدملانو او سرتیرو چې د نوی قرارداد په شرطونو برابر دی د میاشتنی دری میاشتنی او کلنی د دقیق شمیر او احصائیی درلودل او د هغو کسانو محاسبه چې په ملی اردو کی یی نوی قرار داد کړی وی.

(11)- لـه دی څخـه ډاډ ترلاسـه کول چـی بریدملان او سر تیری د ملـی اردود نـوی قـرار داد پـه برخـه کـی د منل شوو امتیازونو څخه خبر دي .

(12) – دمنفصل شووبریدملانواوسرتیروبشپړ شهرت داحتیـــاط دقواوومعاونیـــت اودستردرستیزدکـــشف اواستخبارتوسترتوب ته ترتیب اووړاندی کول .

(13)- دهغـو افسرانو،بریدملانو اوساتنمنانوچه دملـی اردوڅخـه منفـصلیږی دتقاعـد دحقوقواومـالی مرسـتی دقانونی سندونو ترتیب اودپراوونوڅخه تیرول.

ب- دساختار،ښونی اوروزنی سترتوب :

دمنفـصل شـوو بریدملانواوسـرتیرولپاره چـه دجلـب اوجـذب دقومانـدانی لـه لاری نـوی قـرارداد کـوی دهغودښــــونی اوروزنــــی پروګــــرام تیــــاراو ښـونیزومرکزونوته اسـتوی اودهغـی دپلـی کیدوڅخـه څارنه وکړی .

ج- د کشف او استخباراتو سترتوب :

دکـشف آمرینوتـه هـدایت ورکـول ترڅـوچی پـه شرطونودبرابرو بریدملانو او سرتیرودنوی قرارداد په وخـت کـی د ملـي اردو د قوماندانیتونودقوماندانانو او د پرسونل د مدیرانو سره په همغږي توګه دکاروکړی.

د- عقید تی او فرهنګی سترتوب:

وخدمت ته په شرطونودبرابرو بریدملانو او سرتیرو د بیا جلب او جذب لپاره پـه جزوتـامونو کـی د نـوی قرار داد برنامی دتحقق اودکاری پلان د تشریح کولو لپاره دعقیدتی لکچرونو ترتیب او پلی کول .

هـ -جلب اوجذب قوماندانی :

د ستردرستیز د پیژندتون د سترتوب سره په همغږی د هغـو بریـدملانو او سـرتیرو چـی د ملـی اردو څخـه منفصل شوی او د بیا (نوی) پیوستون غوښتنو نکی دی .

و - قوماندانان او آمرین د کندک تر قدمی پوری:

(1)- د قرارداد د تګلاری او کړنلاری د لاربنودونو سره سم د نوی قرار داد د بهیرترتیب ، سمون ،تعقیب او پر مخ بیول.

(2)- د کنډک ، لوا ، فرقی او قول اردو په کچه د نوی قرار داد د مسول په توګه د افسرانو او بریدملانو ګمارل .

(10)- داشــتن احــصائیه دقیــق ارقــام مــاهوار،ربع واروســالانه در مــورد بریــدملان و ســربازانیکه واجدشرایط قراردادمجدد هستندومحاسبه کسانیکه در اردوی ملی قراردادمجدد نموده اند .

(11)- حصول اطمینـان از اینکـه سربازان وبریدملان اردوی ملــی ازامتیــازات منظــور شــده در بخــش قراردادمجدداگاهـی دارند .

(12) – ترتیــب وګــسیل شــهرت مکمــل بریــدملان وسربازان منفصل شده بـه معاونیت نیروهـای احتیـاط وریاست کشف واستخبارات ستردرستیز.

(13)- ترتیب وطـی مراحـل اسنادقانونی بریدملانیکـه ازاردومنفـصل میشوند جهـت اجـرای حقـوق تقاعـدو مـساعدت مـالی مطـابق مقـرره پرداخـت حقـوق تقاعـد افسران ،بریدملان وساتنمنان .

ب – ریاست ساختارتعلیم وتربیه ډوکتورین:

پروګـرام تعلـیم وتربیـه رابـرای بریـدملان وسـربازان منفصل شده که ازطریق قوماندانی جلب وجذب تجدید قــرارداد مینمایــد تهیــه و بــه مراکزتعلیمــی ارســال وازتطبیق آن نظارت نماید .

ج- ریاست کشف واستخبارات :

دادن هدایت بـه آمرین کشف تادراثنای قرارداد مجدد بابریــدملان وســربازان واجــد شــرایط بــا قومانــدانان ومــدیران پرســونل قومانــدانیت هــای اردوی ملــی طورهماهنګ کارنمایند .

د- ریاست عقیدتی فرهنګی :

ترتیب و تطبیق پـلان کـاری جهـت تـشریح ، لکچرهـای عقیدتـی در مورد تحقق برنامه قرارداد مجدد درجزوتـام هــا بخــاطر جــذب دوبــاره ســربازان وبریــدملان واجدشرایط به ادامه خدمت.

هـ - قوماندانی جلب وجذب :

همـاهنګی بـا ریاسـت کـادرو پرسـونل ستردرسـتیز در موردآنعده بریدملان و سربازان انفصال شده اردوی ملی که خواهان پیوستن مجدد به اردوی ملی میباشند .

و- قوماندانان و آمرین الی قدمه کندک:

(1)- ترتیب ، تنظیم ، تعقیـب وپیشبرد پروسه قـرارداد مطابق رهنمود های پالیسی و طرزالعمل قراردادمجدد.

(2)- توظیف افسران و بریدملان منحیث مسول قرار داد مجدد در سطح کندک ، لوا ، فرقه و قول اردو .

(3)- د هغو بریدملانو او سرتیرو په برخه کی چی په شرطونو برابر او نوی قرار داد ته چمتو وی او د هغو بریدملانو او سرتیرو چی نوی قرار داد یی کړی وی او همدا رنګه هغه بریدملان او سرتیری چی په شرطونو برابر وی اما د ویاړ د سند غوښتونکی وی د هغو میاشتنی راپور تیار، ترتیب او د هغوی یو نقل د مراتبو د لړی په پام کی نیولو سره د ستردرستیز د پیژندتون سترتوب ته و استوی .

(4)- داډ ترلاسه کړی چی په ټولو کچو کی افسران او بریدملان خپلی دندی د نوی قرار داد د تګلاری سره سم سر ته رسوی .

(5)- د نوی قرار داد د تګلاری او پلی کیدونکی کړنلاری د لارښودونو سره سم د غوښتنی وړ اجراآت .

(6)- د اړتیا په صورت کی تر خپل امر لاندی جزوتامونو ته د نوی قرار داد د پروګرام او پر مخ بیولو، دځرنګوالی څیړل .

(7)- د مراتبو د لړی څخه منظوری ورکونکو مراجعوته دبریدملانواوسرتیرو د نوی قرار داد د غوښتنلیک لیږل .

ز- د ټولی قوماندانان په لاندی توګه کړنی کوی :

الف- د نوی قرار داد د مسئول په توګه خپلی دندی او مسولیتونه سر ته رسوی .

ب- کله چی د بریدمل او سرتیری د خدمت موده ختمیدو ته نژدی شی نوی قرار دادته د خوښی په درلودلو سره باید دنوی قرار داد دلیلونه د بریدمل او سرتیرو څخه تر ګرویرنی او بیا کتنی لاندی ونیسی چی آیا بریدمل او سرتیری د نوی قرار داد وړتیا لری او که نه ؟

ج - د نوی قرار داد ټول غوښتنلیکونه د منظوری لپاره وړاندیزکوی او لوړو قدمو ته یی د مراتبو په لړی سره وړاندی او ولیږی .

د- د ټولی بریدمل :

د ټولی سرپرکمشرد ټولی د نوی قرار داد مسُول دی په ټولی کی د نوی قرار په برخه کی دا لاندی مسُولیتونه لری .

(1)- د ټولی د قوماندان د تائید لپاره د نوی قرار داد د لاسوندونو او وړاندیزونو راټولول اوچمتو کول.

(2) د ټولی د بریدملانو او سرتیرو سره د اړیکی ټینګول او د نوی قرار داد د پروګرام په اړه د منظور شوو امتیازونو څخه د هغوخبرول .

(3)- تهیه وترتیب راپورماهوار وارسال یک نقل آن بادرنظرداشت سلسله مراتب به ریاست کادروپرسونل ستردرستیزدررابطه به آنعده بریدملان و سربازان که واجدشرایط وآماده برای قراردادمجددهستند وآنعده سربازان وبریدملانیکه قراردادمجدد نموده اندوهمچنان آنعده برید ملان و سربازانیکه واجدشرایط هستند اما خواستارسند افتخاری گردیده اند.

(4)- اطمینان حاصل نمایند که افسران وبریدملان قراردادمجدد درتمام سطوح وظایف خویش رامطابق پا لیسی قرارداد مجددانجام میدهند

(5)- اجراات مقتضی مطابق رهنمود های پالیسی وطرزالعمل تطبیقی قرارداد مجدد .

(6)- درصورت ضرورت بررسی چگونگی پیشبرد پروگرام قرارداد مجدد در جزوتام های تحت امرشان .

(7)- ارسا ل درخواست قراردادمجدد بریریدملان و سربازان از سلسله مراتب به مراجع منظوری دهنده.

ز- قوماندانان تولی ها ذیلاً اجراات مینمایند:

الف- وظایف ومسئوولیت ها ی خویش رامنحیث افسر قراردادمجدد اجرامینمایند.

ب- هنگامیکه معیادخدمت یک بریدمل وسرباز نزدیک به ختم میگردد درصورت علاقه داشتن به قراردادمجددباید دلایل قراردادمجدد رااز بریدمل وسرباز جویا وبررسی نمایدکه ا یا ا ین بریدمل و سربازشایسته قراردادمجدد است ویاخیر؟

ج- .تمام درخواست های قراردادمجددراجهت منظوری پیشنهاد نموده وبه قدمه مافوق به سلسله مراتب تقدیم وارسال نماید.

د- بریدمل تولی:

سرپرکمشر تولی مسئول قراردادمجدد تولی بوده در مورد قرارداد مجدد در تولی مسئولیت های ذیل رادارا میبا شد .

(1)- جمع آوری وآماده نمودن اسنادوپیشنهادات قراردادمجدد برای تائید قوماندان تولی .

(2)- تامین ارتباط باسربازان وبریدملان تولی واگاه نمودن آنها دررابطه به پروگرام قرارداد مجدد و امتیازات منظور شده .

(3)- نوی قرار داد ته په شرطونو د برابرو کسانو په گوته کول او د هغو وړ بریدملانو او سرتیرو په اړه چې د خدمت دوره یې پای ته رسیدلې اونوی قرار داد ته چمتو وی د ټولی قوماندان ته ډاډ ورکول .

دریم څپرکی

1- د تګلاری اصول :

(1)- د نوی قرار داد پروگرام د ملی اردو د اړوندانو لپاره یو مهم بیهر گنل کیږی ځکه چی نومړی پروگرام یو ټولیز مسولیت دی .

(2)- د ملی اردو په ټولو کچو کی قوماندانان او آمرین دی د نوی قرار داد د برنامی د بریالي پر مخ بیولو او د نوی قرار داد په برخه کی د گمارل شوو افسرانو او بریدملانو ته خپله ځانګړی پاملرنه وکړی .

(3)- د جزوتام قدمداره سرپرکمشر چی د لوړ رتبه بریدمل په توگه دنده اجرا کوی باید د نوی قرار داد د پروگرام پلی کیدو ته پاملرنه وکړی ځکه چی د جزوتامونو د بریدملانو او سرتیرو سره نژدی اړیکی لری او دا اړیکی د ځانګړی اهمیت څخه برخه منی دی .

(4)- د بریدملانو او سرتیرو سره د نوی قرار داد پروگرام د لاندینیو غوښتنو لپاره دی :

الف – د مجربو مسلکی ، ماهرو ، وړ،تجربه لرونکی بریدملانو او سر تیرو ساتنه چه د وسلی او تخنیک په استعمال کی مهارت ولری د یوه پیاوړی ملی اردو د لرلو لپاره لوړ اهمیت لری .

ب- په ملی اردو کی د ډیرو لوړو لګښتونو څخه مخنیوی چی د یوه مسلکی او روزل شوی بریدمل او سرتیری په بیا جلب او جذب سره کولی شوچی د هغو بریدملانواو سرتیرو چی نوی قرار داد کوی د ښوونی او روزنی څخه سپما شوی پیسی د ملی اردو د اړوندانو په نورو اړتیاو ولګیږی .

ج- د هغو بریدملانو او سر تیروجذب چی بیا قرار داد کوی ډیری مسلکی تجربی لری او د ملی اردو په قطعاتو او جزوتامونو کی د ورسپارل شوو دندو د سر ته رسولو لپاره د اهمیت وړ دی .

(5)- د ملی اردو د اړتیاوو سره سم د نوی قرار داد مادی، معنوی اواضافی امتیازونه د ملی دفاع وزارت له خوا منظور ، تکثیر او د هغوی سره سم کړنی صورت مومی او د ملی اردود اړوندانو د تشویقی او اضافی امتیازونو دمعاشاتو په تګلاره کی تثبیت کیږی .

(3)- مشخص نمودن افراد واجد شرایط قراردادمجدد و دادن اطمینان به قوماندان تولی در ارتباط با آنعده سربازان وبریدملان شایسته که دوره خدمت شان به پایان رسیده و برای قرارداد مجدد آماده هستند .

فصل سوم

1 - اصول پالیسی :

(1)- پروگرام قراردادمجدد د یک پروسه مهم برای تمام منسوبین اردوی ملی محسوب میشود زیراپروگرام هذامسئولیت همگا نی میباشد.

(2)- آمرین وقوماندانان درتمام سطوح اردوی ملی بایدتوجه خا ص خویش را به پیشبرد موفقانه برنامه قرار داد مجدد افسران و بریدملان مؤظف در بخش قراردادمجدد مبذ ول بدارند .

(3)- سرپرکمشرقدمدارجزوتام که بحیث بریدمل بلند رتبه ایفای وظیفه مینماید باید به تطبیق پروگرام قراردادمجدد توجه جدی نماید، زیرا وی روابط نزدیک با سربازان وبریدملان جزوتام دارد و این روابط از اهمیت خاص برخوردارمیباشد.

(4)- پروگرام قراردادمجدد با سربازان و بریدملان اردوی ملی جهت نیازمندی های ذیل میباشد:

الف- نگهداری بریدملان و سربا زان مسلکی ، ماهر ، شایسته،با تجربه ودارای مهارت در استعمال اسلحه و تخنیک بخاطرداشتن یک اردوی ملی قوی اهمیت به سزا ئی دارد.

ب- جلوگیری ازمصارف هنگفت دراردوی ملی که با جلب وجذب دوباره یک بریدمل و سرباز مسلکی و تعلیم دیده میتوان پول تصرف شده از تعلیم و تربیه بریدملان و سربازان که تجدید قرار داد می نماید به ضرورت های دیگر منسوبین اردوی ملی به مصرف رسانده شود .

ج- جذب بریدملان و سربازان که قراردادمجدد می نمایند تجارب مسلکی بیشتر داشته وحایزاهمیت برای انجام بهتروظایف محوله در قطعات و جزوتام های اردوی ملی میباشند.

(5)-امتیازات اضافی مادی و معنوی قراردادمجدد مطابق ضرورت اردوی ملی ازطرف وزارت دفاع ملی منظور ،تکثیر ومطابق آن اجراات صورت میگردو درپالیسی معاشات تشویقی و امتیازات اضافی منسوبین اردوی ملی نیز تثبیت میگردد.

(6)- هغه بریدملان او سر تیری چی د خدمت ټاکلی موده بشپړه او بیا په خپلو اړونده قطعاتواو جزوتامونو کی نوی قرار داد ته حاضرږی د نوی قرار داد لاسوندونه یی د تګلاری او د هغه د پلی کیدونکی کړنلاری سره سم د ټولی ، کندک او لوا په قدموکی ترتیب او د نوی قرار داد د منظور ی یی د واکمنو چار واکو څخه اخلی .

2- د نوی قرار داد د منظوری واک :

(1)- د هغو بریدملانو او سر تیرو د نوی قرار داد منظوری چی د خدمت ټاکلی موده یی بشپړه کړی وی او بیا په خپله قطعه کی نوی قرار داد ته حاضر شی اوپه خدمت کی ځنډ رانشی د ملی دفاع وزارت او ستردرستیز د معاوینینو ، رئیسانو د قول اردو ، فرقو اود اندول قطعاتود قوماندانانو د واکونو څخه دی.

(2)- هغه برخه بریدملان او سر تیری چی د خدمت ټاکلی موده بشپړه او د ویاړ سند یی اخیستی وی او بیا داوطلبانه غواړی په ملی اردو کی نوی قرار داد وکړی دنوی قرارداد منظوری یی د پخوا په څیر د توکمیز ، سیمه ایزو او د قطعاتو د کمبوت د اندول په پام کی نیولو سره د ځائی کشفی اواستخباراتی ارګانونوترتائیدوروسته د ستردرستیز د پیژندتون د سترتوب د واکونو څخه دی .

(3)- د نوی قرار داد د غوښتونکی بریدمل او سرتیری د شرطونو د برابریدو په صورت کی د کشف آمران تائیده وی، دکشف دآمرد نه تائیده ولو پر ته د نوی قرار داد غوښتنلیک د دیراونو څخه تیرنه شی .

(4)- واکمن چارواکی یی د نوی قرار داد فورمونه تر کتنی تیروی او د څیړنی او ځیرنی وروسته یی لاسلیک کړی او د کشف د مسؤلینو د لاسلیک پرته قرار دادونه منل شی.

(5)- د نوی قرار داد تر منظوری وروسته د منظوری د امر یوه کاپی د نوی قرار داد د یو نقل فورمی سره د مراتبو په لړی سره د پیژندتون سترتوب ته واستول شی.

(6)- د ستردرستیز د پیژندتون سترتوب د ملی اردو د اکمال د کچی د سمون مرجع ده د نوی قرار داد د ټولولاسوندونو یوه رسمی کاپی د نوی قرار داد پر بنسټ اړونده خبرتیا وی او رپوټ ساتی .

(6)- آنعده سربازان وبرید ملان شامل خدمت بالفعل که معیاد معینه خدمت را تکمیل ودوباره حاضر به تجدید قرارداد درجزوتامها وقطعات مربوطه خویش هستنداسناد تجدید قرارداد شان طبق پالیسی و طرزالعمل تطبیقی آن در قدمه های تولی ،کندک و لواترتیب ومنظوری قرار داد مجدد را از مقامات ذیصلاح اخذ میدارند .

2- صلاحیت منظوری قرار داد مجدد:

(1)- منظوری قرارداد مجددآنعده بریدملان و سربازانیکه معیاد معینه خدمت را تکمیل و دوباره حاضر به تجدید قرار داد در قطعه وجزوتام مربوطه خویش گردند ووقفه خدمت نداشته باشد از صلاحیت معاونین و روسای وزارت دفاع ملی و ستردستیز، قوماندانان قول اردوها ،فرقه ها و قطعات معادل آن میباشد .

(2)- آنعده سربازان وبریدملانیکه معیاد معینه خدمت را تکمیل و سند افتخاری رااخذ نموده وبعد با گذشت یک مدت زمان میخواهند داوطلبانه دراردوی ملی قراردادمجدد نمایند منظوری تجدید قراردادشان کماقی السابق بادر نظر داشت ترکیب قومی ، منطقوی و کمبود قطعات بعد ازتائیدارگان های کشفی واستخباراتی محل از صلاحیت ریاست کادر و پرسونل ستردرستیز میباشد.

(3)- آمرین کشف از واجدیت شرایط بریدمل و سربازکه خواهان قرار داد مجدد هستند تائید به عمل میاورند. و در صورت عدم تائید آمرکشف درخواست قرار داد مجدد طی مراحل نشود.

(4)- مقامات ذیصلاح فورم های قرارداد مجدد را ازنظرگذاشتا نده بعدازغوروتدقیق امضا بدارند وبدون امضای مسؤلین کشف قراردادمجدد منظورنگردد.

(5)- بعداز منظوری تجدید قرارداد یک نقل کاپی امر منظوری با یک نقل فورم تجدید قرارداد به ریاست کادر پرسونل به سلسله مراتب ارسال گردد.

(6)- ریاست کادروپرسونل ستردرستیزمرجع تنظیم سطح اکمال اردوی ملی بوده و یک کاپی رسمی تمام اسنا دمبنی برقراردادمجددوگزارش اطلاعات مربوط به قرادادمجدد راحفظ مینماید .

د سن محدودیتونه (بریدونه) :
د نوی قرار داد په شرطونو برابر و بریدملانو او سرتیرو نهائی سن

الف: د سرتیرو لپاره سن (45) کاله .
ب: د ټیټ رتبه بریدملانو لپاره سن (45)کاله .
ج- د لوړ رتبه بریدملانو لپاره سن (55) کاله .
د- بریدملان کولای شی چی دافسرانواو بریدملانو د تقاعد د مقرری سره سم دخدمت تمدیدشی.
هـ- دمنظوری د واکمنو مقامونو له خوا په شرطونو د برابروسرتیرو د نوی قرار داد دخدمت موده د (2) کالو لپاره تمدید کیدای شی .

څلورم څپرکی
د نوی قرار داد معیارونه

1- د نوی قرار داد شرطونه :

الف - هغه بریدملان او سرتیری چی د نوی قرار داد لپاره منل کیږی باید د لاندینیو شرطونو لرونکی وی .

(1)- د ملی اردو د افسرانو او بریدملانو د ذاتی چارو د قانون له مخی د ملی اردو د اړوندانو د وجیبو پلی کول.

(2)- د ملی اردو د اړوندانو د شاملیدو د تګلاری او کړنلاری سره سم ملی اردو ته د شاملیدو د معیارونو او ستندردونو درلودل .

(3)- د مخکنی خدمت ښه د ښې سابقی لرل .

(4)- په بالفعله خدمت کی د جرمی سابقی نلرل .

(5)- په ملی اردو کی د خدمت د دوام لپاره د روغتیایی اوفزیکی توان ، وړتیا اودمسلکی تجربی بشپړ مهارت لرل .

(6)- په نشئیی توکونه روږدی توب.

(7)- د هغه نهادونو او سیاسی ګوندونوسره چی د دولت او د ملی اردو خلاف عمل کوی داړیکو نه لرل .

(8)- په ملی اردو کی د خدمت په وخت کی د سیاسی ګوندونو او سازمانونو غړیتوب نلرل .

(9)- دنوی قرارداددبهیردصحت اوچټکتیاپه موخه په شرطونودبرابرواړوندوبریدملانواوسرتیرودتائیدلپاره دملی دفاع اوستردرستیزدمعاونیتونو،سترتوبونو ،دقول اردوپه قرارګاه ووفرقو،لواګانودکندک دقدمی ترکچی دکشف اوپیژند دمسؤلینو په ګدون(5) کسیزبوردونه ایجادشی .

محدودیت های سن :
سن نهائی قرار داد مجددسربازان وبریدملان واجد شرایط :

الف:برای سربازان سن (45) سال .
ب: برای بریدملان پائین رتبه سن(45) سال.
ج: برای بریدملان بلند رتبه سن (55) سال.
د: بریدملان مطابق مقرره تنظیم حقوق تقاعد افسران و بریدملان میتوانند تمدید خدمت شوند.
ه: سربازان واجد شرایط برای مدت (2) سال توسط مقامات دارای صلاحیت منظوری قرار داد مجدد تمدید خدمت شده میتوانند.

فصل چهارم
معیار های قرار داد مجدد

1- واجد یت شرایط قراردادمجدد :

الف- آنعده بریدملان و سربازانیکه برای قراردادمجدد قبول میشوند باید دارای واجد یت شرایط ذ یل باشند .

(1)- تطبیق عملی وجایب منسوبین اردوی ملی مطابق قانون اموزذاتی افسران وبریدملان اردوی ملی .

(2)- داشتن معیارها واستندردها مطابق به پالیسی و طرزالعمل تنظیم و اداره شمولیت منسوبین به اردوی ملی .

(3)- داشتن سابقه خوب ازخدمت قبلی .

(4)- نداشتن سابقه جرمی درخدمت بالفعل .

(5)- داشتن توانایی صحی وفزیکی ، شایستگی ، تجربه مسلکی ومهارت کامل برای دوام خدمت دراردوی ملی.

(6)- عدم اعتیادبه مواد مخدر.

(7)- عدم روابط بانهادها واحزاب سیاسی که خلاف دولت واردوی ملی عمل میکنند .

(8)- نداشتن عضویت دراحزاب سیاسی و سازمان های سیاسی در دوران خدمت به اردو ی ملی.

(9)- به منظورصحت وسرعت درپروسه قراردادمجدد بوردها جهت تائید بریدملان وسربازان واجد شرایط مربوط معاونیت ها وریاست های وزارت دفاع ملی وستردرستیزدرقرارگاه های قول اردوها ،فرقه ها،لواها وگارنیزیون هاالی قدمه کندک به ترکیب (5)نفربه شمول مسؤلین کشف وپیژند ایجاد گردد.

(10)- دبریدملانو او سرتیرو د نوی تړون دشرطونو د برابرتیا بنسټیز معیارونه داجراآتودارزونی دفورمی بشپړول اودگمارل شویی بوردتائید دی دافسرانو او بریدملانو ضمانت اړین نه بلل کیږی.

(11)- په هغه صورت کی چی بریدمل او سرتیری د نوی قرار داد وړ نه وی کولای شی چه په ملی اردو کی د خدمت د مودی د بشپړولو وروسته د ویاړ سند لاس ته راوړی .

2- دبالفعله خدمت د شاملو بریدملانو او سرتیرو د نوی قرار داد شرطونه :

(1)- بریدمل او سرتیری چی د خدمت د دوام لپاره په ملی اردو کی تاکل کیږی باید په بالفعله خدمت کی وی

(2)- بریدمل او سرتیری کولای شی چی په هغه جزوتام(په موجوده بست ، کود ، ردیف او بخش)کی چی دنده تر سره کوی د نوی قرار داد غوښتنه وکړی.

(3)- بریدمل او سرتیری چی د خپل خدمت د مودی دپای پړاو ته رسیږی کولای شی تصمیم ونیسی چی په ملی اردو کی خدمت وکړی او که نه .

(4)-هغه بریدملان او سرتیری چی (12) میاشتی یی دخدمت د مودی پای ته پاته کیږی دنوی قرار داد دشرطونو وړ دی .

3- د بریدملانو او سرتیرو د نوی قرار داد د لاسوندونو د پړاونو تیرول :

(1)- هغه بریدمل او سر تیری چی د نوی قرار داد غوښتنه کوی د خپل ټولی د بریدمل له لاری باید د نوی قرار داد غوښتنلیک د پړاونو څخه تیر کړی .

(2)- د بریدملانو او سر تیرو سندونه د ټولی د بریدمل له خوا ترتیب او د پړاوونو تیرولو لپاره د ټولی قوماندان تر تائید وروسته د مراتبو په لړی سره کندک ته و لیږل شی .

(3)- که چیری بریدمل او سرتیری په لوستلو او لیکلو او د فورمی په ډکولو نه پوهیږی د ټولی بریدمل دفورمی په ډکولو کی د هغوی سره مرسته وکړی .

(4)- د مادونو قدمو (ټولی ، کنډکونو ، گارنیزونونو او په تشکیل کی د ننه لوا گانی ، فرقی او د قول اردو گانو) قوماندانان واک لری چی د بریدمل او سرتیری د نوی قرار داد غوښتنه تائید او یا رد کړی .

(10)- معیار اساسی واجدیت شرایط برای قرار داد مجدد بریدملان وسربازان تکمیل فورم ارزیابی اجراات وتائیدبوردموظف بوده تضمین افسر ویا بریدمل ضروری پنداشته نمیشود.

(11)- درصورتیکه بریدمل وسرباز شا یسته قرارداد مجدد نباشد میتوانند بعد ازتکمیل معیادخدمت ازاردوی ملی سند افتخاری بدست آورند.

2- شرایط قرار دادمجدد بریدملان و سربازان شامل خدمت بالفعل:

(1)- بریدمل وسربازکه جهت ادامه خدمت دراردوی ملی انتخاب میشودباید درخدمت بالفعل باشند .

(2)- برید مل و سرباز میتواند درجزوتامیکه (در بست ، کود ، ردیف و بخش) موجوده ایفای وظیفه مینمایددرخواست قراردادمجدد نماید.

(3)- برید مل وسرباز که به مرحله ختم معیاد خدمت خود میرسد میتواند تصمیم گیرد که دوباره در اردوی ملی خدمت می نماید ویا خیر؟

(4)- برید ملان و سربازانیکه(12)ماه به ختم میعادخدمت شان باقی میماند واجدشرایط به قراردادمجدد میبا شند.

3- طی مراحل نمودن اسناد قراردادمجددبرید ملان و سربازان:

(1)- بریدملان و سربازانیکه خواهش قرار داد مجدد را دارند باید از طریق بریدمل تولی خویش درخواست قرار داد مجدد را طی مراحل نمایند .

(2)- اسنادسربازان وبریدملان ازجانب برید مل تولی ترتیب وغرض طی مراحل بعد از تائید قوماندان تولی به سلسله مراتب به کندک ارسال گردد.

(3)- اگر برید مل وسرباز قادربه خواندن، نوشتن واملا فورم نباشد،برید مل تولی برای املانمودن فورم باایشان همکاری نماید.

(4)- قوماندانان قدمه های مادون (تولی ها، کندک ها، گارنیزیون ها ولوا های داخل تشکیل فرقه ها وقول اردوها) صلاحیت دارند که درخواست قرارداد مجدد برید مل و سرباز راتائید ویا رد نمایند .

(13) - کله چې د نوی قرار داد وړاندیز ومنل شو د منل شوو سندونو یو نقل اړونده قطعی ته او د هغه کاپی باید د ستردستیز د پیژندتون سترتوب ته د ډاډ لپاره واستول شی .

(14)- نوی قرار داد ته منل شوی بریدمل او سرتیری د قرار داد لوړه د قوماندان په امر د اړونده جزوتام د افسر په واسطه اجرا کوی .

4- د تبدیلی شرطونه :

(1)- په هغه صورت کی چی دبریدمل او سر تیری نوی قرار داد منظور او لوړه اجرا کړی دهغه په غوښتنه سره کولای شی د نوی قرار داد منظوری ورکونکو چارواکو په امردارتیا اوتشکیل ته په پام سره په اړونده جزوتامونوکی بل بست ته بدل شی.

(2)- سرتیری کولای شی د نوی قرار داد تر منظوری او د لوړی د اجرا وروسته د یوی فرقی یا قول اردو څخه بلی فرقی یا قول اردو ته د بدلون غوښتلیک ورکړی .

(3)- د ټولو بریدملانو بدلون د نوی قرارداد له منلو وروسته د افسرانو او بریدملانود تعییناتو، بیاتعییناتو اود بدلون د تګلاری سره سم تر سره کیږی .

(4)- د ملی اردوقوماندانیتو نه د بریدمل اوسرتیری وړاندیز چی دیوی فرقی اوقول اردوڅخه بل فرقی اوقول اردوته د بدلون غوښتنه لری ترتیب او د ستردرستیزد پیژندتون سترتوب و استوی .

(5)- د پیژندتون سترتوب دبدلون په برخه کی درتبو ، بست اودتوکمیز اندول پربنسټ د لاندی چارو په پام کی نیولوسره تصمیم نیسی.

الف- په هغه صورت کی چی د نظر(پام) وړ جزوتام یا قول اردو کی بست تش وی د ستردرسیتز دپیژندتون سترتوب غوښتنلیک منظور وی .

ب- بریدمل او سرتیری په هغه صورت کی کولای شی د یوی قطعی څخه بلی قطعی ته بدل شی چی پخوانی قطعه یی د پیژندتون سترتوب ته ډاډ ورکی چی په نوموړی بریدمل او سرتیری د لوړی مراسم ترسره شوی دی .

ج- د پیژندتون سترتوب د پام وړ په قول اردویا فرقی کی د بست دنه شتون له کبله د بریدمل او سرتیری سندونه بیرته دهغه اړونده جزوتام ته استوی .

د- هغه بریدمل اوسرتیری چی دتش بست دنه شتون له کبله یی سندونه مسترد شوی دنوی قرارداد د مودی تر بشپړیدو پوری په خپل اوسنی جزوتام کی دخدمت په کولو مکلف دی.

(13) - حینیکه درخواست قراردادمجددمنظور گردید یک نقل اسناد منظور شده به قطعه مربوطه وکاپی آن جهت اطمینان به ریاست کادرو پرسونل ستردستیز ارسال گردد.

(14)- سرباز و بریدمل قبول شده به قرار داد مجدد تحلیف قرار داد را نظر به امر قوماندان توسط افسرجزتام مربوطه اجرا می نماید.

4- شرایط تبدیلی :

(1)- در صورتیکه قرار داد مجدد بریدمل وسربازمنظوروتحلیف را اجرانمایدمیتوانند به درخواست شان در جزوتامهای مربوطه ذریعه امرمقام منظوری دهنده قرارداد مجدد نظربه ضرورت و تشکیل تبدیل گردند .

(2)- سربازان میتوانند بعد ازمنظوری قرار داد مجدد و اجرای تحلیف درخواست تبد یلی ازیک فرقه ویا قول اردو به فرقه ویا قول اردوی دیگرر انمایند.

(3)- تبدیلی تمام بریدملان بعد از منظوری قرار داد مجدد مطابق پالیسی تعینات ،تعیینات مجدد ، و تبدیلی افسران و بریدملان صورت می گیرد .

(4)- قوماندانیت های اردوی ملی پیشنهاد سربازوبریدمل که خواهان تبدیلی از یک فرقه وقول اردو به فرقه و قول اردو دیگر اند ترتیب وبه ریاست کادروپرسونل ستردرستیز ارسال نماید.

(5)- ریاست کادر پرسونل درمورد تبدیلی به اساس رتب،بست وترکیب قومی با در نظر داشت مسایل ذیل تصمیم میگیرد:

الف- درصورتیکه درفرقه ویا درقول اردو ی موردنظربست خالی موجودباشد درخواست رامنظورمینماید .

ب- بریدمل وسربازدرصورتی میتواند ازیک قطعه به قطعه دیگرتبدیل شودکه قطعه سابقه وی به ریاست کادرپرسونل اطمینان دهند که مراسم تحلیف بالای بریدمل و سربازمذکوراجراً گردیده است .

ج- ریاست کادر و پرسونل نسبت نداشتن بست خالی در فرقه ویا قول اردوی مورد نظراسنادبرید مل وسرباز رادوباره به جزوتام مربوطه اش ارسال میدارد

د- بریدمل وسرباز که اسناد آن نسبت نبود بست خالی مسترد شده الی تکمیل معیاد قرار داد مجدد مکلف به خدمت درجزوتام موجوده خویش میباشد.

هـ ـ د ځانګړو عملیاتو د فرقي (کماندو) او نظامي پولیسو د فرقي بریدملان او سرتیري چې نوی قرار داد یې کړی وی د خپل نوی قرار داد په وخت کې د پیل څخه مخ کې تر دی چې د هغه د بدلون اجازه ورکړل شي باید په خپل اوسني جزوتام کې (2) کاله خدمت وکړي .

و ـ د بریدملانو اوسرتیرو د بدلون غوښتنلیک چې د نوی قرارداد دخدمت (2) کاله یې بشپړکړی وی سندونه یې دبست د ټاکلو لپاره داړونده دقوماندان ترتائیدوروسته د ځانګړو عملیاتو(کماندو) دفرقي قوماندانی اود نظامي پولیسو د فرقي قوماندانی ته واستول شي .

زـ د ځانګړي عملیاتو(کماندو) دفرقي قوماندانی اود نظامي پولیسو د فرقي قوماندانی دهغوبریدملانو او سرتیرو د نوی ټاکنی په برخه کې چې د نوی قرار داد (2) کاله بالفعله خدمت یې دځانګړوعملیاتواودنظامي پولیسودفرقوڅخه بهر بشپړکړی وی د دنده ایزو لومړی توبونو، دبست د کمبوت اودملي ګډون په پام کې نیولوسره په اړونده جزوتام کې ګام واخلي .

حـ د نورو بریدملانو په څیر(1U) بریدملان د شرطونو د برابروالي په صورت کې دقانون اوددی تګلاری سره د سم نوی قرار داد وکړي او یا دقرار داد د مودی د بشپړولو وروسته د ملي اردو څخه د خدمت د ویاړ کارت واخلي او منفصل شي .

5- دنوی قرارداد دخدمت د مودی غوښتني :

د خدمت مودی غوښتني په لاندی ډول دی :

الف ـ د عادی بریدملانو د نوی قرار دادزیاته موده دهـــــردوری لپــــــاره(5) کالـــــه ده .

بـ د عـــادی ســـرتیرو د نـــوی قـــرار دادزیاتـــه موده دهردوری لپاره (3) کاله ده .

جـ د ځانګړوعملیـاتو(کومانـدو) دفرقـي او دنظـامي پولیسوفرقي دبریـدملانو او سـرتیرو د قراردادزیاتـه موده د هری دوری لپاره (5) کاله ده .

دـ د ملـي اردو ټول عادی سرتیري چې پـه سختو او زیان منونکو سیموکی دنده سرته رسوی د نوی قرار داد د لومړی دوری تربشپړ ولو وروسته او یـا د نوی قــرار داد د وروسـتیو دورو د ملـي اردو د اړتیـا وو او غوښتنو په پام کې نیولو سره داوطلب کولای شي د (1) (2) او(3) کلونو لپاره قرارداد وکړي .

هـ ـ بریـد مـلان و سربازان فرقه عملیات های خـاص (کومانــدو)وفرقــه پــولیس نظــامی کـــه قـــرارداد مجدد نموده اند از زمان آغاز قرارداد جدیـد خـویش قبل از اینکه به آنها اجازه تبدیلی داده شود باید مدت دوسال در جزوتام فعلی خویش خدمت نموده باشند.

وـ در خـــواست تبـدیـــلی بریـــدملان و ســـربازانیکه مدت دو ســا ل خــدمـــت قـــرارداد مجدد را تکمیل نـمـــوده بـاشـنـد اسناد آن بعـدازتـائیـــد قومانـدانان مربوطه جهت تعین بستی به فرقه عملیات های خـاص (کوماندو)وفرقه پولیس نظامی ارسال گردد .

زـ قوماندانی فرقه عملیات هـای خـاص(کومانـدو)وفرقـه پـولیس نـظـامی درمـوردتعین بستی مجدد سربازان وبرید ملانیکه خارج ازفرقه عملیات های خاص وفرقه پـولیس نظـامی مـدت (2)سـال خـدمت باالفعل قـرارداد مجدد را تکمیل نموده باشند بـا در نظر داشت الویت هـای وظیفه ،کمبود بست ومشارکت ملـی در جزوتـام های مربوطه اقدام نماید.

حـ برید ملان(1U) بـه مثل سایر بریـدملان میتوانند درصورت واجدیت شرایط مطابق قانون وپالیسی هذا قرارداد مجدد نمایندویا بعداز تکمیل میعاد قرارداد از اردوی ملـــی کـــارت افتخـــاری خـــدمت را اخـــذ ومنفصل شوند .

5- نیازمندیهای میعادخدمت قرار داد مجدد:

نیازمندیهای خدمت قرارذیل است :

الفـ میعاد قراردادمجدد بریدملان عادی حد اکثر برای هر دوره مدت(5)سال میباشد.

بـ میعـــاد قراردادمجددســربازان عــادی حــد اکثــر برای هر دوره مدت (3)سال میباشد.

جـمیعادقراردادمجددسربازان وبریدملان فرقه عملیات هــای خــاص (کومانـــدو)وفرقـــه پـــولیس نظـــامی حد اکثر برای هر دوره مدت (5)سال میباشد.

دـ تمـام سـربازان عـادی اردوی ملـی کـه در منـاطق دشوارو اسیب پذیراجرای وظیفه مینمایند بعدازتکمیل دوره اول قرارداد ویـا دوره هـای بعدی قرار داد مجدد بادرنظرداشت ضرورت ونیازمندی های اردوی ملی مـی توانند طورداوطلب بـرای مـدت 1- 2- و 3- سـال قرار داد مجدد نمایند .

(2)- د جزوتامونو د نوی قرار داد په برخه کی دټاکل شوی افسرانو او بریدملانو د نوی قرارداد د فورمونو او غوښتنلیکونو د بشپړیدو په هکله په شرطونو برابر بریدملانو او سرتیرو سره مرسته وکړی

(3)- د نوی قرار داد د کړنلاری او تګلاری د پلی کیدو په هکله د ملی اردو ټول قوماندانیتونه د فورمونو دبشپړیدلو په پام کی نیولو سره د ستردرستیز د پیژند تون سترتوب ته په ټاکلی او ځانګړی وخت کی رپوټ ورکړی .

(4)- په مصونه او رغنده توګه ټول رپوټونه، سوانح او فورمونه د نوی قرار داد د معلوماتی خارنی لپاره په اړونده قطعاتو او جزوتامونو کی وساتل شی .

(5)- د دی تګلاری په منظوری سره د 1387 کال د تلی د میاشتی د (15) نیټی د نوی قرارداد (0123) ګڼه تګلاره لغوه ده

.

(2)- افسران و بریدملان مؤظف بخش قراردادمجدد جزوتامها درمورد تکمیل درخواست ها وفورمها ی قراردادمجدد به بریدملان و سربازان واجد شرایط کمک نمایند .

(3)- تمام قوماندانیت های اردوی ملی در مورد تطبیق پالیسی و طرزالعمل قرار داد مجدد با در نظر داشت تکمیل فورم ها به ریاست کادروپرسونل ستردرستیزبه وقت و زمان معین گذارش دهند.

(4)- تمام فورم ها،سوانح وگذارشات بطوردرست ومصؤن جهت پیگیری معلومات قراردادمجدد در قطعات و جزوتامهای مربوطه نگهداری شود.

(5)- با منظوری پالیسی هذا ، پالیسی شماره (0123)مورخ 1387/7/15 قرارداد مجدد ملغی میباشد

مدیرعمومی تنظیم و اداره پرسونل
دگروال عبدالحنان (فضلی)

رئیس تنظیم واداره پالیسی های
نظامی پرسونل
ماستر علوم نظامی
بریدجنرال عبدالواسع (الکوزی)

رئیس عمومی تنظیم و اداره پالیس
های نظامی و منابع بشری ملکی
ماستر علوم نظامی
تورنجنرال محمد قاسم

معاون وزیر دفاع ملی
در امور پرسونل و تعلیمات
دگرجنرال باز محمد " جوهری "