

ومنل شوہ  
ملی دفاع وزیر  
عبدالرحیم (ورڈا)

لومری خپرکی  
عمومیات (تولیفی)



## فصل اول عمومیات

### 1- هدف.

هدف این پالیسی و طرز العمل ایجاد معیار ہا و رہنمود ہا برای شمولیت بھترین افسران، بریدمان و سربازان اعم از طبقہ ذکور و اناث اردوی ملی در مطابقت بے قانون امور ذاتی و فرمان (۰۹۷) رئیس دولت انتقالی اسلامی افغانستان با داشتن خدمت قبلی و داوطلبانہ کے جدیداً دراردوی ملی شامل میشوند میباشد۔

### 2- قابلیت تطبیق.

این پالیسی و طرز العمل بالائی تمام داوطلبان و اجد شرایط شمولیت بے اردوی ملی (افسان، بریدمان و سربازان) کہ شکل داوطلبانہ شامل اردوی ملی میگردد، قابل تطبیق میباشد۔

### 3- مقامات مسئول دارای صلاحیت استثنائی.

این پالیسی و طرز العمل توضیح دهنده وظایف ریاست عمومی تنظیم و ادارہ پالیسی ہائی نظامی و منابع بشری معاونیت پرسونل و تعلیمات، ریاست کادرو پرسونل و قوماندانی جلب و جذب ستردرستیز میباشد۔ وزیر دفاع ملی صلاحیت منظوری و ملغی نمودن پالیسی را بدنظرداشت قوانین نافذہ و ضرورت اردوی ملی و لوی درستیز دریخش ترتیب و تطبیق طرز العمل ان دارا میباشد وزیر دفاع ملی میتواند صلاحیت خویش را تقویض نماید۔

### 4- ضمایم.

اضافہ نمودن ضمایم و فورمہ ها در این پالیسی و طرز العمل من نوع بودہ صرف با منظوری وزیر دفاع ملی ولوی درستیز از طریق معاونیت پرسونل و تعلیمات بدنظرداشت نظریات و پیشنهادات ریاست کادرو پرسونل، قوماندانی جلب و جذب ستردرستیز و ارگانہای زیر بسط صورت میگیرد۔

### 5- ارایہ پیشنهادات.

تمام منسوبین اردوی ملی میتوانند کہ در جریان تطبیق عملی این پالیسی و طرز العمل نظریات و پیشنهادات خویش را ذریعہ مکاتب رسمی بے سلسلہ مراتب به معاونیت پرسونل و تعلیمات، ریاست کادرو پرسونل و قوماندانی جلب و جذب ستردرستیز ارسال نمایند۔

### 6- توزیع.

این پالیسی و طرز العمل بے معائبیت ہا، ریاست ہائی وزارت دفاع ملی و ستردرستیز، قوماندانیتہا، موسسات تحصیلی و تعلیمی و مراکز جلب و جذب اردوی ملی الی قدمہ مدیریت ہائی مستقل و تولی ہا تکثیر گردد۔

### 1- موخہ۔

دی تکلاری او کرنلاری مقصود ملی اردو دنیا قانون اودا فغانستان داسلامی انتقالی دولت (۰۹۷) گی فرمان په رنگ کی دھفو مغلیرونو او لارینوونو جوروں دی چہ دھفی له مخی دیرو غوره نارینه او بنخینه طبقی افسان، بریدمانو او سرتیرو دیخوانی او نوی خدمت په درلو دلو سره پچله خوبی په ملی اردو کی شا ملیری۔

### 2- دلپی کیدو ور تیا۔

دانگلاره او کرنلاره په تولو هغو کسانو چه په ملی اردو کی دشاملید و وروی (افسان، بریدمانو او سرتیرو) چه په خیله خوبی په ملی اردو کی شاملیرو دلپی کیدو ور ده۔

### 3- خانگری واک لرونکی مقامونه۔

دانگلاره او کرنلاره دپرسونل اوتليماتو معاونیت د نظمی تکلارو او دملکی بشری منابع دنیا تو معاونیت د سترنوب دستردستیز د پیژنون دسترنوب او د جلب او جذب د قوماندانی دندنی تو توضیح کونکی ده۔ دملی دفاع وزیر دنوا فذو قوانینو په رنگی د ملی اردو داریا و سره سم د تکلاری دمنو اولغوه کولو اولوی درستیز دکرنلاری د جورو لو او پلی کیدو په بارہ کی واک لری۔ دملی دفاع وزیر کولای شی نوموری واک تقویض کری۔

### 4- مل.

دفورمو زیا تول او بیا کمول پدی تکلاره او کرنلاره کی یوازی دملی دفاع دوزیر اولوی درستیز په منلو دپرسونل اوتليماتو معاونیت لخوا دستردستیز د پیژنون دسترنوب او د جلب او جذب د قوماندانی او د نورو اروندہ ادارو د نظرنو اوور اندیزونو په نظرکی نیلو سره ترسه کیری۔

### 5- دوراندیزونو و راندی کول۔

دملی اردو تول ایوندان کولای شی دی تکلاری او کرنلاری دلپی کولو په بھیر کی خپل نظرونه اوور اندیزونه درسمی لیکنو پواسطہ د مراتبو په نظر کی نیلو سره دپرسونل اوتليماتو معاونیت، دستردستیز د پیژنون سترنوب او د جلب او جذب قوماندانی ته ولیری۔

### 6- ویشل۔

دانگلاره او کرنلاره دی دملی دفاع دوزارت او ستردرستیز معاونیت نو او سترنوبونو، قوماندانیتہا، تحصیلی او بیزو نیزو موسیسو، دملی اردو د جلب او جذب مرکزونو، مستقلو، مدیریت نو او د تولی ترقہ می پوری و ویشلہ شی۔

## دو هم چپرکی

مسئولیتونه:

1- دملی دفاع وزارت

الف- دپرسونل اتعلیماتو معاونیت.

دپرسونل اتعلیماتو معاونیت لاندی مسئولیتونه لری:

(1) داد دی ترلاسه شی تول هغه ابروندان چه دملی اردو په مسلکی تولگیو کی شاملیبری ددی تگلاری اوکنلاری دمعیا رونو سره سم وی.

(2) دکلنی پلان سره سم په هر مسلک اوخانگری ریشه کی دارتیا ور مسلکی افسرانو، برید ملانو او سرتیرو ور اند وینه.

(3) ملی اردو ته د منسوینو دشاملیدو لپاره دخانگرو لاربیونو جور ول.

(4) دهیو ادادت باعو خخه دبنو شرایط در لودونکو کسانو دشاملیدو دکلنی ارتیاوو خخه دستردستیز دپیژنون ستر توب خبر ول.

(5) دستردستیز دپیژنون دسترد توب خخه دمعمول په خیر دشمنیرنی او اکمال دسطحی میا شتنی، دری میاشتنی اوکلنی رپوتونه دارتیا په صورت کی اخیستل.

(6) دستردستیز دپیژنون ستر توب خخه دمسلکی پرسونل دکمبود په هکله دمعلومات او رپوت اخیستل.

(7) ملی اردو ته ددی تگلاری اوکنلاری سره سم دور تیا در لودو نکو کسانو دشا ملید و خخه خارنه، کتنه او دارتیا له مخی د ور اند یزونو ور اندی کول.

(8) دذاتی چارو د قانون سره سم دستردستیز دسترد توب خخه دگونیه شووا و مقاعد شوو افسرانو او برید ملانو په هکله در پوت اخیستل.

(9) دستردستیز جلب او جذب د قوماندانی سره په هم غربی په ملی اردو کی دتا کنی او شاملیدو خخه داد ترلاسه کری چه دارتیا سره سم دی او که نه؟

(10) ملی اردو لپاره دارتیا سره سم دزیاتو تشویقی امتیازات پر و گرامونو جور ول.

(11) دبنوونی اوروزنی ستر توب دبنوونی اوروزنی او دوکتور بنو دقماندانی په هم غربی دبنوونی اوروزنی دمرکزونو اساحوی قوماندانیو له بنوونی اوروزنی خخه کتنه او خارنه و کری، تر خود پرسونل دبنوونیز پر مختگ لاره همواره شی.

(12) ملی دفاع دوزارت داحتیاطو دماعونیت سره په هم غربی، دذاتی چارو د قانون او د مقاعد د مقرری پر بنست دگونیه شویو او مقاعد د منسوینو په هکله دمعلومات ور اندیزونه.

(13) دهغواروندانو چه په بال فعل خدمت کی شامل دی، او د ملی اردو د مقاعد دینو او دهغوي دکورنی دغرو درو غنیایی چوپر خخه خارنه کول.

## فصل دوم

مسئولیت ها:

1- وزارت دفاع ملی

الف- معاونیت پرسونل و تعليمات.

معاونیت پرسونل و تعليمات در موارد ذیل مسئولیت دارد:

(1) حصول اطمینان در مورد اینکه تمام منسوینیکه شامل صنوف مسلکی اردوی ملی میگردد با معیارهای تعین شده این پالیسی و طرز العمل مطابقت داشته باشد.

(2) پیشینی تعداد افسران، برید ملان و سربازان مسلکی مورد ضرورت در هر مسلک ورشته تخصصی مطابق پلان سالانه.

(3) ایجاد رهنمودهای خاص بمنظور شمولیت منسوین به اردوی ملی.

(4) مطلع ساختن ریاست کادر و پرسونل ستر درستیز راجع به شمولیت سالانه افراد مورضه از جمله تمام اتباع واجد شرایط کشور.

(5) اخذ گزارشات در مورد محاسبه سطح اکمال پرسونل از ریاست کادر و پرسونل ستر درستیز طبق معمول راپور ماهوار، ربع وار، سالانه وغیره به اساس ضرورت.

(6) اخذ راپور و معلومات از ریاست کادر و پرسونل ستر درستیز راجع به کمبودات پرسونل مسلکی.

(7) نظارت و ارزیابی از اجرات در مورد شمولیت پرسونل واجد شرایط به اردوی ملی مطابق این پالیسی و طرز العمل وارایه پیشنهادات نظریه ضرورت.

(8) اخذ راپور از ریاست کادر و پرسونل ستر درستیز در مورد افسران و برید ملان منفصل و تقاعده شده از اردوی ملی طبق قانون امور ذاتی.

(9) هماهنگی با قوماندانی جلب و جذب ستر درستیز جهت حصول اطمینان از اینکه استخدام و شمولیت به اساس نیازمندیهای اردوی ملی صورت میگیرد یا خیر؟

(10) ایجاد پروگرامهای امتیازات اضافی تشویقی برای پرسونل اردوی ملی نظر به ضرورت.

(11) نظارت و کنترل از تعليم و تربیه قوماندانیت های مرکز تعليمی نظامی مرکز و قوماندانیت های ساحوی در هماهنگی باریاست تعليم و تربیه و قوماندانی تعليم و تربیه و دکتورین تازمینه رابرای انکشاف تعليم و تربیه پرسونل فراهم نماید.

(12) ایجاد هماهنگی با معاونیت وزارت دفاع ملی در امور نیروهای احتیاط جهت ارایه معلومات در مورد منسوین منفصل و تقاعده شده از اردوی ملی مطابق قانون امور ذاتی و مقرره تقاعده.

(13) ارایه پیشنهادات جهت خدمت صحي در مورد پرسونل شامل خدمت بالفعل، مقاعدهین اردوی ملی و فامیلهای شان.

## ب-معاون وزیر دفاع ملی در امور نیروهای احتیاط

در موارد ذیل مسئولیت دارد:

(1) اخذ معلومات از ریاست کادر و پرسنل ستردرستیز راجع به منسوینکه مطابق قانون امور ذاتی و مقرره تقاعده اردوی ملی انفال ویاتقاد عکس دیده اند.

(2) ثبت نمودن شهرت آنده از سربازان و برید ملان در لست نیروهای احتیاط که بعد از ختم قرارداد حاضر به ادامه خدمت در اردوی ملی نباشند.

(3) تعیین و تثبیت تعداد سربازان و برید ملان داوطلب مورد ضرورت به خدمت احتیاط اوپراتیوی اردوی ملی و پذیرش آنها از طریق مراکز جلب و جذب از تمام اتباع کشور مطابق سهمیه ربuar نظر به ثبت در اجستر هر لایت به اساس شمولیت سالانه.

(4) تنظیم امور برید ملان و سربازان ایکه در ترکیب نیروهای احتیاط اوپرایتیوی و سترانیزیک شامل میگردند مطابق به پالیسی و طرز العمل در قول اردوهای ساحوی مربوطه.

(5) ایجاد جزو تامها ای احتیاط باقابلیت سترانیزیک و اوپراتیوی در جنب قول اردوهای ساحوی تادر حالت فوق العاده و بحرانی مطابق فرمان رئیس جمهوری اسلامی افغانستان عمل نمایند.

## ج- ریاست حقوق وزارت دفاع ملی

از لحاظ حقوقی در مورد تطبیق موثر این پالیسی نظارت مینماید.

## 2- ستردرستیز :

الف - قوماندانی جلب و جذب در امور ذیل مسئولیت دارد.

(1) مسئولیت جذب، سوق، انتقال و پرسنل در (39) مرکز جلب و جذب از (34) لایت.

(2) جذب متعلمین داوطلب صنوف دهم، یازدهم ودوازدهم و اجد شرایط به کورس برید ملان.

(3) جذب فارغین صنوف دوازدهم و بالاتر از آن به کورس منتخبه افسران جوان (OCS) مطابق پلان قوماندانی تعلیم و تربیه و دکتورین.

(4) جذب فارغین صنوف دوازدهم به اکادمی ملی نظامی سال یکم را ته.

(5) جذب فارغین صنوف نهم مکاتب و لایات به حرbi بشونخی سال یکم را ته.

(6) احضار مجدد غیر حاضران خودسرانه قطعات و جزو تام های اردوی ملی طبق پالیسی و فرامین جدگانه ریاست محترم جمهوری اسلامی افغانستان

(7) سوق داوطلبان به پولیس علی و به ریاست عمومی محبوسین وزارت محترم عدیله.

(8) سوق داوطلبان به ریاست تاسیسات وزارت دفاع ملی.

(9) تبلیغات در مورد تسهیلات و بهبود وضع معیشتی منسوین اردوی ملی.

(10) آماده ساختن تاسیسات رهایشی برای داوطلبان اردوی ملی در مراکز جلب و جذب و لایات.

(11) تبلیغات وسیع از طریق وسائل جمعی در قرا و قصبات و لایات با درنظر داشت وضع امنیتی محلات.

(12) انتقال به موقع داوطلبان و متعلمین از و لایات به مرکز پرسنل، ضمیمه تکمیل اسناد ذاتی، معاینات صحی و آماده ساختن داوطلبان به مراکز تعلیمی نظامی مرکز و قول اردو های ساحوی.

(13) پیشبرد سمینار های ربuar با قوماندانان جلب و جذب و لایات و نتیجه کیری اجرات هر ربع سال.

## ب- داحتیاطو په چاروکی دملی دفاع دوزیر معاون

لاندی دندی مسئولیتونه لری:

(1) دستردرستیز پرژنون ستر توب خخه دهغو منسوینو په هکله چه دافسانو او بیدمانو ذاتی چارو دفانون او تقاعد د مقرری پر بنست گونه او یام تقاعد شوی وی د معلوماتو اخیست.

(2) دهغوبید ملان او سرتیر و د شهرت ثبتول داحتیاطو په خوا کونو کی چه د ترون له پای ته رسیدو و روسته په ملی اردو کی خدمت کول نه غواری.

(3) دهغوبید ملان او سرتیر و دهغو منسوینو په خپله خونه د ملی اردو او پراتیفی احتیاطوتنه تیاروی دهیو ادتو لو او سیدونکو له مخی کلنی څلورمه برخه د شمولیت پر بنست دهرو لایت در اجستر او ثبت له مخی تاکل او تبیتول.

(4) دتگلاری او کرنا لاری پر بنست دهغو بیدمانو او سرتیر و چاری چه په او پراتیفی او سرتانیزیک احتیاط کی شاملیبری، په ساحوی قول اردو ګانوکی تنظیمول دی.

(5) دسترانیزیک او او پراتیفی ورتیا در لودونکی احتیاط جزو تامونو جورو ل چه په بیرنیوا ناوره حالاتو کی دجمهر رئیس په حکم د ساحوی قول اردو ګانو ترخنگ دنده سرته ورسوی.

ج- دملی دفاع دوزارت حقوق دست توب له حقوقی نظره ددی تگلاری دکتوری پلی کیدو خخه خارنه کوی

## 2- ستردرستیز :

الف- دجلب او جذب قوماندانی لاندی مسئولیتونه لری.

(1) د جذب، سوق، لیلرو او پرسنل مسئولیت دجلب او جذب په (39) مرکزونکو د 34 ولايتونو خخه.

(2) دلسمو، بیولسمواو دولسموتولکیو دفار غینو دزده کونکو پخپله خوشه جذب چه د بیدملی د کورس دشرايطو ورتیا ولری.

(3) د بنونکی اوروزنی د قوماندانی دپلان پر بنست د دولسم تولکی او دهغی نه لور فارغین دخوانو افسرانو منتخبه کورس (OCS) ته جذب بول.

(4) دولايتونو خخه ملی پوهی اکادمی ته په کال کی یوه پلا د دولسم توکلکیو دفار غینو جذب بول.

(5) دولايتونو خخه حرbi بشونخی ته په کال کی یوه پلا د نهم توکلکیو دفار غینو جذب بول.

(6) داغفانسان د اسلامی جمهوری دولت د پالیسیو او فرامین پر بنست دملی اردو قطعاتو او جزو تامونه دخودسرانه غیر حاضرانو بیا جذب بول.

(7) د عدی پولیسیو او د عدی دوزارت د محبوسینو لوی ریاست ته دخپلی خوبنی جذب بول.

(8) دخپلی خوبنی جذب بول دملی دفاع دوزارت دتا سیسا تو ستر توب ته.

(9) د ملی اردو د منسوینو دزوند د سهونونو او اسانیلو او په هکله تبلیغات.

(10) په مرکز او ولايتونو کی دملی اردو د داوطلبانو لپاره درها يشی تاسیساتو تیا رول.

(11) د ولايتونو په کلو او باند و کی دجمعی اطلاعاتو په مرسته د سیمی دامنیتی شرایطو په نظر کی نیلو سره دخلکو پوهول

(12) دولايتونو خخه د داوطلبانو او طابو په خت لیرد د پرسنل مرکز ته، همداونگه داسنادو او روغنیابی ازمونینو بشپرول، د داوطلبانو تیارول د مرکز ا او ساحوی قول اردو ګانو بشونیز مرکزونو ته.

(13) دولايتونو جلب او جذب د قوماندانان سره په هرودریو میاشتو کی داجر آتو خخه د پایلی اخیست.

(14) پیشبرد کورس های قصیر المدت با افسران و بریدمانان جلب و جذب کننده ولايات.

(15) پیشبرد تعلیم و تربیه مسلکی، عقیدتی و فرهنگی امور دینی، دروس سواد آموزی و تعلیم و تربیه تهدابی و ابتدایی مطابق پلان منظور شده مقام محترم ستردرستیز با افسران، بریدمانان و سربازان داوطلبان جدید الورود در قرار گاه و کندک پرسوس..

ب- رئیس کادر پرسونل ستردرستیز را مردمیل مسئولیت دارد:

(1) شمولیت پرسونل به اردوی ملی از تمام اتباع کشور طبق این پالیسی و طرز العمل.

(2) در اولویت قراردادن اکمال پرسونل مسلکی به اساس نیازمندی های اردوی ملی.

(3) در هماهنگی باریافت اوپراسیون و قوماندانی تعلیم و تربیه انکشاف دادن معیارها برای مهارت ها در استعمال اسلحه، تخفیک محارب وی، توانمندی فزیکی و جسمانی، لیاقت و شایستگی افسران، بریدمانان و سربازان.

(4) مطابق این پالیسی و طرز العمل، ترتیب رهنمودها جهت ایجاد بوردهای شمولیت به اردوی ملی و انکشاف تعلیم و تربیه مسلکی برای اعضا بورد ناظارت و کنترول از صورت تدویر جلسات بورد و پرسوه شمولیت به اردوی ملی.

(5) تدوین و انکشاف رهنمودها نظر برای ضرورت اردوی ملی جهت شناسایی و تثبیت بریدمانان و سربازان یکه شایستگی ارتفا به رتبه افسری را داشته باشند به شرطیکه در مطابقت با پالیسی و قانون امور ذاتی افسران و بریدمانان باشد.

(6) تهیه نمونه گزارشات به وزارت دفاع ملی (معاونیت پرسونل و تعلیمات) درخصوص کمبود تخصص ها و پیشنهاد برنا مه های تشویق کننده جهت جذب پرسونل شایسته و مسلکی در کمبودات مسلک های مختلف.

(7) تهیه راپور های ماهوار، رباعوار، سالانه و غیره به معاونیت پرسونل و تعلیمات، معاونیت نیرو های احتیاط وزارت دفاع ملی و ستردرستیز راجع به آنده افسران، بریدمانان و سربازان یکه از اردوی ملی سند افتخاری را خذ، انصاف و یاقاعد میگردند.

## فصل سوم

معیارهای واجدیت شرایط شمولیت به اردوی ملی  
1- شرایط شمولیت

تمام مسئولین پرسوه شمولیت، فورم داوطلبان را که جهت شمولیت به اردوی ملی ترتیب و رایه شده باید بطور مسئولانه مطالعه و تاحدام کان در انتخاب اشخاص شایسته و اجدا شرایط سعی بعمل آورند یکی از شرایط عمدہ واجد یت شمولیت در خواست دهنده گان مطابقت شان با نیازمندی های ایجاد شده این پالیسی و طرز العمل میباشد. در صورتیکه شخص در خواست دهنده شایستگی واجد یت شرایط را تکمیل کرده نتواند در خواست آن رد میگردد.

(14) دجلب او جذب دمسؤلو افسرانو او بریدمانانو سره دلندي مودي دکورسونو پر مخ بیول.

(15) مسلکی بنوونی اوروزنی، عقیدتی او فرهنگی، دینی امور، دلیک لوست دزده کری او لمزنی ته دابی بنوونه دستر درستیز منظور شوی پلان پر بنسټ دقار رگاه او پرسوس دکندک دتازه دمه داوطلبه افسرانو، بریدمانانو سریز و سره پر مخ بیول.

ب- د ستردرستیز دپیژنټون ریس لاندی دندی لری:

(1) ددی تگلاری او کریلاری پر بنسټ په ملی اردو کی دھیوادن تو لو او سیدو نکو خخه شا ملول.

(2) دملی اردو دار تیا و پر بنسټ دمسکی پرسونل بشپړولو ته لمري توب و رکول.

(3) دا پرسونل له ستر توب د بنوونی او روزنی د قوماندانی سره په همغږی توب د افسرانو، بریدمانانو او سر تیر و ته دوسلی استعمال او مهارتونه، جګره ایز تخفیک. دھغوي بدندی او فزیکی قوه، پوهه اوورتیا ته لورتیا او پرمختگ و رکول.

(4) ددی تگلاری او کریلاری پر بنسټ ملی اردو ته دشاملیدو دبور دونو لپاره دلار شوونو جوروں او دببور د غږیو لپاره دمسکی بنوونی اوروزنی لورتیا ورتیا ملی اردو ته دشاملیدو د بهیر د بور د غوند و جو ریدو خخه کننه او خارنه کول.

(5) ملی اردو ته دار تیا له مخی د لار پسونو جوروں او پر مختگ دھغو بریدمانو او سر تیر و د پیژنډنی او تثبیتولو په خاطر چه افسری رتبی ته دلورتیا ورتیا ولری پدی شرط چه د تگلاری او د افسرانو و بریدمانانو ذاتی قانون سره سمون ولری.

(6) د ملی دفاع وزارت ته ( د پرسونل او تعلیماتو معاونیت) د تخصصوند کمبوداتو په خاطر در پوتونو برابر ول او د شرطیت د جذبولو په خاطر چه د تگلاری او دشاملیدو مسلکونو لپاره.

(7) د ملی دفاع وزارت د پرسونل او تعلیمات تو معاونیت داحتیاطو معاونیت او ستر درستیز ته میاشتینی، دری میاشتینی او کلني روپوتونو جوروں دھغو افسرانو، بریدمانانو او سر تیر و په هکله چه د ملی اردو خخه افتخاری سند تر لاسه کوی گونه او تقاعد کیری.

## دریم څېرکی

ملی اردو ته دشاملیدو د ورتیا شرطونه او معیارونه

1- دشاملیدو شرطونه

دشاملیدو روسي تول مسئولین، د داوطلبان و هغه فورمی چه ملی اردو ته دشاملیدو لپاره ترتیب او پر اندی شوی دی باید په مسئولانه توګه مطالعه اودامکان ترحده هڅه و شی ترڅو په شرایطو برابر ور او شایسته کسان و تاکل شی د داوطلبانو دشا ملیدو یو مهم شرط دهمدی تگلاری او کریلاری دغوبنټونو سره سمون ولری که چېری داوطلب کس د ورتیا شرطونه پوره نکری دھغه غونښتليک نه منل کیری.

(1)- شمولیت داوطلبان قوای هوائی تحت شرایط خاص صورت میگیرد.

(2)- معیارهای واجدیت شرایط خاص توسط ریاست تعیین و تربیه معاونیت پرسونل و تعليمات در هماهنگی با معاون لوى درستیز در امور قوای هوائی و ریاست ساختار تعیین و تربیه و دکتورین ستردرستیز ایجاد میگردد.

- عدم واجدیت شرایط شمولیت به اردی ملی عبارت اند از. اعتیاد به مواد مخدر، نداشتن قابلیت فزیکی، عدم توانمندی کار، عدم جسارت، نداشتن جرایم اخلاقی و قانونی و عدم وفا داری به منافع ملی کشور.

2- معیارهای واجدیت شمولیت به اردی ملی:

الف- تابیعت- داوطلبان باید دارای تذکره تابیعت جمهوری اسلامی افغانستان باشند

ب- سن- سن داوطلبان شمولیت به اردی ملی برویت تذکره تابیعت ثبتیت میگردد.

(1) - سنین داوطلبان حین شمولیت به اردی ملی.

الف- افسران 18- 25 سال.

ب- بریدمان 18- 28 سال.

ج- سربازان 18- 35 سال.

(2)- **شمولیت مجدد:** افسران و بریدمان و اجدشایط اردی اسبق تحت سنین ذیل به اردی ملی شامل شده میتوانند:

سن	سن	رتبه
45 سال	65 سال	لمربی بریدمن
45 سال	60 سال	دوهم بریدمن
55 سال	60 سال	سرپرکمشر قدمار
52 سال	60 سال	معاون // //
50 سال	55 سال	سرپرکمشر
45 سال	52 سال	معاون سرپرکمشر
45 سال	50 سال	پرکمشر
47 سال	تورن	

ج- **حالت صحی:** داوطلبان شمولیت به اردی ملی باید معاینات صحی و فزیکی راسپری نموده و مطابق طرز العمل ریاست صحیه ستردرستیز با معیارهای تعین شده بینایی، شناوی، قدر، وزن وغیره مطابقت داشته، معلومیت و معموبیت یکه مانع اجرای وظایف محوله گردد نداشته باشد، متعاد به مواد مخدر نبوده و مریضی مزمن نداشته باشند.

د- **شخصیت و اهلیت:** داوطلبان شمولیت به اردی ملی باید دارای اخلاق نیکو، اهلیت و شخصیت عالی باشند. معلومات درمورد شخصیت و اهلیت داوطلب سرباز و برید مل از طریق ملک قریه (وکیل گذر) و یا یک نفر کارمند دولت با تائید ناحیه مربوطه تصدیق گردد.

**هـ سواد:** کا ندیدان شمولیت به اردی ملی درست

(1)- هوائی قوا و قوه دادا و طلبانو شاملیدل دخانگرو شرایطو لاندی ترسه کیوی.

(2)- دخانگرو شرایطو دو اجديت معيارونه ديرسو نه او تعليماتو د معاعونیت دېنونه اوروزنی د سترتوب او په هوائی چاروکی دلوی درستیز د معاعون او د ستردرستیز دساختارشونی روزنی او دکتورینو دسترتوب په همغږي جورېروي.

- ملي اردو ته د ورنیا دنه درلولو شرطونه عبارت دی. په مخدرو توکورو بردی کسان، دېدن دغرونيم ګړتیا، دکاری څواک او د میرانی نه درلولد، دقامونی او اخلاقی جرمو نولرونکی، او د هیوادملی ګټوته نه وفاداری.

2- ملي اردو ته د شا ملیدو دورتیا معیارونه:

الف- تابیعت- داوطلبان باید دا فغانستان د اسلامی جمهوریت د تابیعت تذکره ولري.

ب- عمر- ملي اردو ته د شامليدونکو دا طلبانو عمر د تابیعت د تذکری له مخی تاکل کیوی.

(1)- ملي اردو ته د شا ملیدو په وخت کی د دا طلبانو عمر.

الف- افسران 18- 25 کلن.

ب- بریدمان 18- 28 کلن.

ج- سرتیز 18- 35 کلن.

(2)- **بیا شاملیدل:** دېخوانی پوچ افسران او بریدمان چه ورنیا ولري دلاندی عمر په درلولو سره ملي اردو ته شامليدلای شی:

رتبه	عمر	رتبه	عمر
سترجنرال	65 کلن	لمربی بریدمن	45 کلن
دکرجنرال	60 کلن	دوهم بریدمن	45 کلن
تورن جنرال	60 کلن	سرپرکمشر قدمار	55 کلن
بریدجنرال	60 کلن	معاون سرپرکمشر قدمار	52 کلن
دکروال	55 کلن	سرپرکمشر	50 کلن
دکرمن	52 کلن	معاون سرپرکمشر	45 کلن
جگرمن	50 کلن	پرکمشر	45 کلن
تورن	47 کلن		

ج- **روغتیایی حالت:** ملي اردو ته د شامليدو غښتونکی باید روغتیا یی ازمونی ترسه او د ستردرستیز دروغتیا یی چارو دسترتوب دکرنلاری سره سم دلیللو، او ریللو، ونه او وزن د معیارونو سره برابروی داسی معموبیت او معلومیت و نه لری چه دنندی دستره رسولومخنیوی وکری. په مخدرو توکو روبردی نه وی اونه جورېدونکی ناروغتیا ونه لری.

د- **شخصیت او اهلیت :** د ملي اردو دا طلبان باید د نیکو اخلاق و اهلیت او شخصیت درلودونکی وی د نوموری بریدمان او سرتیز د شخصیت او اهلیت په هکله معلومات دکلی دوکیل (دکر دوکیل) او یا د دولت دیوه کار کونکی لخوا داروندی ناحی په تا بید تصدیق شی.

[هـ لیک لوست(سواد): د ملي اردو افسری بستونو ته شا ملیدونکی

های افسری باید کا ملابا سوادبوده، علاوه از خواندن ونوشتن مفهوم مطلب را خذ کرده بتوانند وبرید ملان باید خواندن ونوشتن را بدانند.

#### و- تحصیلات ملکی ونظمی:

الف- به اساس قانون امور ذاتی (افسران وبریدملان اردوی ملی) فارغان موسسات ومراکز تعلیمی وتحصیلی ذیل می توانند به صفت افسر وبریدمل در صفواف اردوی ملی جذب گردد:

(1) فارغان موسسات تحصیلات عالی نظامی داخل یا خارج کشور حایز سند لسانس به رتبه دو هم بریدمن.

(2) فارغان کورس های موسسات تعلیمی نظامی داخل یا خارج کشور به رتبه بریدمل مقرر میگردد.

(3) فارغان صنوف دوازدهم مکاتب ملکی در صورت ضرورت که حد اقل سه کورس بریدملی را در اردوی ملی موقانه فرا گرفته با داشتن مهارت سوق واداره بعد از فرآگیری کورس افسری به رتبه دو هم بریدمن مقرر میگردد.

(4) مامورین دولت وفارغان موسسات تحصیلات عالی وتعلیمی ملکی داوطلب در صورت ضرورت بعد از سپری نمودن دوره معینه تعليمات نظامی به حیث افسر پذیرفته شده می تواند.

(5) فارغین صنوف دوازدهم لیسه های معارف کشور وفارغین صنوف دوازدهم مکاتب خارج از کشور و بالاتر از آن که فراغت شان توسط وزارت معارف کشور تایید شده باشد بعداز اكمال کورس افسری وفراغت، رتبه دو هم بریدمن برای آنها اعطای میگردد.

مدت تحصیل موقانه بالاتر از لسانس در قدم تر فیع انها محاسبه میگردد.

(6) تثبت سن افسران وبریدملان هنگام شمولیت در اردوی ملی به ملاحظه تذکره تابعیت انها صورت میگیرد.

(7) فارغان صنوف نهم الی دوازدهم مکاتب ملکی داوطلب واجد شرایط در صورت ضرورت بعد از سپری نمودن موقانه تعليمات نظامی در مکاتب ومراکز تعلیمی نظامی به رتبه پرکمشر استخدام میگردد. تداوم جذب فارغین صنوف دوازدهم بستگی به نیازمندی اردوی ملی داشته ترجیحاً صنوف بالاتر از (12) وفارغین موسسات عالی تحصیلی جذب گردد.

(8) سربازان داوطلب واجد شرایط در صورت داشتن لیاقت وشایستگی در خدمت با افعال وضرورت، به رتبه پرکمشر استخدام میگردد. میعاد خدمت دوره سربازی به دوره خدمت بریدملی حين سنجش حقوق تقاعده طور امتیازی قابل محاسبه میباشد.

تجدد نظر در مورد تحصیل افسران وبریدملان نظر به امر وزیر دفاع ملی صورت میگیرد.

#### ز- تعليمات نظامی:

(1) افسران- تمام داوطلبان واجد شرایط درست های افسری باید کورس ابتدایی افسری رادرمراکز تعلیمی نظامی ویاکورس های قصیرالمدت رادروزارت دفاع ملی وستردرستیز تحت پروگرام معاونیت ها وریاست های مربوطه موقانه سپری نمایند.

(2) بریدملان- داوطلبان جدید الشمول واجد شرایط که جهت ارتقا به رتبه برید ملی درمراکز تعلیمی نظامی بعد از سپری نمودن هفته اول انتخاب میگردد بایدمطابق خواست این پالیسی وطرز العمل کاندید و به کورس بریدملی معرفی گردد. فرآگیری تعليمات نظامی درکورس بریدملی قبل از اعطای رتبه بریدملی حتمی است.

(3) سربازان- داوطلبان جدید الشمول واجد شرایط به اردوی ملی

نوماندان با ید په پوره توگه لیک اولوست وکرای شی برسریه په لیک اولوست له مطالبو خخه مفهوم واخیستلای شی او بریدملان بایدلیک اولوست وکرای شی.

#### و- ملکی او پوچی زده کمی:

الف - دافسانو او برید ملانو ذاتی قانون پر بنسټ دلاندی بنوونیزو اوزدده کرو موسسو او مر کزونو فارغان کولای شی دافسر او برید مل په توگه په مای اردو کی ومنل شی.

(1) دهیواد دنه یا بهرد پوچی لویو زده کرو زده سند لرونکی فارغان ددو هم بریدمن په رتبه.

(2) دهیواد دنه یا بهر دپوچی بنوونیزو موسسو دکورسونو فارغان بریدمل په رتبه تا کل کیرو.

(3) دملکی بنوونیزو ددلوسم توکلگی فارغان چه په ملی اردو کی بی لرترلره دری کورسونه په بریالیتوب سره سرته رسولی وی دسوق او اداری دمهارت په لرلوسره دارتیا په صورت کی د افسری کورس له ویلو وروسته دو هم بریدم په توگه تاکل کیرو.

(4) ددولت مامورین، دلویو زده کرو او ملکی بنوونیزو موسسو داوطلب فارغان دارتیا په صورت کی دپوچی بنوونو دتا کلی دوری له تبرولو وروسته دافسر په توگه منل کیدای شی.

(5) ددوولسمو یا له هغو خخه دلورو توکلگیو فارغان چه دافسری په کورسونو کی شامل شوی دی، له فراغت وروسته، هغوی ته د دو هم بریدمن رتبه ورکول کیرو.

له لسانس خخه دلورو بریالی زده کرو موده دهغوی دترفیع په قدم کی شمیرل کیرو.

(6) په ملی اردو کی دشا ملیو په وخت کی دافسانو او برید ملانو دسن تثبت دهغه دنا بیعت دنکری له مخی صورت مومی.

(7) دملکی بنوونیزو له نهم خخه تر دوولسمو توکلگیو پوری دشرا یطو لرونکی داو طلب فارغان په پوچی بنوونیزو مرکزونو کی په بریالیتوب سره پوچی زده کروله سرته رسولو خخه وروسته دپرکمشر په رتبه تاکل کیرو. ددوولسمو توکلگیو دفارغینو جذب اودوام د ملی اردو دارتیا په بنسټ ترسره کیرو ولی غوره داده چه ددوولسمو توکلگیو خخه لوراو دعالی زده کرو د موسسو فارغین جذب شی.

(8) دشرا یطو لرونکی داوطلب سر تیری ، دپوھی او ورتیا دلرلو په صورت کی په با فعل خدمت کی دارتیا له مخی دپرکمشر په رتبه تا کل کیرو. دبرید ملی دخدمت په دوره کی دسرتیری د دوری دخدمت موده دتقاعد حقوقو دسنجولو په وخت کی په امتیازی توگه دشمارورده. دافسانو او بریدملانو زده کرو په باره کی نوبت دملی دفاع دوزیری په امر ترسره کیرو.

#### ز- پوچی زده کمی:

(1)- افسری بستونو ته تول داوطلبان چه دشرا یطو ور تیا ولری باید لومرنی افسری کورس په پوچی بنوونیزو مرکزونو ایامملی دفاع دوزارت اوستردرستیز ار وند معاونیتوون اوستر توبونو ترپرو گرام لاندی دلندی مودی کورس په بریالیتوب سره پای ته ور سوی.

(2) برید ملان- نوی شا مل شوی داوطلبان چه دشرا یطو ور تیا برید ملی رتبی ته دلورتیا لپاره په پوچی بنوونیزو مرکزونو کی دلومری اونی په تیرید وسره تا کل کیرو. او باید ددی تنگلاری او کرنلاری سره سم نوماند د برید ملی کورس ته وروپیزند ل شی. په برید ملی کورسونو کی د پوچی بنوونیز دکره مخکی لدی چه د برید ملی رتبه ورکول شی حتمی ده.

(3) سرتیری- ملی اردو ته نوی شامل شوی داوطلبان با ید

با یاد تعلیمات ابتدایی رادر مراکز تعلیمی نظامی اردوی ملی مؤفقاته سپری نمایند.

ح- داوطلبان شمولیت به اردوی ملی در جریان تصدی (خدمت با افعال) خود به قوانین نافذه کشور، مصوبات شورای وزیران، اوامر، پالیسی ها و طرز العمل های وزارت دفاع ملی و ستردرستیز و فدار باشندو آنرا عایت نموده و تحلیف عسکری را گرایانمایند.

ط- داوطلبان جدید الشمول به اردوی ملی (بریدملان و سربازان) مطابق فصل اول طرز العمل فرمان ۰۹۷ مورخ ۱۳۸۲ ریس جمهور دولت انتقالی اسلامی افغانستان قرارداد مینمایند و افسران مطابق قانون امور ذاتی افسران و برید ملان اردوی ملی به وظایف خویش ادامه می دهند.

ی- داوطلبان شمولیت به اردوی ملی عضو کدام سازمان سیاسی نباشند، با سازمان های متخصص ارتباط نداشته و در جریان خدمت بالفعل در تظاهرات سهم گرفته نمیتوانند.

### 3- معیارهای تخصصی:

بر علاوه معیارهای ایجاد شده مسلکی عمومی برای اردوی ملی، وزارت دفاع ملی و ستردرستیز معیارهای معین تخصصی را برای صنوف مختلف اردوی ملی انکشاف میدهد، معیارهای تخصصی همیشه بالاتر از معیارها مسلک عمومی میباشد تعین معیارهای تخصصی در چوکات هرم مؤسسه تعلیمی و کورس های مسلکی از طریق قول اردوها و قوماندانیت های متوسط و ریاست کادر پرسونل ستردرستیز و در سطح وزارت دفاع ملی از طریق ریاست تعلیم و تربیه معاونیت پرسونل و تعلیمات وضع میگردد.

## فصل چهارم

در مرور جلب و جذب سربازان، بریدملان و افسران اثاث به اردوی ملی. برای تقویه و انکشاف سطح اکمال اردوی ملی استخدام و جلب و جذب پرسونل طبقه اثاث برای تکمیل سطح اکمال اردوی ملی با الخصوص در قرار گاه ها، شفا خانه ها، کودکستانها، پرورشگاه ها کتابخانه ها، مؤسسات تعلیمی و تحصیلی نظامی، در بخش کمپیوتر منحیث معلمین آموزش سواد، لسان خارجی، اعمالاتخانه، لوژسنس تیک، مخابره، موزیک، عقیدتی فرهنگی، لواء محبوبین وغیره امر بسا مهم و ارزشمند میباشد.

### وظایف و واجدیت شرایط:

۱- ستردرستیز سعی و تلاش نماید تا تعداد کافی پرسونل طبقه اثاث را که سطح اکمال شان در اردوی ملی به (۱۰) فیصد برسد جذب نماید.

۲- درخواست کننده گان داوطلب واجد شرایط که منجیث سرباز، بریدمل و افسر جذب مشوند باید به تمام معیارهای این پالیسی و طرز العمل مطابقت داشته و در خواست کننده گان اثاث حین ارایه درخواست به شمولیت حامله دار نبوده و نتیجه معایبات طبی شان باید منفی باشد تا مانع تعلیم و تربیه ابتدایی شان نگردد.

د ملی اردو په پوئی بنوونیزو مرکزونوکی دشرا یاطو ورکسان لومرنی زده کری په بریالیتوب پای ته ورسوی.

ح- ملی اردوته نوی شامل شوی داوطلبان دخپل خدمت په مسوده (بالاعله خدمت) کی دھیوانافذه قوانینو، دوزیرانو شورا پریکرو، دملی دفاع دوزارت اوستدرستیز امرنو، تکلارو او کرنا لارو ته وفادار او دھفوی پیروی وکری او پوئی لوره پرخای کری.

ط- ملی اردو کی نوی شامل شوی داوطلبان (بریدملان او سرتیری) دافغانستان دانقالی اسلامی دولت دجمهور ریس ۱۳۸۲ کال دمر غومی دمیاشتی (۴) نیتی ۰۹۷ گنه فرمان سره سم ترون کوی. او افسران دملی اردو دافسانو او بریدملانو ذاتی چارو دقانون پر بنست خپلی دندی پر مخ بیایی.

ی- ملی اردو ته شاملید ونکی داوطلبان باید دھیخ سیاسی سازمان غری نه وی، اوله مخالفو ډلو سره اړیکی ونه لری، دارنګه دخپل خدمت په مسوده کی په تولنو او مظاھروکی گدون شنی کولای.

### 3- تخصصی معیارونه:

سریبره د ملی اردو پر جور شوو مسلکی عمومی معیارونو د ملی دفاع وزارت اوستدرستیز د ملی اردو د مختلفو تولگیو لپاره د تخصص تا کلی معیارونو ته وده ورکوی. تخصصی معیارونه تل د مسلکی عمومی معیارونو خخه لوروی. دیوی بنوونیزی موسسی او مسلکی کورسونو په چوکات کے د تخصصی معیارونو تاکل د قول اردوگانو، د منځی و کچو قول اردوگانو، دستدرستیز د پیژنون سترتوب او دملی دفاع دوزارت په کچه د پرسونل او تعلیماتو د معاونیت د بنوونی او روزنی د سترتوب له خوا تاکل کبری.

## څلورم څېرکي

ملی اردوته د بنخینه افسرانو، بریدملانو او سرتیرو او ستردرستیز د جذب او جذب په باره کی دملی اردو د پرمختگ او اکمال دکچی دینېنکېت لپاره دملی اردو اکمال دکچی د پوره کولولپاره دی د بنخینه طبقی د پرسونل جذب او جذب په ځانګړی توګه په قرار ګاه، رو غنوونو، روکتونو، کتابتونو، پوئی تحصیلی بنوونیز موسسات، د کمپیوتر په برخه کی، د سواد دزدہ کری، بهرنی ژبی د بنوونکی په توګه، اعمالاتخانه، لوژسنس تیک، مخابره، موزیک، عقیدتی فرهنگی، د محبوسینولو او نورو برخوکی پیرارزښتاكه بل کبری. دندی او د واجدیت شرطونه:

۱- ستردرستیز د هڅه او هاند وکری چه د بنخینه طبقی کافی شمیره دی چه د اکمال کچه یې په ملی اردو کی په سلوکی (۱۰) سلیزه (فیصد) ته ورسیزه جذب کری.

۲- داوطلب غوبنستونکی چه دشرا یاطو ورتبه ولری دافسر، بریدمل او سرتیری په توګه جذبیری دهی تکلاری او کرنا لاری سره سم باید په تولو معیارونو برابر وی او بنخینه غوبنستونکی باید د غوبنستونکی دوراندی کولو په وخت کی حامله دار نه اوسي او د طبی ازمونو پایلی یې باید منفی وی برخو دلمړنی بنوونی مخه ونه نیسي.

3- قوماندانی جلب و جذب ستردرستیز اطمینان حاصل نماید که تمام مراکز داوطلبان اردوی ملی برای جلب و جذب درخواست کننده گان داوطلب اثاث به اردوی ملی تدبیر لازم را اتخاذ نموده و تبلیغات وسیع با خاطر جذب اثاث درساحه ( محل ) مربوطه شان از طریق رسانه ها و اطلاعات جمعی صورت گیرد.

4- معاونیت ها و ریاست های وزارت دفاع ملی و ستردرستیز پرسه جلب و جذب را طور تنظیم نمایند تا ارقام و سهمیه مجلوبین داوطلب اثاث با خاطر شمولیت در اردوی ملی مشخص و تثبیت باشند.

### فصل پنجم

#### مکلفت های خدمت

1- مکلفت خدمت (خدمت جبری) عبارت از خدمت است که یک افسر، برید مل سرباز آنرا قبل از استفاده بطور حتمی در اردوی ملی سپری نماید.

2- تمام افسران اردوی ملی مکلف به اجرای مدت (10) سال خدمت بالفعل (خدمت جبری) اعتبار از تاریخ نیشت و آغاز دوره خدمت بالفعل شان در اردوی ملی میباشد.

3- تمام بریدملانیکه از طریق شمولیت مستقیم شامل اردوی ملی میگردد مکلف به اجرای خدمت بالفعل مطابق مصوبه شماره (30) مورخ 1387/7/1 شورای محترم وزیران میباشد. بریدملانیکه دوره خدمت بالفعل را بعد از عقد قرارداد شمولیت اولیه تکمیل نماید دوره مکلفت خدمت (خدمت جبری) وی محسوب میگردد.

4- بریدملانیکه بعد از تکمیل دوره مکلفت خدمت معینه به منظور ادامه خدمت، قرارداد مجدد نماید مطابق شرایط ذکر شده در قرارداد مکلف به اجرای خدمت بالفعل طبق قرارداد عقد شده میباشد و تجدید دوره قرارداد برید مل منحیث دوره خدمت (خدمت جبری) وی محسوب میگردد.

5- برید مل میتواند با تکمیل (10) سال خدمت بالفعل در اردوی ملی بعد از عقد قرارداد مجدد به خدمت بالفعل ادامه دهد تازمانیکه واجد شرایط تقاعد (انفال) میگردد.

6- تمام سربازان داوطلب مکلف اند مطابق قرارداد عقد شده جانبین به مدت (3) سال خدمت بالفعل در اردوی ملی اعتبار از تاریخ آغاز دوره خدمت راسپری نمایند. این دوره مدت (3) سال خدمت را که سرباز سپری نماید دوره مکلفت خدمت (خدمت جبری) وی شمرده میشود.

7- سربازان و بریدملان داوطلب کماندو و نیروهای خاص مکلف اند مدت (5) سال خدمت بالفعل را در اردوی ملی اعتبار از تاریخ عقد قرارداد جانبین سپری نمایند. این دوره منحیث مکلفت خدمت (خدمت جبری) محسوب میگردد.

8- سربازانیکه در جریان سه سال اول خدمت بالفعل به رتبه برید ملی ارتقا می نماید مدت (3) سال مکلفت خدمت (خدمت جبری) شان حفظ بوده و در خدمت بعدی شان قابل محاسبه میباشد.

9- تمام پیلوتان شامل خدمت بالفعل قوای هوائی بعد از کسب تعليمات پیلوتی مکلف به اجرای (10) سال خدمت مکلفت (خدمت جبری) میباشد.

3- دستردرستیز دجلب او جذب قوماندانی دی داد ترلاسه کری چه مملی اردو داوطلبی تول مرکزونه ملی اردوته دبنخینه داوطلبی غوښتونکی لپاره لازم تبیرونه و نیسی او د بنخو جذب لپاره دی په اړونده خا یونو کی دجمعی اطلاعات او اورسنیو له لاری پر اخ تبلیغات وشي.

4- دملی دفاع وزارت او ستردرستیز معاونیتونه او سترتوبونه دی دجلب او جذب پرسه داول تنظیم کری چه په ملی اردو کی دبنخینه داوطلبانو شاملیدل ځانګری او تثبیت کری

### پنجم څېړکی

#### خدمت مکلفیتونه

1- دمکلفت خدمت (جبری خدمت) ده ګه خدمت خخه عبارت دی چه افسران، بریدملان او سرتیری ئی مخکی له استغافا خخه په حتمی بول په ملی اردو کښی سره رسوبی.

2- دملی اردو تول افسران مکلف دی چه د (10) کاله بالفعله خدمت موده (جبری خدمت) دنیشت او بالفعله خدمت دنیتی دېپل خخه په ملی اردو کی سره رسوبی.

3- تول هغه بریدملان چه دمستقیم شمولیت له لاری په ملی اردوکی شا میلیری دوزیرانو محترمی شوراد 1387 کال دنلی دمیاشتی دلمري نیتی (30) لمبر پریکری پر بنست بالفعله خدمت په اجراکولو مکلف دی. هغه بریدملان چه دبالفعله خدمت له دوری وروسته دشمولیت دلمري دوری تیرون تیل بشپروی، ده ګه دمکلفت د خدمت دوره (جبری خدمت) شمیرل کیری.

4- هغه بریدملان چه دمکلفت دمعینی دوری بشپریدو خخه وروسته خدمت دوام په خاطر نوی تیرون کوی دمکلفت دترون دیا شووشرایطو پر بنست دبالفعله خدمت په اجراکولو مکلف دی. او بریدمل دهه دهه دیوری دترون نوی کول ده ګه دمکلفت دخدمت (جبری خدمت) په دوره کښی شمیرل کیری.

5- بریدمل کولای شی چه په ملی اردو کښی (10) کلونه بالفعله خدمت په بشپریدو بیا پرته نوی تیرون دکولو خخه بالفعل خدمت ته دوام ورکری تره ګه وخته چه دتقاعد دشرا یطو (گونه کیدو) ورو گرزی.

6- تول داوطلب سرتیری مکلف دی چه ددوه ارخیزه تیرون دترسره کولو سره سم (3) کلنہ موده په په ملی اردو کښی دخدمت دېپل دنیتی خخه بشپریده کری دغه (3) کلنہ دخدمت دوره چه سرتیری ئی بشپریدو ده ګه دمکلفت دخدمت (جبری خدمت) دوره شمیرل کیری.

7- دکماندو او دخانگرو خواکونو داوطلب بریدملان او سرتیری (5) کلونه په بالفعله خدمت کولو دوه ارخیزه دترون د ترلو د نیتی داعتبار خخه مکلف دی. داد خدمت دوره ده ګوی دمکلفت دخدمت (جبری خدمت) په توګه شمیرل کیری.

8- هغه سرتیری چه دلمريو (3) کاله خدمت په بېیر کښی بریدمل په توګه ارتقا کوی مکلف دی چه دری کاله خدمت وکړي یعنی جبری خدمت یې حفظ دی او روسته خدمت یې د شمیرل وردی.

9- دهه ائمې ټول پیلوتان چه برحاله خدمت کوی وروسته دېپلوتی له زده کړو مکلف دی چه (10) کاله جبری خدمت وکړي.

**10-** تمام افسران، بریدملان و سربازان قبل از اعزام به تعلیمات اختصاصی مکاف بعده عقد قرارداد دوره مکلفیت جبری میباشد. بعد از تعلیمات موقانه مطابق رشته اختصاصی و نیازمندیهای اردوی ملی تعینات آنها صورت گیرد.

**11-** افسران و بریدملان که به تعلیمات ابتدائی و تعلیمات داخل و خارج کشور معرفی و اعزام میگردند معاياد تعلیمات شان در خدمت جبری معاشه نمیگردد.

**12-** وزیر دفاع ملی میتواند بادر نظر داشت وظایف خاص در ساحات مسئولیت خاص و منا طق که تحت شرایط دشوار قرار داشته باشد پیشنهاد را در مورد تقلیل معیاد مکلفیت خدمت جبری افسران، برید ملان و سربازان شا مل خدمت بالفعل به مرتع ذیصلاح ارایه نماید.

**13-** افسران با تکمیل (ده) سال خدمت با فعل، بریدملان و سربازان بعد از تکمیل میعاد قرارداد خدمت با فعل که تقاضا استغا مینمایند الی منظوری استغای شان توسط مقامات ذیصلاح مکلف به اجرای خدمت بالفعل خویش مینماید.

## فصل ششم

سربازان و بریدملانیکه در اردوی ملی خدمت قبلی دارند :

### 1- عمومیات.

این فصل پرروسه شمولیت آنعدد سربازان و بریدملانیکه در اردوی ملی خدمت قبلی دارند و دوباره خواهان خدمت در اردوی ملی مینمایند.

### 2- تعریفات ابتدائی:

تعریف و تشریح خدمت قبلی سربازان و بریدملان بطور ذیل است.

**الف.** عبارت از دوره معین خدمت سپری شده قبلی است که سربازی بریدملان مطابق قرارداد آنرا تکمیل نموده و میخواهد از اردوی ملی مخصوص گردد. بعد از آن فضال این سربازی بریدملان تصمیم میگیرد که دوباره به اردوی ملی بپیوندد و یا خیر؟

**ب.** آنعدد سربازان و بریدملانیکه در اردوی ملی خدمت قبلی دارند و معايحدمت خویش را مطابق قرارداد تکمیل نموده باشد بادر نظر داشت مطالبات پالیسی و طرز العمل قرارداد مجدد میتوانند در اردوی ملی مجدداً فرار آورند.

**ج-** اسناد سربازان و برید ملان انصافال شده از اردوی ملی که خدمت قبلی دارند توسط قوماندانی جلب و جذب طی مرافق میشود. شمولیت و تقریزان در اردوی ملی توسط ریاست کار و پرسونل ستردرستیز صورت میگیرد.

**د-** سربازان و برید ملان مندرج فقره (ج) نمیتوانند حسب تقاضای شان تعین گردند، تعینات آنها به اساس ضرورت اردوی ملی توسط ریاست کار و پرسونل ستردرستیز صورت میگیرد که در تعینات آینده موقعیت فعلی سکونت درخواست دهنده موردنلاحظه قرار نمیگیرد.

**10-** تول هفه سرتیری، برید ملان او افسران مخفی دا ختصاصی زده کرو خخه مکلف دی چه قرارداد وکری او وروسته دبریالی زده کرو خخه په ملی اردو کی دا ختصاصی ارتبیاو مطابق دخپل مسلک سره سم. دهغوى تاکل ترسره کیری.

**11-** هفه افسران او بریدملان چه دلمروزده کرو لپاره چی دهیواد دنه او بھرته پیژنجل او استول کیری دزده کرو موده ئی په جبری خدمت کبندی نه شمیرل کیری.

**12-** د ملی دفاع وزیر کولای شی چه دخانگر و دنلو په نظر کبندی نیلوسره دخانگر و مسئولیتون په ساحوکبندی چه په ستوزر منوش رایطو کبندی شتون ولری سرتیری، بریدملانو او افسرانو د مکلفیت د خدمت (جبری خدمت) په هکله دمودی دکموالی و راندیز چه په بالفعه خدمت کی شتون ولری لورپورو چارواکونه و راندیز و کری.

**13-** افسران دلسو کلونو دبا لفعه خدمت بشپریدو، بریدملان او سرتیری وروسته دبا لفعه خدمت دترون دمودی بشپریدو خخه کولای شی چه داستغا غوښته وکری تر خو چه بی استغا دمسولو مقامونو لخوا منل کیری دبا لفعه خدمت په بشپرولو مکلف دی.

## شیرم خپرکی

هفه بریدملان او سرتیری چه په ملی اردو کی مخفی خدمت ولری.

### 1- عمومیات (تولیزی).

دافتسل د ملی اردو د هغو سرتیری او برید ملانو چه پخوانی خدمت ولری او یوخل بیاپه ملی اردو کی دختمت غوبښتونکی وی بیا نوی

### 2- لومنی تعریفونه:

د سرتیری او بریدملانو پخوانی خدمت په لاندی دول تعریف او بیا نیری.

**الف.** پخوانی خدمت هغی تیری شوی دوری ته ویل کیری چه بریدملان او بیا سرتیری بی دترون پر بنست بشپری او غواری له ملی اردو خخه رخصت شی. سرتیری او بریدملان له گونبه کیدو خخه وروسته پریکره کوی چه یوخل بیاپه ملی اردو کی شامل شی او کنه؟

**ب-** هغه شمیر سرتیری او برید ملان چه په ملی اردو کی پخوانی خدمت ولری، او دختمت موده بی دترون سره سمه بشپری شوی وی. دترون د نوبنت دنگلاری او کرنلاری د مطالبو په نظر کی نیلوسره کولای شی په ملی اردو کی نوی ترون وکری.

**ج-** په ملی اردو کی دگونبه شوو سرتیری او بریدملانو د پخوانی خدمت اسناد جلب او جذب د قوماندانی لخوا پراونه تیریو په ملی اردو کی شامالیدل او تاکنی د ستردرستیز د پیژنلون دسترتوب لخوا ترسره کیری.

**د- د(ج)** د فقری ارون د سرتیری او بریدملان نشی کولای دهغوى د غوبښتنی په بنست تعین شی. دهغوى تعینات دستر درستیز د پیژنلون دسترتوب لخوانی اردو ته دارتبیاو په بنست صورت نیسی. په راتلونکو تعینات کوی د او سنی او سیدو خای په نظر کی نه نیلو کیری.

### 3- معیارهای:

#### 3- معیارهای:

الف- لوی درستیز صلاحیت تعیین و منظوری مدت و قوه منسوبین منفصل شده بعد از ختم خدمت قبلی و مراجعه مجدد در اردوی ملی به اساس ضرورت دارای میباشد در صورت تطبیق این صلاحیت امروز یزیر دفاع ملی و یا هدایت لوی درستیز ترتیب و منحیث ضمیمه پالیسی و طرز العمل میشود.

ب- لوی درستیز صلاحیت منظوری تطبیق پرسیر تعیین رتبه را برای پرسونل اردوی ملی که خدمت قبلی دارند به اساس ضرورت طبق پالیسی ها طرز العمل های وزارت دفاع ملی و ستر درستیز دارا میباشد.

ج- هنگامیکه برید ملان و سربازان منفصل شده از اردوی ملی جهت شامل شدن دوباره به اردوی ملی به نزد یک ترین مرکز جلب و جذب داوطلبان مراجعه مینمایند. این پرسونل مطابق پالیسی و طرز العمل قرارداد مجدد شا مل اردوی ملی نگردیده تا زمانیکه اسناد آنها توسط قوماندانی جلب و جذب طی مراحل نشده باشد و بعد از تکمیل اسناد، تعیینات و منظوری قرارداد آنها توسط ریاست کادر و پرسونل ستر درستیز صورت میگیرد.

د- پرسونل انفصالت شده که در اردوی ملی خدمت قبلی دارند در جمله پرسونل قرارداد مجدد محاسبه نمیگردد. از اینکه پرسونل دارای خدمت قبلی در اردوی ملی به مدت طولانی موجود نمیباشد ازا بینرو شا یستگی قرارداد مجدد اندارند، این پرسونل مانند داوطلبان جدید الشمولان برای خدمت در اردوی ملی توسط قوماندانی جلب و جذب به شمار آمده و مستحق معاش بخششی تجدید قرارداد نمیباشدند.

ه- پرسونل که خدمت قبلی دارند تاوقتیکه ریاست کادر و پرسونل ستر درستیز درخواست شانرا با تقدیر و تعیین رتبه منظور ننموده مستحق امتیاز و معاش نمیگردد. معاش واستحقاق وقتی آغاز و پرداخته میشود که داوطلب قرارداد امضا و تحلیف را جرائماید.

#### 4- پرسنه طی مراحل.

الف- مرکز داوطلبان اردوی ملی در خواست و اسناد جدید الشمولان دارای خدمت قبلی (سربازی و یا برید ملان) را تکمیل و آن را به کندک پرسس ارسال بدارد. سرباز و برید ملان که خدمت قبلی دارد قرارداد داوطلبی را در این وقت امضا نمیکند. قرارداد و تحلیف در کندک پذیرش بعد از تکمیل اسناد اجر امیشد.

(1) اسناد محروم: با خاطر چلوگیری از ارتباطات مخفی و سوئ استفاده از اسناد محروم مربوط پرسونل جدید الشمول که در این پالیسی و طرز العمل ذکر گردیده باید بطور دقیق نگهداری گردد.

(2) پرسونل مسؤول جلب و جذب باید تمام اسناد را کنترول نموده تا از صحت آن مطمئن شود.

### 4- دیراونو دیراونو پرسنه.

الف- لوی درستیز دگوبنه شویومنسوبینو دیخوانی خدمت ترپای ته رسیدو و ورسته (دمی) پدی صورت کی چه دوباره مراجعته و کری، دملی اردو دارتیا و په بنسته تعیین امنلو صلاحیت لری. دعملی کولوپه صورت کی دملی دفاع دوزیر امرا و یادلوی درستیز هدایت جور او ددی تکلاری او کرنلاری مل کیری.

ب- لوی درستیز دملی اردو پرسونل لپاره درتبی تعیین دپرسیجیر دمنلو صلاحیت چه پخوانی خدمت یی ثابت وی، دملی دفاع وزارت اوستر درستیز تکلار او دکرنلار دارتیا په بنسته لری.

ج- کله چه دملی اردو گوبنه شوی سرتیری او برید ملان ملی اردو ته دشاملیدولپاره بیا د خپلی خوبنی دجلب او جذب نبردی مرکز ته مراجعته و کری. دنوی ترون دنگلاری او کرنلاری سره سم داپرسونل په ملی اردو کی شامل نه بلل کیری. ده گویی اسناد دجلب او جذب دقومندانی له خواپرا اوونه تیروی دترون منل اوتا کنه یی د ستر درستیز دیپرنتون د ستر توب لخوا صورت نیسی.

د- هغه گوبنه شوی پرسونل چه په ملی اردو کی پخوانی خدمت ولری، دبیا ترون کونکو پرسونل په دله کی نه شمیرل کیری، لدی امله چه په ملی اردو کی دیپخوانی خدمت درلودونکی داوردی مودی لپاره موجودنه وی له دی کله دبیا ترون ورتیا او شایستگی نه لری.

دپرسونل لکه په ملی اردو کی دشاملیدونویودا و طبلانو په خیر دجلب او جذب دقومندانی په شمارکی راخی، او بیاترون او دبخششی معاش خخه گته نشی اخیستلای.

ه- هغه پرسونل چه پخوانی خدمت ولری تر هغه وخته چه دست درستیز دیپرنتون ستر توب بی دسقرری تاکنی اورتی تعیین غوشته و نه منی دامتیازی معاش خخه گته نشی اخیستلای. هغه وخت دمعاش مستحق گرzi چه داوطلب ترون لاسلیک او دلوری مراسم سرته و رسی.

#### 4- دیراونو دیراونو پرسنه.

الف- دملی اردو داوطلبانو مرکز دیخوانی خدمت درلودونکی، نویو شاملینو غ و بشتلیک او سناد بشپریوی. او دپرسس کندک ته یی لیری سرتیری او برید ملان چی مخکنی خدمت ولری داوطلبی ترون یی پدی وخت کی نه لاسلیک کیری. ده گویی دترون دلوری مراسم داسناد و بشپریدو نه ورسته سرته رسی.

(1) حرم سندونه: دننو و شامل شویو پرسونل د پتواریکو خخه دمخنیوی او دمحروم سندونو خخه دناوره گته اخیستی او مخنیوی په خاطر ارون د محروم سندونه چه پدی تکلاری او کرنلاره کی یادشوی با ید په دقیقه توگه یی سانه و شی.

(2) دجلب او جذب مسؤول پرسونل باید تول اسناد خیری تر خویی دسموالی خخه داد تر لاسه شی.

ب- کندک پروسس بعد از طی مراحل اسناد درخواست کنده رابه کندک پذیرش بالسناد نیلاً اعزام و معرفی مینماید.

(1) انجام دادن معاینات صحی در کندک پروسس.

(2) حصول اطمینان در مورد اینکه نشان انگشت در دوسيه و يافايل وجود داشته باشد.

کندک پروسس اسناد ذيل را به کندک پذيرش ارسال بدارد:

الف- فورم و اسناد معاینات صحی در کندک پروسس.

ب- فورم قرارداد داوطلبان اردوی ملی.

ج- اسناد هويت.

د- فورم سوقیه و ورق سجل داوطلبان اردوی ملی.

ه- تعهد نامه (با خاطر ايفاى وظيفه در اردوی ملی افغانستان).

و- کندک پذيرش جهت شمولیت و تعین بستی پرسونل جدید الشمولان دارای خدمت قبلی در اردوی ملی باریاست کادروپرسونل ستردرستیز هما هنگی نماید.

ز- ریاست کادروپرسونل ستردرستیز تفااضای داوطلب جدید الشمول رادرمور تعيینات ارزیابی نموده و مطابق ضرورت جزو تام های اردوی ملی اجرات مینماید. ریاست کادروپرسونل ستردرستیز هنگام تصمیم گیری نکات ذیل را مردم نظرگیرد:

(1) ضرورت اردوی ملی.

(2) زمینه رشد مسلکی برای وظایف آينده.

(3) زمینه پيشرفت برای وظایف آينده.

(4) آرزوی شخصی سرباز و بريد مل که خدمت قبلی دارد.

ح- زمانیکه ریاست کادروپرسونل ستردرستیز تصمیم تقریری رامیگیرد، داوطلب میتواند تصمیم را قبول و یارکند. اگر تصمیم را قبول نکند مدت یک سال انتظار بکشند تا درباره درخواست شمولیت را در اردوی ملی نماید. اگر داوطلب تصمیم را قبول نماید اول تحلیف را جرا نموده تامستحق معاش گردد.

5- طی مراحل اسناد توسط ریاست کادروپرسونل ستردرستیز:

الف- بريد مل یاسربازیکه دارای خدمت قبلی در اردوی ملی باشند حداقل باید به تمام واحد بیت شرایط که وی در بخش وردیف درخواست میدهد و همچنان به تمام معیارها یکه در این سنده ذکر گردیده است مطابقت داشته باشد.

ب- درخواست جدید الشمولان تضمین شده نمیباشد.

ج- شمولیت داوطلبانه- درخواست سرباز و یاری بريد مل دارای خدمت قبلی توسط مراکز داوطلبان اردوی ملی تکمیل میشود. مراکز داوطلبان اردوی ملی درخواست شان را به کندک پذيرش ارسال میدارد، کندک

پروسس معاینات صحی را تکمیل و به کندک پذيرش ارسال بدارد کندک پذيرش با ریاست کادروپرسونل ستردرستیز هما هنگی

نموده و ریاست کادروپرسونل ستردرستیز در مورد شمولیت، تعین بستی و وظیفه آنها در اردوی ملی اجرات مینماید. ریاست

کادروپرسونل مبنی بر مهارت‌های مسلکی، اجرات وظایف و برویت معلومات درج شده. پرسونل درسوایق ذاتی که توسط مدیر آرشیف

تهیه میگردد و مهم تراز همه مبنی بر ضرورت اردوی ملی تصمیم میگیرد.

ب- دپرسوس کندک داسنادو دپرسوس لخ خه و رسنه داوطلبان دپذيرش کندک ته دلاندی اسنادو سره و پېژنی او وليري.

(1) دپرسوس په کندک کي دروغتنيايی ازموينوپايه ته رسول.

(2) دهغوي په دوسېي يافايل کي دگوتی دنبني له شتون خخه دا حاصلول.

دپرسوس کندک لاندی اسناد دپذيرش کندک ته استوی:

الف- دروغتنيايی ازمويني اسناد او فورمه چه دپرسوس په کندک کي بى سره رسنه رسلي دى.

ب- دملی اردو دداوطلبانو دترون فورمه (پا نه)

ج- دېژنند گلوی سندونه.

د- دملی اردو دداوطلبانو دسجل او د سوق پانه.

ه- ژمنه (داغا نستان په ملی اردو کي دندی دسرته رسولو په خاطر).

و- دملی اردو دپذيرش کندک کي دېخوانی خدمت در لودونکی نوبوشاملينو کوپرسونل تا کنه او شمولیت دستدرستیز دېژننون دسترنوب سره دی همغږی کړي.

ز- دستدرستیز دېژننون سترتوب د نویوشامل شویو داوطلبانو د تاکنو په باب غښتون لیکونه ارزوی، او دملی اردو دارتیاوسره سه اجرات کوي. دستدرستیز دېژننون سترنوب دپریکری په وخت کي لاندی تکي په نظرکي نيسی.

(1) دملی اردو ايتیاوي.

(2) په دنده کي دمسلكی مهارت دلورتیا خرنګوالي.

(3) راتلونکو دندوته دپرمختیا خرنګوالي.

(4) دېخوانی خدمت در لودونکی سرتیری او بريډ مل شخسى غونښتني.

ح- کله چه دستدرستیز دېژننون سترنوب دتا کنی پریکره کوي، داوطلب کولای شی پریکره ومنی اویا ای ردکری که چیری پریکره ونه منی، نوموری به یوکال انتظار باسی ترڅوبيا ملی اردو ته دشاملیدو غونښتليک ورکری که چیری داوطلب پریکره ومنی لومری به لوره پر خاکي کوي ترڅو معاش مستحق وکړي.

5- دستدرستیز دېژننون سترنوب لخواه اسنادو دپراونو تيرول:

الف- برید ملان او سرتیری چه په ملی اردو کي پخوانی خدمت ولري، لبرتلرده دورتیا تول شرطونه چه هغه بخشن اور د یف ته بى غونښتليک ورکری، او همدارنګه په تولو هغه معیارونو باربوري چه پدی سند کي بى یادونه شوی وي.

ب- دنویوشاملینو غونښتليک تضمین کيدای نشي.

ج- په خپله خونه شاملید ل- دېخوانی خدمت در لودونکی سرتیری اویابریدمل غونښتليک دملی اردو دداوطلبانو مرکزونو لخوا

بشپړیږی. دملی اردو داوطلبانو مرکزونه دهغوي غونښتليک دپرسوس کندک ته استوی. دپرسوس کندک روغتنيايی ازموينه بشپړوی او د پذيرش کندک

ته بى استوی. دپذيرش کندک دستدرستیز دېژننون سره همغږی کوي. دستدرستیز دېژننون سترنوب په ملی اردو کي دهغه دشاملیدو،

تاکنی او دندی په باب اجرات کوي. دېژننون سترنوب دمسلكی مهارتونو په بنست، دندنی داجرا، او هغه معلومات توله مخی چه دپرسونل په ذاتی سوابقو او (رشیف) کي برابر شوی، او تر تولو مهم د ملی

اردو دارتیاوسه پنست پریکره کوي.

## 6- موافقه جانبین قرارداد:

- الف- فورم قرارداد داوطلب یگانه سند قابل اعتبار بین وزارت دفاع ملی و شخص قراردادکننده میباشد، بعدازمنظوری و تقریرتوسط ریاست کادرو پرسونل ستردرستیز، تحلیف قرارداد در مراکزتعلیمی نظامی مربوطه بعد از تکمیل اسناد بجا آورده میشود.
- ب- کاپی اسناد سرباز و برید مل بطوردایمی دردوسیه ذاتی رسمی واجرائیوی شان مطابق پالیسی وطرز العمل تنظیم واداره سوابق اسناد ذاتی نگهداشته میشود.

### فصل هفتم

پذیرش افسران وبریدملان اردوی اسبق ومامورین دولت :

#### 1- هدف:

- (1) به تمام افسران وبرید ملان واجد شرایط اردوی اسبق که تنقیص و ( - دی آر DDR ) گردیده واز آنها امتحان نیز اخذ شده فرست شمولیت در اردوی ملی داده میشود. شمولیت واجد بین شرایط در اردوی ملی بعدازنتایج امتحان طبق رهنمود های وضع شده وزارت دفاع ملی مطابق این پالیسی وطرز العمل، براساس ضرورت اردوی ملی صورت میگیرد. این پروگرام به منظور مطالعه و ارزیابی دقیق آنده افسران وبرید ملان داوطلب واجد شرایط که دارای تحصیلات، مهارت، تخصص مسلکی، تجربه و اخلاق نیکو میباشد وضع گردیده است. افسران وبرید ملان که مطابق این پالیسی وطرز العمل واجد شرایط نباشند جذب شده نمی توانند. در هر صورت تمام افسران وبرید ملان اردوی اسبق با یدبات ام نیازمندیهای واجدیت شرایط مطابقت نمایند تا واجد شرایط شمولیت به اردوی ملی شوند.
- (2) مامورین دولت و فارغان مؤسسات تحصیلات عالی و تعلیمی ملکی داوطلب در صورت ضرورت بعداز سپری نمودن دوره معینه تعیمات نظامی بحیث افسر پذیرفته شده مینتوانند.

#### (3) واجدیت شرایط:

- داوطلب باید با تمام معیار های شرایط شمولیت این پالیسی مطابقت داشته باشد.
- سن داوطلب باید مطابق بند دوم(شمولیت مجدد) فصل سوم این پالیسی باشد.
- داوطلب باید در امتحان شمولیت به اردوی ملی اشتراک نماید و نمرات کامیابی را اخذ نماید.

#### 2- قواعد پرسوه شمولیت در اردوی ملی:

- الف- معاونیت پرسونل و تعیمات وزارت دفاع ملی از تمام افسران وبریدملان داوطلب اردوی اسبق طبق رهنمودهای وضع شده امتحان اخذ نماید.

- ب- نظریه رهنمودهای وزارت دفاع ملی آنده افسران وبرید ملان داوطلب که نمره کامیابی را بدست آورده و مطابق معیار های تعیین شده میباشد باداشتن توانمندی فزیکی بنابر ضرورت اردوی ملی درست های کمبود جذب و تعیین میگردد.

- ج- در دران جهاد مجاهدین فرست ادامه تحصیل راندا ستند بنا آنها نظریه تجارب جنگی که در دران جهاد کسب نموده اند مینتوانند منحیت یک افسریا برید مل جهادی در اردوی ملی شمولیت حاصل نمایند. اما بعدازشمولیت در اردوی ملی آنها با ید به ادامه تعییم و تحصیل جهت ارتقاء سطح دانش مسلکی پیروزند.

#### 6- دترون د دوارو خواه موافقه:

- الف- داوطلب دترون فورمه یوازینی هجه اعتباری سندی چه دترون کونکی کس او دملی دفاع دوزارت ترمینخ شته. دستردرستیزد پیژنتون سترتوب دتاکنی او منلو خخه وروسته په اړوندې بنوونیزو مرکزونو کی داسنادو بشپړ ولو خخه وروسته دلوری مراسم پرخای کیږي.
- ب- دسترنو او بریدملانو دسنادو یوه کاپی ده ګوی ذاتی چارو په رسمی او اجرائیوی دوسیوکی ذاتی اسنادو اوسوابقو دنتظیم او اداری دنگلاری اوک رنلاری په بنسټ سائل کیږي.

#### اووم څېرکي

دېخوانی اردو افسرانو او بریدملانو او ددولت د مامورینو مثل کیدل:

#### 1- موخه:

- (1) دېخوانی اردو توں افسران او بریدملان چه دورتیا شرطونه ولري تنقیص یا DDR شوی وی اوله هغوی خخه ازموینه هم اخیستلای شوی وی ملی اردو ته دشاملیدو فرست ورکول کیږي. په ملی اردو کی دشاملیدو دورتیا شرطونه دازموینی له پایلو خخه وروسته دملی دفاع وزارت دوضع شویو لارښونو او ده همدی تګلاری او کړنلاری په بنسټ ملی اردو ته دارتیا په نظرکی نیولوسره صورت نیسي. دا پروگرام ده ګوادا طلبو افسرانو او بریدملانو دقیقی مطالعی او از زونی په منظور چه دورتیا شرطونه، زد ه کړی، مهارتونه مسلکی تخصص، کاری تجربی او نیک اخلاق ولري وضع شویدي. افسران او برید ملان چه ددی تګلاری او کړنلاری سره سه د شرایطو ورتبیا ونه لری نه جذبیږي. په هغه صورت کی چه دېخوانی اردو افسران او برید ملان د تولواداري اړتیاووسره سمون ولري، ترڅوملي اردو ته دورتیا شرایط بشپړ کړي.

- (2) ددولت مامورین او دلورو زده کړو او ملکی بنوونیزو مؤسسه داوطلب فارغان دارتیا په صورت کی، دنظامی بنوونو دتاکلی دوری له تیرولو وروسته دافسر په توګه مثل کیدای شي.

#### (3) دورتیا شرطونه:

- داوطلب باید ددی تګلاری دشمولیت د تولو شرطونسره سمون ولري.
- داوطلب عمر باید ددی تګلاری د دریم فصل ددوهم بند(بیا شاملیدل) سره سمون ولري.
- داوطلب باید په ملی اردو کی دشاملیدو په ازموینه کی ګدون وکړي او د کامیابی نمری تلاسه کړي.

#### 2- ملی اردو ته دشاملیدو قواعد:

- الف- د ملی دفاع وزارت د پرسونل اتعلیماتو معاونیت دېخوانی اردو د تولو هغه دا طلبو افسران او برید ملانو خخه دوضع شویو لارښونو په بنسټ ازموینه اخلي.

- ب- دملی دفاع وزارت د لارښونو په بنسټ هجه شمیر داوطلب افسران او بریدملان چه په ازموینه کی یې د بربالیتوب نمری اخیستی او په تا کلومعیارونو برابری، روح بدنی جور بنت ولري، دملی اردو دارتیاوو په بنسټ په حالی بسنونکی جذب او ناکل کیږي.

- ج- دجهاد په دران کی مجاهدین نیو دزد ه کړي وخت نه درلوهه ولی هغوی ده ګو جګره ایزو تجوړو په بنسټ چه دجهاد په بېړ کې یې تلاسه کړي دی د جهادی افسرانو بریدملان چه په توګه په ملی اردو کی تاکل کیږي. او وروسته له شاملیدل دوی باید دخپلی مسلکی پوهه دلورتیا پهاره زد ه کړو ته دوام ورکړي.

۷- در اثنای رفع تقاعد افسران بخاطر شمولیت مجدد در اردوی ملی در پهلوی سایر معیارهای واجدیت شرایط ، سند فراغت صنف(12) شرط حتمی است .

۸- بعد از اتخاذ تصمیم در مورد اکمال نیازمندیهای پرسونل اردوی ملی در هر ربع توسط ریاست های اپراسیون و کادر پرسونل ستر درستیز تخت رهنما بی معاونیت پرسونل و تعلیمات وزارت دفاع ملی، منسوبین واجد شرایط جذب و پذیرفته میشوند.

۹- بورداد بتدایی شمولیت اردوی ملی در ریاست کادر پرسونل ستر درستیز جهت مروج و بررسی سوابق رسمی و اسناد ذاتی طبق هدایت رئیس کادر پرسونل ستر درستیز برای پرسونل مطابق این پالیسی و طرز العمل ایجاد میگردد و همچنان یک بورد در سطح وزارت دفاع ملی مطابق هدایت وزیر دفاع ملی ایجاد میشود. تعداد اعضای بورداد بتدایی شمولیت کمتر از (5) تن نبوده و تمام اجرات بورد بر اساس رهنمود های وزارت دفاع ملی و ستر درستیز در مطابقت به این پالیسی و طرز العمل صورت میگیرد.

۱۰- وزارت دفاع ملی بوردنها بی راهنمایی تمام افسران و بریدمانان به اردوی ملی مطابق این پالیسی و طرز العمل که کمتر از (5) تن نباشد ایجاد می نماید و همچنان نظر به ضرورت و لزوم دید مقام وزارت دفاع ملی شده مبنو اند بورد های خاص را برای بسته های قوماندانی از رتب دکرمنی و بالاتر ازان مطابق رهنمود ایجاد و برای هر بسته حداقل (3) نفر واجد شرایط به بوردا خاص معرفی و کاندید گردد در غیر آن تایید بسته های قوماندانیت در بورد نهایی صورت میگیرد.

### ۳- نیازمندیها:

معاونیت وزارت دفاع ملی در امور پرسونل و تعلیمات در هماهنگی باریاست اپراسیون، ریاست ساختار تعلیم و تربیه و دکتورین و قوماندانی تعلیم و تربیه ستر درستیز هر سال تعداد جدید اشمولان را که از منابع مختلف جهت مرفاع ساختن احتیاجات اردوی ملی ضرورت می باشدالی تاریخ (8) میزان مطابق (30) سپتامبر برای سال آینده که از اول حمل مطابق (21) مارچ آغاز میشود تثبیت مینماید. در این مورد دقت شود تا اهداف شمولیت به اردوی ملی با تخصص های موردنیاز و در اولیه قرار گیرد. در صورت مساعده بودن شرایط جهت پیش برد تعلیمات بتدایی، تعلیمات اساسی افسری و تعلیمات خاص مسلکی سهمیه کادر افسری بادر نظر داشت نیازمندیهای تعلیمات و امکانات ظرفیت های تعلیمی در نظر گرفته شود.

۱۱- په ملی اردوکی دافسر اندر فرع تقاعد او بیا شاملیدو په وخت کی برسیره دشمولیت دمعیار و نو خه دوالسم تولگی دفار غیدو سند حتمی شرط دی .

۱۲- ملی اردو دپرسونل دارتیا دپوره کیدو په باب دپریکری دنیولو خخه و روسته په هره ربعة کی دستر درستیز دا پرا سیون اود پیژن تون دسترنوبونو لخوا دفاع وزارت دپرسونل او تعليما تومعاونیت تر لار بنونی لاندی دشرا یطو ورتیا لرونکی منسوبین جذب او منل کیوی.

۱۳- ملی اردو ته دشاملیدولومرنی (ابتدا) بورداد استدر ستیز دپیژن تون دسترنوب خخه ذاتی رسمی اسنادو او سوابق دکتنی او خیرنی لپاره دستر درستیز دپیژن تون دزیس دلار بنونی په بنست ددی تگلاری او کرنلاری په بناجریری. همانگه بوبور دملی دفاع وزارت په کچه دملی دفاع دوزیر په امر جو ری دشمولیت دلومرنی بور دغیری (5) کسانو خخه کم نه وی دبور دکرنی دملی دفاع دوزیر او ستر درستیز در هنمود سره سم ددی تگلاری او کرنلاری په بنست تر سره کیوی.

۱۴- دملی دفاع وزارت و روستی یانهایی بور دملی اردون تو لافسران او برد ملاندو شاملیدولپاره ددی تگلاری او کرنلاری پراساس چه تر (5) کسه کم نه وی جوروی. همانگه دارتیا په صورت کی او دملی دفاع دوزارت دلزوم دید په بنست خانگری بور دونه دبلوندیانو دگرمنی او ده غی خخه پورتہ ربی بستونو لپاره دلار بنون سره سم جور او ده بست لپاره کم تر کمه (3) کسه دشرا یطو ور همده خانگری بور دنه نو ماند ور پیژن دل کیوی، پرتہ له هغی دقوماندا نیو دبستونونو ماندان په وروستی بور دکی تایید او نهایی کیوی .

### ۳- ارتیاوی:

دملي دفاع وزارت دپرسونل او تعليما تومعاونیت دستر درستیز داپر اسیون، دساختار نسونی او روزنی او دکتورینو اود بنسونی اوروزنی د قوماندانی ستر توبونه، هر کال هغه شمیر نوی شاملین چه له مختلف زیر مخخه دملی اردو ارتیاوی او احتیاجات بشپری و دتلی د میاشتی تر (8) نیتی پوری چه د سپتامبر دمیاشتی له (30) نیتی سره سمون کوی در اتلونکی کال لپاره چه دوری دمیاشتی له لومری نیتی خخه چه د مارچ دمیاشتی (21) نیتی سره سمون لری تثبیت او پیل کیوی.

پدی هکله باید حیرشو تر خولی دشاملیدو موخه، تخصصی ورتیا و په باب لومری توب ورکری، پدی صورت کی چه لومرنیوزد ه کرو، دافسری بنستیزو زده کرو او مسلکی خانگر و زده کرو د پرمخ بیولوپاره دشرا یطو سره سم د افسری کادر و نو وندی دنسونیزو ارتیا و او بنوونیزو ظرفیتو نو بنست په نظر کی ونیول شی .

## اتم چپرکی

### ملی اردوتہ دافسرانو شاملیدل:

#### 1- مستقیم شاملیدل:

لومرنی طریقہ اومنیودچہ دافسرانو (د نارینہ او بنخینہ) شاملیدل مستقیمو گمار لوپہ شکل و رخخه گئے اخیستل کیری په ملی پوئی اکادمی کی د مسلکی زدہ کرود پا ی ته رسیدوله لاری، د تحصیلی موسساتوفارغان، اونظامی بنوونی دافسری کورسونو اویادھغوی دمعادلوکورنی او بھرنیو موسساتوفارغان دی. دغه کاندیدان چہ ملی پوئی اکادمی ته دشاملیدو په وخت کی، بنوونیز و اتحصیلی موسساتوتہ دشا ملیدو له معيارونو سره بی سمون درلوو، او پیورتنیو یادشویمو سساتو دفراغت سندي دزدہ کری په بدل کی دملی دفاع دوزیر دامر او اوروندہ تگلارو په بنسټ دافسرانو په توګه دزدہ کری دمودی په شمیرنی سره ددو هم بریمن په رتبه دملی اردو په لیکوکی منل شوی اولومرنی افسری کورس یی دخلپی زدہ کری دیوی موخی په توګه تیره کری وی.

#### 2- په غیر مستقیم ډول شاملیدل:

هرکله چه دپوئی زدہ کری عالی موسسی او پوئی کور سونه پڅلوفارغانو دملی اردو دافسری کدرنو په اکمال بریالی نشی دملی اردو دافسری کادرنو نود اکمال اود هغوي دارتیاوله مینځه ورلو لپاره له دو همی طریقی یا میتو دخخه گئے اخیستل کیری. ددی طریقی ډول داسی دی.

(1) بولندویان باید خپل تکرہ او ممتاز نارینہ او بنخینہ سرتیری او بریدمان چه دبد نی جوربست درلو دونکی وی او دسوق او اداری مهارتونو درلو دونکی او دافسرکیدلو استعدادولری تثیت اوورا ندیزی دترفیعاتی تگلاری او دافسرانو او بریدمانو دذاتی قانون پر بنسټ جور کری.

(2) هغه منسوبيں چه دافسری لپاره یی وراندیز کیری دشرایطو دورتیا په تولو معيارونو برابر او دتا کلی مسلک لپاره نوماند شوی وی. همدارنگه ددی تگلاری او کرنلاری دتولو غوبنې تو سره سمون ولري.

(3) هغه منسوبيں چه دنو ماندو په توګه دافسری رتبی دلورتیا یا ترفيع لپاره دبنوونی اوروزنی پروگرام ته شاملیبری، دغه کسان باید مسلکی بنوونه اوروزنے په بریالی توګه پا ی ته ورسوی. دبنوونی اوروزنی په بهیر کی یی معاش د موجوده رتبی پر بنسټ (سرتیری یا برید مل) ته داروندہ پوئی بنوونیز و مرکزونله لاری ورکول کیری.

(4) هغه منسوبيں چه دبنوونی اوروزنی دبریالی پا ی ته رسیدو په صورت کی ددو هم برید من په توګه خدمت ته شاملیبری او دذاتی قانون په بنسټ داجباری خدمت یوه دوره چه لبرتلریه د 10 کالو خخه کمه نه وی مکلف دی.

(5) که چیری یوم منسوب دبنوونی اوروزنی پروگرام په بریالیتوب سره پا ی ته ونه رسوی د خپل خدمت پا ی دوره دافسری تعليمات خخه پخوانی رتبی سره (سرتیری، بریدمان) پرمخ بیابی او دھفوی له امتیازونو خخه گئے اخیستلای شی

## فصل هشتم

### شمولیت افسران به اردوی ملي:

#### 1- شمولیت مستقیم:

میتو د اولی که برای شامل شدن افسران اعم از (ذکور واناث) بشکل توظیف مستقیم مورد استفاده قرار میگیرد از طریق اتمام تحصیلات مسلکی در اکادمی ملی نظامی، فارغان موسسات تحصیلی و کورس‌های افسری نظامی و یا معادل آن در داخل و یا خارج کشور میباشد. این کاندیدان که در زمان شمولیت به اکادمی ملی نظامی با معيارهای شمولیت مؤسسات تحصیلی و تعلیمی مطابقت داشته و اسناد فراغت مؤسسات فوق الذکر را در مقابل تحصیل به اساس امروزی دفاع ملی و پا لیسی های مربوطه منحیت افسران به رتبه دو هم بریدمن با محا سبه مدت تحصیل در صفوں اردوی ملی قبول شده و کورس ابتدائی افسری رامنحیت بخش از تجربه تحصیل خوش سپری مینماید.

#### 2- شمولیت غیرمستقیم:

هرگاه مؤسسات تحصیلات عالی نظامی و کورس‌های نظامی توسط فارغین خوش موفق به اکمال کادرها افسری اردوی ملی نگردند جهت رفع احتیاجات اردوی ملی از لحاظ اکمال کادرها افسری از میتو دومی استقاده میشود. شیوه این میتو د طوریست:

(1) قوماندانان باید سربازان و بریدمانان ممتاز ورزیده خوش را اعم از ذکور واناث که دارای قوه فزیکی و مهارتهای سوق و اداره واستعداد افسرشدن را دارا باشند تثیت و پیشنهاد آنرا در مطابقت با پا لیسی ترفيعاتی و قانون امور ذاتی ترتیب مینمایند.

(2) منسوبینکه برای افسرشدن پیشنهاد میگرددند باید با تمام معيارهای واحد یت شرایط به مسلک معینه کاندید شده وهم چنان به تمام خواسته های این پا لیسی و طرز العمل مطابقت داشته باشند.

(3) منسوبینکه منحیت کاندید برای ارتقا به رتبه افسری شامل پروگرام تعلیم و تربیه میشوند، این اخلاق تعلیم و تربیه مسلکی را به شکل موفقانه تکمیل نمایند. در جریان تعلیم و تربیه معاشر شان مطابق به رتبه موجوده (سرباز و برید مل) از طریق مراکز تعلیمی نظامی مربوطه شان پرداخته میشود.

(4) انعداً منسوبینکه بعد از سپری نمودن موقانه تعلیم و تربیه منحیت دو هم برید من شامل خدمت گردیده و با سپری نمودن یک دوره خدمت اجباری مطابق قانون ذاتی که حداقل کمتر از 10 سال نباشد مکلف میباشد.

(5) در صورتیکه منسوب به سپری نمودن موقانه تعلیم و تربیه نایل نمی گردد، دوره باقی مانده خدمت خوش را در رتبه قبل از تعلیمات افسری (سرباز و بریدمان) سپری نموده و از امتیازات آن مستفید میگردد.

### 3 په خپله خوبیه شاملیدل:

الف- افسران ذکور و انانث داوطلب و اجدشار ایط اردوی اسبق بادر نظر داشت ضرورت اردوی ملی مطابق مسلک و تشکیل در بستهای کمبودیه اساس ریفورم کاری اردوی ملی شامل خدمت گردیده. رتبه قبلی شان در بستهای جدید که تعین و مقرر می شوند به اساس تشکیل (ریفورم) حفظ می گردد.

ب- افسران و برید ملان مسلکی واجد شرایط که جهت شمولیت به اردوی ملی درخواست مید هند به تمام معیارهای این پالیسی و طرز العمل مطابقت داشته دریک بست کمبود اردوی ملی تعین و مقرر می گردد.

ج- داوطلبان با یاد بطور مشخص به یک مسلک درخواست دهنده، قبولی شان حتمی نبوده و دفتر ذاتی داوطلب از طرف آمر همان مسلک که منسوب برایش در نظر گرفته شده بررسی گردیده و بعداً نظریات خود را ارایه مینماید.

د- فورم کاندیدی داوطلب بعد از املا و خانه پوری آمر قسم ذاتی مربوطه به سلسله مراتب از طریق بوردریاست کادر و پرسونل ستر درست بزرگی و به بوردنها ی (بوردو زارت دفاع ملی) برای تثیت بست و قبولی شمولیت به اردوی ملی سپرده می شود.

ه- طبق پلان بورد ریکی از جلسات خویش به اساس مهارت مسلکی، سابقه و تجربه کاری و معلومات لازم که از طرف آمر قسم ذاتی و بورد ابتدائی ارایه گردیده بادر نظر داشت کمبود و احتیاجات اردوی ملی تصمیم خواهد گرفت که داوطلب در کدام بست تعین گردد.

و- فیصله بورد در مورد بست برای داوطلب ابلاغ می گردد که از طرف وی قبول و یار دخواه داشد. فیصله بورد نهایی است و در صورتی که از طرف داوطلب رشد و موصوف باید برای یک سال منتظر بماند تا دوباره درخواست بدهد در صورت شمولیت به اردوی ملی داوطلب با یاد کورس ابتدائی افسری و تعلیم و تربیه نظامی ضروری را در صورتی که قبلاً از آن فارغ نگردیده باشد سپری نماید. اگر داوطلب منسوب اردوی ابتدائی باشد نداشته باشد و یاروی کدام دلیل دیگر بست پیشنهاد شده را موصوف رنگ ماید او میتواند به حیات ملکی بپیوندد و یا تقاعد خویش را مطالبه نماید

ب- هفته شمیر دشرا ایط و رمسلکی افسران او برید ملان چه ملی اردو ته دشا ملید و لپاره غوبنته کوی، با یدد دی تگلاری او کرنلاری د تولوم عیارونو سره سمون ولری دملی اردو په یوش بست کی تعین او تاکل کیری.

ج- داوطلبان با یاد یو خانگری مسلک ته غوبنتلیک و رکری، ده گوی مدل کیدل حتمی نده او دا داوطلب ذاتی دفتر ده گه مسلک دامر لخوا چه نوموری منسوب ورته په نظرکی نیول شوی وی خیل کیری و روسته ده گه مسلک آمر خپل نظریات و راندی کوی.

د- دا داوطلب دنوماندی فورمه دار و نده ذاتی قسم دامر د املا کولو خخه و روسته د مرتابو دلری په مراعات کیدو دستر درستیز د پیژنتون دبورد له لاری خیل کیری اوورستی بورد (دملي) دفاع دوزارت بورد (په ملی اردو کی دبست دتثیت او شا ملیدو مدل کیدو و لپاره سپارل کیری.

ه- بورد د پلان سره سم په یوه غوندہ کی ده گه دسلکی مهارت، پخوانی تجربی او هغه لازمه معلوماتو په بسته چه ذاتی قسم دامر لخوا اولومرنی بورد ته و راندی کری وی دملی اردو دار تیا و او کمبوداتو په نظرکی نیولوسره پریکرہ کوی چه داوطلب په کوم بست کی تعین او تاکل شی.

و- د بورد پریکرہ د بست په هکله داوطلب ته ابلاغ غیری چه ده گه لخوا رد یا مدل کیری، د بورد پریکرہ و روستی ده په هغه صورت کی چی دا داوطلب لخوا رد شی نوموری با یاد یو کال انتظار او باسی ترخو چه دو هم چلی غوبنتلیک و رکری، ملی اردو ته دشا ملید لو په صورت کی با یاد داوطلب لمرنی افسری کورس او پوئی ارینه بنوونه اوروزنه پدی صورت کی چی پخواله هغه خخه نه وی فارغ شوی بشپیر کری. که چیری دا وطلب د پخوانی اردو منسوب دشمول دشرا ایط دورتیا معیارونو سره سموالی و نه لری، او یا دکوم بل دلیل په بسته نوموری و راندیز شوی بست رد کری هغه کولای شی ملکی ژوندانه ته مخه و کری او یا خپل تقاعد و غواری.

## فصل نهم

### شمولیت بریدمانن به اردوی ملی

- 1- از فارغین اکا دمی بریدمان.
- 2- از سربازان واجد شرایط که بالفعل در اردوی ملی خدمت مینمایند و از خود اجرات بر جسته وظیفوی، لیاقت، شایستگی، نظم و دسپلین نشان داده باشند شرایط ارتقا آنها به رتبه برید ملی که در پا لیسی ترقیاتی توضیح گردیده صورت میگیرد.

### 3- فارغین صنوف (9 الی 12)

فارغین واجد شرایط از صنوف (9 - 12) با تکمیل تعليمات نظامی، در مکاتب و کورس‌های نظامی برید ملی به اساس ضرورت اردوی ملی به رتبه بریدملی پذیر فته میشوند.

### 4- شمولیت داوطلبانه

الف- بریدمان ذکور و انث داوطلب واجد شرایط اردوی اسبق با در نظر داشت ضرورت اردوی ملی مطابق مسلک و تشکیل در بسته های کمبود به اساس ریفورم کاری اردوی ملی شامل خدمت گردیده، رتبه قبلی شان در بسته های جدید که تعین و مقرر میشوند به اساس تشکیل تنظیم و حفظ میگردد. میکانیزم تنظیم رتب مطابق امروزی دفاع ملی بتاسی از حکم ریاست جمهوری اسلامی افغانستان و قانون صورت میگیرد.

ب- بریدمان مسلکی واجد شرایط که جهت شمولیت به اردوی ملی درخواست میدهدن به این پالیسی و طرز العمل مطابقت داشته دریک بست کمبود اردوی ملی تعین و مقرر میگردد.

ج- داوطلبان باید بطور مشخص به یک مسلک درخواست دهنده، قبلی شان حتمی نبوده و دفتر ذاتی داوطلب از طرف امر رهمن مسلک که منسوب برایش در نظر گرفته شده بررسی گردیده و بعداً نظریات خود را رایه مینماید.

د- فورم کاندیدی داوطلب بعد از املا و خانه پوری آمر قسم ذاتی مربوطه به سلسه مراتب از طریق بوردریاست کاروپرسونل ستر درستیز بررسی و به بوردنها (بوروزارت دفاع ملی) برای ثبت بست و قبولی شمولیت به اردوی ملی سپرده میشود.

ه- طبق پلان بورد دریکی از جلسات خویش به اساس مهارت مسلکی، سابقه، تجربه کاری و معلومات لازم که از طرف آمر قسم ذاتی و بوردا بتدایی ارایه گردیده با در نظر داشت کمبود و احتیاجات اردوی ملی تصمیم خواهد گرفت که داوطلب در کدام بست تعین گردد.

و- فیصله بوردر مورد بست برای داوطلب ابلاغ میگردد که از طرف وی قبول یار دخواهد شد. فیصله بوردنها ای است و در صورتی که از طرف داوطلب رد شود موصوف باشد برای یک سال منتظر بماند تا دوباره درخواست بدهد در صورت شمولیت به اردوی ملی

### نهم چپکی

په ملی اردو کی دبریدماننو شامليد ل.

- 1- دبریدمانو داکا دمی د فارغانو څخه.
- 2- هغه سرتیری چه په بالفعله توګه په ملی اردو کی دنده ترسره کوی او دورتیا شرطونه و لري. او د دندی د سرتیه رسولولوی کوی نښی، لیاقت، شایستگی، دسپلین او انظباط و بنیه د هغی د لورتیا شرطونه دبریدملی رتبی ته په ترقیاتی تکلاری کی بیان شوی وی صورت مومی.

### 3- د(9 څخه تر12) تولکی ګیفارغان.

د نهم نه تر دو ولسموتولکی ګیفارغان چه د شرایط وورتیا ولری د پوهی بنوونی موده بی بشپړه کړی وی دملی اردو دار تیا و سره سم د برید ملی په پوهی مکتوونو او کورسونو کی په بریدملی رتبه مل کېږي.

### 4- پچله خوبنې شاملید ل.

الف- دیخوانی پوچ ورتیا لرونکی نارینه او بشخینه داوطلب بریدمان دملی اردو دنشکیل او مسلکی ارتبایو سره سم په کمبودو بستونو کی دملی اردو دکادری ریفورم په بنسټ خدمت ته شا ملیږی. پخوانی رتبه بی چه په نوی بست کی تاکل کېږی دنشکیل په بنسټ تنظیم او سائل کېږی درتبی تنظیم میکانیزم دافغانستان د اسلامی جمهوریت د جمهوریت د حکم او قانون پر بنسټ دملی دفاع دوزیر په امر ترسره کېږي.

ب- د مسلکی ورتیا لرونکی بریدمان چه په ملی اردو کی دشا مليو غوبنتنلیک ورکړی ددی تکلاری او کړنلاری د تولو معیار و نوسره سم وی دملی اردو په یوتش بست کی مل کېږي.

ج- داوطلبان باید په ځانګړی دول دیوه مسلک لپاره خپل غوبنتنلیک ور اندی کېږي، او د هغه قبلی حتمی نده د داوطلب ذاتی دفتردارونه مسلک دامر لخوا چه هغه ورته نوماندشوی دی خپل کېږي او د هغه مسلک آمر خپل ور اندیزونه ور اندی کوی.

د- د داوطلبانو د کاندیدی فورمه د ذاتی قسم د امر لخواه د لیکلو او د کولو څخه ورسته د لري په مراعات کیدو ستر درستیز د پیژنټون دستر توب دبورد لخواهیل کېږي. اوورستی بورد (دملي دفاع وزارت بورد) ته په ملی اردو کی دبست د تثبیتولو او په ملی اردو کی دمنل کیدو لپاره سپارل کېږي.

ه- دبورد دیلان په بنسټ نوموری دبور په یو غونډه کی د هغه د مسلکی مهارتونو په بنسټ کاری تجربی او لازم معلومات چه ذاتی قسم د امر اولو مرنی بورد لخواهیل کوی شوی، دملی اردو د کمبود اتاوا ارتیا و په بنسټ پریکره کوی چه داوطلب په کوم بست کی و تاکل شی.

و- د بورد پریکره دبست په هکله داوطلباب ته اعلانیری چه د هغه لخواه د اوریا مل کېږي. دبور د پریکره و روستی ده، که چېږی د داوطلب لخواردشی نوموری باشد یوکال انتظار او بآسی تر څوبیا غوبنتنلیک ورکړی په ملی اردو کی د شاملیدو په صورت کی داوطلب باید د پوهی بنوونی او روزنی دبریدملی لومرنی کورس څخه چه پخواتر دی له هغه نه وی فارغ شوی، بشپړی کړی. که چېږی داوطلب دیخوانی

داوطلب باید کورس ابتدایی بریدمی و تعلیم و تربیه نظامی ضروری را در صورتیکه قبلاً از آن فارغ نگردیده باشد سپری نماید. اگرداوطلب منسوب اردوی اسبق با معیارهای واجدیت شرایط شمولیت مطابقت نداشته باشد ویاروی کدام دلیل دیگر است پیشنهادشده را موصوف ردنماید او میتواند به حیات ملکی بپیوندد و یاتقادخویش رامطالبه نماید.

## فصل دهم

شمولیت داوطلبانه سربازان به اردوی ملی:  
۱- شمولیت داوطلبان.

قوماندانی جلب و جذب اردوی ملی باید اشخاص داوطلب راجهٔ خدمت به اردوی ملی جنب نمایند. اشخاصیکه جذب میگرددن باید با تمام معیارهای شمولیت مطابقت داشته باشند و تعليماًت ابتدایی رادریکی از مرکز تعلیمی نظامی اردوی ملی موقانه تکمیل نمایند.

## فصل یازدهم

وظایف کمیسیون در مرور دسترسی مراحل اسناد جدید الشمولان به اردوی ملی:

### ۱- عمومیات:

این فصل معیارهای واجد یت شرایط را برای جلب و جذب به کندک پروسس از طریق کمیسیون موظف جهت شمولیت داوطلبان به اردوی ملی طور ذیل تعین مینماید:

**الف - شرایط شمولیت:** وظیفه اساسی مسئولین جلب و جذب میباشد تا افراد واجد شرایط را جهت پروسس به اردوی ملی معرفی نمایند.

### ب - سوچیه و اسناد ابتدایی داوطلب :

مسئولین جلب و جذب وکمیسیون های مُظف جهت جلوگیری از تخلف و تخطی ، تمام اسناد مهم از قبیل. تذکره تابعیت، فورم قرارداد، تضمین خط، تعهد نامه داوطلب، فورم سوچیه و کارت خدمت مطابق پالیسی ها و تراز العمل های وزارت دفاع ملی و ستردرستیز رابطه خواناً تحریر نماید .

### ج - موافقه جانبین قرارداد:

فورم قرارداد داوطلب یگانه سند قابل اعتبار بین قوماندانی جلب و جذب ستردرستیز، وزارت دفاع ملی و شخص قرارداد کننده میباشد و بعداً تحلیف قرارداد را درختم تعليمات ابتدایی در مرکز تعلیمی نظامی اردوی ملی اجرا مینمایند.

### د- مدت خدمت نظریه رتبه :

داوطلبان واجد شرایط شمولیت به اردوی ملی اعتبار از تاریخ قرارداد، نشئت به اردوی ملی تثبیت رتبه گردیده ذیلاً مکلف به اجرای خدمت میباشد.

(۱) معیاد خدمت برای افسران مطابق قانون امور ذاتی افسران و بریدمان.

پوچ منسوب د شاملید و دور تیا شرطونه اومعيارونه و نه لری او بیانورو د لیلونو په اسا س و راندی شوی بست ردکری، هغه کولا ی شی ملکی ژوندانه ته مخه کری او بیا خپل تقاعد و غواری.

## لسم چپرکی

په ملی اردو کی دستیرو په خپله خوبنے شا ملید:  
۱- په خپله خوبنے شاملید ل.

ملی اردو د جلب او جذب قوماندانی باید په خپله خوبنے کسان دخدمت لپاره ملی اردو ته جذب کری. خوک چه جذب کری بايد شاملیدو په تولو معيارونو برابری. اولومرنی بنوونی یی دملی اردو په پوچی بنوونیز مرکزکی په بریالیتوب سره بشپری کری وی.

## یوولسم چپرکی

ملی اردو ته دنو بیوشاملینو داسنادو دیراونو تبرولو په هکله دکمیسیون دندی:

۱- عمومیات (تولیزی):  
دا فصل دجلب او جذب دشراپیتو معيارونه دپروسس کندک ته د تاکل شوی کمیسیون له لاری دخپلی خوبنی شاملیدو لپاره په لاندی دول تاکی.

**الف- شاملیدو شرطونه-** دجلب او جذب دمسؤلینو دندنه ده ترخوملی اردو ته دپروسس لپاره دور شرطونو دلودونکی کسان رو بیڑنی.

**ب- دداوطلب د لومرنیو اسناد و د سوق پانه:**  
دجلب او جذب مسئولین او تاکلی کمیسونونه دغلطیواوس غریونی څخه د مخنیوی په خاطر تول مهم اسناد لکه د تابعیت تذکره، دترون پانه، تضمین خط، دداوطلب ژمنه، د سوق پانه او خدمت کارت د ملی دفاع د وزارت او ستردرستیز د تکلاری او کړنلاری په بنست دلوستنی و بولیکل شی.

**ج- په دترون کی دوه اړخیزه موافقه:**  
داداوطلب دترون پانه دملی دفاع وزارت دستدرستیز دجلب او جذب د قوماندانی او ترون کونکی کس تر مینځ یوازنې د باور و رسندی. وروسته دملی اردو بنوونیز مرکز کی دلومرنیو بنوونو په پانه کی دترون لوره سرته رسوی.

**د- د خدمت موده درتبی له مخی:**  
په ملی اردو کی دخپلی خوبنی شا ملید و دوري شرطونو در لودونکی، دترون له نیټی څخه په ملی اردو کی دکمارل کیدو، درتبی د تاکنی څخه اعتبار لری په لاندی توګه دخدمت په سرته رسول مکلف دی:

(۱) دافسرانو او بریدمانو ذاتی قانون په بنست دافسرانو د خدمت موده.

(2) معیاد خدمت برای برید ملان در هر دوره قرارداد مطابق فصل اول طرز العمل فرمان (097) مورخ (4) جدی 1382 رئیس جمهور دولت انتقالی اسلامی افغانستان و مصوبه نمبر (30) مورخ 1387/7/1 مجلس شورای عالی وزرا مدت (5) سال میباشد.

(3) معیاد خدمت برای سربازان کماندو در هر دوره قرارداد مطابق فصل اول طرز العمل فرمان 097 مورخ 04 جدی 1382 رئیس جمهور دولت انتقالی اسلامی افغانستان و مصوبه نمبر (30) مورخ 1387/7/1 مجلس شورای عالی وزرا مدت (5) سال میباشد.

(4) معیاد خدمت برای ساپرسربازان اردوی ملی در هر دوره قرارداد مطابق فصل اول طرز العمل فرمان 097 مورخ 04 جدی 1382 رئیس جمهور دولت انتقالی اسلامی افغانستان مدت (3) سال میباشد.

## 2- طی مراحل پرسه جلب و جذب داوطلبان :

این بخش وظایف جلب و جذب کنندگان را مشخص میسازد تا داوطلبان جدید الشمول را به طور منظم ذیلاً آماده انتقال به کنک پروسس نمایند.  
 الف - جلب و جذب اشخاص داوطلب واحد شرایط .  
 ب - مصالحه با داوطلب .  
 ج - گرفتن تعهد از داوطلب .  
 د - ترتیب اسناد داوطلب .

هـ - انتقال داوطلب با اسناد به آمریت پرسونل کنک پروسس.

## 3- طی مراحل پرسه شمولیت :

این بخش وظایف را که توسط امرپرسونل کنک پروسس در جریان طی مراحل پرسه ابتدائی صورت میگیرد تشریح و توضیح مینماید عبارتنداز.

(1) برای داوطلبان درمورد پرسه طی مراحل در کنک پروسس معلومات میدهد.  
 (2) امتحان راجهت بررسی استعداد و مهارت اخذ و نمرات امتحان آنها را ثبت مینماید معاینات صحی لازمه داوطلبان را توسط داکتر موظف اجرا مینماید.(4-3) علایم مشخصه و فارقه(بیومتریک) داوطلبان را ثبت مینماید.

(3) داوطلبانی که از نظر طبی و روانی معاینه گردیده اند جهت ثبت و راجستر با اسناد ذیل به آمریت پرسونل کنک پروسس معرفی میگردند.

الف- تذکره تابعیت افغانستان.

ب- فرم قرارداد داوطلب.

ج- فرم معاینات صحی کنک پروسس.

د- ورق سجل و فرم سوچیه داوطلب.

هـ - تعهدنامه داوطلب.

(4) پروگرام پرداخت معاش انفرادی برای درخواست دهنده گان در کنک پذیرش ذیلاً معرفی شود:

(2) د برید ملا نودترون دخدمت دهری دوری موده دافغانستان داسلامی انتقالی دولت جمهوری پس 1382 کال دمرغومی د میاشتی د (4) نیتی د (097) گنی د فرمان دکنلاری دلمیری خپرکی او د 1387 کال دتلی دمیاشتی دلمیری نیتی دمتصوبی سره سمه (5) کاله ده.

(3) دکماندو حواکونو سرتیرو د ترون دخدمت موده دافغا نستان داسلامی انتقالی دولت جمهوری پس د 1382 کال دمرغومی د میاشتی د (4) نیتی د (097) گنی د فرمان دکنلاری دلمیری خپرکی او د 1387 کال دتلی دمیاشتی دلمیری نیتی دمتصوبی سره سمه (5) کاله ده.

(4) دملی اردونوروسرتیرو د ترون دخدمت موده دافغانستان داسلامی انتقالی دولت جمهوری پس د 1382 کال دمرغومی د میاشتی د (4) نیتی د (097) گنی د فرمان دکنلاری دلمیری خپرکی دلومیری فصل سره سمه (3) کاله ده.

**2- دخپلی خوبنی دشاملیدو دپراونومخ ته بیول:**  
 دابرخه دجلب او جذب کوونکووندی خانگری کوی، ترڅو په منظم دول د نویوشوا ملیدونکو داوطلبانو لیرد دپروسس کنک ته په لاندی دول تیاروی.

الف- دورتیارونکو داوطلبانو جلب او جذب.

ب- له داوطلبانو سره خبری اتری.

ج- له داوطلبانو خخه ژمنه اخیستن.

د- دداوطلب داسنادو جورول.

هـ - دپروسس کنک دپرسونل آمریت ته داوطلبانو دسنادو لیرنه.

## 3- دشاملیدو دپراونومخ ته بیول:

ددندو دابرخه چه دپروسس کنک دپرسونل دامرلخوا دپرسی دلومرنی پردازی په بهیر کی صورت نیسی شرح او بیانیزی چه عبارت دی له:

(1) دداوطلبانولپاره دپرسی دپرسی دمخته بیولو په باره کی دپروسس په کنک کی معلومات ورکول کیوی.

(2) د مهارتونو خواکمنی د خیرنی په خاطرازموینه اخیستله کیوی، چه دازموینی نمری بی ثبت کیوی. دداوطلبانو روغتیایی ازموینی دتکل شوی داکتر لخواسته رسول کیوی.(4-3) خانگری بیلونکی نبئی دداوطلبانو(بیومتریک) تثیتوی.

(3) هغه داوطلبان چه د طبی او روانی له نظره ازمولیل شوی وی دثبتلوا اور اجسترانلپاره دلاندی اسنادو سره دپروسس کنک دپرسونل آمریت ته ورپیزندل کیوی.

الف- د افغانستان د تابعیت تذکره.

ب- دداوطلب دترون پانه.

ج- په دپرسس کنک کی دروغتیایی ازموینی پانه.

د- دداوطلب دسجل او د سوق پانه.

هـ - دداوطلب ژمنه.

(4) دافرادی معاش ورکلو پروگرام د غوبنتو نکو لپاره دپذیرش په کنک کی په لاندی دول معرفی کیوی.

(الف) پروگرام پرداخت معاش انفرادی از طریق وزارت مالیه به سیستم جدید صورت میگیرد. تاریخ ملی افغانستان را در عملکرد پرداخت معاش به سیستم جدید ارتقاء داده تا هر منسوب اردوی ملی بتواند معاش خود را از طریق بانک اخذ نماید. هدف از پروگرام معاش انفرادی جلوگیری از توزیع پول نقد توسط کارمندان مالی میباشد تا معاش از طریق بانک بطور مستقیم داخل حساب بانکی پرسونل شود.

(ب) پروگرام پرداخت معاش انفرادی سیستم حسابدهی را تنظیم نموده تا، سئو استفاده و تقلب را کاهش دهد. همچنان این پروگرام صحت بودن سیستم پرداخت معاشات پرسونل اردوی ملی را کنترول و برای هر فرد از منسوبین اطمینان میدهد.

(ج) به مجرد شمولیت سربازدار اردوی ملی (مرکز تعلیمی نظامی کابل و مرکز تعلیمی نظامی ساحوی)، قوماندانان و افسران بلند ترتبه در تمام سطوح اردوی ملی مکلفیت دارند تا سربازان را به حساب بانکی تشویق نموده و اگر امکان داشته باشد و یا قابل قبول باشد منسوب باید حساب مشترک را با یکی از اعضای فامیل و یا تضمین کننده باز نماید هدف از حساب مشترک کاهش پریشا نی سربازان و فامیلهای شان میباشد تا در جریان وظیفه آنها و فامیلهای شان از درک اخذ معاش ماهوارشان تشویش نداشته باشند.

(د) سربازان و برید ملان مسئولیت دارند تا به خاطر بیان نمودن حساب بانکی در بانک که توسط وزارت محترم مالیه تائید شده باشد و در مرکز تعلیمی نظامی کابل و قوماندانیت های اردوی ملی موقعيت دار معلومات ضروری را خذ و جهت بازنمودن حساب بانکی مراجعه نمایند. جزو تام ها باید فوراً بانکی را از طریق مدیریت های پرسونل و بخش مالی قبول اردوها و قوماندانیت های متوجه مربوطه به وزارت مالیه جهت پرسنل ارسال بدارند.

#### 4- اسناد که توسط کمیسون طی مراحل میگردد قرار ذیل میباشد:

الف- مطالبه تذکره تابعیت داوطلب که هویت وی را ثبت نماید.

ب- مطالبه اسناد معاینات صحی، روانی و فزیکی داوطلب.

ج- مطالعه و خانه پوری اسناد عقد قرارداد داوطلب به خدمت سربازی فی ما بین کمیسون و شخص داوطلب که فورم آن قبل از ترتیب گردیده است صورت میگیرد. مسئول جلب و جذب که در کمیسون عضویت دارد مسئولیت تشریح و توضیح فورم قرارداد که در آن حقوق، امتیازات و جایزه و مسئولیت های شخص داوطلب که مبنی بر مدت خدمت قرارداد سربازی خویش در صفوی اردوی ملی نموده است بطور واضح و آشکار تشریح نمینماید و در طول مدت خدمت مطابق احکام قانون به خدمت خویش ادامه میدهد در صورتی که خلاف تعهد خویش عمل نمایند نزد قانون مسئول میباشد.

د- شخص داوطلب بعد از ارزیابی دقیق اعصاب کمیسون در صورتی که واحد شرایط شمولیت به اردوی ملی نباشد احترامانه مرخص میگردد.

(الف) دمعاش دخانگری پروگرام و رکرده دمالی د ملی اردو دمعاش دورکری سیستم ته لورتیاورکری چه د ملی اردو هر منسوب و کولای شی خپل معاش دبانک له لاری واخلي. دخانگری معاش دورکری له پروگرام خخه دمالی کارکونکو په ذريعه دنقو پيسوله ويسلو خخه مخنيوي دی. ترڅو په مستقيمه توګه معاش دبانک له لاری دپرسونل بانکي حساب ته داخل شی.

(ب) دانفرادي معاش دورکری پروگرام د حساب ورکولو سیستم تنظیموی ترڅوله ناوره گتی او تقلاب خخه مخنيوي وشی. همدارنگه دا پروگرام د ملی اردو دپرسونل دمعاشون دورکری دسیستم دسلامتی او هرکس ته دساتنی دا دورکوی.

(ج) په ملی اردو (دکابل پوچی بنوونیز مرکزا پوچی سیمه ایزو مرکزونو کی) د سرتیرو دشاملیلیوسره سم، دملی اردو لو رتبه افسران او قوماندانان په تولو سطحو کی مکلفیت لری ترڅو سرتیرو د بانکی حساب لرلو ته وه خوی او که چیری ممکنه وی اوورته د ملنو وروی با ید گد حساب پرائیزی دخپلی کورنی له یوه غږی او تظمین کوونی سره د گد حساب پرائیزی د سرتیرو او برید ملانو اوده غوی د کورنی دغرو پریشا نی کموی ترڅو دندی په مهال دوی او کورنی بی دمیاشتنی معاش دورکری خخه اندیښنه ونه لری.

(د) برید ملان او سرتیرو د نده لری، د بانکی حساب د پرائیزی ده خاطر په هغه بانک کی چه د مالی د محترم وزارت لخوا تائید شوی وی او دکابل په پوچی بنوونیز مرکزا د ملی اردو په قوماندانیوکی حای ولری، دار تیا ور معلومات واخلي د بانکی حساب د پرائیزی دلپاره ورشی، جزو تامونه باید بانکی پانی د قول اړو ګانو دپرسونل او مالی د میریتونو، او اړوند منځی قوماندانی دپرسونل لپاره د مالی وزارت ته ولیری.

4- دکمیسون لخوا د سن دونو دپرسونل په لاندی د ول دی:  
الف- دداو طلب دیزندنی د معلوم مولو لپاره د تابعیت د تذکری غوبنېتل.

ب- دداو طلب ب دروغتی لای، روانی او فزیکی از موینو دسند و نو غوبنېتل.

ج- دداو طلب او کمیسیون ترمینځ د سرتیرو خدمت ته دداو طلبانو د تیرون د تیلو د سند و نو مطلاعه او املأا چه فورمه بی دمخه جوره شوی وی صورت نیسی. د جلب او جذب مسئول چه په کمیسون کی غریتوب لری دداو طلب کس د تیرون فورمه چه په هغه کی د ملی اردو په لیکوکی د خپلی سرتیرو د خدمت د خدمت د مودی په بنسټ حقونه، امتیازونه، وجیبی او مسئولیتونه په روپنا هاوېنکاره توګه بیان او توضیح کوی، او د خدمت ته دوام ورکوی که چیری د قانونون په خلاف سره سه خدمت ته دوام ورکوی که چیری د قانونون په نزد مسئول دی.

د- دکمیسون غږی د داوطلب کس دار زونی خخه وروسته پدی شرط چه ملی اردو ته دشاملی دور شرطونه ونه لری، په درښت سره رخصت کوی.

**۵- شخص داوطلب به مجرد که شمولیت رادراردوی ملی حاصل نمودنکات ذیل به آن تشریح و توضیح گردد.**

(۱) در جریان تعییمات ابتدائی بالای خواص تخفیکی و تکنیکی اسلحه دست داشته خود باید کامل حاصل نماید.

(۲) استفاده از مواد مخدر و مشروبات الکولی در راردوی ملی جدآمنوع و غیر قانونی میباشد.

(۳) در صورت تخلف، مرتكب چنین عمل دستگیر و قرارداد ان فسخ و مطابق احکام قانون مجازات میشود.  
و- تمام اسناد از طریق امریت پرسونل مرکز داوطلبان اردوی ملی بطور دقیق و همه جانبه ارزیابی گردیده و نقل اصلی آنرا باداومطلب یکجا به امریت پرسونل کندک پروسس جهت اجرای معاش ماهوار و حفظ ایجادوسیه ذاتی رسمی ارسال میدارد همچنان امریت پرسونل کندک پروسس مسئولیت دارد که یک کاپی اسناد را به قطعه مربوطه تعییمات ابتدائی منسوب تسلیم نماید.

ز- حصول اطمینان از موافقیت تمام اسناد داوطلبان که به مدیریت های پرسونل قول اردوها و قوماندانیت های متوسط مربوطه فرستاده شده است.

ح- کاپی اسناد سرباز بطور دایمی در دوسیه ذاتی اجرائیبوی و رسمی سرباز مطا برق پالیسی و طرز العمل تنظیم و اداره سوابق ذاتی نگهداری شود.

**۵- حصول اطمینان از صحبت بودن اسناد و فورم قرارداد جذب شده گان.**

**الف-** امر پرسونل کندک پروسس اسناد فورم مربوطه به قرارداد داوطلب راملا حظه و بررسی نموده و از صحبت بودن آن اطمینان حاصل نماید. تمام معلومات درج شده در اسناد ثبیت هویت داوطلب درست، و دقیق خانه پوری شده باشد.

ب- تکمیل نهایی اسناد فورم قرارداد داوطلب باید روشن، خوانا، بدون اشتباه و غلطی باشد.

#### **6- ظایف کمیسون مشترک:**

کمیسون مشترک عبارت از گروپ است که باموافقه قوماندانی جلب و جذب و قوماندانی تعییم و تربیه اردوی ملی ایجاد میشود و مشتمل بر افرادی است که از مرکز تعلیمی نظامی کابل و قوماندانی جلب و جذب انتخاب شده اند. کمیسون مشترک مسئولیت پیشبرد ارزیابی نهائی و انتخاب کاندید رابرای تعییم و تربیه تهدابی محاربوی داشته و مرجع نهائی در پرسوه انتخاب و قبولی کاندید میباشد. با انتخاب و قبول شدن، کاندید به تعییم و تربیه تهدابی محاربوی معرفی و انتقال داده میشود

#### **7- مسئولیت های ریاست های ذیربیط:**

در جریان پرسوه طی مراحل اسناد داوطلبان الى اعزام آنها به جزو تسامه های مربوطه، ریاست های اوپراسيون، کشف و استخبارات، حقوق، عقیدتی فرهنگی هر کدام در استقامت های کاری خویش با سربازان جدید الشمول کارتیتی، حقوقی، کشفی و عقیدتی فرهنگی طی پلانهای جداگانه ترتیب، تد وین، منظور و مورد اجرا قرار دهند و از نتیجه اجرات

**۶- داوطلب کس له هغه مهال خخه چه په ملی اردو کی شمولیت ترلاسه کری لاندی تکی باید ورته بیان اووبنودل شی.**

(۱) دلومرنی بشونی په موده کی دلاس لاندی ولی تکنیکی اوتخنیکی خواص باندی پوره بله بیت ترلاسه کری.

(۲) په ملی اردو کی له مخدره توکو، الکولی مشروبات خخه گته اخیستنه په قطعی توگه منع اودقانون خخه سرگرونده ده

(۳) دسرگرونی په صورت کی که خوک داعمل اجراکری، نیول کیروی، تیرون یی فسخ اودقا نون دحکمنوسره سمه سزا ورکول کیروی.

و- تول سند و نه د ملی اردو داومطلبانو مرکز داومیت لخوا په بیره بنه توگه ارزول کیروی. او اصلی نقل یی له داوطلب سره یوخای د پروسس کندک دپرسونل آمریت ته دمیاشتی معاش داجرا اورسمی ذاتی دوسیی کی داینسنلو لپاره لیبول کیروی او همدارنگه دپرسوس د کندک دپرسونل آمریت د نه دی سندونویوه کاپی منسوب د لومنیوبنونو اپر و نه قطعی ته وسپاری.

ز- داومترلاسه کری چه دداو طلبانو تول سندونه دقول اردو دپرسونل مدیریت او ایونده قوماندانیوته لیبول شوی دی.

ح- دسرتیر و دسند و نویوه کاپی ذاتی سوابقو د تنظیم او اداری د تگلاری او کرناواری سره سم اجرایئوی ذاتی اورسمی ذاتی دوسیو کی د تل لپاره سائل کیروی.

**۵- جذب شویو دیرون دپانی او اسنادو دسمون خخه داومترلاسه کول:**

**الف-** دپرسوس کندک دپرسونل آمر داومطلبانو ایونده تیرون خخه کتنه او خارنه کوی او ده گه دسموالی خخه داومترلاسه کوی چه دداومطلبانو په باب تول معلوماتونه او داسنادو هویت تیک وی، او په سمه توگه یک شوی وی.

**ب- داومطلبانو دیرون پانی اسناد باید بشیر او رو بنانه، ولوستل شی او غلطی و نلری.**

#### **6- دگد کمیسون دندی:**

گد کمیسون له هغه کاری گروپ خخه عبارت دی چه دلی اردو جلب او جذب قوماندانی او بشونی اوروزنی دقوماندانی ترمینخ په موافقی سره جوریرو. دوی له هغه کسانو جوریرو چه دجلب او جذب دقوماندانی او د کابل د بشونیز پوخی مرکز خخه تاکل شوی دی.

نوموری کمیسون دنوماندانو دوروستی تاکنی اوروزنی دپرخ بیولو، پوخی لومرنی بشونی اوروزنی لپاره دتعین او تاکنی دنده لری. او دنوماندانو دنونه تاکنی او مدل کیدو و روستی مقام دی. دگد کمیسون غوره شوی او مدل شوی نوماند جگره ایزی لومرنی بشونی اوروزنی ته استول کیروی.

#### **7- دارونده ستر توبونو مسئولیتونه:**

داومطلبانو دپر اونو تیرون دپرسوس په بهیر کی تر هغه پوری چه ایونده جزو تام ته لیبول کیروی، داومپراسیون، کشف او استخبارات، حقوق او عقیدتی فرهنگی ستر توبونو ته هر بودخیل کاری استقامت سره سمه نویوشامل شویو ستریرو سره روز نیز حقوقی، کشفی او عقیدتی فرهنگی پلانونه ترتیب، جور، منظور او ترلاس لاندی و نیسی اند دندانه کلما کن شنونه ده تقدیر ده تقدیر ده تقدیر ده

(ه) هنگامیکه سیستم جدید بنام سیستم تنظیم و اداره معلومات پرسونل ایجاد و انکشاف داده شود، مراکز تعلیمی نظامی اردوی ملی باید معلومات داوطلب را در سیستم جدید درج نماید. همود ضمایم و طرز العمل های جدید و جدگانه درباره سیستم تنظیم و اداره معلومات پرسونل تبیه و قابل دسترس قرار خواهد گرفت.

(و)- بعداز تکمیل تعیینات اساسی در مراکز تعلیمی نظامی، امریت های پرسونل قوماندانیتی های مذکور نقل اصلی اسناد ذاتی رسمی را به محل حفظ و مراقبت اسناد ذاتی ریاست کادر و پرسونل ستر درستیز جهت نگهداری دائمی بمقصد تنظیم و اداره دوره خدمت پرسونل ارسال بدارد.

(ز)- بعداز تکمیل تعیینات اساسی در مراکز تعلیمی نظامی، امریت های پرسونل مراکز تعلیمی نظامی کاپی اسناد ذاتی اجرائی و رایج قول اردوها و قوماندانیتی های متوسط مربوطه جهت نگهداری بمقصد تنظیم و اداره پرسونل و اجرات روزانه توسط قوماندانیت مربوطه به بخش خدمت پرسونل نگهداری اسناد ذاتی ارسال بدارد.

(ح)- بعداز منظوری این پالیسی و طرز العمل پالیسی و طرز العمل شمولیت قبلی نمبر (0144) مورخ 6/8/1388 با ضمایم آن ملغی میباشد.

مدیر عمومی تنظیم و اداره پرسونل  
دکروال عبدالحنان (فضلی)

رئیس عمومی تنظیم و اداره پالیسی های نظامی  
و منابع پژوهی ملکی ماستر علوم نظامی  
بریگالرال محمد قاسم

لویی پرسنل قوای مسلح  
سترن جنرال شیر محمد (کریمی)

مدیر بخش پالیسی پرسونل  
ماستر منجمنت و اداره  
لیگدن بندهلول (همدرد)

رئیس پالیسی های نظامی پرسونل  
ماستر علوم نظامی  
بریگال جنرال عبدالواسع (الکوزی)

معاون وزیر افاعی  
در امور پرسونل و تنظیمات  
دکر جنرال باز محمد (جوهری)

## د وولسم څېرکۍ

### ( د تګلارۍ او ګړنلارۍ مل )

- 1- فورم جلب و جذب تمام داوطبلان اردوی ملي(ضمیمه الف)
- 2- فورم جلب و جذب برای سربازان اردوی ملي(ضمیمه ب)
- 3- فورم جلب و جذب برای بریدملان اردوی ملي(ضمیمه ج)
- 4- تعهد نامه داوطبلان اردوی ملي(ضمیمه د)
- 5- فورم صحی اردوی ملي(ضمیمه ه)
- 6- جدول شهرت سربازان کندک پروسس (ضمیمه و)
- 7- ورق سجل و سوقیه جذب شده گان اردوی ملي (ضمیمه ز)
- 8- مصوبه نمبر(30) مورخ 1387/7/1 مجلس عالی وزرا (ضمیمه ح).
- 9- معلومات بانکی(ضمیمه ط)
- 10- فورم داوطبل شمولیت به حرbi بنوونځی(ضمیمه ی)
- 11- فورم داوطبلان شمولیت به کورس افسری اردوی ملي (ضمیمه ک).
- 12- فورم داوطبلان شمولیت طبقه اناث به کورس افسری اردوی ملي (ضمیمه ل).
- 13- فورم تضمین خط کاندیدان بورس های تحصیلی خارج از کشور (ضمیمه م).
- 14- فورم معلوماتی کاندیدان بورس های تحصیلی خارج از کشور (ضمیمه ن).
- 15- درخواست نامه شمولیت به اکادمی ملي نظامی افغانستان (ضمیمه ق).

### ( د تګلارۍ او ګړنلارۍ مل )

- 1- ملي اردو ته د تولو د چېلی خوبنی دجلب او جذب پا نه د (الف- مل)
- 2- ملي اردو ته د سرتیرو دجلب او جذب پا نه د (ب- مل).
- 3- ملي اردو ته د بريډملانو دجلب او جذب پا نه د (ج- مل)
- 4- ملي اردو ته د خپلی خوبنی ژمنه د (د- مل).
- 5- ملي اردو روغتیابی پا نه د (ه- مل)
- 6- دپرسس په کندک کي د سرتیرو د پېژندنی جدول (و- مل).
- 7- ملي اردو ته د جذب شويو د سجل او سوق پا نه د (ز- مل)
- 8- د وزیرانو شورا د 1387 کال دتلی دمیاشتی دلمړی نیټی (30) نمبر مصوبه د (ح مل).
- 9- بانکی معلومات د (ط مل)
- 10- د حرbi بنوونځی د شمولیت دداوطبلی پا نه د (ی مل).
- 11- ملي اردو ته دافسری کورس دداوطبلانو د شاملیدو پا نه د (ک مل).
- 12- ملي اردو ته د بنخینه طبقی دداوطبلانو د شاملیدو پا نه د (ل مل)
- 13- بهرنیو هیوادو ته د زده کړی دبورسونو د نوماندانو د ضمانت پا نه د (م - مل).
- 14- بهرنیو هیوادو ته د زده کړولپاره دبورسونو د نوماندانو معلوماتی پا نه د (ن - مل)
- 15- دافغا نستان ملي پوځی اکادمی ته د شاملیدو غوبښلیک (ق مل).

**بنام خداوند بخشائیده ومهربان  
فورم قراردادجلب وجذب داوطلبان اردوی ملی  
(برای تمام داوطلبان اردوی ملی)**

اینجانب ( ولد ) ( ولدیت ) ( دارنده تذکرہ شمارہ ) ( صفحہ ) ( )  
جلد ) ( نمبرصکوک ) ( به سن ) ( سالہ 13 مسکونه  
قریه ) ( ولسوالی یا ناحیہ ) ( ولایت ) ( میاش خودم  
بتاریخ / / 13 به فومندانی جلب وجذب اردوی ملی ولایت ) ( به  
طور داوطلبانہ با قبول معاش وامتیازات طبق نور تعین شده میپوننم.  
- من میخواهم بطور داوطلبانہ مطابق فرمان(097) ریس  
جمهوری دولت انتقالی اسلامی افغانستان وقوانین نافذہ  
در اردوی در اردوی در اردوی ملی به مدت ( ) سال بحیث  
( ) قراردادنامیم.

- در جریان خدمت بالفعل ( خویش از تمام حقوق وامتیازات که  
توسط قانون تنظیم گردیده است بشمول معاش، اعاش،  
ابا طه، خدمات صحی وامتیازات دیگریکه در نظر گرفته شده باشد  
مستقید میگردم.

- همچنان میدانم که تعلیمات ابتدائی و مسلکی را موافقانه مطابق پلان  
و پروگرام تعلیمی اردوی ملی به پایه اکمال بر سانم.

- خودم در جریان خدمت میعاد د قرارداد دا و طلبانه ام متعهد بوده،  
اوامر، قوانین، مقررات، نظم و دسیپلین وضع شده را اطاعت نموده  
و در تطبیق آن مسئول میباشم. واگرخلاف تعهد فوق عمل نمودم قوانین نافذہ  
کشور بالایم تطبیق گردد.

- در صورت ارتکاب جرم و عملکرد خلاف قوانین و اصولنامه ها که باعث  
بی نظمی در بین پرسونل گردد در آن صورت مطابق قوانین نافذہ  
کشور مجازات شوم.

- در صورتیکه خودسرانه وظیفه خود را ترک نمایم و به خدمت خود دوباره  
مطابق قانون حاضر شوم در انصورت تمام مصارف که بالایم صورت  
گرفته به پرداخت آن مکلف میباشم. البسه و تجهیزاتیکه برایم داده شده  
آن راگاه داشته در صورت مفقودی و خساره مطابق پالیسی جبران خساره  
به پرداخت آن مکلف میباشم.

- خودم بر ضد کشت، تولید، فاچاق و ترافیک مواد مخدر مبارزه  
جدی نموده و از استعمال آن در جریان تصدی ام جدا جلوگیری  
مینمایم.

- من فرزند صدیق ووفادر مردم افغانستان از شمولیت خویش در اردوی  
ملی بحیث یک ( ) بادسیپلین و صادق بوده و از تمام قوانین و مقررات وضع  
شده اطاعت نموده و با آن احترام مینمایم. دفاع از تمامیت ارضی، نوامیں  
ملی، حاکمیت ملی و ارزش های اسلامی را مسئولیت خود داشته و در این  
راه از هیچ نوع قربانی دریغ نمیکنم.

- معلومات و تعهد که در فوق تحریر نموده ام در صورتیکه غلط ثابت  
گردد قوانین نافذہ کشور بالایم تطبیق گردد.

با احترام  
اسم داوطلب  
امضا و یا شصت

**دلوی او بخینونکی خدای په نامه  
ملی اردوتہ دداوطلبانو دجلب او جذب دترون پانه  
( دملی اردو دتو لودا داوطلبانو لپاره )**

زه ) ( د ) ( زوی دننکری شمیره ) ( پانه ) ( توک ) ( )  
دصکوکولمیر ) ( درلو دونکی چه په ) ( کال کی می عمر ) ( کاله  
کیزی اود ) ( ولایت ) ( والسوالی یاناحیه ) ( کلی او سید ونکی  
یم د ) ( ولایت دجلب او جذب فومندانی ته پخیله خوشہ دنیا کل شوی  
نورم سره سه د معاشر اوده گه دنور و امتیاز و نو په ملوا شامبلیلریم.  
- زه غواړم دافغا نستان دا اسلامی جمهوریت دا جمهوریت د ( 097 ) گه فرمان او دنافذو قوانینو سره سه په ملی اردو کی  
د ) ( کال لوپاره د ) ( په توګه تیون و کرم.

- دخیل ) ( بالفعل خدمت په موده کی دتولو هغوا متياز اتوا حقونو  
څخه چه دقانون له مخی تاکل شوی دی لکه معاش، ، اعاش، اباظه.  
روغتیایی خدمتونو اونور و امتیاز و نو خه چه په نظرکی نیوں  
شویدی گته اخلم.

- همدارنگه پوهیرم چه لمرنی مسلکی بنوونی دملی اردو دبنوونیز  
پروگرام دپلان سره سه په بریا لیتوب پا ته ورسوم.  
- دخدمت پخیله موده کی به په داوطلبانه تیون تینگ و لاریم دنیا کلیو  
قوانینو، مقررات، امر و نو، دسیپلین او انظباط خڅه پیروی کوم او ده ګو دعملی  
کولو ننده لرم. که چیری دپورتی ژمنی څخه سر غر ونه و کرم دهیواد  
نافذه قوانین دی راباندی پلی شی.  
- پاسی حال کی چه دقوانینو او اصولنامو خلاف دکوم جرم مرتكب شم  
چه دپرسونل په مینځ کی گدودی رامینځته کړی په هغه صورت کی  
دی دقوانینو سره سه سزار اکړل شی.

- په هغه صورت کی چه خپله ننده پر پریدم، او خپل خدمت ته یوڅل بیا  
دقانون سره سه حاضر شم په هغه صورت کی دی تول هغه لکبنت چه  
راباندی شوی دی، ده ګه په ورکره مکلف بم. البسه، تجهیزات چه راکړل  
شوی دی هغه به ساتم، که چیری ورک یا توانی شی دجبرانی خساری  
دتلگاری سره سه می دننا وان په ورکره مکلف بم.  
- دمخدره توکو دکر، تولید، فاچاق او ترافیک پر خلاف په تینګه مبارزه  
دھغوي له اس تعامل خڅه دندی په وخت کی په تینګه مخنوی کوم.  
- زه دافغا نستان دخلکور یېښتنی او وفا دارزوی دیو ) ( په توګه په  
ملی اردو کی دشا میلیو سره با دسیپلینه او رښتنی اوسم، او دتولو مثل  
شوبیو قوانینو او مقررات، تو خه به پېروی او درنوا و کوم د ډمکی د تما میت  
لاره کی له هیچ راز سبندنی خڅه بده نه کوم.  
- هغه معلومات او زمنه چه پورته می لیکلی ده که چیری نا سمه ثابت شی  
دھیواد نافذه قوانین دی راباندی پلی شی

په درنا وی  
د داوطلب نوم  
د ګوتی نښان یا لاسلیک

## (د ب - مل)

ملی اردو ته د خپلی خوبنی سرتیرودجلب او جذب دتیون پانه

دلوي او بخښونکي خداي په نامه

پانه

زه ) ( زوی دتنکري شمیره ) ( پانه ) ( ټوك )  
 ( ) ( دصکوکو لمبر ) ( درلودونکی چه په ) ( کال کی می عمر ) ( )  
 / 13 کاله کیری اود ) ( ولایت ) ( ولسوالی یاناهیه ) ( کلی  
 اوسيدونکي یم دملی اردو د ) ( ولایت دجلب او جذب قوماندانی ته پخپله  
 خوبنه دنیا کل شوی نورم سره سه دمعاش او دهغه دنور و امتیازونو په مثلوسره  
 شامیلیرم.

- زه غواړم دافغا نستان داسلامی انتقالی دولت د جمهوریس  
 (97) گنی فرمان دلومړۍ فصل دکړنلاری اوملي اردو ته  
 نافذوونېو سره سه د ) ( کالپاره د ) ( په توګه ترون وکرم ..

- دخپل ( بالافعله خدمت په موده کي دتولو هعوماتیازاتو او حقوقو خڅه  
 چه دقا نون له مخی تاکل شوېدي معاشر، اعاشره، ابا طي، روغتیا يې  
 خدمتونو اونور و امتیازونو چه په نظرکي نیول شوېدي ګه احلم.

- همدارنګه پوهيرم چه لمزنی مسلکي بنوونې دملی اردو د بنوونېز  
 پروګرام دپلان سره سه سه په بریالیتوب پاڼه ورسوم.

- خدمت پخپله موده کي به په داوجلبه نه تړون تینګ یم. دنیا کلیو  
 قوانینو، مقرراتو، امر و نو، دسپلین او انظباط خڅه پېروی کوم او دهغه د عملی  
 کولو دنده لرم. که چېری دپورتی ژمنی خڅه سر غر ونه وکرم دهیواد  
 نافذه قوانین دی راباندی پلی شي.

- پداسی حال کي چه دقوانینو او اصولنا مو خلاف دکوم جرم مرتكب  
 شم چه دپرسونل په مینځ کي ګډوی رامینځته کري په هغه صورت کي  
 دی دجاری قوانینو سره سمه سزار اکړل شي.

- که چېری خپله دنده پرېړدم، او خپل خدمت ته یوڅل بیا د قانون سره سه  
 حاضر نشم په هغه صورت کي دی ټول هغه لګښت چه راباندی شوی دی،  
 دهغه په ورکره مکلف یم. البسه، تجهیزات چه راکړل شوی دی هغه به  
 سات، که چېری ورک یا تاواني شي دجرانی خساری دتګلاري سره سه سه  
 یې دنیا وان په ورکره مکلف یم.

- دمخدره توکو دکر، تولید، قاچاق و تراویک مواد مخدر مبارزه، دهغوي له  
 استعمال خڅه دنندی په وخت کي په کلکه مخنوی کوم.

- زه د افغانستان دخلکورېښتني او وفادار زوی دیو ) ( په توګه په ملی  
 اردوکو دشا مليو سره با دسپلینه او رېښتني اوسم، او د تولو منل شوېو  
 قوانینو او مقرراتو خڅه پېروی او درناؤی به یې کوم دخاری دېښېر تیا، تینګ  
 ناموس ملی حاکمیت او اسلامی ارزښتونو ساته خپله دنده بولم، او پدی لاره  
 کي له هیڅ راز سرېښدنی خڅه بدې نه کوم.

- هغه معلومات اوژمنی چه پورته می لیکلی دی که چېری نا سمی ثابتی  
 شی دهیواد نافذه قوانین دی راباندی پلی شي.

په درناؤی

د داوجلبه نوم

د ګوتی نشان یا الاسيك

نېټه / 13

بالاحترام  
 اسم داوجلبه  
 امضا و یا شخصت  
 تاریخ / 13

## (د ج- مل)

ملوی او بخشنونکی خدای په نامه

د افغانستان ملي اردو ته د خپلی خوبنی بریدملانو جلب او جذب  
د تړون پانه.

زه) (د) (زوي د تذکره شمیره ) (پاني) (توك) (نصکوکو  
لمبر) (درلودونکي چه په) (کال کي مي عمر) (کاله کيرى او  
نافل) (ولايت) (ولسوالي يا نا حيه) (کلي اوسيدونکي يم دملي اردو  
د) (ولايت دجلب او جذب قوماندانی ته پخله خوبنې دتا کل شوی نورم  
سره سه دمعاش او د هغه نور و امتیازونو په منلوسره شاملیلړم.

- زه غواړم د افغا نستان د اسلامي انتقالی دولت د جمهوریس  
د(097) گني فرمان دلومړۍ فصل دکنلاری او ملي اردو ته  
دنافندوقانینو سره سه د (کالولپاره د) (په توګه تړون وکرم..

- همدارنګه پوهیم چه بريډيل په ملي اردوک  
خپل نوم ثبت او تړون وکرم، اوکولای شم چه تر(52) کلنی پوری دملي  
اردو دارتمیاوسره سه په خپله خوبنې خدمت ته دوام وکرم زه پوهیم هغه  
ازموينه چه اخستل کيرى باید بنې نمری واخلم اوهم پوهیم لمرنی  
بنسټېزه بنوونه او مسلکي بنوونی په بریالیټوب سره پاڼه ورسوم. ترڅو  
د تېټي رتبې بریدملانو په کورس کي ګډون وکرم او د تېټي رتبې  
بریدملانو دکورس دپای ته رسولوڅه ورو سته بریدملی په رتبې په ملي  
اردو کي شامل شم. که چېږي د تېټي رتبې بریدملانو په کورس کي پاڼي  
شم په ملي اردو کي باید سترنې په توګه تړون سره سه خدمت بشپړ کرم

- د خپل بریدملی بالفعل خدمت په موده کي د تولو هغو امتیاز اتو او  
حقونوڅخه چه دقا نون له مخي تا کل شویدی، معاش، اعاشې، اباطې  
اور وغتیابی خدمتونو اونور و امتیازونو چه په نظرکي نیول  
شوی دی ګته اخلم.

- د خد مت په موده کي په خپله خوبنې تړون ته ټینګ ولاريم دتا کلو  
قوانینو، مقرر اتو، امنونو د سپلین اوانظباط څخه پېروی کوم او د هغه  
د عملی کولو دنده لرم که چېږي د پورتني ژمنی څخه سرغرونه وکرم  
د هیواد نا ذهه قوانین دی راباندی پلې شي.  
په هغه صورت کي چه دقوانینو او صولنامو خلاف د کو می ګناه مرتکب  
شم چه د پرسونل په مینځ کي ګډوی راميخته کړي، په هغه صورت کي  
دی دقوانینو سره سمه سزا را کړل شي.

- که چېږي خپله دنده پرېردم، او خپل خدمت ته یوڅل بیا د قانون سره سه  
حاضر نشم په هغه صورت کي دی تول هغه لګښت چه راباندی شوی دی،  
دهغه په ورکړه مکاف يم، اليسه، تجهيزات چه راکړل شوی دی هغه به  
ساتم، که چېږي ورک با تاوانی شي دجباراني خساری دنګلاري سره سه بی  
دتا وان په ورکړه مکلف يم.

- د مخدرا توکو نکر، تولید، قاچاق او ترا فیک پر خلاف په ټینګه مبارزه کرم، د هغه  
له استعمال څخه دندنی په وخت کي په کلکه مخنوی کوم.

- زه د افغا نستان دخلکورېښتنې اووفا دارزوی دیوبوړد مل په توګه په ملي  
اردو کي دشا میلې دوسره با د سپلینه او رشنېښتنې اوسم، او د تولو منل  
شويو قوانینو او مقرر اتو څخه به پېروی اوړنما وي کوم دخواری بشپړ تېټانګ  
ناموس ملي حاکمیت او اسلامی ارزښتونو ساتنه خپله دنده بولم، او پېږي لاره کي له  
هیڅ راز سرشنڌندي څخه پدې نه کوم.

- هغه معلومات او ژمنه چه پورته می لیکلی ده که چېږي ناسمه ثابته شي د هیواد  
نافذه قوانین دی راباندی پلې شي.

په درنا وي  
دد او طلب نوم  
د ګوتې نښان پا لاسليک

نيته / 13 /

## (ضمیمه- ج)

بنام خداوند بخشاینده و مهربان

فورم قرارداد جلب و جذب برای بریدملان داوطلب اردوی ملي

اینجانب ( ولد ) ( ولدیت ) ( دارنده تذکره نمبر ) ( صفحه ) ( جلد ) ( نمبر صکوک ) ( به سن ) ( ساله 13 مسکونه فریه ) ( ولسوالی یا ناحیه ) ( ولايت ) ( میباشم خودم بتاریخ / / 13 به قوماندانی جلب و جذب اردوی ملي ولايت ) ( به طور داوطلبانه با قبول معاش و امتیازات طبق نورم تعیین شده میبیوئند .

- من میخواهم بطور داوطلبانه مطا بق فصل اول طرز العمل فرمان (097) ریس جمهور دولت انتقامی اسلامی افغانستان در اردوی ملي به مدت ( سال بحیث ) ( قرارداد نمایم .

- من میدانم که در اردوی ملي منحيت بریدمل په مدت ( سال ثبت نام و قرارداد نمایم و میتوانم الى سن (52) سالگی نظرپرداز ضرورت اردوی ملي داوطلبانه به خدمت خوش ادامه دهم. من میدانم در امتحانیکه اخزمیگردد با یعنی نمرات خوب اخذ نمایم همچنان میدانم که تعليمات ابتدائی و مسلکی رام موقفانه به پایه اکمال برسانم تا شام کورس بریدملان په نین رتبه ګردم و با تکمیل نمودن کورس برید ملان په نین رتبه ګرکورس بریدملی در اردو ملي شام خدمت شو. اگر کورس په نین رتبه برید ملان رامو فقانه به پایه اکمال نرسانم با پایه منحيت سرباز در اردو ملي دوره خدمت خوش رابطه قرارداد تکمیل نمایم .

- در جریان خدمت با فعل بریدملی خوش از تمام حقوق و امتیازات که توسط قانون تنظیم گردیده است بشمول معاش، اعاش، اباطه، خدمات صحی و امتیازات دیگر یکه در نظر گرفته شده باشد مستغید میگردم .

- خودم در جریان خدمت میعاد قرارداد داوطلبانه ام متعهد بوده، اوامر، قوانین، مقررات، نظم و دسپلین وضع شده را طاعت نموده و در تطبیق آن مسئول میباشم. و اگر خلاف تهدید فوق عمل نمودیم قوانین نافذه کشور بالایم تطبیق گردد .

- در صورت ارتکاب جرم و عمل کرد خلاف قوانین و اصول نامه ها که باعث بی نظمی در بین پرسونل گردد در آن صورت مطابق قوانین نافذه کشور مجازات شوم .

- در صورتیکه خود سرانه وظیفه خود را ترک نمایم و به خدمت خود، دوباره مطابق قانون حاضر ششم در انصورت تمام مصارف که بالایم صورت گرفته به پرداخت آن مکلف میباشم. البسه و تجهیزات یکه برایم داده شده اثر انگاه داشته در صورت مفقودی و خسارة مطابق پالیسی جبران خساره به پرداخت آن مکلف میباشم .

- خودم ب ضد کشت، تولید، قاچاق و ترا فیک مواد مخدر مبارزه جدی نموده و از استعمال آن در جریان تصدی ام جلوگیری مینمایم .

- من فرزند صدیق و فادر مردم افغانستان از شمولیت خوش در اردوی ملي بحیث یک بریدمل بادسپلین و صادق بوده و از تمام قوانین و مقررات وضع شده اطاعت نموده و با آن احترام مینمایم. دفع از تهمیت ارضی، نوامیس ملي، حاکمیت ملی و ارزش های اسلامی را مسئولیت خود داشته و در این راه از هیچ نوع قربانی دریغ نمیکنم .

- معلومات و تعهد که در فرق تحریر نموده ام در صورتیکه غلط ثابت گردد قوانین نافذه کشور بالایم تطبیق گردد .

با احترام  
اسم داوطلب  
شصت و پا امضأ

تاریخ / / 13

(د مل)

ملی اردو ته دداو طلب انوئمنہ

تعهد نامہ دادو طلبان اردوی ملی

اینجانب ( ولد ) ولدیت ( سکونت اصلی / قریبہ ) ( ولسوالی ) ولايت  
وسکونت فعلی / قریبہ ) ( ولسوالی ) ولايت ( دادو طلب خدمت به  
صفوف اردوی ملی بے صفت ( تقاضا دارم سوق وجذب شوم .

امضا یا شصت دادو طلب      تاریخ / 13

تضمين کنندہ گان:

1 - اسم ( ..... ) ولد ( ..... ) ولدیت ( ..... )

سکونت اصلی / قریبہ ) ( ..... ) ولسوالی ) ( ..... ) ولايت ( ..... )

سکونت فعلی قریبہ ) ( ..... ) ولسوالی ) ( ..... ) ولايت ( ..... )

شصت یا ا مضاء ( ..... ) وظیفہ و محل وظیفہ ) ( ..... )

2- اسم ( .. ) ولد ( .. ) ولدیت ( .. )

سکونت اصلی / قریبہ ) ( ..... ) ولسوالی ) ( ..... ) ولايت ( .. )

سکونت فعلی قریبہ ) ( ..... ) ولسوالی ) ( ..... ) ولايت ( .. )

شصت یا ا مضاء ( ..... ) وظیفہ و محل وظیفہ ) ( ..... )

تصدیق وکیل گذریا ملک قریبہ :

اینجانب ( ..... ) ولد ( ..... ) وکیل گذریا ملک قریبہ ) ( ..... )

ولسوالی ) ( ..... ) ولايت ( ..... ) از اهليت و شخصيت هریک

( ..... ) ولد ( ..... ) و ( ..... ) ولد ( ..... ) تضمين و تصدیق مینمايم.

شصت ویا مہرو وکیل گذریا ملک قریبہ ) (

تصدیق ریس نا حیہ یا ولسوالی ) ( از برحالی وکیل گذریا ملک

قریبہ امضاء ریس ناحیہ ویا ولسوال مریبو طہ بامہر ) (

اینجانب ( ولد ) ( فومندان مرکز جلب وجذب اردوی ملی

ولايت ) ( با شمولیت موصوف بحیث ) ( دادو طلب در اردوی

ملی موافقہ دارم .

( قوماندان مرکز جلب وجذب ولايت )

اسم ( ) رتبہ ( ) امضا ( ) تاریخ / 13

زہ ( د ) ( زوی د ) ( لمی اصلی هستو گنہ کلی ) ( ولسوالی ) ( ولايت )  
او سنی هستو گنہ / کلی ) ( ولسوالی ) ( ولايت ) ( د ملی اردو دادو طلب ) ( پہ تو گہ هیله لرم چہ سوق او حذب شم .

دادو طلب لاس لیک یادگو تی نبھے نیتھے / 13 / /

تضمين کونکی:

1- نوم ( .. ) دپلارنوم ( .. ) دنیکہ نوم ( .. )

داوسیدوا صلی خای / کلی ) ( ولسوالی ) ( ..... ) ولايت ( ..... )

داوسیدوا سنی خای / کلی ) ( ..... ) ولسوالی ) ( ..... ) ولايت ( ..... )

لاسلیک یادگو تی نبھے ) ( ..... ) دنده او دندنی خای ) ( ..... )

2- نوم ( .. ) دپلارنوم ( .. ) دنیکہ نوم ( .. )

داوسیدوا صلی خای کلی ) ( ..... ) ولسوالی ) ( ..... ) ولايت ( .. )

داوسیدوا سنی خای کلی ) ( ..... ) ولسوالی ) ( ..... ) ولايت ( .. )

لاسلیک یادگو تی نبھے ) ( ..... ) دنده او دندنی خای ) ( ..... )

دکلی دوکیل یا دگنر دوکیل تصدیق:

زہ ( د ) ( زوی د ) ( کلی ملک یا وکیل د ) ( ..... ) ولسوالی د ) ( .. )

ولايت او سیدونکی د هریوہ ( .. ) د ( .. ) زوی ( .. ) د ( .. )

او ( ..... ) د ( ..... ) زوی لہ اهليت او شخصيت تصدیق او ضمانت کوم .

دکلی دملک یا وکیل د مہر یا گوتی نبھے ) (

دولسوالی یا ناحی دریس تصدیق ) ( دملک یا دوکیل در الحالی خخہ

داروندہ ناحی دریس یا ولسوال لا سلیک او مہر ) (

زہ ( د ) ( زوی د ) ( دملک یا دوکیل اردود دجلب )

اوجذب قوماندان چہ نوموری کس د ) ( پہ تو گہ پہ دادو طbane یوں پہ

ملی اردو کی شا ملیری موافق یم

د ) ( ولايت دجلب اوجذب د مرکز قوماندان

نوم ( ) رتبہ ( ) لا سلیک ( ) تاریخ / 13 / /



جمهوری اسلامی افغانستان

وزارت دفاع ملی

ریاست دفتر

نمبر(1561) مورخ 16/7/87



دافتارستان اسلامی جمهوریت

دلی دفاع وزارت

ریاست دفتر

نمبر(1561) نیته 13/7/87

## به ستر در ستیز!

تصویب شماره 30 مجلس عالی وزرا و اصل و چنین به تصویب رسیده است.

تعديل ماده دوم و هشتم فصل اول طرز العمل پذیرش جوانان ضمیمه فرمان 097 مورخ 4/10/82 دولت انتقالی اسلامی افغانستان به شرح ذیل

موردن تصویب قرار گرفت.

ماده دوم: دارای سن قانونی 18 الی 35 سال باشد.

ماده هشتم قرار ذیل است:

1- معیاد قرارداد اولیه برای تمام جوانان داوطلب به اردوی ملی به مدت ( 3 ) سال.

2- معیاد قرارداد اولیه جوانان داوطلب جزو تام های کوماندو به مدت 5 سال.

3- معیاد قرارداد مجدد سربازان شامل خدمت در اردوی ملی برای هر دوره بمدت 3 سال.

4- معیاد قرارداد مجدد بریدمانان شامل خدمت اردوی ملی برای هر دوره به مدت 5 سال.

5- معیاد قرارداد مجدد سربازان و بریدمانان جزو تام های کوماندو برای هر دوره به مدت 5 سال.

## ستر در ستیز!

دوزیرانو دشوراد 1387 کال د تلی دمیاشتی دلمري نیته 30 گبی پریکره په لاندی دول تصویب شویده :

دافتارستان اسلامی انتقالی دولت 1382 کال دسلواغی دمیاشتی د خلورمی نیته (097) گه فرمان مل چه د حوا نا نو دمنل کیدو کرنا لاره د لمري فصل د دوهه او انمي مادي تعديل په لاندی دول تصویب شوي دوهه ماده: له 18 خخه تر 35 کالا پوری عمر لرونکي وي.

اتمه ما ده په لاندی پول ده :

1- ملي اردوته دنلو دداوطلبو حوانانو دلمري تروون موده 3 کاله.

2- دکوماندویی څواکونو لپاره دنلو داوطلب حوانان دنرون موده 5 کاله.

3- په ملي اردوکی دشاملو سرتیروند نوی تروون دخدمت موده دهری دوری لپاره 3 کاله.

4- په ملي اردو کی دشاملو بریدمانو د نوی تروون دخدمت موده دهری دوری لپاره ( 5 ) کاله.

5- دکوماندویی څواکونو دبریدمانو او سرتیروند نوی تروون موده دهری دوری لپاره ( 5 ) کاله.

دلی دفاع وزیر  
عبدالرحیم (وردگ)

## دافسرانو، بريدملانو او سرتيرود بانکي حساب دېرانستلو جدول

عکس	کنٹه	درافتمنبر	رتبه	بست	دنده	F/NAME	دپلارنوم	NAME	نوم	نېټ
		O1B3519	دگروال	بريدجناں	ریس ارکان	Mohammod	محمد	Ahmad	احمد	1
										2
										3
										4
										5
										6
										7

## جدول افسران بریدملان و سربازان برای ایجاد حساب بانکی

ردیف	اسم	NAME	ولد	F/NAME	وظیفه	بست	رتبه	نمبر اجستر	ملاحظات	عکس
1	احمد	ÓAhmad	محمد	Mohammad	بریدجنرال	دگروال	O1B3519			
2										
3										
4										
5										
6										
7										

## د روغتیایی ازموینو پانه

د عکس خای	نوم	په کوم روغتون کي دکوم روغتیایی پلاوى لخواكتل شوي دي.	د رپوت پول
	د پلارنوم		د رپوت نيته
	صنف او رتبه		روغتون ته دنوتلونيته
	د اوسيدو خای		
	قطعه		
	د زيريدو خای		
د زيريدو نيته	د زيريدو نيته	روغتیایی کتنه يي دکوم مقام په امرشوی نمبر	
	د تذكري لمبر		
	شمیره		
	پانه		
	توك		
	دازمويني مقصد	شلين لغير	جھوالی وزن
		متر كيلو	
			روحی او عصبي سیستم
			جراحی
	روانی جهاز	داخله	
	تنفسی جهاز		
	عصبي جهاز		
	د ويني ازمويني	لابراتوار	
	داد رار ازمويني		
	راديوسکوپي	اکسريز	
	راديوگرافی		
	پوستکي		پوست
	د ويني تعامل	ستركى	
			غور، ستونی اوپزه
	نتيجه(پايله)	پايله او قرار	
	قرار		
دروغتیایی پلاوى غری عصبي متخصص، متخصص جراحی(داخله)(غور، اوستونی) (ستركى) ( د پلاوى رئيس ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( )			
د امرینو نظریه روغتون			

## فورمۀ معاینات صحی

محل فتو	اسم	نمبر راپور		
	ولد	تاریخ راپور		
	صنف و رتبه	تاریخ دخول شفاخانه		
	محل بودو باش قطعه محل تولد	معاینه صحی از طرف کدام هیئت صحیه در کدام شفاخانه اجراند.		
	تاریخ تولد	معاینه صحی نظر به امر کدام مقام اجراند		
	نمبر تذکرہ	نمبر		
	شماره			
	جلد			
	صفحه			
	مقصد معاینه	شلین	متر	قد
	لفیر	کیلو	وزن	جهاز عصبی و روحی
				جراحی
	جهاز روانی	داخله		
	جهاز تنفسی			
	جهاز عصبی			
	معاینات خون	لابراتوار		
	معاینات ادرار			
	رادیوسکوپی	اکسیریز		
	رادیوگرافی			
	جلدی	جلد		
	عامل خون			
		چشم		
	نتیجه	گوش، گلو و بینی		
	قرار			
رئیس هیئت	( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( )	امضای هیئت صحیه متخصص عصبی، تخصص جراحی (داخله) (گوش و گلو) (چشم)		
نظریه امرين روغتون				

(دعاکس خای)



د (ح مل )



### حربی شنونه ته پخپله خوینه دشاملیدو پانه

کال	داوسیدواو سنی خای			داوسیدواو اصلی خای			د تذکری نمبر				بیانیه د	بیانیه د	بیانیه د	بیانیه د	پیژندنه		
	د	ب	م	د	ب	م	د	ب	م	د					د	ب	م

### نېړدی خپلوان

نېړد	د خپلوانو پیژندنه		نېړد
	د پلارنوم	نوم	
ورور			1
تره			2
ماما			3

### ضمانت کونکی

د ګذردو کيل تصدقیق		د تیلفون شميره	د تذکری نمبر					د کارخای	دنده	پیژندنه	
لاسلیک	او مهر		توك	مخ	گنه	عمومی شميره	د پلارنوم			نوم	
	نوم										

دلیسى او د معارف دریاست تصدقیق!

نوم ( ) د ( ) زوی ( ) لیسی دنهم تولگی ( ) لمبر په ( ) 13 (کال کی فارغ شویدی

دلیسى د مدیرنوم ( ) 1390 / / ( )

دلیسى د مدیرنوم ( ) نیته / 13 / 13 / نوم لاسلیک او مهر نیته / 13

دروغتیابی کمیسیون کتني: نوم ( ) د ( ) زوی او س ( ) دی. نوم ، لاسلیک ، او مهر نیته / 13

زه ( ) ( د ) ( زوی د ) ( لمسی چه د ) ( ولسوالی  
 د ( ) ( ولايت د ) ( متوسطی دنهم تولگی خخه  
 په کال ( ) ( په ) ( درجه فارغ شوی یم او داچه د پوئی مسلک سره  
 دیره مینه لرم غوارم چه حربی بنونخی ته شامل شم ژمنه کوم چه تول مقررات په  
 خپل ځان پلي کرم، هيله مند یم چه دشاميليدو امر راکړي.

په درناوی

د متعلم نوم او لاسلیک

حربی بنونخی ته دشاميليدو دكميسيون نطريه:

( زوی ددی پروسیجر دپوره کولو څخه وروسته دشاميليدو	( د ) ( )
دشرايظو وردی (ندی). )	
( دكميسيون رئيس	( غری ) ( غری ) ( )
نوم /لاسلیک/	// // لاسلیک نیته

(فتوتو)



ضمیمه (ج)



## فورم داوطلب شمولیت به حربی بنوونخی

دلتانه سکونت	سکونت فعلی				سکونت اصلی				نمبرتذکره				شهرت
	بلند	متوسط	میانگین	کوتاه	بلند	متوسط	میانگین	کوتاه	بلند	متوسط	میانگین	کوتاه	

## اقارب نزدیک

نمبرتیلفون	ادرس	وظیفه	قرابت	شهرت اقارب		همه
				ولد	اسم	
			برادر			1
			کاکا			2
			ماما			3

## تضمین کننده

تاییدوکیل گذر		شماره	جلد	صفحه	نمبرتذکره	محل کار	وظیفه	شهرت	
امضا	اسم							ولد	اسم

تایید لیسه و ریاست معارف ولایت!

( اسمی ) فرزند ( از لیسه ) ( از صنف نهم بدرجہ ) ( فرزند ) ( اسامی )

( درسال ) ( فارغ گردیده است . )

( اسم مدیر لیسه ) ( اسامی ) / / / / / / / /

( رئیس معارف ولایت ) ( امضا / تاریخ ) 13 / / امضا / تاریخ / / 13

نظریه کمیسون صحی : ( فرزاں ) ( فعلاً ) ( اسامی ) ( فرزاں ) ( اسامی )

( داکتر موظف ) ( امضا / تاریخ ) 13 / / امضا / تاریخ / / 13

اینجانب ( ) ولد ( ) ولدیت ( ) ولسوالی ( ) ولایت ( ) از صنف نهم متوسطه ( ) درسال ( ) به درجه ( ) فارغ گردیده ام نظر به علاقه ایکه به مسلک نظامی دارم میخواهم به حربی بنوونخی شامل گردم و تعهد میسپارم که تمام مقررات وضع شده را بالای خویش تطبیق نمایم امید است امر شمولیتم را اعطای فرموده ممنون فرمایید.

بااحترام  
اسم متعلم وامضا آن

نظریه کمیسون جذب طلب به حربی بنوونخی:

اسامی ( ) فرزند ( ) بعد از تکمیل پرسیجر هذا دارای واجدیت شرایط شمولیت میباشد (نمیباشد).

اعضا	اعضا	اعضا	اعضا
اسم	اسم	اسم	اسم
رتبه	رتبه	رتبه	رتبه
رئیس کمیسون ( )	اعضا	اعضا	اعضا
امضا / تاریخ / 13	اسم	اسم	اسم
	رتبه	رتبه	رتبه

د ضمانت کونکی  
د عکس ځای



د کاندید  
دعکس ځای

### بهرنيو هیوادوته د زده کرى د بورسونو د نوماندانو د ضمانت پاڼه

نوم — دپلارنوم — دنيکه نوم — تخلص — رتبه — دمبا ئيل شميره —  
 ملي اردو ته دراجستر شميره — دتذكري شميره — گبه — مخ — توک —  
 دهستوګنى اصلی ځای/ کلى — ولسوالى — ولايت —  
 دهستوګنى اوسنی ځای/ کلى — ولسوالى يا ناحيه — ولايت —  
 اوسنی دننه — پخوانى دننه — ملیت —  
 دزده کرى کچه/ ملکى — پوهى — دفار غيدوکال —  
 زه چه پېژندنه مى پورته لکيل شوی دملی دفاع وزارت دستردرستير دکشف او استخباراتو سترتوب ته ژمنه  
 ورکوم چه:  
 بنا غلي — د — زوي رتبه — دننه —  
 دهستوګنى اصلی ځای/ کلى — ولسوالى — ولايت —  
 دهستوګنى اوسنی ځای/ کلى — ناحيه يا ولسوالى — ولايت —  
 وطن ته ربنتيني کس دی او دزده کرى دبورس له امتيازاتو څخه دزده کرى لپاره ګټه اخلي او ضمانت کوم  
 چه دبورس په پاي کي بيرته خپل هیوادته راستتيری او همدارنګه دهغه هیواد دنافذ و قوانینو څخه پېروي  
 کوي که چيرى دزده کرى په وخت کي وطن ته په رخصتى راشى بيرته به نوموري هیوادته دزده کرى  
 لپاره حاضريرى.  
 اوکه چيرى ددى ژمني خلاف عمل وشي برسيره پدي چه دهغه لګښت په ورکره چه دبورس په وخت کي  
 په نوماند لګيږي. دولتي مسئول مقامونو ته به هم پروم.  
 او داوس لپاره زه کوم بورس ته نوماند نه يم.

په درناوي

ضمانت کونکي لاسلیک

ضمانت کونکي دلاسلیک او برحالی څخه — د — زوي رتبه — دننه —  
 څخه تصدیق کوم.

دارونده اداري مهر او لاسلیک

فوتو کاندید

فوتوی تضمین  
کننده

## فورم تضمین خط کاندیدان بورس های تحصیلی خارج از کشور

اسم \_\_\_\_\_ ولد \_\_\_\_\_ ولدیت \_\_\_\_\_ رتبه \_\_\_\_\_ مسلک \_\_\_\_\_ تخلص \_\_\_\_\_ نمبر مبائیل \_\_\_\_\_  
 نمبر راجستر اردوی ملی \_\_\_\_\_ نمبر تذکره \_\_\_\_\_ شماره \_\_\_\_\_ صفحه \_\_\_\_\_ جلد \_\_\_\_\_  
 سکونت اصلی: قریه \_\_\_\_\_ ولسوالی \_\_\_\_\_ ولايت \_\_\_\_\_ سکونت فعلی: قریه \_\_\_\_\_ ناحیه یا ولسوالی \_\_\_\_\_ ولايت \_\_\_\_\_  
 وظیفه فعلی: \_\_\_\_\_ وظیفه قبلی \_\_\_\_\_ ملیت \_\_\_\_\_ درجه تحصیل: ملکی \_\_\_\_\_ نظامی \_\_\_\_\_ سال فراغت \_\_\_\_\_  
 اینجانب که شهرتم در فوق ذکر گردیده به ریاست کشف و استخبارات ستردرستیز وزارت دفاع ملی تعهد می‌پارم که.  
 محترم \_\_\_\_\_ ولد \_\_\_\_\_ رتبه \_\_\_\_\_ وظیفه \_\_\_\_\_ سکونت اصلی: قریه \_\_\_\_\_ ولسوالی \_\_\_\_\_ ولايت \_\_\_\_\_  
 سکونت فعلی: باشندۀ \_\_\_\_\_ ناحیه \_\_\_\_\_ ولايت \_\_\_\_\_

شخص صادق به وطن بوده و از امتیازات بورس تحصیلی صرف برای تحصیل استفاده مینما ید و تضمین میدارم اینکه در ختم بورس دوباره به وطن عودت مینماید و همچنان از تمام قوانین نافذه آنکشور رعایت و در صورتیکه از جریان تحصیل جهت رخصتی بوطن عودت نماید دوباره به آنکشور جهت ادامه تحصیل خویش حاضر میگردد و هرگاه خلاف این تعهد نامه عمل گردد علاوه از پرداخت پول و مصارف که بالای کاندید شده نزد مقامات دولتی مسئول و برای فعلاً خودم به کدام بورس کاندید نمیباشم.

با حرمت  
امضا تضمین کننده

از امضا و برحالی تضمین کننده \_\_\_\_\_ ولد \_\_\_\_\_ رتبه \_\_\_\_\_ وظیفه \_\_\_\_\_ تصدیق میگردد.

مهر و امضا اداره مربوطه

دکاندید عکس



## بهرنيو هيوادونوته دلوروزده کرو لپاره د بورسونو دنوماندو معلوماتي پا نه

نوم ————— دپلارنوم ————— دنيكه نوم ————— تخلص ————— رتبه ————— دتيلفون شميره  
 دملي اردوراجستر Shimireh ————— دتذكري شميره ————— گنه ————— مخ ————— توک  
 اوسنی دنده ————— پخوانی دنده ————— مليت ————— مسلک  
 دهستوگني اصلی ئاي/ كاي ————— ولسوالى ————— ولايت  
 دهستوگني اوسنی ئاي/ كاي ————— ولسوالى ————— ولايت  
 دزده كري كچه ————— ملکى ————— پوخى ————— دفار غيدوكال  
 هغه پوستونه چه دنده مو پكىنى سرتە رسولى  
 په بهرنيو ژيو بلدىيا په 100 کى څو فيصده  
 بهرنيو هيوادوته سفر / رسمي توگه ————— غير رسمي توگه  
 په ملي اردوكتنى نبردى خپلوان / ————— دتيلفون شميره  
 کوم هيوادته سفرکوئ؟ ————— نينه / / 13 / / د 20 ميلادي سره سم  
 په پاي كېنى ژمنه کوم چه دزده كري دپاي ته رسيدوسره سم خپل وطن ته راگرخم او دملی اردومنسوب  
 په توگه دهيواد په هرگوت كېنى چه لازمه وي دنده سرتە رسوم او دملی اردو دمنسوبينووضما نت چه  
 بهرنيو هيوادوته لييرل شوي دى ندى كري.

په درناوى

د نوماند لاسليك ياد گوتى نښه

دکشف او استخاراتو دamerit داروندې خانگى نظریه :



### フォرم معلوماتی کاندیدان بورس های تحصیلی خارج از کشور

اسم \_\_\_\_\_ ولد \_\_\_\_\_ ولدیت \_\_\_\_\_ تخلص \_\_\_\_\_ رتبه \_\_\_\_\_ شماره تیلفون \_\_\_\_\_  
 نمبر اجستر اردوی ملی \_\_\_\_\_ نمبر تذکره \_\_\_\_\_ شماره \_\_\_\_\_ صفحه \_\_\_\_\_ جلد \_\_\_\_\_  
 وظیفه فعلی \_\_\_\_\_ وظیفه قبلی \_\_\_\_\_ ملیت \_\_\_\_\_ مسلک \_\_\_\_\_  
 سکونت اصلی / قریه \_\_\_\_\_ ولسوالی \_\_\_\_\_ ولايت \_\_\_\_\_  
 سکونت فعلی محل زیست \_\_\_\_\_ ناحیه \_\_\_\_\_ ولايت \_\_\_\_\_  
 درجه تحصیلات / ملکی \_\_\_\_\_ نظامی \_\_\_\_\_ سال فراغت \_\_\_\_\_  
 پوست هایکه در آن اجرای وظیفه نموده اید \_\_\_\_\_  
 بلدیت به لسانهای خارجی چند فیصد \_\_\_\_\_  
 سفر به خارج کشور / رسمي \_\_\_\_\_ غیررسمی \_\_\_\_\_  
 اقارب نزدیک در اردوی ملی / \_\_\_\_\_ نمبر تیلفون \_\_\_\_\_  
 به کدام کشور سفر می نماید؟ \_\_\_\_\_ مدت تحصیل \_\_\_\_\_ رشته تحصیل \_\_\_\_\_  
 سابقه جرمی دارد؟ \_\_\_\_\_ تاریخ ترتیب فورم / / 13 مطابق به / / 20 میلادی  
 و در اخیر تعهد میسپارم که بعد از ختم تحصیل دوباره بوطن عودت و وظیفه را منحیث منسوب اردوی ملی  
 در هرگوشه کشور که لازم باشد انجام دهیم و کدام منسوبین اردوی ملی که به خارج کشور اعزام شده باشد  
 تضمین نکرده ام.

بالاحترام  
امضا و یا شصت کاندید

نظریات آمریت کشف واستخبارات مرجع مربوطه:

(ه) هنگامیکه سیستم جدید بنام سیستم تنظیم واداره معلومات پرسونل ایجاد و انکشاف داده شود، مراکز تعلیمی نظامی اردوی ملی باید معلومات داوطلب را در سیستم جدید در نماید. همود ضمایم و طرز العمل های جدید جداگانه درباره سیستم تنظیم واداره معلومات پرسونل تهیه و قابل دسترس فزار خواهد گرفت.

(و)- بعداز تکمل تعییمات اساسی در مراکز تعلیمی نظامی، امریت های پرسونل قوماندانیت های مذکور نقل اصلی اسناد ذاتی رسمی را به محل حفظ و مراقبت اسناد ذاتی ریاست کادر و پرسونل ستر درستیزجهت نگهداری دائمی به مقصد تنظیم واداره دوره خدمت پرسونل ارسال بدارد.

(ز)- بعداز تکمل تعییمات اساسی در مراکز تعلیمی نظامی، امریتین پرسونل مراکز تعلیمی نظامی کلی اسناد ذاتی اجرایی و رابه قول اردوها و قوماندانیتهای متوسط مربوطه جهت نگهداری به مقصد تنظیم واداره پرسونل و اجرات روزانه توسط قوماندانیت مربوطه به بخش خدمات پرسونل نگهداری اسناد ذاتی ارسال بدارد.

(ح)- بعداز منظوری این پالیسی و طرز العمل پالیسی و طرز العمل شمولیت قبلی نمبر(0144) مورخ 6/8/1388 با ضمایم آن ملغی میباشد.

(ه)- کله چه نوع سیستم دیپرسونل دنتنظیم اواداری د معلوماتو لپاره جورا و ده کوی، پوخی بنوونیز مرکز ونه باید دداوطلبانو په هکله معلومات په نوع سیستم کی ولیکی. دیپرسونل په باره کی د معلوماتو دنتنظیم اواداری په باب خانگری لاربسوونی دیپرسونل دنتنظیم اواداری لپاره برابر او تر لاس لاندی ونیسی.

(و)- دنبسوونی اوروزنی پوخی مرکزو نونه د بنستیزی بنوونی اوروزنی د بشپریدو څخه و روسته، دنوموری قوماندانی دیپرسونل امریت ذاتی رسمی اسنادو اصلی نقل دستردر ستیز دیپرسونل ستر توب ذاتی اسنادو دسا تنى اوخارانی دفترته دیپرسونل خدمت دمودی دنتنظیم اواداری دهمیشنی ساتنى لپاره ولیری.

(ز)- په پوخی بنوونیز مرکز و نوکی دبنستیزی بنوونی د بشپریدو څخه و روسته د پوخی بنوونیز و مرکزو نو دیپرسونل امریت ذاتی اجرایی و نو اسنادو یوه کا پی قول اردو ګانواړوند ه قوماندانیتونه دیپرسونل د فرخنیو اجرالتوود تنظیم اواداری لپاره دیپرسونل ذاتی اسنادو د ساتنى او تاکنی دفترته ولیری.

(ح)- ددی تگلاری اوکرنلاری دمنظوری څخه و روسته د 1388 کال دتلی د میاشتی د 8 نیتی (0144) ګنی پخوانی تگلاره اوکرنلاره د تولو ملونو سره با طله ده.

مدیر بخش پالیسی پرسونل  
ماستر منجمنت واداره  
دکورن بهلول (همدرد)

ریس پالیسی های نظامی پرسونل  
مالشتر علوم نظامی  
بدید جنرال عبدالواسع (الکوزی)

مأمور و زیر مقاع ملی  
در امور پرسونل و تعليمات  
دکر جنرال باز محمد (جوهری)